

Na temelju članka 94. stavka 1. Poslovnika o radu Općinskog vijeća Općine Cerovlje («Službene novine Grada Pazina» broj 16/09., 7/13., 14/20., 29/20., 6/21. i 21/21. – pročišćeni tekst),

## S A Z I V A M

21. sjednicu Općinskog vijeća Općine Cerovlje, za

**PONEDJELJAK, 16. rujna 2024.**  
**u vijećnici Općine Cerovlje**  
**s početkom u 19,00 sati**

Za rad sjednice predlažem sljedeći

### Dnevni red:

0. Verifikacija Zapisnika s 20. sjednice Općinskog vijeća.
1. Razmatranje i donošenje Polugodišnjeg izvještaja o izvršenju Proračuna Općine Cerovlje za 2024. godinu.
2. I. Izmjene i dopune Proračuna Općine Cerovlje za 2024. godinu.
3. Razmatranje i usvajanje Odluke o usvajanju Izvješća o provedbi plana upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Cerovlje za 2023. godinu.
4. Razmatranje i donošenje Odluke o donošenju Plana djelovanja u području prirodnih nepogoda za 2025. godinu.
5. Podnošenje Izvještaja o radu Općinskog načelnika za razdoblje siječanj – lipanj 2024. godine.
6. Pitanja vijećnika.
7. Razno.

Molim da se sjednici odazovete, a eventualnu spriječenost opravdate na telefon 684-140 ili e-mailom na: [opcina@cerovlje.hr](mailto:opcina@cerovlje.hr).

KLASA: 024-05/24-01/03  
URBROJ: 2163-14-02/02-24-1  
Cerovlje, 10. rujna 2024.

Predsjednik  
Općinskog vijeća  
*Ivan Jurada, v.r.*

Na temelju članka 88. Zakona o proračunu ("Narodne novine" broj 144/21.), članka 54. Pravilnika o polugodišnjem i godišnjem izvještaju o izvršenju proračuna i financijskog plana ("Narodne novine" broj 85/23.) i članka 17. Statuta Općine Cerovlje ("Službene novine Grada Pazina" broj 11/09., 7/13., 19/14., 4/18., 14/20., 6/21. i 21/21.-pročišćeni tekst), Općinsko vijeće Općine Cerovlje na sjednici održanoj dana ----- 2024. godine, donosi

## POLUGODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA OPĆINE CEROVLJE ZA 2024. GODINU

### I. OPĆI DIO Članak 1.

Polugodišnji izvještaj o izvršenju Proračuna Općine Cerovlje za 2024. godinu (u daljnjem tekstu: Polugodišnji izvještaj) sastoji se od:

EUR

BROJČANA OZNAKA ILI NAZIV	1	2	3	4	6	7
		Izvršenje 1.1.2023.-30.6.2023.	Izvorni plan/Rebalans Proračun 2024	Izvršenje 1.1.2024.-30.6.2024.	Indeks 4/2*100	Indeks 4/3*100

### A) SAŽETAK RAČUNA PRIHODA I RASHODA

<b>PRIHODI UKUPNO</b>		<b>466.193,83</b>	<b>1.332.315,00</b>	<b>406.680,51</b>	<b>87,23%</b>	<b>30,52%</b>
6 PRIHODI POSLOVANJA		466.193,83	1.264.315,00	406.519,05	87,20%	32,15%
7 PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE		0,00	68.000,00	161,46		0,24%
<b>RASHODI UKUPNO</b>		<b>369.058,01</b>	<b>1.331.995,00</b>	<b>354.177,97</b>	<b>95,97%</b>	<b>26,59%</b>
3 RASHODI POSLOVANJA		300.115,59	777.425,00	319.753,93	106,54%	41,13%
4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE		68.942,42	554.570,00	34.424,04	49,93%	6,21%
<b>RAZLIKA - VIŠAK/MANJAK</b>		<b>97.135,82</b>	<b>320,00</b>	<b>52.502,54</b>	<b>54,05%</b>	<b>16407,04%</b>

### B) SAŽETAK RAČUNA FINANCIRANJA

8 PRIMICI OD FINACIJSKE IMOVINE I ZADUŽIVANJA		0,00	0,00	0,00		
5 IZDACI ZA FINACIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOVA		0,00	320,00	320,00		100,00%
<b>NETO FINANCIRANJE</b>		<b>0,00</b>	<b>-320,00</b>	<b>-320,00</b>		<b>100,00%</b>

C) PRENESENI VIŠAK ILI PRENESENI MANJAK I VIŠEGODIŠNJI PLAN URAVNOTEŽENJA

UKUPAN DONOS VIŠKA / MANJKA IZ PRETHODNE(IH) GODINE	58.923,48	0,00	199.943,25	339,33%
VIŠAK / MANJAK IZ PRETHODNE(IH) GODINE KOJI ĆE SE RASPOREDITI / POKRITI	58.923,48	0,00	199.943,25	339,33%
VIŠAK/MANJAK + NETO FINANCIRANJE + RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA	156.059,30	0,00	252.125,79	161,56%

**Članak 2.**

Prihodi i primici te rashodi i izdaci po ekonomskoj i funkcijskoj klasifikaciji te izvorima financiranja utvrđuju se u Računu prihoda i rashoda i Računu financiranja kako slijedi:

# I. OPĆI DIO - A. RAČUN PRIHODA I RASHODA - PRIHODI PREMA EKONOMSKOJ KLASIFIKACIJI

Račun	Naziv računa	Izvršenje		Proračun 2024	Izvršenje		Indeks 4/2*100	Indeks 4/3*100
		1.1.2023.-30.6.2023.	466.193,83		1.264.315,00	1.1.2024.-30.6.2024.		
<b>6</b>	<b>Prihodi poslovanja</b>		<b>466.193,83</b>	<b>1.264.315,00</b>	<b>406.519,05</b>	<b>87,20%</b>	<b>32,15%</b>	
61	Prihodi od poreza	320.388,06	566.285,00	256.616,64	80,10%	45,32%		
611	Porez i prirez na dohodak	278.317,27	236.415,82	84,94%				
6111	Porez i prirez na dohodak od nesamostalnog rada	278.317,27	236.415,82	84,94%				
6112	Porez i prirez na dohodak od samostalnih djelatnosti	0,00	0,00	0,00%				
6113	Porez i prirez na dohodak od imovine i imovinskih prava	0,00	0,00	0,00%				
6115	Porez i prirez na dohodak po godišnjoj prijavi	0,00	0,00	0,00%				
6117	Povrat poreza i prireza na dohodak po godišnjoj prijavi	0,00	0,00	0,00%				
613	Porezi na imovinu	38.637,80	16.953,27	43,88%				
6131	Stalni porezi na nepokretnu imovinu (zemlju, zgrade, kuće i ostalo)	0,00	0,00	0,00%				
6134	Povremeni porezi na imovinu	38.637,80	16.953,27	43,88%				
614	Porezi na robu i usluge	3.432,99	3.247,55	94,60%				
6142	Porez na promet	3.432,99	3.247,55	94,60%				
6145	Porezi na korištenje dobara ili izvođenje aktivnosti	0,00	0,00	0,00%				
<b>63</b>	<b>Pomoći iz inozemstva (darovnice) i od subjekata unutar općeg proračuna</b>	<b>72.983,33</b>	<b>483.900,00</b>	<b>71.298,86</b>	<b>97,69%</b>	<b>14,73%</b>		
633	Pomoći iz proračuna	54.742,83	62.417,36	114,02%				
6331	Tekuće pomoći iz proračuna	34.870,55	62.417,36	179,00%				
6332	Kapitalne pomoći iz proračuna	19.872,28	0,00	0,00%				
634	Pomoći od ostalih subjekata unutar općeg proračuna	0,00	0,00	0,00%				
6342	Kapitalne pomoći od ostalih subjekata unutar općeg proračuna	0,00	0,00	0,00%				
635	Pomoći izravnanja za decentralizirane funkcije	18.240,50	8.881,50	48,69%				
6351	Tekuće pomoći izravnanja za decentralizirane funkcije	18.240,50	8.881,50	48,69%				
<b>64</b>	<b>Prihodi od imovine</b>	<b>9.308,31</b>	<b>30.870,00</b>	<b>7.629,13</b>	<b>81,96%</b>	<b>24,71%</b>		
641	Prihodi od financijske imovine	0,02	0,00	0,00%				
6415	Prihodi od pozitivnih tečajnih razlika i razlika zbog primjene valutne klauzule	0,02	0,00	0,00%				
6417	Prihodi iz dobiti trgovačkih društava, kreditnih i ostalih financijskih institucija po posebnim propisima	0,00	0,00	0,00%				
642	Prihodi od nefinancijske imovine	9.308,29	7.629,13	81,96%				
6422	Prihodi od zakupa i iznajmivanja imovine	8.342,37	6.763,77	81,08%				
6429	Ostali prihodi od nefinancijske imovine	965,92	865,36	89,59%				

<b>65</b>	<b>Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada</b>	<b>58.646,06</b>	<b>153.960,00</b>	<b>69.387,69</b>	<b>118,32%</b>	<b>45,07%</b>
651	Upravne i administrativne pristojbe	253,94		655,89	258,29%	
6514	Ostale pristojbe i naknade	253,94		655,89	258,29%	
652	Prihodi po posebnim propisima	8.293,73		7.213,82	86,98%	
6524	Doprinosi za šume	0,00		0,00	0,00%	
6526	Ostali nespomenuti prihodi	8.293,73		7.213,82	86,98%	
653	Komunalni doprinosi i naknade	50.098,39		61.517,98	122,79%	
6531	Komunalni doprinosi	7.956,55		11.858,10	149,04%	
6532	Komunalne naknade	42.141,84		49.659,88	117,84%	
<b>68</b>	<b>Kazne, upravne mjere i ostali prihodi</b>	<b>4.868,07</b>	<b>29.300,00</b>	<b>1.586,73</b>	<b>32,59%</b>	<b>5,42%</b>
681	Kazne i upravne mjere	0,00		1.585,50	0,00%	
6819	Ostale kazne	0,00		1.585,50	0,00%	
683	Ostali prihodi	4.868,07		1,23	0,03%	
6831	Ostali prihodi	4.868,07		1,23	0,03%	
<b>7</b>	<b>Prihodi od prodaje nefinancijske imovine</b>	<b>0,00</b>	<b>68.000,00</b>	<b>161,46</b>	<b>0,00%</b>	<b>0,24%</b>
<b>71</b>	<b>Prihodi od prodaje neproizvedene imovine</b>	<b>0,00</b>	<b>68.000,00</b>	<b>161,46</b>	<b>0,00%</b>	<b>0,24%</b>
711	Prihodi od prodaje materijalne imovine - prirodnih bogatstava	0,00		161,46	0,00%	
7111	Zemljište	0,00		161,46	0,00%	
<b>SVEUKUPNO</b>		<b>466.193,83</b>	<b>1.332.315,00</b>	<b>406.680,51</b>	<b>87,23%</b>	<b>30,52%</b>

# I. OPĆI DIO - A. RAČUN PRIHODA I RASHODA - RASHODI PREMA EKONOMSKOJ KLASIFIKACIJI

Račun	Naziv računa	Proračun 2024		Indeks		
		Izvršenje 1.1.2023.-30.6.2023.	Izvršenje 1.1.2024.-30.6.2024.	4/2*100	Indeks 4/3*100	
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>300.115,59</b>	<b>777.425,00</b>	<b>319.753,93</b>	<b>106,54%</b>	<b>41,13%</b>
31	Rashodi za zaposlene	55.743,02	106.800,00	52.813,88	94,75%	49,45%
311	Plaće (Bruto)	40.508,14		42.747,62	105,53%	
3111	Plaće za redovan rad	40.508,14		42.747,62	105,53%	
312	Ostali rashodi za zaposlene	8.551,07		3.012,96	35,23%	
3121	Ostali rashodi za zaposlene	8.551,07		3.012,96	35,23%	
313	Doprinosi na plaće	6.683,81		7.053,30	105,53%	
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	6.683,81		7.053,30	105,53%	
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>122.490,84</b>	<b>343.360,00</b>	<b>139.490,68</b>	<b>113,88%</b>	<b>40,63%</b>
321	Naknade troškova zaposlenima	1.701,21		2.422,63	142,41%	
3211	Službena putovanja	446,82		1.168,23	261,45%	
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	972,80		1.094,40	112,50%	
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika	281,59		160,00	56,82%	
322	Rashodi za materijal i energiju	14.042,55		12.731,13	90,66%	
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	2.451,80		1.328,44	54,18%	
3223	Energija	9.778,34		9.500,28	97,16%	
3224	Mat. i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	509,43		992,31	194,79%	
3225	Sitni inventar i auto gume	1.302,98		910,10	69,85%	
323	Rashodi za usluge	72.872,10		87.695,82	120,34%	
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	1.947,28		1.680,72	86,31%	
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	31.885,22		51.785,01	162,41%	
3233	Usluge promidžbe i informiranja	562,50		1.500,00	266,67%	
3234	Komunalne usluge	12.977,29		11.699,37	90,15%	
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge	421,39		692,82	164,41%	
3237	Intelektualne i osobne usluge	8.930,00		3.637,85	40,74%	
3238	Računalne usluge	4.139,33		4.127,45	99,71%	
3239	Ostale usluge	12.009,09		12.572,60	104,69%	
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	33.874,98		36.641,10	108,17%	
3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično	1.489,65		1.702,67	114,30%	
3292	Premije osiguranja	1.157,15		1.122,12	96,97%	

3293	Reprezentacija	3.696,19	1.169,70	31,65%
3294	Članarine	569,04	569,04	100,00%
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	26.962,95	32.077,57	118,97%
<b>34</b>	<b>Financijski rashodi</b>	<b>1.050,23</b>	<b>1.091,50</b>	<b>103,93%</b>
343	Ostali financijski rashodi	1.050,23	1.091,50	103,93%
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	1.050,23	1.091,50	103,93%
3433	Zatezne kamate	0,00	0,00	0,00%
<b>36</b>	<b>Pomoći dane u inozemstvu i unutar opće države</b>	<b>99.048,00</b>	<b>86.149,41</b>	<b>86,98%</b>
363	Pomoći unutar općeg proračuna	99.048,00	86.149,41	86,98%
3631	Tekuće pomoći unutar općeg proračuna	82.922,37	84.842,00	102,31%
3632	Kapitalne pomoći unutar općeg proračuna	16.125,63	1.307,41	8,11%
<b>37</b>	<b>Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade</b>	<b>11.189,14</b>	<b>19.314,20</b>	<b>172,62%</b>
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	11.189,14	19.314,20	172,62%
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	11.189,14	19.063,20	170,37%
3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi	0,00	251,00	0,00%
<b>38</b>	<b>Ostali rashodi</b>	<b>10.594,36</b>	<b>20.894,26</b>	<b>197,22%</b>
381	Tekuće donacije	9.350,08	19.857,36	212,38%
3811	Tekuće donacije u novcu	9.350,08	19.857,36	212,38%
382	Kapitalne donacije	0,00	0,00	0,00%
3821	Kapitalne donacije neprofitnim organizacijama	0,00	0,00	0,00%
386	Kapitalne pomoći	1.244,28	1.036,90	83,33%
3861	Kapitalne pomoći kreditnim i ostalim financijskim institucijama te trgovačkim društvima u javnom sektoru	1.244,28	1.036,90	83,33%
<b>4</b>	<b>Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>68.942,42</b>	<b>34.424,04</b>	<b>49,93%</b>
<b>41</b>	<b>Rashodi za nabavu neproizvedene imovine</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
411	Materijalna imovina - prirodna bogatstva	0,00	0,00	0,00%
4111	Zemljište	0,00	0,00	0,00%
<b>42</b>	<b>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>68.942,42</b>	<b>34.424,04</b>	<b>49,93%</b>
421	Građevinski objekti	57.990,59	31.480,04	54,28%
4213	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti	12.311,51	0,00	0,00%
4214	Ostali građevinski objekti	45.679,08	31.480,04	68,92%
422	Postrojenja i oprema	9.325,98	1.444,00	15,48%
4221	Uredska oprema i namještaj	77,85	1.444,00	1854,85%
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	9.248,13	0,00	0,00%
426	Nematerijalna proizvedena imovina	1.625,85	1.500,00	92,26%
4262	Ulaganja u računalne programe	1.625,85	0,00	0,00%
4263	Umjetnička, literarna i znanstvena djela	0,00	0,00	0,00%
4264	Ostala nematerijalna proizvedena imovina	0,00	1.500,00	0,00%

<b>SVEUKUPNO</b>	<b>369.058,01</b>	<b>1.331.995,00</b>	<b>354.177,97</b>	<b>95,97%</b>	<b>26,59%</b>
------------------	-------------------	---------------------	-------------------	---------------	---------------



# I. OPĆI DIO - A. RAČUN PRIHODA I RASHODA - PRIHODI PREMA IZVORIMA FINANCIRANJA

Izvor	Naziv izvora	Izvršenje	Proračun 2024	Izvršenje	Indeks	Indeks
		1.1.2023.-30.6.2023.	1.1.2024.-30.6.2024.	1.1.2024.-30.6.2024.	4/2*100	4/3*100
<b>1</b>	<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>356.626,70</b>	<b>659.295,00</b>	<b>315.535,23</b>	<b>88,48%</b>	<b>47,86%</b>
11	Opći prihodi i primici	356.626,70	659.295,00	315.535,23	88,48%	47,86%
<b>4</b>	<b>Prihodi za posebne namjene</b>	<b>67.954,35</b>	<b>209.120,00</b>	<b>78.602,32</b>	<b>115,67%</b>	<b>37,59%</b>
41	Komunalna djelatnost	51.064,31	136.600,00	62.383,34	122,17%	45,67%
42	Ostali prihodi po posebnim propisima	16.890,04	72.520,00	16.218,98	96,03%	22,36%
<b>5</b>	<b>Pomoći</b>	<b>41.612,78</b>	<b>395.900,00</b>	<b>12.381,50</b>	<b>29,75%</b>	<b>3,13%</b>
51	Pomoći izravnanja za dec. funkcije	18.240,50	40.000,00	8.881,50	48,69%	22,20%
52	Pomoći	23.372,28	355.900,00	3.500,00	14,98%	0,98%
<b>7</b>	<b>Prihodi od nefin.imovine i nadoknade šteta od osig</b>	<b>0,00</b>	<b>68.000,00</b>	<b>161,46</b>	<b>0,00%</b>	<b>0,24%</b>
71	Prihodi od prodaje nefin. imovine u vlasništvu JLS	0,00	66.000,00	0,00	0,00%	0,00%
72	Prihodi od prodaje nefin. imovine u vlasništvu RH	0,00	2.000,00	161,46	0,00%	8,07%
<b>SVEUKUPNO</b>		<b>466.193,83</b>	<b>1.332.315,00</b>	<b>406.680,51</b>	<b>87,23%</b>	<b>30,52%</b>

# I. OPĆI DIO - A. RAČUN PRIHODA I RASHODA - RASHODI PREMA IZVORIMA FINANCIRANJA

Izvor	Naziv izvora	Izvršenje		Proračun 2024	Izvršenje 1.1.2024.-30.6.2024.	Indeks 4/2*100	Indeks 4/3*100
		1.1.2023.-30.6.2023.	658.975,00				
<b>1</b>	<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>293.268,15</b>	<b>658.975,00</b>	<b>305.510,15</b>	<b>104,17%</b>	<b>46,36%</b>	
11	Opći prihodi i primici	293.268,15	658.975,00	305.510,15	104,17%	46,36%	
<b>4</b>	<b>Prihodi za posebne namjene</b>	<b>46.455,98</b>	<b>209.120,00</b>	<b>39.786,32</b>	<b>85,64%</b>	<b>19,03%</b>	
41	Komunalna djelatnost	37.179,58	136.600,00	37.369,13	100,51%	27,36%	
42	Ostali prihodi po posebnim propisima	9.276,40	72.520,00	2.417,19	26,06%	3,33%	
<b>5</b>	<b>Pomoći</b>	<b>29.333,88</b>	<b>395.900,00</b>	<b>8.881,50</b>	<b>30,28%</b>	<b>2,24%</b>	
51	Pomoći izravnanja za dec. funkcije	18.240,50	40.000,00	8.881,50	48,69%	22,20%	
52	Pomoći	11.093,38	355.900,00	0,00	0,00%	0,00%	
<b>7</b>	<b>Prihodi od nefin.imovine i nadoknade šteta od osig</b>	<b>0,00</b>	<b>68.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>	<b>0,00%</b>	
71	Prihodi od prodaje nefin. imovine u vlasništvu JLS	0,00	66.000,00	0,00	0,00%	0,00%	
72	Prihodi od prodaje nefin. imovine u vlasništvu RH	0,00	2.000,00	0,00	0,00%	0,00%	
<b>SVEUKUPNO</b>		<b>369.058,01</b>	<b>1.331.995,00</b>	<b>354.177,97</b>	<b>95,97%</b>	<b>26,59%</b>	

# I. OPĆI DIO - A. RAČUN PRIHODA I RASHODA - RASHODI PREMA FUNKCIJSKOJ KLASIFIKACIJI

Račun	Naziv računa	Izvršenje		Proračun 2024		Indeks	
		1.1.2023.-30.6.2023.	134.595,51	1.1.2024.-30.6.2024.	132.436,71	4/2*100	4/3*100
<b>01</b>	<b>Opće javne usluge</b>	<b>314.410,00</b>	<b>132.436,71</b>	<b>98,40%</b>	<b>42,12%</b>		
011	Izvršna i zakonodavna tijela, financijski i fiskalni poslovi, vanjski poslovi	33.371,37	38.610,88	115,70%	49,08%		
013	Opće usluge	101.224,14	93.825,83	92,69%	39,80%		
<b>03</b>	<b>Javni red i sigurnost</b>	<b>74.850,00</b>	<b>36.110,27</b>	<b>116,73%</b>	<b>48,24%</b>		
032	Usluge protupožarne zaštite	30.933,84	36.110,27	116,73%	48,24%		
<b>04</b>	<b>Ekonomski poslovi</b>	<b>203.935,00</b>	<b>14.764,23</b>	<b>50,79%</b>	<b>7,24%</b>		
042	Poljoprivrede, šumarstvo, ribarstvo i lov	0,00	0,00	0,00%	0,00%		
045	Promet	27.697,76	12.649,75	45,67%	6,42%		
046	Komunikacije	0,00	114,50	0,00%	40,89%		
047	Ostale industrije	1.370,10	1.999,98	145,97%	50,00%		
<b>05</b>	<b>Zaštita okoliša</b>	<b>19.000,00</b>	<b>2.268,70</b>	<b>19,35%</b>	<b>11,94%</b>		
050	Zaštita okoliša	1.244,28	1.036,90	83,33%	25,92%		
051	Gospodarenje otpadom	10.479,93	1.231,80	11,75%	8,21%		
<b>06</b>	<b>Usluge unaprjeđenja stanovanja i zajednice</b>	<b>233.970,00</b>	<b>57.715,44</b>	<b>106,81%</b>	<b>24,67%</b>		
061	Razvoj stanovanja	6.044,89	20.642,31	341,48%	56,55%		
062	Razvoj zajednice	35.477,06	21.054,93	59,35%	13,28%		
064	Ulična rasvjeta	12.514,29	16.018,20	128,00%	41,18%		
<b>07</b>	<b>Zdravstvo</b>	<b>4.000,00</b>	<b>500,00</b>	<b>46,42%</b>	<b>12,50%</b>		
074	Službe javnog zdravstva	1.077,05	500,00	46,42%	12,50%		
<b>08</b>	<b>Rekreacija, kultura i religija</b>	<b>259.450,00</b>	<b>26.016,18</b>	<b>112,90%</b>	<b>10,03%</b>		
081	Službe rekreacije i sporta	12.182,81	15.547,31	127,62%	60,03%		
082	Službe kulture	10.861,56	10.468,87	96,38%	4,58%		
084	Religijske i druge službe zajednice	0,00	0,00	0,00%	0,00%		
<b>09</b>	<b>Obrazovanje</b>	<b>175.000,00</b>	<b>70.316,93</b>	<b>91,98%</b>	<b>40,18%</b>		
091	Predškolsko i osnovno obrazovanje	67.773,66	55.808,71	82,35%	39,86%		
094	Visoka naobrazba	8.302,05	11.800,00	142,13%	47,20%		
096	Dodatne usluge u obrazovanju	375,95	2.708,22	720,37%	27,08%		
<b>10</b>	<b>Socijalna zaštita</b>	<b>8.127,27</b>	<b>14.049,51</b>	<b>172,87%</b>	<b>29,65%</b>		

107	Socijalna pomoć stanovništvu koje nije obuhvaćeno redovnim socijalnim programima	7.080,09	32.830,00	11.548,70	163,12%	35,18%
109	Aktivnosti socijalne zaštite koje nisu drugdje svrstane	1.047,18	14.550,00	2.500,81	238,81%	17,19%
<b>SVEUKUPNO</b>		<b>369.058,01</b>	<b>1.331.995,00</b>	<b>354.177,97</b>	<b>95,97%</b>	<b>26,59%</b>

## I. OPĆI DIO - B. RAČUN FINANCIRANJA PREMA EKONOMSKOJ KLASIFIKACIJI

Račun	Naziv računa	Izvršenje 1.1.2023.-30.6.2023.	Proračun 2024	Izvršenje 1.1.2024.-30.6.2024.	Indeks 4/2*100	Indeks 4/3*100
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	0,00	320,00	320,00	0,00%	100,00%
53	Izdaci za dionice i udjele u glavnici	0,00	320,00	320,00	0,00%	100,00%
532	Dionice i udjeli u glavnici trgovačkih društava u javnom sektoru	0,00		320,00	0,00%	
5321	Dionice i udjeli u glavnici trgovačkih društava u javnom sektoru	0,00		320,00	0,00%	

## I. OPĆI DIO - B. RAČUN FINANCIRANJA PREMA IZVORIMA FINANCIRANJA - IZDACI

Izvor	Naziv izvora	Izvršenje 1.1.2023.-30.6.2023.	Proračun 2024	Izvršenje 1.1.2024.-30.6.2024.	Indeks 4/2*100	Indeks 4/3*100
1	Opći prihodi i primici	0,00	320,00	320,00	0,00%	100,00%
11	Opći prihodi i primici	0,00	320,00	320,00	0,00%	100,00%
	<b>SVEUKUPNO</b>	<b>0,00</b>	<b>320,00</b>	<b>320,00</b>	<b>0,00%</b>	<b>100,00%</b>

### Članak 3.

#### II. POSEBNI DIO

Rashodi i izdaci Proračuna u iznosu od 1.332.315,00 eur iskazani prema programskoj, ekonomskoj i funkcijskoj klasifikaciji te izvorima financiranja asporuđuju se po nositeljima i korisnicima u Posebnom dijelu Proračuna kako slijedi:

# ORGANIZACIJSKA KLASIFIKACIJA

Brojčana oznaka	Naziv	Proračun 2024	Izvršenje 1.1.2024.-30.6.2024.	Indeks 3/2*100
RAZDJEL: 001	PREDSTAVNIČKA I IZVRŠNA TIJELA	79.230,00	37.683,67	47,56%
GLAVA: 00101	PREDSTAVNIČKA I IZVRŠNA TIJELA	79.230,00	37.683,67	47,56%
RAZDJEL: 002	JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	1.253.085,00	316.814,30	25,28%
GLAVA: 00201	JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	1.253.085,00	316.814,30	25,28%
<b>SVEUKUPNO</b>		<b>1.332.315,00</b>	<b>354.497,97</b>	<b>26,61%</b>

## II. POSEBNI DIO

Brojčana oznaka Račun	Naziv	Proračun 2024	Izvršenje 1.1.2024.-30.6.2024.	Indeks 3/2*100
<b>RAZDIJEL: 001</b>	<b>PREDSTAVNIČKA I IZVRŠNA TIJELA</b>	<b>79.230,00</b>	<b>37.683,67</b>	<b>47,56%</b>
<b>GLAVA: 00101</b>	<b>PREDSTAVNIČKA I IZVRŠNA TIJELA</b>	<b>79.230,00</b>	<b>37.683,67</b>	<b>47,56%</b>
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	78.430,00	37.683,67	48,05%
Izvor: 52	Pr moći	800,00	0,00	0,00%
<b>Program: 1013</b>	<b>MJERE I AKTIVNOSTI ZA OSIGURANJE RADA IZ DJELOKRUGA PREDSTAVNIČKIH I IZVRŠNIH TIJELA</b>	<b>79.230,00</b>	<b>37.683,67</b>	<b>47,56%</b>
<b>Akt/projekt: REDOVITI RAD IZVRŠNIH TIJELA</b>		<b>42.405,00</b>	<b>19.377,42</b>	<b>45,70%</b>
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	42.405,00	19.377,42	45,70%
31	Rashodi za zaposlene	35.800,00	17.226,12	48,12%
3111	Plaće za redovan rad		14.358,00	
3121	Ostali rashodi za zaposlene		499,08	
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje		2.369,04	
32	Materijalni rashodi	6.605,00	2.151,30	32,57%
3211	Službena putovanja		981,60	
3293	Reprezentacija		1.169,70	
<b>Akt/projekt: POSLOVANJE OPĆINSKOG VIJEĆA</b>		<b>6.600,00</b>	<b>1.702,67</b>	<b>25,80%</b>
A100037				
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	6.600,00	1.702,67	25,80%
32	Materijalni rashodi	6.600,00	1.702,67	25,80%
3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično		1.702,67	
<b>Akt/projekt: POTPORE POLITIČKIM STRANKAMA</b>		<b>1.300,00</b>	<b>627,74</b>	<b>48,29%</b>
A100039				
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	1.300,00	627,74	48,29%
38	Ostali rashodi	1.300,00	627,74	48,29%
3811	Tekuće donacije u novcu		627,74	

<b>Akt/projekt: NAKNADE KOMISIJAMA I POVJERENSTVIMA</b> <b>A100040</b>	<b>665,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
Izvor: 11 Opći prihodi i primici	665,00	0,00	0,00%
32 Materijalni rashodi	665,00	0,00	0,00%
3291 Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično		0,00	
<b>Akt/projekt: OBILJEŽAVANJE DANA OPĆINE</b> <b>A100041</b>	<b>16.000,00</b>	<b>8.928,74</b>	<b>55,80%</b>
Izvor: 11 Opći prihodi i primici	15.200,00	8.928,74	58,74%
32 Materijalni rashodi	15.200,00	8.928,74	58,74%
3293 Reprerentacija		0,00	
3299 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	8.928,74		
Izvor: 52 Pomoći	800,00	0,00	0,00%
32 Materijalni rashodi	800,00	0,00	0,00%
3299 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		0,00	
<b>Akt/projekt: PRIGODNE PROSLAVE OPĆINE</b> <b>A100045</b>	<b>3.000,00</b>	<b>537,50</b>	<b>17,92%</b>
Izvor: 11 Opći prihodi i primici	3.000,00	537,50	17,92%
32 Materijalni rashodi	3.000,00	537,50	17,92%
3299 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		537,50	
<b>Akt/projekt: SPONZORSTVA I POKROVITELJSTVA</b> <b>A100058</b>	<b>5.300,00</b>	<b>5.940,56</b>	<b>112,09%</b>
Izvor: 11 Opći prihodi i primici	5.300,00	5.940,56	112,09%
32 Materijalni rashodi	5.300,00	5.940,56	112,09%
3299 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		5.940,56	
<b>Akt/projekt: SURADNJA S DRUGIM JLP(R)S</b> <b>A100066</b>	<b>2.660,00</b>	<b>569,04</b>	<b>21,39%</b>
Izvor: 11 Opći prihodi i primici	2.660,00	569,04	21,39%
32 Materijalni rashodi	2.660,00	569,04	21,39%
3294 Članarine		569,04	
<b>Akt/projekt: PRORAČUNSKAZALIHA</b> <b>A100092</b>	<b>1.300,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
Izvor: 11 Opći prihodi i primici	1.300,00	0,00	0,00%
32 Materijalni rashodi	1.300,00	0,00	0,00%
3299 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		0,00	
<b>RAZDJELE: 002 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL</b>	<b>1.253.085,00</b>	<b>316.814,30</b>	<b>25,28%</b>



<b>GLAVA: 00201 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL</b>	<b>1.253.085,00</b>	<b>316.814,30</b>	<b>25,28%</b>
Izvor: 11 Opći prihodi i primici	580.865,00	268.146,48	46,16%
Izvor: 41 Komunalna djelatnost	136.600,00	37.369,13	27,36%
Izvor: 42 Ostali prihodi po posebnim propisima	72.520,00	2.417,19	3,33%
Izvor: 51 Pomoći izravnjanja za dec. funkcije	40.000,00	8.881,50	22,20%
Izvor: 52 Pomoći	355.100,00	0,00	0,00%
Izvor: 71 Prihodi od prodaje nefin. imovine u vlasništvu JLS	66.000,00	0,00	0,00%
Izvor: 72 Prihodi od prodaje nefin. imovine u vlasništvu RH	2.000,00	0,00	0,00%
<b>Program: 1001 MJERE I AKTIVNOSTI ZA OSIGURANJE RADA IZ DIELOKRUGA JEDINSTVENOG UPRAVNOG ODJELA</b>	<b>164.385,00</b>	<b>79.417,47</b>	<b>48,31%</b>
<b>Akt/projekt: RASHODI ZA ZAPOSLENE</b>	<b>75.105,00</b>	<b>37.028,79</b>	<b>49,30%</b>
<b>A100001</b>			
Izvor: 11 Opći prihodi i primici	75.105,00	37.028,79	49,30%
31 Rashodi za zaposlene	71.000,00	35.587,76	50,12%
3111 Plaće za redovan rad		28.389,62	
3121 Ostali rashodi za zaposlene		2.513,88	
3132 Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje		4.684,26	
32 Materijalni rashodi	4.105,00	1.441,03	35,10%
3211 Službena putovanja		186,63	
3212 Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život		1.094,40	
3213 Stručno usavršavanje zaposlenika		160,00	
<b>Akt/projekt: REDOVITI TROŠKOVI POSLOVANJA JAVNE UPRAVE I ADMINISTRACIJE</b>	<b>76.280,00</b>	<b>22.583,66</b>	<b>29,61%</b>
<b>A100002</b>			
Izvor: 11 Opći prihodi i primici	76.280,00	22.583,66	29,61%
32 Materijalni rashodi	63.450,00	20.343,31	32,06%
3221 Uredski materijal i ostali materijalni rashodi		1.328,44	
3225 Sitni inventar i auto gume		910,10	
3231 Usluge telefona, pošte i prijevoza		1.680,72	
3233 Usluge promidžbe i informiranja		1.500,00	
3236 Zdravstvene i veterinarske usluge		692,82	
3237 Intelektualne i osobne usluge		3.637,85	
3238 Računalne usluge		4.127,45	
3239 Ostale usluge		2.735,10	
3292 Premije osiguranja		127,74	
3299 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		3.603,09	
34 Financijski rashodi	3.430,00	1.091,50	31,82%
3431 Bankarske usluge i usluge platnog prometa		1.091,50	

3433 Zatezne kamate		0,00	
36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar opće države	6.800,00	1.148,85	16,89%
3631 Tekuće pomoći unutar općeg proračuna	1.148,85		
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	2.600,00	0,00	0,00%
4262 Ulaganja u računalne programe	0,00		
<b>Akt/projekt: IZRADA ELABORATA, TROŠKOVNIKA I GEODETSKIH IZMIJERA</b>	<b>13.000,00</b>	<b>19.805,02</b>	<b>152,35%</b>
<b>A100073</b>			
Izvor: 11 Opći prihodi i primici	13.000,00	19.805,02	152,35%
32 Materijalni rashodi	13.000,00	19.805,02	152,35%
3232 Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	19.805,02		
<b>Program: 1002 ODRŽAVANJE OBJEKATA I UREĐAJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE</b>	<b>106.900,00</b>	<b>29.505,24</b>	<b>27,60%</b>
<b>Akt/projekt: ODRŽAVANJE JAVNE RASVJETE I TROŠKOVI JAVNE RASVJETE</b>	<b>38.900,00</b>	<b>16.018,20</b>	<b>41,18%</b>
<b>A100005</b>			
Izvor: 41 Komunalna djelatnost	30.450,00	16.018,20	52,60%
32 Materijalni rashodi	30.450,00	16.018,20	52,60%
3223 Energija	4.254,72		
3232 Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	3.860,58		
3239 Ostale usluge	7.902,90		
Izvor: 42 Ostali prihodi po posebnim propisima	8.450,00	0,00	0,00%
32 Materijalni rashodi	8.450,00	0,00	0,00%
3239 Ostale usluge	0,00		
<b>Akt/projekt: ODRŽAVANJE NERAZVRSTANIH CESTA</b>	<b>52.700,00</b>	<b>13.487,04</b>	<b>25,59%</b>
<b>A100067</b>			
Izvor: 41 Komunalna djelatnost	43.000,00	12.649,75	29,42%
32 Materijalni rashodi	43.000,00	12.649,75	29,42%
3232 Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	12.649,75		
Izvor: 42 Ostali prihodi po posebnim propisima	9.700,00	837,29	8,63%
32 Materijalni rashodi	9.700,00	837,29	8,63%
3232 Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	837,29		
<b>Akt/projekt: SANACIJA POLJOPRIVREDNIH PUTEVA</b>	<b>10.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
<b>A100074</b>			
Izvor: 41 Komunalna djelatnost	8.000,00	0,00	0,00%
32 Materijalni rashodi	8.000,00	0,00	0,00%
3232 Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	0,00		
Izvor: 72 Prihodi od prodaje nefin. imovine u vlasništvu RH	2.000,00	0,00	0,00%
32 Materijalni rashodi	2.000,00	0,00	0,00%
3232 Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	0,00		

<b>Akt/projekt: IZVANREDNO ODRŽAVANJE PRIJELAZA VODOTOKA</b> <b>A100086</b>	<b>4.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
Izvor: 41 Komunalna djelatnost	4.000,00	0,00	0,00%
32 Materijalni rashodi	4.000,00	0,00	0,00%
3232 Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	0,00	0,00	0,00%
<b>Akt/projekt: NABAVA OPREME ZA KOMUNALNO ODRŽAVANJE</b> <b>K100047</b>	<b>1.300,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
Izvor: 11 Opći prihodi i primici	1.300,00	0,00	0,00%
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.300,00	0,00	0,00%
4227 Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	0,00	0,00	0,00%
<b>Program: 1003 POTICANJE POLJOPRIVREDE, AGROTURIZMA I GOSPODARSTVA</b>	<b>2.655,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
<b>Akt/projekt: SUFINANCIRANJE AKTIVNOSTI U POLJOPRIVREDI</b> <b>A100007</b>	<b>2.655,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
Izvor: 11 Opći prihodi i primici	2.655,00	0,00	0,00%
38 Ostali rashodi	2.655,00	0,00	0,00%
3811 Tekuće donacije u novcu	0,00	0,00	0,00%
<b>Program: 1004 ZAŠTITA OKOLIŠA I PROGRAM ENERGETSKE UČINKOVITOSTI</b>	<b>23.320,00</b>	<b>3.088,70</b>	<b>13,24%</b>
<b>Akt/projekt: UREĐENJE ODLAGALIŠTA OTPADA</b> <b>A100008</b>	<b>5.000,00</b>	<b>1.231,80</b>	<b>24,64%</b>
Izvor: 11 Opći prihodi i primici	2.500,00	1.231,80	49,27%
36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar opće države	2.500,00	1.231,80	49,27%
3632 Kapitalne pomoći unutar općeg proračuna	1.231,80	1.231,80	100,00%
Izvor: 41 Komunalna djelatnost	2.500,00	0,00	0,00%
32 Materijalni rashodi	2.000,00	0,00	0,00%
3232 Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	0,00	0,00	0,00%
36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar opće države	500,00	0,00	0,00%
3632 Kapitalne pomoći unutar općeg proračuna	0,00	0,00	0,00%
<b>Akt/projekt: SELEKTIVNO PRIKUPljanJE OTPADA</b> <b>A100010</b>	<b>10.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
Izvor: 11 Opći prihodi i primici	4.000,00	0,00	0,00%
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	4.000,00	0,00	0,00%
4227 Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	0,00	0,00	0,00%
Izvor: 52 Pomoći	6.000,00	0,00	0,00%
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	6.000,00	0,00	0,00%
4227 Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	0,00	0,00	0,00%
<b>Akt/projekt: DERATIZACIJA I DEZINSEKCIJA</b> <b>A100025</b>	<b>1.500,00</b>	<b>500,00</b>	<b>33,33%</b>

Izvor: 11 Opći prihodi i primici	1.500,00	500,00	33,33%
32 Materijalni rashodi	1.500,00	500,00	33,33%
3234 Komunalne usluge	500,00		
<b>Akt/projekt: VETERINARSKJE USLUGE</b>	<b>2.500,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
<b>A100061</b>			
Izvor: 11 Opći prihodi i primici	2.500,00	0,00	0,00%
32 Materijalni rashodi	2.500,00	0,00	0,00%
3236 Zdravstvene i veterinarske usluge	0,00		
<b>Akt/projekt: SUSTAV VODOOPSKRBE, ODVODNJE I PROČIŠĆAVANJA OTPADNIH VODA AGLOMERACIJE PAZIN</b>	<b>4.000,00</b>	<b>1.036,90</b>	<b>25,92%</b>
<b>A100089</b>			
Izvor: 11 Opći prihodi i primici	4.000,00	1.036,90	25,92%
38 Ostali rashodi	4.000,00	1.036,90	25,92%
3861 Kapitalne pomoći kreditnim i ostalim finansijskim institucijama te trgovačkim društvima u javnom sektoru	1.036,90		
<b>Akt/projekt: SUSTAV VODOOPSKRBE - VODOVOD LABIN D.O.O.</b>	<b>320,00</b>	<b>320,00</b>	<b>100,00%</b>
<b>A100098</b>			
Izvor: 11 Opći prihodi i primici	320,00	320,00	100,00%
53 Izdaci za dionice i udjele u glavnici	320,00	320,00	100,00%
5321 Dionice i udjeli u glavnici trgovačkih društava u javnom sektoru	320,00		
<b>Program: 1005 IZGRADNJA I INVESTICIJSKO ODRŽAVANJE OBJEKATA I UREĐAJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE</b>	<b>272.100,00</b>	<b>16.767,85</b>	<b>6,16%</b>
<b>Akt/projekt: INVESTICIJSKO ODRŽAVANJE GROBLJA</b>	<b>58.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
<b>K100015</b>			
Izvor: 11 Opći prihodi i primici	8.000,00	0,00	0,00%
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	8.000,00	0,00	0,00%
4264 Ostala nematerijalna proizvedena imovina	0,00		
Izvor: 52 Pomoći	25.000,00	0,00	0,00%
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	25.000,00	0,00	0,00%
4214 Ostali građevinski objekti	0,00		
Izvor: 71 Prihodi od prodaje nefin. imovine u vlasništvu JLS	25.000,00	0,00	0,00%
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	25.000,00	0,00	0,00%
4214 Ostali građevinski objekti	0,00		
<b>Akt/projekt: UREĐENJE VODOOPSKRBNOG SUSTAVA</b>	<b>2.600,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
<b>K100017</b>			
Izvor: 71 Prihodi od prodaje nefin. imovine u vlasništvu JLS	2.600,00	0,00	0,00%
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	2.600,00	0,00	0,00%
4214 Ostali građevinski objekti	0,00		
<b>Akt/projekt: NABAVA AUTOBUSNIH ČEKAONICA</b>	<b>500,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
<b>K100018</b>			
Izvor: 71 Prihodi od prodaje nefin. imovine u vlasništvu JLS	500,00	0,00	0,00%

42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	500,00	0,00	0,00%
4214	Ostali građevinski objekti		0,00	
<b>Akt/projekt:</b>	<b>REKONSTRUKCIJA OSTALIH CESTA NA PODRUČJU OPĆINE</b>	<b>140.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
<b>K100056</b>				
Izvor: 41	Komunalna djelatnost	20.000,00	0,00	0,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	20.000,00	0,00	0,00%
4213	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti		0,00	
Izvor: 42	Ostali prihodi po posebnim propisima	6.800,00	0,00	0,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	6.800,00	0,00	0,00%
4213	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti		0,00	
Izvor: 52	Pomoći	100.000,00	0,00	0,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	100.000,00	0,00	0,00%
4213	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti		0,00	
Izvor: 71	Prihodi od prodaje nefin. imovine u vlasništvu JLS	13.200,00	0,00	0,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	13.200,00	0,00	0,00%
4213	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti		0,00	
<b>Akt/projekt:</b>	<b>REKONSTRUKCIJA KAPITALNIH OBJEKATA</b>	<b>12.000,00</b>	<b>4.414,10</b>	<b>36,78%</b>
<b>K100069</b>				
Izvor: 41	Komunalna djelatnost	300,00	4.414,10	1471,37%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	300,00	4.414,10	1471,37%
4214	Ostali građevinski objekti		4.414,10	
Izvor: 42	Ostali prihodi po posebnim propisima	1.000,00	0,00	0,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.000,00	0,00	0,00%
4214	Ostali građevinski objekti		0,00	
Izvor: 71	Prihodi od prodaje nefin. imovine u vlasništvu JLS	10.700,00	0,00	0,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	10.700,00	0,00	0,00%
4214	Ostali građevinski objekti		0,00	
<b>Akt/projekt:</b>	<b>REKONSTRUKCIJA ZGRADE ŠKOLE U GRIMALDI</b>	<b>40.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
<b>K100080</b>				
Izvor: 42	Ostali prihodi po posebnim propisima	26.000,00	0,00	0,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	26.000,00	0,00	0,00%
4214	Ostali građevinski objekti		0,00	
Izvor: 52	Pomoći	14.000,00	0,00	0,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	14.000,00	0,00	0,00%
4214	Ostali građevinski objekti		0,00	
<b>Akt/projekt:</b>	<b>REKONSTRUKCIJA I PRENAMJENA POSLOVNE GRAĐEVINE - TRŽNICA NA MALO S PRODAVAONICAMA</b>	<b>4.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
<b>K100093</b>				
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	4.000,00	0,00	0,00%

42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	4.000,00	0,00	0,00%
4264	Ostala nematerijalna proizvedena imovina		0,00	
<b>Akt/projekt:</b>	<b>UREĐENJE I OPREMANJE DJEČJIH IGRALIŠTA</b>	<b>15.000,00</b>	<b>12.353,75</b>	<b>82,36%</b>
<b>K100099</b>				
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	15.000,00	12.353,75	82,36%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	15.000,00	12.353,75	82,36%
4214	Ostali građevinski objekti		12.353,75	
<b>Program: 1006</b>	<b>JAVNE POTREBE U OBRAZOVANJU</b>	<b>36.000,00</b>	<b>14.508,22</b>	<b>40,30%</b>
<b>Akt/projekt:</b>	<b>STIPENDIRANJE UČENIKA I STUDENATA</b>	<b>25.000,00</b>	<b>11.800,00</b>	<b>47,20%</b>
<b>A100020</b>				
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	25.000,00	11.800,00	47,20%
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	25.000,00	11.800,00	47,20%
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu		11.800,00	
<b>Akt/projekt:</b>	<b>POTPORE ŠKOLAMA ZA PROGRAME I NATJECANJA</b>	<b>10.000,00</b>	<b>2.708,22</b>	<b>27,08%</b>
<b>A100021</b>				
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	10.000,00	2.708,22	27,08%
38	Ostali rashodi	10.000,00	2.708,22	27,08%
3811	Tekuće donacije u novcu		2.708,22	
<b>Akt/projekt:</b>	<b>ODRŽAVANJE ODMARALIŠTA ŠPADIĆI</b>	<b>1.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
<b>A100022</b>				
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	1.000,00	0,00	0,00%
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar opće države	1.000,00	0,00	0,00%
3631	Tekuće pomoći unutar općeg proračuna		0,00	
<b>Program: 1007</b>	<b>PREDŠKOLSKI ODGOJ</b>	<b>139.000,00</b>	<b>55.808,71</b>	<b>40,15%</b>
<b>Akt/projekt:</b>	<b>SUFINANCIRANJE DJEČJEG VRTIĆA OLGA BAN PAZIN</b>	<b>125.000,00</b>	<b>49.259,45</b>	<b>39,41%</b>
<b>A100023</b>				
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	125.000,00	49.259,45	39,41%
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar opće države	125.000,00	49.259,45	39,41%
3631	Tekuće pomoći unutar općeg proračuna		49.259,45	
<b>Akt/projekt:</b>	<b>DODATNI PROGRAMI U PREDŠKOLSKOM ODGOJU</b>	<b>12.000,00</b>	<b>5.049,26</b>	<b>42,08%</b>
<b>A100024</b>				
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	12.000,00	5.049,26	42,08%
32	Materijalni rashodi	12.000,00	5.049,26	42,08%
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		5.049,26	
<b>Akt/projekt:</b>	<b>DJEČJI VRTIĆ U PAZINSKIM NOVAKIMA - REKONSTRUKCIJA ZGRADE ŠKOLE</b>	<b>2.000,00</b>	<b>1.500,00</b>	<b>75,00%</b>
<b>K100094</b>				
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	2.000,00	1.500,00	75,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	2.000,00	1.500,00	75,00%

4264	Ostala nematerijalna proizvedena imovina		1.500,00		
<b>Program: 1008</b>	<b>DODATNE USLUGE U ZDRAVSTVU I PREVENTIVA</b>		<b>9.150,00</b>	<b>977,61</b>	<b>10,68%</b>
<b>Akt/projekt: A100062</b>	<b>SUFINANCIRANJE ZAVODA ZA HITNU MEDICINU IŽ</b>		<b>4.000,00</b>	<b>902,00</b>	<b>22,55%</b>
Izvor: 11	Opći prihodi i primici		4.000,00	902,00	22,55%
38	Ostali rashodi		4.000,00	902,00	22,55%
3811	Tekuće donacije u novcu		902,00	902,00	
<b>Akt/projekt: A100096</b>	<b>ISTARSKI DOMOVI ZDRAVLJA IŽ</b>		<b>5.100,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
Izvor: 11	Opći prihodi i primici		5.100,00	0,00	0,00%
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar opće države		5.100,00	0,00	0,00%
3632	Kapitalne pomoći unutar općeg proračuna		0,00	0,00	
<b>Akt/projekt: A100097</b>	<b>SPECIJALNA BOLNICA ZA ORTOPEDIJU I REHABILITACIJU "MARTIN HORVAT" ROVINJ</b>		<b>50,00</b>	<b>75,61</b>	<b>151,22%</b>
Izvor: 11	Opći prihodi i primici		50,00	75,61	151,22%
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar opće države		50,00	75,61	151,22%
3632	Kapitalne pomoći unutar općeg proračuna		75,61	75,61	
<b>Program: 1009</b>	<b>PROGRAM JAVNIH POTREBA U SOCIJALNOJ SKRBI</b>		<b>38.230,00</b>	<b>13.071,90</b>	<b>34,19%</b>
<b>Akt/projekt: A100026</b>	<b>DNEVNI BORAVAK I POMOĆ U KUĆI STARIJIM OSOBAMA</b>		<b>9.400,00</b>	<b>2.425,20</b>	<b>25,80%</b>
Izvor: 11	Opći prihodi i primici		9.400,00	2.425,20	25,80%
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar opće države		9.400,00	2.425,20	25,80%
3631	Tekuće pomoći unutar općeg proračuna		2.425,20	2.425,20	
<b>Akt/projekt: A100027</b>	<b>SUFINANCIRANJE ŠKOLSKE MARENDE I PRODUŽENOG BORAVKA</b>		<b>10.000,00</b>	<b>6.130,48</b>	<b>61,30%</b>
Izvor: 11	Opći prihodi i primici		10.000,00	6.130,48	61,30%
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade		10.000,00	6.130,48	61,30%
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu		6.130,48	6.130,48	
<b>Akt/projekt: A100028</b>	<b>DONACIJE UDRUGAMA I USTANOVAMA IZ PODRUČJA ZDRAVSTVA I SOCIJALNE SKRBI</b>		<b>4.000,00</b>	<b>1.580,42</b>	<b>39,51%</b>
Izvor: 11	Opći prihodi i primici		4.000,00	1.580,42	39,51%
38	Ostali rashodi		4.000,00	1.580,42	39,51%
3811	Tekuće donacije u novcu		1.580,42	1.580,42	
<b>Akt/projekt: A100046</b>	<b>HUMANITARNA DJELATNOST CRVENOG KRIŽA</b>		<b>2.500,00</b>	<b>1.552,08</b>	<b>62,08%</b>
Izvor: 11	Opći prihodi i primici		2.500,00	1.552,08	62,08%
38	Ostali rashodi		2.500,00	1.552,08	62,08%
3811	Tekuće donacije u novcu		1.552,08	1.552,08	

<b>Akt/projekt:</b>	<b>NAKNADE ZA NOVOROĐENČAD</b>	<b>5.400,00</b>	<b>1.000,00</b>	<b>18,52%</b>
<b>A100049</b>				
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	5.400,00	1.000,00	18,52%
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	5.400,00	1.000,00	18,52%
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	1.000,00	1.000,00	
<b>Akt/projekt:</b>	<b>DAN DJEČJE RADOŠTI - BLAGDANSKI POKLONI</b>	<b>1.600,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
<b>A100051</b>				
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	1.600,00	0,00	0,00%
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	1.600,00	0,00	0,00%
3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi	0,00	0,00	
<b>Akt/projekt:</b>	<b>JEDNOKRATNE POMOĆI SOCIJALNO UGROŽENIM OSOBAMA</b>	<b>5.330,00</b>	<b>383,72</b>	<b>7,20%</b>
<b>A100052</b>				
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	5.330,00	383,72	7,20%
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	5.330,00	383,72	7,20%
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	132,72	132,72	
3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi	251,00	251,00	
<b>Program:</b>	<b>1010 PROGRAM JAVNIH POTREBA U KULTURI</b>	<b>233.550,00</b>	<b>10.468,87</b>	<b>4,48%</b>
<b>Akt/projekt:</b>	<b>DONACIJE UDRUGAMA I USTANOVAMA IZ PODRUČJA KULTURE</b>	<b>3.300,00</b>	<b>530,90</b>	<b>16,09%</b>
<b>A100029</b>				
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	3.300,00	530,90	16,09%
38	Ostali rashodi	3.300,00	530,90	16,09%
3811	Tekuće donacije u novcu	530,90	530,90	
<b>Akt/projekt:</b>	<b>GRADSKA KNJIŽNICA PAZIN</b>	<b>4.000,00</b>	<b>1.919,55</b>	<b>47,99%</b>
<b>A100033</b>				
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	4.000,00	1.919,55	47,99%
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar opće države	4.000,00	1.919,55	47,99%
3631	Tekuće pomoći unutar općeg proračuna	1.919,55	1.919,55	
<b>Akt/projekt:</b>	<b>KARNEVAL OPĆINE CEROVLE</b>	<b>5.000,00</b>	<b>3.571,60</b>	<b>71,43%</b>
<b>A100053</b>				
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	5.000,00	3.571,60	71,43%
32	Materijalni rashodi	5.000,00	3.571,60	71,43%
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	3.571,60	3.571,60	
<b>Akt/projekt:</b>	<b>MANIFESTACIJA "SUPCI PUD MAVRICUN"</b>	<b>3.500,00</b>	<b>2.269,39</b>	<b>64,84%</b>
<b>A100054</b>				
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	1.500,00	2.269,39	151,29%
32	Materijalni rashodi	1.500,00	2.269,39	151,29%
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	2.269,39	2.269,39	
Izvor: 52	Pomoći	2.000,00	0,00	0,00%



32	Materijalni rashodi	2.000,00	0,00	0,00%
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		0,00	
<b>Akt/projekt:</b>	<b>DONACIJE VJERSKIM ZAJEDNICAMA</b>	<b>5.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
<b>A100059</b>				
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	5.000,00	0,00	0,00%
38	Ostali rashodi	5.000,00	0,00	0,00%
3821	Kapitalne donacije neprofitnim organizacijama		0,00	
<b>Akt/projekt:</b>	<b>MANIFESTACIJA "BALSI U DRAGUČU"</b>	<b>2.750,00</b>	<b>2.177,43</b>	<b>79,18%</b>
<b>A100078</b>				
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	1.250,00	2.177,43	174,19%
32	Materijalni rashodi	1.250,00	2.177,43	174,19%
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		2.177,43	
Izvor: 52	Pomoći	1.500,00	0,00	0,00%
32	Materijalni rashodi	1.500,00	0,00	0,00%
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		0,00	
<b>Akt/projekt:</b>	<b>INVESTICIJSKO ODRŽAVANJE SPOMENIKA KULTURE</b>	<b>210.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
<b>K100013</b>				
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	3.400,00	0,00	0,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	3.400,00	0,00	0,00%
4214	Ostali građevinski objekti		0,00	
Izvor: 52	Pomoći	206.600,00	0,00	0,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	206.600,00	0,00	0,00%
4214	Ostali građevinski objekti		0,00	
<b>Program: 1011</b>	<b>RAZVOJ SPORTA I REKREACIJE</b>	<b>25.900,00</b>	<b>15.547,31</b>	<b>60,03%</b>
<b>Akt/projekt:</b>	<b>DONACIJE UDRUGAMA I USTANOVAMA IZ PODRUČJA SPORTA</b>	<b>8.400,00</b>	<b>3.934,70</b>	<b>46,84%</b>
<b>A100030</b>				
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	8.400,00	3.934,70	46,84%
38	Ostali rashodi	8.400,00	3.934,70	46,84%
3811	Tekuće donacije u novcu		3.934,70	
<b>Akt/projekt:</b>	<b>UREĐENJE SPORTSKO REKREACIJSKE INFRASTRUKTURE</b>	<b>2.500,00</b>	<b>1.187,50</b>	<b>47,50%</b>
<b>A100068</b>				
Izvor: 42	Ostali prihodi po posebnim propisima	2.500,00	1.187,50	47,50%
32	Materijalni rashodi	2.500,00	1.187,50	47,50%
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		1.187,50	
<b>Akt/projekt:</b>	<b>INVESTICIJSKO ODRŽAVANJE SPORTSKIH OBJEKATA</b>	<b>15.000,00</b>	<b>10.425,11</b>	<b>69,50%</b>
<b>K100031</b>				
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	9.980,00	10.425,11	104,46%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	9.980,00	10.425,11	104,46%

4214 Ostali građevinski objekti		10.425,11	
Izvor: 41 Komunalna djelatnost	5.020,00	0,00	0,00%
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	5.020,00	0,00	0,00%
4214 Ostali građevinski objekti	0,00	0,00	
<b>Program: 1012 ZAŠTITA OD POŽARA I OSTALIH ELEMENTARNIH NEPOGODA</b>	<b>74.850,00</b>	<b>36.110,27</b>	<b>48,24%</b>
<b>Akt/projekt: ZAŠTITA I SPAŠAVANJE</b>	<b>2.150,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
<b>A100032</b>			
Izvor: 11 Opći prihodi i primici	2.150,00	0,00	0,00%
32 Materijalni rashodi	1.850,00	0,00	0,00%
3221 Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	0,00	0,00	
3299 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	0,00	0,00	
38 Ostali rashodi	300,00	0,00	0,00%
3811 Tekuće donacije u novcu	0,00	0,00	
<b>Akt/projekt: JAVNA VATROGASNA POSTROJBA PAZIN</b>	<b>67.000,00</b>	<b>30.088,95</b>	<b>44,91%</b>
<b>A100034</b>			
Izvor: 11 Opći prihodi i primici	27.000,00	21.207,45	78,55%
36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar opće države	27.000,00	21.207,45	78,55%
3631 Tekuće pomoći unutar općeg proračuna	21.207,45	21.207,45	
Izvor: 51 Pomoći izravnjanja za dec. funkcije	40.000,00	8.881,50	22,20%
36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar opće države	40.000,00	8.881,50	22,20%
3631 Tekuće pomoći unutar općeg proračuna	8.881,50	8.881,50	
<b>Akt/projekt: PODRUČNA VATROGASNA ZAJEDNICA PAZIN</b>	<b>5.700,00</b>	<b>6.021,32</b>	<b>105,64%</b>
<b>A100035</b>			
Izvor: 11 Opći prihodi i primici	5.700,00	6.021,32	105,64%
38 Ostali rashodi	5.700,00	6.021,32	105,64%
3811 Tekuće donacije u novcu	6.021,32	6.021,32	
<b>Program: 1014 UPRAVLJANJE IMOVINOM</b>	<b>110.545,00</b>	<b>39.542,17</b>	<b>35,77%</b>
<b>Akt/projekt: ODRŽAVANJE OBJEKATA ZA REDOVITO KORIŠTENJE</b>	<b>72.395,00</b>	<b>29.575,29</b>	<b>40,85%</b>
<b>A100042</b>			
Izvor: 11 Opći prihodi i primici	57.965,00	29.182,89	50,35%
32 Materijalni rashodi	57.965,00	29.182,89	50,35%
3221 Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	0,00	0,00	
3223 Energija	3.377,31	3.377,31	
3224 Mat. i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	992,31	992,31	
3232 Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	11.863,44	11.863,44	
3234 Komunalne usluge	10.806,97	10.806,97	
3239 Ostale usluge	1.934,60	1.934,60	
3292 Premije osiguranja	208,26	208,26	

Izvor: 41 Komunalna djelatnost	10.860,00	0,00	0,00%
32 Materijalni rashodi	10.860,00	0,00	0,00%
3232 Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		0,00	
Izvor: 42 Ostali prihodi po posebnim propisima	3.570,00	392,40	10,99%
32 Materijalni rashodi	3.570,00	392,40	10,99%
3232 Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		0,00	
3234 Komunalne usluge		392,40	
<b>Akt/projekt: ODRŽAVANJE POSTROJENJA I OPREME</b>	<b>1.500,00</b>	<b>355,00</b>	<b>23,67%</b>
<b>A100043</b>			
Izvor: 11 Opći prihodi i primici	1.500,00	355,00	23,67%
32 Materijalni rashodi	1.500,00	355,00	23,67%
3232 Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		355,00	
<b>Akt/projekt: ODRŽAVANJE VOZNOG PARKA</b>	<b>7.300,00</b>	<b>3.766,30</b>	<b>51,59%</b>
<b>A100044</b>			
Izvor: 11 Opći prihodi i primici	7.300,00	3.766,30	51,59%
32 Materijalni rashodi	7.300,00	3.766,30	51,59%
3223 Energija		1.868,25	
3232 Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		1.111,93	
3292 Premije osiguranja		786,12	
<b>Akt/projekt: OPREMANJE OPĆINSKE ZGRADE</b>	<b>2.600,00</b>	<b>1.444,00</b>	<b>55,54%</b>
<b>K100003</b>			
Izvor: 11 Opći prihodi i primici	2.600,00	1.444,00	55,54%
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	2.600,00	1.444,00	55,54%
4221 Uredska oprema i namještaj		1.444,00	
<b>Akt/projekt: INVESTICIJSKO ODRŽAVANJE ZGRADA U VLASNIŠTVU OPĆINE</b>	<b>25.470,00</b>	<b>4.287,08</b>	<b>16,83%</b>
<b>K100016</b>			
Izvor: 41 Komunalna djelatnost	12.470,00	4.287,08	34,38%
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	12.470,00	4.287,08	34,38%
4214 Ostali građevinski objekti		4.287,08	
Izvor: 71 Prihodi od prodaje nefin. imovine u vlasništvu JLS	13.000,00	0,00	0,00%
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	13.000,00	0,00	0,00%
4214 Ostali građevinski objekti		0,00	
<b>Akt/projekt: OTKUP ZEMLJIŠTA</b>	<b>1.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
<b>K100084</b>			
Izvor: 71 Prihodi od prodaje nefin. imovine u vlasništvu JLS	1.000,00	0,00	0,00%
41 Rashodi za nabavu neproizvedene imovine	1.000,00	0,00	0,00%
4111 Zemljište		0,00	
<b>Akt/projekt: WIFI4EU - BEŽIČNI Internet</b>	<b>280,00</b>	<b>114,50</b>	<b>40,89%</b>
<b>K100091</b>			

Izvor: 11 Opći prihodi i primici	280,00	114,50	40,89%
32 Materijalni rashodi			
3232 Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	280,00	114,50	40,89%
<b>Program: 1015 PROSTORNO PLANIRANJE</b>	<b>12.500,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
<b>Akt/projekt: PROJEKTA DOKUMENTACIJA A100064</b>	<b>12.500,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
Izvor: 42 Ostali prihodi po posebnim propisima	12.500,00	0,00	0,00%
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	12.500,00	0,00	0,00%
4263 Umjetnička, literarna i znanstvena djela		0,00	
<b>Program: 1016 POTICANJE RAZVOJA TURIZMA</b>	<b>4.000,00</b>	<b>1.999,98</b>	<b>50,00%</b>
<b>Akt/projekt: TURISTIČKA ZAJEDNICA SREDIŠNJE ISTRE A100057</b>	<b>4.000,00</b>	<b>1.999,98</b>	<b>50,00%</b>
Izvor: 11 Opći prihodi i primici	2.000,00	1.999,98	100,00%
38 Ostali rashodi			
3811 Tekuće donacije u novcu	2.000,00	1.999,98	100,00%
Izvor: 42 Ostali prihodi po posebnim propisima	2.000,00	0,00	0,00%
38 Ostali rashodi			
3811 Tekuće donacije u novcu	2.000,00	0,00	0,00%
<b>SVEUKUPNO</b>	<b>1.332.315,00</b>	<b>354.497,97</b>	<b>26,61%</b>

#### Članak 4.

Ovaj Polugodišnji izvještaj objavit će se u Službenim novinama Grada Pazina i Općina Cerovlje, Gračišće, Karojba, Lupoglav i Sveti Petar u Šumi.

(LASA: 400-03/24-01/06  
 JRBROJ: 2163-14-02/02-24-\_\_\_\_  
 Cerovlje, ----- 2024.

#### OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE CEROVLJE

Predsjednik Općinskog vijeća

**Ivan Jurada, v.r.**



# POLUGODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA OPĆINE CEROVLJE ZA 2024. GODINU

## *I. OBRAZLOŽENJE uz Polugodišnji izvještaj o izvršenju Proračuna Općine Cerovlje za 2024. godinu*

### RAČUN PRIHODA I RASHODA

Ukupni prihodi i primici za 2024. godinu planirani su u iznosu od 1.332.315,00 eur, ostvareni su u iznosu od 406.680,51 eur, s indeksom od 87 u odnosu na proteklu godinu i tada ostvarenih 466.193,83 eur.

U odnosu na planirano ostvareno je 31% proračunskih prihoda.

Ukupni rashodi i izdaci za 2024. godinu planirani su u iznosu od 1.332.315,00 eur, ostvareni su u iznosu od 354.497,97 eur, s indeksom od 96% u odnosu na proteklu godinu.

U odnosu na planirano ostvareno je 27% proračunskih rashoda.

U okviru Računa financiranja u ovom razdoblju bilježimo ostvarenje svih planiranih primitaka od financijske imovine.

U samoj 2024. godini ostvaren je višak prihoda i primitaka u iznosu od 52.182,54 eur, što s prenesenim viškom prihoda i primitaka iz prethodnih godina od 199.943,25 eur rezultira viškom prihoda i primitaka raspoloživog u sljedećem razdoblju u iznosu od 252.125,79 eur.

### PRIHODI I PRIMICI

- 611 porez i prirez na dohodak ostvaren je s indeksom 85 u odnosu na proteklu godinu
- 613 - porezi na imovinu (porez na kuće za odmor, porez na promet nekretnina) i 614 - porezi na robu i usluge (porez na potrošnju, porez na tvrtku) ostvareni su s indeksom od 44, odnosno 95 u odnosu na proteklu godinu

Ukupno su **Prihodi od poreza (61)** ostvareni u iznosu od 256.616,64 eur, s indeksom od 80 u odnosu na proteklu godinu, odnosno s indeksom od 45 u odnosu na planirano.

- 6331 tekuće pomoći iz proračuna dobivene su u ukupnom iznosu od 62.417,36 eur. Kod tekućih pomoći proračunu iz drugih proračuna dobivena su sredstva fiskalnog izravnjanja iz Državnog proračuna (Ministarstva financija). Također su, iz istog ministarstva, dobivena sredstva na račun funkcionalnog spajanja s Gradom Pazinom i općinama Pazinštine za Razvojnu agenciju Srce Istre d.o.o.

Tekuće pomoći iz Županijskog proračuna dobivene su kao pomoć za organizaciju manifestacija Supci pud mavricun i Bajsi u Draguču.

- 6332 U dijelu kapitalnih pomoći u promatranom razdoblju nisu ostvareni nikakvi prihodi.

- 6351 tekuće pomoći izravnjanja za decentralizirane funkcije - namjenska sredstva Ministarstva financija namijenjena redovitom poslovanju Javne vatrogasne postrojbe Pazin (direktno se prosljeđuju iz Državnog proračuna na račun Grada Pazina)

Ukupno su **Pomoći iz inozemstva (darovnice) i od subjekata unutar općeg proračuna (63)** ostvarene s iznosom od 71.298,86 eur, s indeksom od 98% u odnosu na proteklu godinu te s indeksom od 15% u odnosu na planirano.

- 6422 bilježimo smanjenje ostvarenja prihoda od zakupa i iznajmljivanja imovine u odnosu na proteklu godinu, indeks 81
- 6429 kod ostalih prihoda od nefinancijske imovine (naknada za legalizaciju bespravno sagrađenih objekata) bilježimo također smanjenje - ostvareno je 865,36 eur prihoda, indeks 90 u odnosu na proteklu godinu (iznos predstavlja 30% naknade koja pripada općinskom proračunu)

Ukupno su **Prihodi od imovine (64)** ostvareni u iznosu od 7.629,13 eur, s indeksom od 82 u odnosu na proteklu godinu, odnosno s indeksom od 25 u odnosu na planirano.

- 6514 ostale pristojbe - turistička pristojba u iznosu od 655,89 eur, ostvareno s indeksom od 258 u odnosu na proteklu godinu
- 6526 ostali nespomenuti prihodi - prihodi od otkupa grobnih mjesta 1.260,88 eur, prihodi od grobarine 5.115,65 eur, Hrvatske ceste - pomoć za zimsko održavanje cesta općinama s brdsko-planinskog područja 837,29 eur
- 6531 bilježi se povećanje prihoda od komunalnog doprinosa u odnosu na proteklu godinu, indeks 149%
- 6532 prihodi od komunalne naknade povećani su u odnosu na proteklu godinu, indeks 118%

Ukupno su **Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada (65)** ostvareni u iznosu od 69.387,69 eur, s indeksom od 118 u odnosu na proteklu godinu te s indeksom od 45 u odnosu na planirano.

- 6819 Ostale kazne - ostvareno je 1.585,50 eura na račun izrečenih kazni zajedničkog komunalnog redara
- 6831 ostali prihodi - Hrvatske vode (vodni doprinos)

Ukupno su **Kazne, upravne mjere i ostali prihodi (68)** ostvareni u iznosu od 1.586,73 eur, s indeksom od 33 u odnosu na proteklu godinu te s indeksom od 5 u odnosu na planirano.

Sveukupno su **Prihodi od poslovanja (6)** ostvareni u iznosu od 406.519,05 eur, s indeksom od 87 u odnosu na proteklu godinu te s indeksom od 32 u odnosu na planirano.

**Prihodi od prodaje nefinancijske imovine (7)** – tokom promatranog razdoblja ostvareno je 161,46 eur prihoda od prodaje nefinancijske imovine, oni se odnosi na prihode - naplata duga iz proteklih godina).

## RASHODI I IZDACI

Posebni dio Proračuna prati se kroz 2 klasifikacije: organizacijsku i programsku.

Organizacijska klasifikacija prati rashode kroz dva razdjela: Predstavnička i izvršna tijela koji u ukupnom Proračunu participira sa 6% te Jedinstveni upravni odjel, u kojem je sadržano 94% planiranih rashoda.

### Programska klasifikacija:

**U okviru Razdjela 001 Predstavnička i izvršna tijela**, odnosno Programa Mjera i aktivnosti za osiguranje rada iz djelokruga predstavničkih i izvršnih tijela rashodi se kreću u planiranim okvirima.

Podmirene su obaveze prema članovima izvršnih i predstavničkih tijela, političkim strankama, prema dobavljačima za prigodne proslave Općine, sponzorstva/pokroviteljstva.

Nisu korištena sredstva proračunske zalihe.

**Drugi razdjel 002 Jedinstveni upravni odjel** vrijednosno je veći i izvršen je s indeksom od 25% u odnosu na plan.

Pravovremeno su izvršavane obaveze prema zaposlenima te prema dobavljačima za fiksne troškove poslovanja, odnosno materijalne i financijske rashode - uredski materijal, troškove pošte, telefona, promidžbe, usluge banke i platnog prometa, računalne usluge, usluge odvjetnika, sufinanciranje rada zajedničkog komunalnog redara i slično.

U okviru **Aktivnosti A100073** Izrada elaborata, troškovnika i geodetskih izmjera-sačinjeni su geodetski elaborati za NC 113 Podmeja, Kalvariju Paz te vidikovac Sidreti, projekti za proširenje groblja Borut i uređenje Društvenog doma Borut. Za rekonstrukciju ceste Podmeja napravljena je sva potrebna projektna dokumentacija i prijava projekta na natječaj. Također, podmiren je dio obaveze izrađivaču natječaja za zakup poljoprivrednog zemljišta temeljem Programa raspolaganja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu RH na području Općine Cerovlje.

**Akt. A100005** Održavanje javne rasvjete i troškovi javne rasvjete – Redovito su podmirivani računi za utrošak javne rasvjete.

Na račun naknade za energetske usluge društvu Jadro-lux d.o.o. koje je postavilo LED rasvjetu 2020. godine podmireno je 7.902,90 eur.

**Akt. A100067** Održavanje nerazvrstanih cesta - tu ulaze troškovi redovitog tekućeg održavanja nerazvrstanih cesta, košnja trave i raslinja uz njih te zimsko održavanje cesta (posipavanje sa soli, pijeskom te čišćenje leda i snijega).

**Akt. A100074** Sanacija poljoprivrednih puteva - ove se godine ponovno moralo znatna proračunska sredstva utrošiti na sanaciju šteta na poljoprivrednim putevima, nastalih dana 31.05.2024. god. uslijed velikih količina kiše, no računi su ispostavljeni u drugoj polovici godine.

U okviru **Programa 1004** Zaštita okoliša i program energetske učinkovitosti od planiranih 23.320,00 eur ostvareno je 3.088,70 eur, odnosno 13% od planiranog.



**Akt. A100008** Uređenje odlagališta otpada - dana je kapitalna pomoć Istarskoj županiji za Županijski centar gospodarenja otpadom Kaštijun u iznosu od 1.231,80 eur prema potpisanom Sporazumu.

**Akt. A100025** Deratizacija i dezinfekcija - za tu aktivnost utrošeno je 500,00 eur, a odnosi se na izvršenu proljetnu deratizaciju općinskih prostora i javnih površina.

U okviru **Akt. A100089** Sustav vodoopskrbe, odvodnje i pročišćavanja otpadnih voda Aglomeracije Pazin utrošeno je 1.036,90 eur što se odnosi na redovita mjesečna davanja društvu Usluga odvodnja d.o.o. Pazin prema sklopljenom ugovoru.

U okviru **Akt. A100098** Sustav vodoopskrbe - Vodovod Labin d.o.o. - uplaćeno je 320,00 eur za udio u glavnici društva, budući da se jedan dio općine opskrbljuje pitkom vodom iz tog sustava.

U okviru **Programa 1005** Izgradnja i investicijsko održavanje objekata i uređaja komunalne infrastrukture ostvareno je 6% od planiranog.

**Akt. K100069** Rekonstrukcija kapitalnih objekata - u promatranom razdoblju u potpunosti su završeni radovi na etapnom uređenju Kalvarije u Pazu te je tijekom ove godine utrošeno 4.414,10 eur za nabavu kamena, edukativne ploče i drveća te za građevinske radove.

**Akt. K100099** Uređenje i opremanje dječjih igrališta – nabavljena je oprema i izvedeni su potrebni građevinski radovi za dječja igrališta Borut, Gologorica i Gologorički Dol.

U okviru **Programa javnih potreba u obrazovanju** redovito su isplaćivane stipendije učenicima i studentima, od ove školske/akademske godine povećane na 60,00, odnosno na 80,00 eur te su podržavani sljedeći školski programi i projekti (tečaj talijanskog jezika, analiza hrane, sufinanciranje projekta: Paz(in)kluzivna škola za šk. god. 2022/2023).

Program je izvršen s indeksom od 40% u odnosu na planirano.

U okviru **Programa Predškolski odgoj** redovito su podmirivane obaveze prema Gradu Pazinu za isplatu plaće zaposlenima u Dječjem vrtiću Olga Ban Pazin. Zbog većeg broja djece zaposlena je dodatna četvrta odgajateljica.

Uz to, financiran je tečaj talijanskog jezika, analiza hrane i prostora, zdravstveni pregledi zaposlenih, pomoćnik u nastavi na pola radnog vremena u Montessori dječjem vrtiću Mali princ Pazin te redoviti program za djecu s područja naše Općine koja pohađaju vrtiće u Labinu i Pićnu.

Također, izvršena je analiza i revizija postojećih troškovnika rekonstrukcije dječjeg vrtića u P. Novakima potrebnih za provođenje postupaka javne nabave.

Program je izvršen s indeksom od 40% u odnosu na planirano.

**Program 1008** Dodatne usluge u zdravstvu i preventiva izvršen je s indeksom 11. Unutar ovog Programa sufinanciran je rad Nastavnog zavoda za hitnu medicinu IŽ te adaptacija i opremanje Specijalne bolnice za ortopediju i rehabilitaciju „Martin Horvat“ Rovinj-Rovigno, sve sukladno potpisanim Sporazumima s Istarskom županijom te gradovima i općinama.

**1009 Program javnih potreba u socijalnoj skrbi** izvršen je s indeksom od 34%, sufinancirani su troškovi marende i produženog boravka osnovnoškolske djece i beneficija

djece u vrtiću, isplaćivane su jednokratne novčane pomoći i darovi u naravi potrebitima te naknade za novorođenčad.

Što se tiče donacija udrugama/ustanovama za njihove programe i projekte dodijeljena su sredstva Gradskom društvu Crvenog križa Pazin, Gradu Pazinu-Centru za mentalno zdravlje Vijal, Sigurnoj kući Istra te su sufinancirani projekti Pomoć u kući i uređenje okoliša Doma zdravlja u Pazinu.

**1010 Program javnih potreba u kulturi** izvršen je s indeksom od 4%.

Redovito su podmirivane obaveze prema Gradu Pazinu za Gradsku knjižnicu Pazin. Održane su manifestacije Karneval, Supci pud mavricun i Bajsi u Draguču, kao i ostale manje manifestacije širom Općine u organizaciji mjesnih odbora.

Katedri Čakavskog sabora za povijest Istre sufinancirana je posljednja rata za uređivanje Biografskog leksikona središnje Istre.

U okviru Aktivnosti K100013 Investicijsko održavanje spomenika kulture u tijeku je provođenje postupka javne nabave preko sustava EOJN Narodnih novina te će do 01.09. biti potpisan ugovor s najpovoljnijim izvođačem radova za sanaciju crkve Sv. Vida u Pazu.

**1011 Program razvoj sporta i rekreacije** izvršen je s indeksom 60%.

Općina je sufinancirala razna sportska događanja u organizaciji mjesnih odbora, nabavom sportske opreme i prigodnih pehara.

Ugovorom o izravnoj dodjeli financijskih sredstava potpomognut je redoviti program sportskih udruga i klubova s našeg područja, kao i klubova u kojima su članovi iz područja naše Općine, kao npr. Boćarski klub Oslići, Boćarski klub Older, Košarkaški klub Pazin.

U okviru investicijskog održavanja sportskih objekata i terena adaptirana je prostorija uz boćalište u P. Novakima te izvršeni manji radovi na igralištima Borut i P. Novaki.

U okviru **Programa 1012 Zaštita od požara i ostalih elementarnih nepogoda** ulaze davanja za Javnu vatrogasnu postrojbu Pazin, Područnu vatrogasnu zajednicu Pazin te Stručnu službu Vatrogasne zajednice IŽ.

U okviru **Programa 1014 Upravljanje imovinom** redovito su podmirivane obaveze za održavanje objekata, opskrbu vodom, odvoz smeća, troškove električne energije, pričuvu, čišćenje prostorija, premije osiguranja te održavanje opreme i voznog parka.

**Akt. K100016** Investicijsko održavanje zgrada u vlasništvu Općine - u okviru ove aktivnosti realiziraju se potrebna ulaganja u društvene domove, a u ovom razdoblju nabavili su se i montirali klima uređaji za Dom u Pagubicama te je nabavljen razni materijal za uređenje Doma u Gologorici.

U okviru **Programa 1016 Poticanje razvoja turizma** dodijeljena su sredstva Turističkoj zajednici središnje Istre sukladno potpisanom Sporazumu za redovito funkcioniranje ureda u Pazinu.

## **II. Posebni izvještaji**

### **1. IZVJEŠTAJ O KORIŠTENJU PRORAČUNSKE ZALIHE**

Tijekom razdoblja siječanj-lipanj 2024. godine nije bilo korištenja sredstava proračunske zalihe.

### **2. IZVJEŠTAJ O ZADUŽIVANJU**

Tijekom razdoblja siječanj-lipanj 2024. godine izvršena je uplata osnivačkog pologa za poslovne udjele u društvu Vodovod Labin d.o.o., budući da se jedan dio Općine Cerovlje snabdjeva vodom iz tog sustava.

### **3. IZVJEŠTAJ O DANIM JAMSTVIMA I PLAĆANJIMA PO PROTESTIRANIM JAMSTVIMA**

Tijekom razdoblja siječanj-lipanj 2024. godine nisu izdavana jamstva niti vršena plaćanja po protestiranim jamstvima.

#### **Zaključak:**

Uzimajući u obzir sve nedaće uzrokovane pandemijom koronavirusa, smatramo da je ostvarenje Proračuna za razdoblje siječanj - lipanj 2024. godine solidno, kao i izvršeno u okvirima planiranog.

Kao što je bilo uobičajeno i do sada, u prvoj polovici godine radi se kontinuirano na prijavama na razne javne pozive, kako bi se u drugoj polovici godine pristupilo izvođenju radova sukladno tekućim i kapitalnim pomoćima ugovorenim s raznim ministarstvima, Istarskom županijom, Turističkom zajednicom središnje Istre.

Uzimajući u obzir redovite proračunske prihode, poslovanje Općine bilo je likvidno, a proračunski korisnici nisu bili zakinuti svojih uobičajenih redovitih prihoda od strane Općine.

**OPĆINA CEROVLJE**  
Jedinstveni upravni odjel

Cerovlje, kolovoz 2024.

Na temelju članka 42. Zakona o proračunu ("Narodne novine", broj 144/21.) i članka 17. Statuta Općine Cerovlje ("Službene novine Grada Pazina", broj 11/09., 7/13., 19/14., 4/18., 14/20., 6/21 i 21/21.-pročišćeni tekst) Općinsko vijeće Općine Cerovlje na sjednici održanoj dana ----- 2024. godine, donosi

## I. IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA OPĆINE CEROVLJE ZA 2024. GODINU

### I. OPĆI DIO Članak 1.

U Proračunu Općine Cerovlje za 2024. godinu ("Službene novine Grada Pazina", broj 6 2 /23.) članak 1. mijenja se i glasi: "Proračun Općine Cerovlje za 2024. godinu (u daljnjem tekstu: Proračun) sastoji se od:

EUR

BROJČANA OZNAKA I NAZIV	Proračun 2024			I. rebalans 2024.
	1	2	3	
				4

### A) SAŽETAK RAČUNA PRIHODA I RASHODA

<b>PRIHODI UKUPNO</b>	<b>1.332.315,00</b>	<b>-148.799,25</b>	<b>1.183.515,75</b>
6 PRIHODI POSLOVANJA	1.264.315,00	-84.299,25	1.180.015,75
7 PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	68.000,00	-64.500,00	3.500,00
<b>RASHODI UKUPNO</b>	<b>1.331.995,00</b>	<b>51.144,00</b>	<b>1.383.139,00</b>
3 RASHODI POSLOVANJA	777.425,00	101.144,00	878.569,00
4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	554.570,00	-50.000,00	504.570,00
<b>RAZLIKA - VIŠAK/MANJAK</b>	<b>320,00</b>	<b>-199.943,25</b>	<b>-199.623,25</b>

### B) SAŽETAK RAČUNA FINANCIRANJA

8 PRIMICI OD FINANCIJSKE IMOVINE I ZADUŽIVANJA	0,00	0,00	0,00
5 IZDACI ZA FINANCIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOVA	320,00	0,00	320,00
<b>NETO FINANCIRANJE</b>	<b>-320,00</b>	<b>0,00</b>	<b>-320,00</b>

C) PRENESENI VIŠAK ILI PRENESENI MANJAK I VIŠEGODIŠNJI PLAN URAVNOTEŽENJA

UKUPAN DONOS VIŠKA / MANJKA IZ PRETHODNE(IH) GODINE	0,00	199.943,25	199.943,25
VIŠAK / MANJAK IZ PRETHODNE(IH) GODINE KOJI ĆE SE RASPOREDITI / POKRITI	0,00	199.943,25	199.943,25
VIŠAK/MANJAK + NETO FINANCIRANJE + RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA	0,00	0,00	0,00

Članak 2.

Članak 2. Proračuna mijenja se i glasi: "Prihodi i rashodi po skupinama, podskupinama i odjeljku, izdaci po skupinama računa i podskupinama utvrđuju se u Računu prihoda i rashoda i Računu financiranja/zaduživanja Proračuna Općine Cerovlje kako slijedi:

I. izmjene i dopune Proračuna Općine Cerovlje za 2024. godinu  
I. OPĆI DIO - A. RAČUN PRIHODA I RASHODA - PRIHODI PREMA EKONOMSKOJ KLASIFIKACIJI

Račun	Naziv računa	Proračun 2024	Povećanje Smanjenje	I. rebalans 2024.
<b>6</b>	<b>Prihodi poslovanja</b>	<b>1.264.315,00</b>	<b>-84.299,25</b>	<b>1.180.015,75</b>
61	Prihodi od poreza	566.285,00	-19.999,25	546.285,75
63	Pomoći iz inozemstva (darovnice) i od subjekata unutar općeg proračuna	483.900,00	-64.300,00	419.600,00
64	Prihodi od imovine	30.870,00	0,00	30.870,00
65	Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada	153.960,00	0,00	153.960,00
68	Kazne, upravne mjere i ostali prihodi	29.300,00	0,00	29.300,00
<b>7</b>	<b>Prihodi od prodaje nefinancijske imovine</b>	<b>68.000,00</b>	<b>-64.500,00</b>	<b>3.500,00</b>
71	Prihodi od prodaje neproizvedene imovine	68.000,00	-64.500,00	3.500,00
<b>SVEUKUPNO</b>		<b>1.332.315,00</b>	<b>-148.799,25</b>	<b>1.183.515,75</b>

# I. izmjene i dopune Proračuna Općine Cerovlje za 2024. godinu

## I. OPĆI DIO - A. RAČUN PRIHODA I RASHODA - RASHODI PREMA EKONOMSKOJ KLASIFIKACIJI

Račun	Naziv računa	Proračun 2024	Povećanje Smanjenje	I. rebalans 2024.
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>777.425,00</b>	<b>101.144,00</b>	<b>878.569,00</b>
31	Rashodi za zaposlene	106.800,00	18.000,00	124.800,00
32	Materijalni rashodi	343.360,00	70.887,00	414.247,00
34	Financijski rashodi	3.430,00	0,00	3.430,00
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar opće države	221.350,00	57,00	221.407,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	47.330,00	7.500,00	54.830,00
38	Ostali rashodi	55.155,00	4.700,00	59.855,00
<b>4</b>	<b>Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>554.570,00</b>	<b>-50.000,00</b>	<b>504.570,00</b>
41	Rashodi za nabavu neproizvedene imovine	1.000,00	0,00	1.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	553.570,00	-50.000,00	503.570,00
<b>SVEUKUPNO</b>		<b>1.331.995,00</b>	<b>51.144,00</b>	<b>1.383.139,00</b>

I. izmjene i dopune Proračuna Općine Cerovlje za 2024. godinu  
I. OPĆI DIO - A. RAČUN PRIHODA I RASHODA - PRIHODI PREMA IZVORIMA FINANCIRANJA

Izvor	Naziv izvora	Proračun 2024	Povećanje Smanjenje	I. rebalans 2024.
<b>1</b>	<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>659.295,00</b>	<b>-19.999,25</b>	<b>639.295,75</b>
11	Opći prihodi i primici	659.295,00	-19.999,25	639.295,75
<b>4</b>	<b>Prihodi za posebne namjene</b>	<b>209.120,00</b>	<b>0,00</b>	<b>209.120,00</b>
41	Komunalna djelatnost	136.600,00	0,00	136.600,00
42	Ostali prihodi po posebnim propisima	72.520,00	0,00	72.520,00
<b>5</b>	<b>Pomoći</b>	<b>395.900,00</b>	<b>-64.300,00</b>	<b>331.600,00</b>
51	Pomoći izravnanja za dec. funkcije	40.000,00	0,00	40.000,00
52	Pomoći	355.900,00	-64.300,00	291.600,00
<b>7</b>	<b>Prihodi od nefin. imovine i nadoknade šteta od osig</b>	<b>68.000,00</b>	<b>-64.500,00</b>	<b>3.500,00</b>
71	Prihodi od prodaje nefin. imovine u vlasništvu JLS	66.000,00	-64.500,00	1.500,00
72	Prihodi od prodaje nefin. imovine u vlasništvu RH	2.000,00	0,00	2.000,00
	<b>SVEUKUPNO</b>	<b>1.332.315,00</b>	<b>-148.799,25</b>	<b>1.183.515,75</b>



# I. izmjene i dopune Proračuna Općine Cerovlje za 2024. godinu

## I. OPĆI DIO - A. RAČUN PRIHODA I RASHODA - RASHODI PREMA IZVORIMA FINANCIRANJA

Izvor	Naziv izvora	Proračun 2024	Povećanje Smanjenje	I. rebalans 2024.
	<b>1 Opći prihodi i primici</b>	<b>658.975,00</b>	<b>153.944,00</b>	<b>812.919,00</b>
11	Opći prihodi i primici	658.975,00	153.944,00	812.919,00
	<b>4 Prihodi za posebne namjene</b>	<b>209.120,00</b>	<b>26.000,00</b>	<b>235.120,00</b>
41	Komunalna djelatnost	136.600,00	26.000,00	162.600,00
42	Ostali prihodi po posebnim propisima	72.520,00	0,00	72.520,00
	<b>5 Pomoći</b>	<b>395.900,00</b>	<b>-64.300,00</b>	<b>331.600,00</b>
51	Pomoći izravnanja za dec. funkcije	40.000,00	0,00	40.000,00
52	Pomoći	355.900,00	-64.300,00	291.600,00
	<b>7 Prihodi od nefin.imovine i nadoknade šteta od osig</b>	<b>68.000,00</b>	<b>-64.500,00</b>	<b>3.500,00</b>
71	Prihodi od prodaje nefin. imovine u vlasništvu JLS	66.000,00	-64.500,00	1.500,00
72	Prihodi od prodaje nefin. imovine u vlasništvu RH	2.000,00	0,00	2.000,00
	<b>SVEUKUPNO</b>	<b>1.331.995,00</b>	<b>51.144,00</b>	<b>1.383.139,00</b>

# I. izmjene i dopune Proračuna Općine Cerovlje za 2024. godinu

## I. OPĆI DIO - A. RAČUN PRIHODA I RASHODA - RASHODI PREMA FUNKCIJSKOJ KLASIFIKACIJI

Brojčana oznaka	Naziv funkcije	Proračun 2024	Povećanje Smanjenje	I. rebalans 2024.
<b>01</b>	<b>Opće javne usluge</b>	<b>314.410,00</b>	<b>21.387,00</b>	<b>335.797,00</b>
011	Izvršna i zakonodavna tijela, finansijski i fiskalni poslovi, vanjski poslovi	78.665,00	15.900,00	94.565,00
013	Opće usluge	235.745,00	5.487,00	241.232,00
<b>03</b>	<b>Javni red i sigurnost</b>	<b>74.850,00</b>	<b>4.700,00</b>	<b>79.550,00</b>
032	Usluge protupožarne zaštite	74.850,00	4.700,00	79.550,00
<b>04</b>	<b>Ekonomski poslovi</b>	<b>203.935,00</b>	<b>-25.000,00</b>	<b>178.935,00</b>
042	Poljoprivreda, šumarstvo, ribarstvo i lov	2.655,00	0,00	2.655,00
045	Promet	197.000,00	-25.000,00	172.000,00
046	Komunikacije	280,00	0,00	280,00
047	Ostale industrije	4.000,00	0,00	4.000,00
<b>05</b>	<b>Zaštita okoliša</b>	<b>19.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>19.000,00</b>
050	Zaštita okoliša	4.000,00	0,00	4.000,00
051	Gospodarenje otpadom	15.000,00	0,00	15.000,00
<b>06</b>	<b>Usluge unaprjeđenja stanovanja i zajednice</b>	<b>233.970,00</b>	<b>43.000,00</b>	<b>276.970,00</b>
061	Razvoj stanovanja	36.500,00	12.000,00	48.500,00
062	Razvoj zajednice	158.570,00	22.000,00	180.570,00
064	Ulična rasvjeta	38.900,00	9.000,00	47.900,00
<b>07</b>	<b>Zdravstvo</b>	<b>4.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>4.000,00</b>
074	Službe javnog zdravstva	4.000,00	0,00	4.000,00
<b>08</b>	<b>Rekreacija, kultura i religija</b>	<b>259.450,00</b>	<b>-68.500,00</b>	<b>190.950,00</b>
081	Službe rekreacije i sporta	25.900,00	6.500,00	32.400,00
082	Službe kulture	228.550,00	-75.000,00	153.550,00
084	Religijske i druge službe zajednice	5.000,00	0,00	5.000,00
<b>09</b>	<b>Obrazovanje</b>	<b>175.000,00</b>	<b>75.500,00</b>	<b>250.500,00</b>
091	Predškolsko i osnovno obrazovanje	140.000,00	75.500,00	215.500,00
094	Visoka naobrazba	25.000,00	0,00	25.000,00
096	Dodatne usluge u obrazovanju	10.000,00	0,00	10.000,00
<b>10</b>	<b>Socijalna zaštita</b>	<b>47.380,00</b>	<b>57,00</b>	<b>47.437,00</b>
107	Socijalna pomoć stanovništvu koje nije obuhvaćeno redovnim socijalnim programima	32.830,00	0,00	32.830,00
109	Aktivnosti socijalne zaštite koje nisu drugdje svrstane	14.550,00	57,00	14.607,00

SVEUKUPNO

1.331.995,00

51.144,00

1.383.139,00

# I. izmjene i dopune Proračuna Općine Cerovlje za 2024. godinu

## I. OPĆI DIO - B. RAČUN FINANCIRANJA PREMA EKONOMSKOJ KLASIFIKACIJI

Račun	Naziv računa	Proračun 2024	Povećanje Smanjenje	I. rebalans 2024.
<b>5</b>	<b>Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova</b>	<b>320,00</b>	<b>0,00</b>	<b>320,00</b>
53	Izdaci za dionice i udjele u glavnici	320,00	0,00	320,00

# I. izmjene i dopune Proračuna Općine Cerovlje za 2024. godinu

## I. OPĆI DIO - B. RAČUN FINANCIRANJA PREMA IZVORIMA FINANCIRANJA

Izvor	Naziv izvora	Proračun 2024	Povećanje Smanjenje	I. rebalans 2024.
<b>IZDACI ukupno</b>		<b>320,00</b>	<b>0,00</b>	<b>320,00</b>
<b>1 Opći prihodi i primici</b>		<b>320,00</b>	<b>0,00</b>	<b>320,00</b>
11 Opći prihodi i primici		320,00	0,00	320,00

### Članak 3.

Članak 3. mijenja se i glasi: „Rashodi i izdaci Proračuna u iznosu od 1.383.459,00 eura iskazani prema programskoj, ekonomskoj i funkcijskoj klasifikaciji te izvorima financiranja raspoređuju se po nositeljima i korisnicima u Posebnom dijelu Proračuna kako slijedi:

# I. izmjene i dopune Proračuna Općine Cerovlje za 2024. godinu

## II. POSEBNI DIO

Račun	Naziv računa	Proračun 2024	Povećanje Smanjenje	I. rebalans 2024.
<b>RAZDIJEL: 001</b>	<b>PREDSTAVNIČKA I IZVRŠNA TIJELA</b>	<b>79.230,00</b>	<b>15.900,00</b>	<b>95.130,00</b>
<b>GLAVA: 00101</b>	<b>PREDSTAVNIČKA I IZVRŠNA TIJELA</b>	<b>79.230,00</b>	<b>15.900,00</b>	<b>95.130,00</b>
<b>Program: 1013</b>	<b>MJERE I AKTIVNOSTI ZA OSIGURANJE RADA IZ DIELOKRUGA PREDSTAVNIČKIH I IZVRŠNIH TIJELA</b>	<b>79.230,00</b>	<b>15.900,00</b>	<b>95.130,00</b>
<b>Akt/projekt: A100036</b>	<b>REDOVITI RAD IZVRŠNIH TIJELA</b>	<b>42.405,00</b>	<b>14.000,00</b>	<b>56.405,00</b>
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	42.405,00	14.000,00	56.405,00
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>42.405,00</b>	<b>14.000,00</b>	<b>56.405,00</b>
31	Rashodi za zaposlene	35.800,00	14.000,00	49.800,00
32	Materijalni rashodi	6.605,00	0,00	6.605,00
<b>Akt/projekt: A100037</b>	<b>POSLOVANJE OPĆINSKOG VIJEĆA</b>	<b>6.600,00</b>	<b>0,00</b>	<b>6.600,00</b>
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	6.600,00	0,00	6.600,00
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>6.600,00</b>	<b>0,00</b>	<b>6.600,00</b>
32	Materijalni rashodi	6.600,00	0,00	6.600,00
<b>Akt/projekt: A100039</b>	<b>POTPORE POLITIČKIM STRANKAMA</b>	<b>1.300,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1.300,00</b>
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	1.300,00	0,00	1.300,00
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>1.300,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1.300,00</b>
38	Ostali rashodi	1.300,00	0,00	1.300,00
<b>Akt/projekt: A100040</b>	<b>NAKNADE KOMISIJAMA I POVJERENSTVIMA</b>	<b>665,00</b>	<b>0,00</b>	<b>665,00</b>
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	665,00	0,00	665,00
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>665,00</b>	<b>0,00</b>	<b>665,00</b>
32	Materijalni rashodi	665,00	0,00	665,00
<b>Akt/projekt: A100041</b>	<b>OBILJEŽAVANJE DANA OPĆINE</b>	<b>16.000,00</b>	<b>-800,00</b>	<b>15.200,00</b>
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	15.200,00	0,00	15.200,00

<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>15.200,00</b>	<b>0,00</b>	<b>15.200,00</b>
32 Materijalni rashodi	15.200,00	0,00	15.200,00
Izvor: 52 Pomoći	800,00	-800,00	0,00
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>800,00</b>	<b>-800,00</b>	<b>0,00</b>
32 Materijalni rashodi	800,00	-800,00	0,00
<b>Akt/projekt: PRIGODNE PROSLAVE OPĆINE A100045</b>	<b>3.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>3.000,00</b>
Izvor: 11 Opći prihodi i primici	3.000,00	0,00	3.000,00
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>3.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>3.000,00</b>
32 Materijalni rashodi	3.000,00	0,00	3.000,00
<b>Akt/projekt: SPONZORSTVA I POKROVITELJSTVA A100058</b>	<b>5.300,00</b>	<b>2.700,00</b>	<b>8.000,00</b>
Izvor: 11 Opći prihodi i primici	5.300,00	2.700,00	8.000,00
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>5.300,00</b>	<b>2.700,00</b>	<b>8.000,00</b>
32 Materijalni rashodi	5.300,00	2.700,00	8.000,00
<b>Akt/projekt: SURADNJA S DRUGIM JLP(R)S A100066</b>	<b>2.660,00</b>	<b>0,00</b>	<b>2.660,00</b>
Izvor: 11 Opći prihodi i primici	2.660,00	0,00	2.660,00
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>2.660,00</b>	<b>0,00</b>	<b>2.660,00</b>
32 Materijalni rashodi	2.660,00	0,00	2.660,00
<b>Akt/projekt: PRORAČUNSKAZALIHA A100092</b>	<b>1.300,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1.300,00</b>
Izvor: 11 Opći prihodi i primici	1.300,00	0,00	1.300,00
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>1.300,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1.300,00</b>
32 Materijalni rashodi	1.300,00	0,00	1.300,00
<b>RAZDJEL: 002 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL</b>	<b>1.253.085,00</b>	<b>35.244,00</b>	<b>1.288.329,00</b>
<b>GLAVA: 00201 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL</b>	<b>1.253.085,00</b>	<b>35.244,00</b>	<b>1.288.329,00</b>
Program: 1001 MJERE I AKTIVNOSTI ZA OSIGURANJE RADA IZ DJELOKRUGA JEDINSTVENOG UPRAVNOG ODJELA	164.385,00	17.487,00	181.872,00
<b>Akt/projekt: RASHODI ZA ZAPOSLENE A100001</b>	<b>75.105,00</b>	<b>4.000,00</b>	<b>79.105,00</b>
Izvor: 11 Opći prihodi i primici	75.105,00	4.000,00	79.105,00
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>75.105,00</b>	<b>4.000,00</b>	<b>79.105,00</b>
31 Rashodi za zaposlene	71.000,00	4.000,00	75.000,00
32 Materijalni rashodi	4.105,00	0,00	4.105,00
<b>Akt/projekt: REDOVITI TROŠKOVI POSLOVANJA JAVNE UPRAVE I ADMINISTRACIJE A100002</b>	<b>76.280,00</b>	<b>1.487,00</b>	<b>77.767,00</b>

Izvor: 11 Opći prihodi i primici	76.280,00	1.487,00	77.767,00
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>73.680,00</b>	<b>1.487,00</b>	<b>75.167,00</b>
32 Materijalni rashodi	63.450,00	1.487,00	64.937,00
34 Financijski rashodi	3.430,00	0,00	3.430,00
36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar opće države	6.800,00	0,00	6.800,00
<b>4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>2.600,00</b>	<b>0,00</b>	<b>2.600,00</b>
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	2.600,00	0,00	2.600,00
<b>Akt/projekt: IZRADA ELABORATA, TROŠKOVNIKA I GEODETSKIH IZMJERA A100073</b>	<b>13.000,00</b>	<b>12.000,00</b>	<b>25.000,00</b>
Izvor: 11 Opći prihodi i primici	13.000,00	12.000,00	25.000,00
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>13.000,00</b>	<b>12.000,00</b>	<b>25.000,00</b>
32 Materijalni rashodi	13.000,00	12.000,00	25.000,00
<b>Program: 1002 ODRŽAVANJE OBJEKATA I UREĐAJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE</b>	<b>106.900,00</b>	<b>49.000,00</b>	<b>155.900,00</b>
<b>Akt/projekt: ODRŽAVANJE JAVNE RASVJETE I TROŠKOVI JAVNE RASVJETE A100005</b>	<b>38.900,00</b>	<b>9.000,00</b>	<b>47.900,00</b>
Izvor: 41 Komunalna djelatnost	30.450,00	9.000,00	39.450,00
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>30.450,00</b>	<b>9.000,00</b>	<b>39.450,00</b>
32 Materijalni rashodi	30.450,00	9.000,00	39.450,00
Izvor: 42 Ostali prihodi po posebnim propisima	8.450,00	0,00	8.450,00
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>8.450,00</b>	<b>0,00</b>	<b>8.450,00</b>
32 Materijalni rashodi	8.450,00	0,00	8.450,00
<b>Akt/projekt: ODRŽAVANJE NERAZVRSTANIH CESTA A100067</b>	<b>52.700,00</b>	<b>40.000,00</b>	<b>92.700,00</b>
Izvor: 41 Komunalna djelatnost	43.000,00	10.000,00	53.000,00
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>43.000,00</b>	<b>10.000,00</b>	<b>53.000,00</b>
32 Materijalni rashodi	43.000,00	10.000,00	53.000,00
Izvor: 42 Ostali prihodi po posebnim propisima	9.700,00	0,00	9.700,00
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>9.700,00</b>	<b>0,00</b>	<b>9.700,00</b>
32 Materijalni rashodi	9.700,00	0,00	9.700,00
Izvor: 52 Pomoći	0,00	30.000,00	30.000,00
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>0,00</b>	<b>30.000,00</b>	<b>30.000,00</b>
32 Materijalni rashodi	0,00	30.000,00	30.000,00
<b>Akt/projekt: SANACIJA POLJOPRIVREDNIH PUTEVA A100074</b>	<b>10.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>10.000,00</b>
Izvor: 41 Komunalna djelatnost	8.000,00	0,00	8.000,00
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>8.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>8.000,00</b>
32 Materijalni rashodi	8.000,00	0,00	8.000,00



Izvor: 72	Prihodi od prodaje nefin. imovine u vlasništvu RH	2.000,00	0,00	2.000,00
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>2.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>2.000,00</b>
32	Materijalni rashodi	2.000,00	0,00	2.000,00
<b>Akt/projekt:</b>	<b>IZVANREDNO ODRŽAVANJE PRIJELAZA VODOTOKA</b>	<b>4.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>4.000,00</b>
	A100086			
Izvor: 41	Komunalna djelatnost	4.000,00	0,00	4.000,00
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>4.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>4.000,00</b>
32	Materijalni rashodi	4.000,00	0,00	4.000,00
<b>Akt/projekt:</b>	<b>NABAVA OPREME ZA KOMUNALNO ODRŽAVANJE</b>	<b>1.300,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1.300,00</b>
	K100047			
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	1.300,00	0,00	1.300,00
<b>4</b>	<b>Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>1.300,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1.300,00</b>
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.300,00	0,00	1.300,00
<b>Program: 1003</b>	<b>POTICANJE POLJOPRIVREDE, AGROTURIZMA I GOSPODARSTVA</b>	<b>2.655,00</b>	<b>0,00</b>	<b>2.655,00</b>
<b>Akt/projekt:</b>	<b>SUFINANCIRANJE AKTIVNOSTI U POLJOPRIVREDI</b>	<b>2.655,00</b>	<b>0,00</b>	<b>2.655,00</b>
	A100007			
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	2.655,00	0,00	2.655,00
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>2.655,00</b>	<b>0,00</b>	<b>2.655,00</b>
38	Ostali rashodi	2.655,00	0,00	2.655,00
<b>Program: 1004</b>	<b>ZAŠTITA OKOLIŠA I PROGRAM ENERGETSKE UČINKOVITOSTI</b>	<b>23.320,00</b>	<b>0,00</b>	<b>23.320,00</b>
<b>Akt/projekt:</b>	<b>UREĐENJE ODLAGALIŠTA OTPADA</b>	<b>5.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>5.000,00</b>
	A100008			
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	2.500,00	0,00	2.500,00
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>2.500,00</b>	<b>0,00</b>	<b>2.500,00</b>
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar opće države	2.500,00	0,00	2.500,00
Izvor: 41	Komunalna djelatnost	2.500,00	0,00	2.500,00
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>2.500,00</b>	<b>0,00</b>	<b>2.500,00</b>
32	Materijalni rashodi	2.000,00	0,00	2.000,00
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar opće države	500,00	0,00	500,00
<b>Akt/projekt:</b>	<b>SELEKTIVNO PRIKUPLANJE OTPADA</b>	<b>10.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>10.000,00</b>
	A100010			
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	4.000,00	0,00	4.000,00
<b>4</b>	<b>Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>4.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>4.000,00</b>
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	4.000,00	0,00	4.000,00
Izvor: 52	Pomoći	6.000,00	0,00	6.000,00
<b>4</b>	<b>Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>6.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>6.000,00</b>
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	6.000,00	0,00	6.000,00

<b>Akt/projekt: DERATIZACIJA I DEZINSEKCIJA</b> <b>A100025</b>		<b>1.500,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1.500,00</b>
Izvor: 11 Opći prihodi i primici		1.500,00	0,00	1.500,00
<b>3 Rashodi poslovanja</b>		<b>1.500,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1.500,00</b>
32 Materijalni rashodi		1.500,00	0,00	1.500,00
<b>Akt/projekt: VETERINARSKÉ USLUGE</b> <b>A100061</b>		<b>2.500,00</b>	<b>0,00</b>	<b>2.500,00</b>
Izvor: 11 Opći prihodi i primici		2.500,00	0,00	2.500,00
<b>3 Rashodi poslovanja</b>		<b>2.500,00</b>	<b>0,00</b>	<b>2.500,00</b>
32 Materijalni rashodi		2.500,00	0,00	2.500,00
<b>Akt/projekt: SUSTAV VODOOPSKRBE, ODVODNJE I PROČIŠĆAVANJA OTPADNIH VODA AGLOMERACIJE PAZIN</b> <b>A100089</b>		<b>4.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>4.000,00</b>
Izvor: 11 Opći prihodi i primici		4.000,00	0,00	4.000,00
<b>3 Rashodi poslovanja</b>		<b>4.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>4.000,00</b>
38 Ostali rashodi		4.000,00	0,00	4.000,00
<b>Akt/projekt: SUSTAV VODOOPSKRBE - VODOVOD LABIN D.O.O.</b> <b>A100098</b>		<b>320,00</b>	<b>0,00</b>	<b>320,00</b>
Izvor: 11 Opći prihodi i primici		320,00	0,00	320,00
<b>5 Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova</b>		<b>320,00</b>	<b>0,00</b>	<b>320,00</b>
53 Izdaci za dionice i udjele u glavnici		320,00	0,00	320,00
<b>Program: 1005 IZGRADNJA I INVESTICIJSKO ODRŽAVANJE OBJEKATA I UREĐAJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE</b>		<b>272.100,00</b>	<b>-43.000,00</b>	<b>229.100,00</b>
<b>Akt/projekt: INVESTICIJSKO ODRŽAVANJE GROBLJA</b> <b>K100015</b>		<b>58.000,00</b>	<b>35.000,00</b>	<b>93.000,00</b>
Izvor: 11 Opći prihodi i primici		8.000,00	8.200,00	16.200,00
<b>4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>		<b>8.000,00</b>	<b>8.200,00</b>	<b>16.200,00</b>
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine		8.000,00	8.200,00	16.200,00
Izvor: 42 Ostali prihodi po posebnim propisima		0,00	39.800,00	39.800,00
<b>4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>		<b>0,00</b>	<b>39.800,00</b>	<b>39.800,00</b>
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine		0,00	39.800,00	39.800,00
Izvor: 52 Pomoći		25.000,00	12.000,00	37.000,00
<b>4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>		<b>25.000,00</b>	<b>12.000,00</b>	<b>37.000,00</b>
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine		25.000,00	12.000,00	37.000,00
Izvor: 71 Prihodi od prodaje nefin. imovine u vlasništvu JLS		25.000,00	-25.000,00	0,00
<b>4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>		<b>25.000,00</b>	<b>-25.000,00</b>	<b>0,00</b>
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine		25.000,00	-25.000,00	0,00
<b>Akt/projekt: UREĐENJE VODOOPSKRBNOG SUSTAVA</b> <b>K100017</b>		<b>2.600,00</b>	<b>0,00</b>	<b>2.600,00</b>

Izvor: 11 Opći prihodi i primici	0,00	2.600,00	2.600,00
<b>4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>0,00</b>	<b>2.600,00</b>	<b>2.600,00</b>
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	2.600,00	2.600,00
Izvor: 71 Prihodi od prodaje nefin. imovine u vlasništvu JLS	2.600,00	-2.600,00	0,00
<b>4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>2.600,00</b>	<b>-2.600,00</b>	<b>0,00</b>
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	2.600,00	-2.600,00	0,00
<b>Akt/projekt: NABAVA AUTOBUSNIH ČEKAONICA</b>	<b>500,00</b>	<b>0,00</b>	<b>500,00</b>
<b>K100018</b>			
Izvor: 71 Prihodi od prodaje nefin. imovine u vlasništvu JLS	500,00	0,00	500,00
<b>4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>500,00</b>	<b>0,00</b>	<b>500,00</b>
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	500,00	0,00	500,00
<b>Akt/projekt: REKONSTRUKCIJA OSTALIH CESTA NA PODRUČJU OPĆINE</b>	<b>140.000,00</b>	<b>-65.000,00</b>	<b>75.000,00</b>
<b>K100056</b>			
Izvor: 11 Opći prihodi i primici	0,00	4.000,00	4.000,00
<b>4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>0,00</b>	<b>4.000,00</b>	<b>4.000,00</b>
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	4.000,00	4.000,00
Izvor: 41 Komunalna djelatnost	20.000,00	7.000,00	27.000,00
<b>4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>20.000,00</b>	<b>7.000,00</b>	<b>27.000,00</b>
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	20.000,00	7.000,00	27.000,00
Izvor: 42 Ostali prihodi po posebnim propisima	6.800,00	1.200,00	8.000,00
<b>4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>6.800,00</b>	<b>1.200,00</b>	<b>8.000,00</b>
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	6.800,00	1.200,00	8.000,00
Izvor: 52 Pomoći	100.000,00	-64.000,00	36.000,00
<b>4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>100.000,00</b>	<b>-64.000,00</b>	<b>36.000,00</b>
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	100.000,00	-64.000,00	36.000,00
Izvor: 71 Prihodi od prodaje nefin. imovine u vlasništvu JLS	13.200,00	-13.200,00	0,00
<b>4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>13.200,00</b>	<b>-13.200,00</b>	<b>0,00</b>
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	13.200,00	-13.200,00	0,00
<b>Akt/projekt: REKONSTRUKCIJA KAPITALNIH OBJEKATA</b>	<b>12.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>12.000,00</b>
<b>K100069</b>			
Izvor: 11 Opći prihodi i primici	0,00	10.700,00	10.700,00
<b>4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>0,00</b>	<b>10.700,00</b>	<b>10.700,00</b>
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	10.700,00	10.700,00
Izvor: 41 Komunalna djelatnost	300,00	0,00	300,00
<b>4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>300,00</b>	<b>0,00</b>	<b>300,00</b>
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	300,00	0,00	300,00
Izvor: 42 Ostali prihodi po posebnim propisima	1.000,00	0,00	1.000,00

<b>4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>1.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1.000,00</b>
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.000,00	0,00	1.000,00
<b>Izvor: 71 Prihodi od prodaje nefin. imovine u vlasništvu JLS</b>	<b>10.700,00</b>	<b>-10.700,00</b>	<b>0,00</b>
<b>4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>10.700,00</b>	<b>-10.700,00</b>	<b>0,00</b>
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	10.700,00	-10.700,00	0,00
<b>Akt/projekt: REKONSTRUKCIJA ZGRADE ŠKOLE U GRIMALDI</b>	<b>40.000,00</b>	<b>-23.000,00</b>	<b>17.000,00</b>
<b>K100080</b>			
<b>Izvor: 11 Opći prihodi i primici</b>	<b>0,00</b>	<b>17.000,00</b>	<b>17.000,00</b>
<b>4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>0,00</b>	<b>17.000,00</b>	<b>17.000,00</b>
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	17.000,00	17.000,00
<b>Izvor: 42 Ostali prihodi po posebnim propisima</b>	<b>26.000,00</b>	<b>-26.000,00</b>	<b>0,00</b>
<b>4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>26.000,00</b>	<b>-26.000,00</b>	<b>0,00</b>
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	26.000,00	-26.000,00	0,00
<b>Izvor: 52 Pomoći</b>	<b>14.000,00</b>	<b>-14.000,00</b>	<b>0,00</b>
<b>4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>14.000,00</b>	<b>-14.000,00</b>	<b>0,00</b>
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	14.000,00	-14.000,00	0,00
<b>Akt/projekt: REKONSTRUKCIJA I PRENAMJENA POSLOVNE GRADEVINE - TRŽNICA NA MALO S PRODAVAONICAMA</b>	<b>4.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>4.000,00</b>
<b>K100093</b>			
<b>Izvor: 11 Opći prihodi i primici</b>	<b>4.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>4.000,00</b>
<b>4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>4.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>4.000,00</b>
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	4.000,00	0,00	4.000,00
<b>Akt/projekt: UREĐENJE I OPREMANJE DJEČJIH IGRALIŠTA</b>	<b>15.000,00</b>	<b>10.000,00</b>	<b>25.000,00</b>
<b>K100099</b>			
<b>Izvor: 11 Opći prihodi i primici</b>	<b>15.000,00</b>	<b>10.000,00</b>	<b>25.000,00</b>
<b>4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>15.000,00</b>	<b>10.000,00</b>	<b>25.000,00</b>
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	15.000,00	10.000,00	25.000,00
<b>Program: 1006 JAVNE POTREBE U OBRAZOVANJU</b>	<b>36.000,00</b>	<b>7.500,00</b>	<b>43.500,00</b>
<b>Akt/projekt: STIPENDIRANJE UČENIKA I STUDENATA</b>	<b>25.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>25.000,00</b>
<b>A100020</b>			
<b>Izvor: 11 Opći prihodi i primici</b>	<b>25.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>25.000,00</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>25.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>25.000,00</b>
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	25.000,00	0,00	25.000,00
<b>Akt/projekt: POTPORE ŠKOLAMA ZA PROGRAME I NATJECANJA</b>	<b>10.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>10.000,00</b>
<b>A100021</b>			
<b>Izvor: 11 Opći prihodi i primici</b>	<b>10.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>10.000,00</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>10.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>10.000,00</b>
38 Ostali rashodi	10.000,00	0,00	10.000,00

<b>Akt/projekt:</b> ODRŽAVANJE ODMARALIŠTA ŠPADIČI A100022		1.000,00	0,00	1.000,00
Izvor: 11 Opći prihodi i primici		1.000,00	0,00	1.000,00
<b>3 Rashodi poslovanja</b>		1.000,00	0,00	1.000,00
36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar opće države		1.000,00	0,00	1.000,00
<b>Akt/projekt:</b> SUFINANCIRANJE RADNIH BILJEŽNICA I OSTALOG OBRAZOVNOG MATERIJALA ZA UČENIKE OŠ A100101		0,00	7.500,00	7.500,00
Izvor: 11 Opći prihodi i primici		0,00	7.500,00	7.500,00
<b>3 Rashodi poslovanja</b>		0,00	7.500,00	7.500,00
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade		0,00	7.500,00	7.500,00
<b>Program: 1007 PREDŠKOLSKI ODGOJ</b>		139.000,00	68.000,00	207.000,00
<b>Akt/projekt:</b> SUFINANCIRANJE Dječjeg vrtića Olga Ban Pazin A100023		125.000,00	0,00	125.000,00
Izvor: 11 Opći prihodi i primici		125.000,00	0,00	125.000,00
<b>3 Rashodi poslovanja</b>		125.000,00	0,00	125.000,00
36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar opće države		125.000,00	0,00	125.000,00
<b>Akt/projekt:</b> DODATNI PROGRAMI U PREDŠKOLSKOM ODGOJU A100024		12.000,00	0,00	12.000,00
Izvor: 11 Opći prihodi i primici		12.000,00	0,00	12.000,00
<b>3 Rashodi poslovanja</b>		12.000,00	0,00	12.000,00
32 Materijalni rashodi		12.000,00	0,00	12.000,00
<b>Akt/projekt:</b> Dječji vrtić u Pazinskim Novakima - rekonstrukcija zgrade škole K100094		2.000,00	-2.000,00	0,00
Izvor: 11 Opći prihodi i primici		2.000,00	-2.000,00	0,00
<b>4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>		2.000,00	-2.000,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine		2.000,00	-2.000,00	0,00
<b>Akt/projekt:</b> DOGRADNJA I OPREMANJE POSTOJEĆEG PODRUČNOG VRTIĆA U NOVAKIMA PAZINSKIM K100102		0,00	70.000,00	70.000,00
Izvor: 11 Opći prihodi i primici		0,00	20.000,00	20.000,00
<b>4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>		0,00	20.000,00	20.000,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine		0,00	20.000,00	20.000,00
Izvor: 52 Pomoći		0,00	50.000,00	50.000,00
<b>4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>		0,00	50.000,00	50.000,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine		0,00	50.000,00	50.000,00
<b>Program: 1008 DODATNE USLUGE U ZDRAVSTVU I PREVENTIVA</b>		9.150,00	57,00	9.207,00
<b>Akt/projekt:</b> SUFINANCIRANJE ZAVODA ZA HITNU MEDICINU IŽ A100062		4.000,00	0,00	4.000,00

Izvor: 11 Opći prihodi i primici	4.000,00	0,00	4.000,00
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>4.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>4.000,00</b>
38 Ostali rashodi	4.000,00	0,00	4.000,00
<b>Akt/projekt: ISTARSKI DOMOVI ZDRAVLJA IŽ A100096</b>	<b>5.100,00</b>	<b>0,00</b>	<b>5.100,00</b>
Izvor: 11 Opći prihodi i primici	5.100,00	0,00	5.100,00
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>5.100,00</b>	<b>0,00</b>	<b>5.100,00</b>
36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar opće države	5.100,00	0,00	5.100,00
<b>Akt/projekt: SPECIJALNA BOLNICA ZA ORTOPEDIJU I REHABILITACIJU "MARTIN HORVAT" ROVINU A100097</b>	<b>50,00</b>	<b>57,00</b>	<b>107,00</b>
Izvor: 11 Opći prihodi i primici	50,00	57,00	107,00
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>50,00</b>	<b>57,00</b>	<b>107,00</b>
36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar opće države	50,00	57,00	107,00
<b>Program: 1009 PROGRAM JAVNIH POTREBA U SOCIJALNOJ SKRBI</b>	<b>38.230,00</b>	<b>0,00</b>	<b>38.230,00</b>
<b>Akt/projekt: DNEVNI BORAVAK I POMOĆ U KUĆI STARIJIM OSOBAMA A100026</b>	<b>9.400,00</b>	<b>0,00</b>	<b>9.400,00</b>
Izvor: 11 Opći prihodi i primici	9.400,00	0,00	9.400,00
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>9.400,00</b>	<b>0,00</b>	<b>9.400,00</b>
36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar opće države	9.400,00	0,00	9.400,00
<b>Akt/projekt: SUFINANCIRANJE ŠKOLSKE MARENDE I PRODUŽENOG BORAVKA A100027</b>	<b>10.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>10.000,00</b>
Izvor: 11 Opći prihodi i primici	10.000,00	0,00	10.000,00
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>10.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>10.000,00</b>
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	10.000,00	0,00	10.000,00
<b>Akt/projekt: DONACIJE UDRUGAMA I USTANOVAMA IZ PODRUČJA ZDRAVSTVA I SOCIJALNE SKRBI A100028</b>	<b>4.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>4.000,00</b>
Izvor: 11 Opći prihodi i primici	4.000,00	0,00	4.000,00
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>4.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>4.000,00</b>
38 Ostali rashodi	4.000,00	0,00	4.000,00
<b>Akt/projekt: HUMANITARNA DJELATNOST CRVENOG KRIŽA A100046</b>	<b>2.500,00</b>	<b>0,00</b>	<b>2.500,00</b>
Izvor: 11 Opći prihodi i primici	2.500,00	0,00	2.500,00
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>2.500,00</b>	<b>0,00</b>	<b>2.500,00</b>
38 Ostali rashodi	2.500,00	0,00	2.500,00
<b>Akt/projekt: NAKNADE ZA NOVOROĐENČAD A100049</b>	<b>5.400,00</b>	<b>0,00</b>	<b>5.400,00</b>
Izvor: 11 Opći prihodi i primici	5.400,00	0,00	5.400,00
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>5.400,00</b>	<b>0,00</b>	<b>5.400,00</b>

37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	5.400,00	0,00	5.400,00
<b>Akt/projekt:</b>	<b>DAN DJEČJE RADOŠTI - BLAGDANSKI POKLONI</b>	<b>1.600,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1.600,00</b>
<b>A100051</b>				
<b>Izvor: 11</b>	<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>1.600,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1.600,00</b>
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>1.600,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1.600,00</b>
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	1.600,00	0,00	1.600,00
<b>Akt/projekt:</b>	<b>JEDNOKRATNE POMOĆI SOCIJALNO UGROŽENIM OSOBAMA</b>	<b>5.330,00</b>	<b>0,00</b>	<b>5.330,00</b>
<b>A100052</b>				
<b>Izvor: 11</b>	<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>5.330,00</b>	<b>0,00</b>	<b>5.330,00</b>
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>5.330,00</b>	<b>0,00</b>	<b>5.330,00</b>
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	5.330,00	0,00	5.330,00
<b>Program: 1010</b>	<b>PROGRAM JAVNIH POTREBA U KULTURI</b>	<b>233.550,00</b>	<b>-75.000,00</b>	<b>158.550,00</b>
<b>Akt/projekt:</b>	<b>DONACIJE UDRUGAMA I USTANOVAMA IZ PODRUČJA KULTURE</b>	<b>3.300,00</b>	<b>0,00</b>	<b>3.300,00</b>
<b>A100029</b>				
<b>Izvor: 11</b>	<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>3.300,00</b>	<b>0,00</b>	<b>3.300,00</b>
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>3.300,00</b>	<b>0,00</b>	<b>3.300,00</b>
38	Ostali rashodi	3.300,00	0,00	3.300,00
<b>Akt/projekt:</b>	<b>GRADSKA KNJIŽNICA PAZIN</b>	<b>4.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>4.000,00</b>
<b>A100033</b>				
<b>Izvor: 11</b>	<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>4.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>4.000,00</b>
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>4.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>4.000,00</b>
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar opće države	4.000,00	0,00	4.000,00
<b>Akt/projekt:</b>	<b>KARNEVAL OPĆINE CEROVLJE</b>	<b>5.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>5.000,00</b>
<b>A100053</b>				
<b>Izvor: 11</b>	<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>5.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>5.000,00</b>
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>5.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>5.000,00</b>
32	Materijalni rashodi	5.000,00	0,00	5.000,00
<b>Akt/projekt:</b>	<b>MANIFESTACIJA "SUPCI PUD MAVRICUN"</b>	<b>3.500,00</b>	<b>0,00</b>	<b>3.500,00</b>
<b>A100054</b>				
<b>Izvor: 11</b>	<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>1.500,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1.500,00</b>
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>1.500,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1.500,00</b>
32	Materijalni rashodi	1.500,00	0,00	1.500,00
<b>Izvor: 52</b>	<b>Pomoći</b>	<b>2.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>2.000,00</b>
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>2.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>2.000,00</b>
32	Materijalni rashodi	2.000,00	0,00	2.000,00
<b>Akt/projekt:</b>	<b>DONACIJE VJERSKIM ZAJEDNICAMA</b>	<b>5.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>5.000,00</b>
<b>A100059</b>				
<b>Izvor: 11</b>	<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>5.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>5.000,00</b>

<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>5.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>5.000,00</b>
38 Ostali rashodi	5.000,00	0,00	5.000,00
<b>Akt/projekt: MANIFESTACIJA "BAJSIU DRAGUĆU"</b> <b>A100078</b>	<b>2.750,00</b>	<b>0,00</b>	<b>2.750,00</b>
Izvor: 11 Opći prihodi i primici	1.250,00	0,00	1.250,00
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>1.250,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1.250,00</b>
32 Materijalni rashodi	1.250,00	0,00	1.250,00
Izvor: 52 Pomoći	1.500,00	0,00	1.500,00
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>1.500,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1.500,00</b>
32 Materijalni rashodi	1.500,00	0,00	1.500,00
<b>Akt/projekt: INVESTICIJSKO ODRŽAVANJE SPOMENIKA KULTURE</b> <b>K100013</b>	<b>210.000,00</b>	<b>-75.000,00</b>	<b>135.000,00</b>
Izvor: 11 Opći prihodi i primici	3.400,00	8.500,00	11.900,00
<b>4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>3.400,00</b>	<b>8.500,00</b>	<b>11.900,00</b>
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	3.400,00	8.500,00	11.900,00
Izvor: 52 Pomoći	206.600,00	-83.500,00	123.100,00
<b>4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>206.600,00</b>	<b>-83.500,00</b>	<b>123.100,00</b>
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	206.600,00	-83.500,00	123.100,00
<b>Program: 1011 RAZVOJ SPORTA I REKREACIJE</b>	<b>25.900,00</b>	<b>6.500,00</b>	<b>32.400,00</b>
<b>Akt/projekt: DONACIJE UDRUGAMA I USTANOVAMA IZ PODRUČJA SPORTA</b> <b>A100030</b>	<b>8.400,00</b>	<b>0,00</b>	<b>8.400,00</b>
Izvor: 11 Opći prihodi i primici	8.400,00	0,00	8.400,00
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>8.400,00</b>	<b>0,00</b>	<b>8.400,00</b>
38 Ostali rashodi	8.400,00	0,00	8.400,00
<b>Akt/projekt: UREĐENJE SPORTSKO REKREACIJSKE INFRASTRUKTURE</b> <b>A100068</b>	<b>2.500,00</b>	<b>6.500,00</b>	<b>9.000,00</b>
Izvor: 11 Opći prihodi i primici	0,00	3.000,00	3.000,00
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>0,00</b>	<b>3.000,00</b>	<b>3.000,00</b>
32 Materijalni rashodi	0,00	3.000,00	3.000,00
Izvor: 42 Ostali prihodi po posebnim propisima	2.500,00	-2.500,00	0,00
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>2.500,00</b>	<b>-2.500,00</b>	<b>0,00</b>
32 Materijalni rashodi	2.500,00	-2.500,00	0,00
Izvor: 52 Pomoći	0,00	6.000,00	6.000,00
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>0,00</b>	<b>6.000,00</b>	<b>6.000,00</b>
32 Materijalni rashodi	0,00	6.000,00	6.000,00
<b>Akt/projekt: INVESTICIJSKO ODRŽAVANJE SPORTSKIH OBJEKATA</b> <b>K100031</b>	<b>15.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>15.000,00</b>



Izvor: 11 Opći prihodi i primici	9.980,00	0,00	9.980,00
<b>4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>9.980,00</b>	<b>0,00</b>	<b>9.980,00</b>
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	9.980,00	0,00	9.980,00
Izvor: 41 Komunalna djelatnost	5.020,00	0,00	5.020,00
<b>4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>5.020,00</b>	<b>0,00</b>	<b>5.020,00</b>
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	5.020,00	0,00	5.020,00
<b>Program: 1012 ZAŠTITA OD POŽARA I OSTALIH ELEMENTARNIH NEPOGODA</b>	<b>74.850,00</b>	<b>4.700,00</b>	<b>79.550,00</b>
<b>Akt/projekt: ZAŠTITA I SPAŠAVANJE</b>	<b>2.150,00</b>	<b>0,00</b>	<b>2.150,00</b>
<b>A100032</b>			
Izvor: 11 Opći prihodi i primici	2.150,00	0,00	2.150,00
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>2.150,00</b>	<b>0,00</b>	<b>2.150,00</b>
32 Materijalni rashodi	1.850,00	0,00	1.850,00
38 Ostali rashodi	300,00	0,00	300,00
<b>Akt/projekt: JAVNA VATROGASNA POSTROJBA PAZIN</b>	<b>67.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>67.000,00</b>
<b>A100034</b>			
Izvor: 11 Opći prihodi i primici	27.000,00	0,00	27.000,00
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>27.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>27.000,00</b>
36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar opće države	27.000,00	0,00	27.000,00
Izvor: 51 Pomoći izravnjanja za dec. funkcije	40.000,00	0,00	40.000,00
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>40.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>40.000,00</b>
36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar opće države	40.000,00	0,00	40.000,00
<b>Akt/projekt: PODRUČNA VATROGASNA ZAJEDNICA PAZIN</b>	<b>5.700,00</b>	<b>4.700,00</b>	<b>10.400,00</b>
<b>A100035</b>			
Izvor: 11 Opći prihodi i primici	5.700,00	4.700,00	10.400,00
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>5.700,00</b>	<b>4.700,00</b>	<b>10.400,00</b>
38 Ostali rashodi	5.700,00	4.700,00	10.400,00
<b>Program: 1014 UPRAVLJANJE IMOVINOM</b>	<b>110.545,00</b>	<b>0,00</b>	<b>110.545,00</b>
<b>Akt/projekt: ODRŽAVANJE OBJEKATA ZA REDOVITO KORIŠTENJE</b>	<b>72.395,00</b>	<b>0,00</b>	<b>72.395,00</b>
<b>A100042</b>			
Izvor: 11 Opći prihodi i primici	57.965,00	0,00	57.965,00
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>57.965,00</b>	<b>0,00</b>	<b>57.965,00</b>
32 Materijalni rashodi	57.965,00	0,00	57.965,00
Izvor: 41 Komunalna djelatnost	10.860,00	0,00	10.860,00
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>10.860,00</b>	<b>0,00</b>	<b>10.860,00</b>
32 Materijalni rashodi	10.860,00	0,00	10.860,00
Izvor: 42 Ostali prihodi po posebnim propisima	3.570,00	0,00	3.570,00

<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>3.570,00</b>	<b>0,00</b>	<b>3.570,00</b>
32 Materijalni rashodi	3.570,00	0,00	3.570,00
<b>Akt/projekt: ODRŽAVANJE POSTROJENJA I OPREME</b> <b>A100043</b>	<b>1.500,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1.500,00</b>
Izvor: 11 Opći prihodi i primici	1.500,00	0,00	1.500,00
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>1.500,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1.500,00</b>
32 Materijalni rashodi	1.500,00	0,00	1.500,00
<b>Akt/projekt: ODRŽAVANJE VOZNOG PARKA</b> <b>A100044</b>	<b>7.300,00</b>	<b>0,00</b>	<b>7.300,00</b>
Izvor: 11 Opći prihodi i primici	7.300,00	0,00	7.300,00
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>7.300,00</b>	<b>0,00</b>	<b>7.300,00</b>
32 Materijalni rashodi	7.300,00	0,00	7.300,00
<b>Akt/projekt: OPREMANJE OPĆINSKE ZGRADE</b> <b>K100003</b>	<b>2.600,00</b>	<b>0,00</b>	<b>2.600,00</b>
Izvor: 11 Opći prihodi i primici	2.600,00	0,00	2.600,00
<b>4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>2.600,00</b>	<b>0,00</b>	<b>2.600,00</b>
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	2.600,00	0,00	2.600,00
<b>Akt/projekt: INVESTICIJSKO ODRŽAVANJE ZGRADA U VLASNIŠTVU OPĆINE</b> <b>K100016</b>	<b>25.470,00</b>	<b>0,00</b>	<b>25.470,00</b>
Izvor: 11 Opći prihodi i primici	0,00	13.000,00	13.000,00
<b>4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>0,00</b>	<b>13.000,00</b>	<b>13.000,00</b>
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	13.000,00	13.000,00
Izvor: 41 Komunalna djelatnost	12.470,00	0,00	12.470,00
<b>4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>12.470,00</b>	<b>0,00</b>	<b>12.470,00</b>
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	12.470,00	0,00	12.470,00
Izvor: 71 Prihodi od prodaje nefin. imovine u vlasništvu JLS	13.000,00	-13.000,00	0,00
<b>4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>13.000,00</b>	<b>-13.000,00</b>	<b>0,00</b>
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	13.000,00	-13.000,00	0,00
<b>Akt/projekt: OTKUP ZEMLJIŠTA</b> <b>K100084</b>	<b>1.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1.000,00</b>
Izvor: 71 Prihodi od prodaje nefin. imovine u vlasništvu JLS	1.000,00	0,00	1.000,00
<b>4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>1.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1.000,00</b>
41 Rashodi za nabavu neproizvedene imovine	1.000,00	0,00	1.000,00
<b>Akt/projekt: WiFi4EU - BEŽIČNI Internet</b> <b>K100091</b>	<b>280,00</b>	<b>0,00</b>	<b>280,00</b>
Izvor: 11 Opći prihodi i primici	280,00	0,00	280,00
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>280,00</b>	<b>0,00</b>	<b>280,00</b>
32 Materijalni rashodi	280,00	0,00	280,00

<b>Program: 1015 PROSTORNO PLANIRANJE</b>	<b>12.500,00</b>	<b>0,00</b>	<b>12.500,00</b>
<b>Akt/projekt: PROJEKTNADOKUMENTACIJA</b>	<b>12.500,00</b>	<b>0,00</b>	<b>12.500,00</b>
<b>A100064</b>			
Izvor: 11 Opći prihodi i primici	0,00	12.500,00	12.500,00
<b>4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>0,00</b>	<b>12.500,00</b>	<b>12.500,00</b>
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	12.500,00	12.500,00
Izvor: 42 Ostali prihodi po posebnim propisima	12.500,00	-12.500,00	0,00
<b>4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>12.500,00</b>	<b>-12.500,00</b>	<b>0,00</b>
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	12.500,00	-12.500,00	0,00
<b>Program: 1016 POTICANJE RAZVOJA TURIZMA</b>	<b>4.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>4.000,00</b>
<b>Akt/projekt: TURISTIČKA ZAJEDNICA SREDIŠNJE ISTRE</b>	<b>4.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>4.000,00</b>
<b>A100057</b>			
Izvor: 11 Opći prihodi i primici	2.000,00	0,00	2.000,00
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>2.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>2.000,00</b>
38 Ostali rashodi	2.000,00	0,00	2.000,00
Izvor: 42 Ostali prihodi po posebnim propisima	2.000,00	0,00	2.000,00
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>2.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>2.000,00</b>
38 Ostali rashodi	2.000,00	0,00	2.000,00
<b>SVEUKUPNO</b>	<b>1.332.315,00</b>	<b>51.144,00</b>	<b>1.383.459,00</b>

#### Članak 4.

Ove I. izmjene i dopune Proračuna Općine Cerovlje za 2024. godinu stupaju na snagu osmog (8) dana od dana objave u Službenim novinama Grada Pazina i Općina Cerovlje, Gračišće, Karojba, Lupoglav i Sv. Petar u Šumi.

(LASA: 400-03/24-01/07

JRBROJ: 2163-14-02/02-24-\_\_\_

Cerovlje, ----- 2024.

#### OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE CEROVLJE

Predsjednik Općinskog vijeća

Ivan Jurada, v.r.

## OBRAZLOŽENJE UZ I. IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA OPĆINE CEROVLJE ZA 2024. GODINU

Proračun Općine Cerovlje za 2024. godinu donijet je na sjednici Općinskog vijeća Općine Cerovlje dana 20. prosinca 2024. god. u ukupnom iznosu od 1.332.315 eura.

Prihodi poslovanja bili su planirani u iznosu od 1.264.315 eura, a prihodi od prodaje nefinancijske imovine u iznosu od 68.000 eura. Primici od financijske imovine i zaduživanja nisu bili planirani.

Ovim I. izmjenama i dopunama Proračuna prihodi poslovanja smanjuju se na 1.183.515,75 eura.

Što se tiče prihoda od prodaje nefinancijske imovine, planira se do kraja godine održati jedno javno nadmetanje. Iz tog su razloga smanjeni navedeni prihodi te su oni sada u odnosu na cijeli proračun minorni. Također, do kraja godine planiraju se uprihoditi sredstva od prodaje poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu države na području Općine Cerovlje i to u iznosu od 2.000 eura.

U I. izmjene i dopune Proračuna za 2024. godinu uključuje se i višak sredstava iz proteklih godina, odnosno višak koji je Općina imala na dan 31.12.2023. godine i to u iznosu od 199.943,25 eur.

Rashodi poslovanja bili su planirani u iznosu od 777.425 eura, rashodi za nabavu nefinancijske imovine u iznosu od 554.570 eura, dok su izdaci za financijsku imovinu i otplatu zajmova bili planirani u iznosu od 320 eura.

Ovim I. izmjenama i dopunama proračuna rashodi poslovanja povećavaju se na 878.569 eura.

Rashodi za nabavu nefinancijske imovine smanjuju se na 504.570 eura, dok u okviru Računa financiranja izdaci za financijsku imovinu i otplatu zajmova ostaju isti.

Razlog donošenja ovih I. izmjena i dopuna Proračuna jest uključenje viška raspoloživih sredstava iz prethodnih godina, kao i izmjena iznosa pomoći iz ostalih proračuna, budući da su sada već potpisani ugovori za dodjelu istih te je svakoj investiciji određen točan izvor financiranja.

### **PRIHODI I PRIMICI**

**Ukupni prihodi i primici** planiraju se u iznosu od 1.383.459 eura.

Na **prihodovnoj strani** ukupno smanjenje proračunskih sredstava ovim I. izmjenama iznosi 148.799,25 eur.

Tako se smanjuju porezni prihodi i pomoći iz inozemstva (darovnice) i od subjekata unutar općeg proračuna, dok ostale vrste prihoda za sada ostaju na istim razinama.

U okviru **prihoda od poreza** planira se smanjenje poreza na promet nekretnina.

Kod **pomoći iz proračuna** smanjuje se planirani iznos od 483.900 eura na 419.600 eura. Iz županijskog proračuna planira se uprihoditi 3.500 eura tekućih pomoći za održavanje manifestacija Supci pud mavricun i Bajsi u Draguču.

Smanjene su kapitalne pomoći iz državnog proračuna od prvotno planiranih 300.000 eura na sadašnjih 172.500 eura, a odnose se na sredstva iz Ministarstva kulture i medija za nastavak sanacije Crkve Sv. Vida u Pazu i za konzervatorsko-restauratorske radove na Crkvi BDM „kod Lokve“ u Gologorici te na sredstva iz Ministarstva regionalnoga razvoja i fondova Europske unije za investicijsko održavanje nerazvrstanih cesta.

Kapitalne pomoći iz županijskog proračuna povećane su iz planiranih 45.600 eura na sadašnjih 59.600 eura, a odnose se na sanaciju Kaštela Paz, rekonstrukciju groblja Borut, sanaciju i opremanje vidikovca Sidreti te na sanaciju krova Crkve Sv. Trojice u Cerovlju.

**Prihodi od imovine** ostaju isti.

Kod **Prihoda od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada te Kazne, upravne mjere i ostali prihodi** također ne bilježimo izmjene ovim rebalansom proračuna.

**Prihodi od prodaje nefinancijske imovine** su smanjeni. U toku godine nisu održana usmena javna nadmetanja za prodaju imovine u vlasništvu Općine Cerovlje. Planira se do kraja godine provesti i završiti samo jedno nadmetanje u potpunosti, od objave natječaja pa do potpisa ugovora. Osim toga, do kraja godine planiraju se uprihoditi sredstva od prodaje poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu države na području Općine Cerovlje i to u iznosu od 2.000 eura.

U I. izmjene i dopune Proračuna za 2024. godinu uključuje se i višak sredstava iz proteklih godina koje je Općina imala na dan 31.12.2023. godine i to u iznosu od 199.943,25 eur.

## **RASHODI I IZDACI**

**Ukupni rashodi i izdaci** planiraju se u iznosu od 1.383.459 eura.

U okviru **Razdjela 1 Predstavnička i izvršna tijela** bilježimo izmjene iznosa triju aktivnosti. Povećavaju se iznosi za zaposlene iz djelokruga izvršnih tijela te za sponzorstva i pokroviteljstva, dok se brišu planirane pomoći iz proračuna za obilježavanje Dana Općine.

U okviru planiranih iznosa uključeni su rashodi za rad izvršnih i predstavničkih tijela, obilježavanje Dana Općine, prigodne proslave Općine, potpore političkim strankama, suradnja s drugim JLPRS, sponzorstva i pokroviteljstva te sredstva proračunske zalihe.

U okviru **Razdjela 2 Jedinствeni upravni odjel** bilježimo povećanje sredstava u odnosu na planirano za ukupno 35.244 eura.

Povećavaju se **rashodi za zaposlene i rashodi za redovite troškove poslovanja javne uprave**, odnosno troškovi izrade planova, projekata i geodetskih izmjera.

**Program Održavanje objekata i uređaja komunalne infrastrukture** povećava se od 106.900 eura na 155.900 eura.

U odnosu na planirano povećani su i troškovi za pojačano održavanje javne rasvjete, a odnosi se većim dijelom na rekonstrukciju mreže javne rasvjete za naselje Lovrečići.

U okviru ovog Programa redovito se podmiruju troškovi naknade za energetske usluge društvu Jadro-lux d.o.o. za postavljenu ekološku LED rasvjetu na cijelom području Općine.

Kontinuirano, odnosno prema nastaloj potrebi vrši se tekuće održavanje i košnja uz nerazvrstane ceste, zimsko održavanje istih te nabava prometne signalizacije, kao i sanacija

poljoprivrednih puteva. Uvodi se nova pozicija Sanacija šteta od elementarnih nepogoda budući da je ovog ljeta velika kiša napravila puno štete na nerazvrstanim cestama na području Mjesnog odbora Draguč, za što se planiraju i prihodi s izvora vanjskih pomoći iz proračuna.

U okviru **Programa Poticanje poljoprivrede, agroturizma i gospodarstva** daju se donacije Fondu za razvoj poljoprivrede i agroturizma IŽ te lokalnoj Udruzi poljoprivrednih proizvođača Cerovlje.

U okviru **Programa Zaštite okoliša i programa energetske učinkovitosti** sufinancira se Županijski centar gospodarenja otpadom Kaštijun.

Općina je također dužna brinuti o javnim površinama i prostorima kroz pružanje javnozdravstvenih usluga (deratizacija, dezinsekcija i veterinarske usluge).

U okviru Aktivnosti Selektivno prikupljanje otpada u planu je nabava spremnika za odvojeno prikupljanje otpada koji se prema potrebi dodjeljuju novim domaćinstvima.

Ovim izmjenama Proračuna nije bilo promjena u ova dva zadnja navedena Programa.

**Program izgradnje i investicijskog održavanja objekata i uređaja komunalne infrastrukture** smanjuje se s planiranih 272.100 eura na 229.100 euro.

Mijenjaju se planirani iznosi za određene projekte nakon što su nam prijavom na razne natječaje odobrena određena sredstva iz drugih proračuna.

Povećava se projekt Investicijsko održavanje groblja, budući se iz županijskog proračuna planira prihod od 37.000 eura, odnosno za samo izvođenje radova planira se utrošiti 85.000 eura i to za proširenje groblja u Borutu.

Projekt Rekonstrukcija ostalih nerazvrstanih cesta na području Općine smanjuje se od planiranih 140.000 eura na 75.000 eura. Osim asfaltiranja dijela ceste/nogostupa uz vrtić u Pazinskim Novakima, do kraja godine planira se i sanacija ceste za naselje Zajerci.

Povećavaju se planirana izdvajanja za rekonstrukciju kapitalnih objekata, rekonstrukciju zgrade škole u Grimaldi te se uvode dvije nove proračunske stavke, a to su uređenje i opremanje dječjih igrališta u iznosu od 17.616 eura te kapitalne pomoći trgovačkom društvu u javnom sektoru u iznosu od 50.000 eura.

Aktivnost Rekonstrukcija zgrade škole u Grimaldi planirana s iznosom od 40.000 eura smanjuje se na 17.000 eura, čime se prostor oprema jednim dijelom potrebne opreme, odnosno namještajem, prema projektu izrađenom od ovlaštenog arhitekta.

**Program Javne potrebe u obrazovanju** povećava se sa 36.000 eura na 43.500 eura.

Redovito su stipendistima isplaćivane stipendije za prošlu školsku/akademsku godinu, sufinancirani razni programi na zahtjev škole, sufinanciran tečaj talijanskog jezika zainteresiranim učenicima, podmirivani troškovi analize prostora u PŠ Cerovlje te troškovi prijevoza na izlete.

U Proračun se uvodi nova Aktivnost: Sufinanciranje radnih bilježnica i ostalog obrazovnog materijala za učenike OŠ, gdje će se temeljem zahtjeva roditelja svakom učeniku sufinancirati potreban materijal s iznosom od 50,00 eura.

U okviru **Programa predškolskog odgoja** redovito se isplaćuju sredstva za plaće i dodatne programe na zahtjev tih ustanova.

Za sada planirana sredstva za sufinanciranje Dječjeg vrtića Olga Ban Pazin sada ostaju na istoj razini, ali budući da slijedi korekcija plaća od 01. rujna, sljedećim rebalansom će i ova stavka biti izmijenjena.

Tijekom ove godine sufinancirao se i rad vrtića u Pićnu i Labinu koji pohađaju djeca čiji roditelji imaju prebivalište na području Općine Cerovlje.

Podmiruju se troškovi tečaja talijanskog jezika zainteresiranoj djeci, analiza hrane i prostora u Područnom vrtiću u Pazinskim Novakima, odlasci djece na izlete te financira rad asistenta na pola radnog vremena za jedno dijete.

U okviru ovog Programa uvodi se novi projekt: Dogradnja i opremanje postojećeg područnog vrtića u Novakima Pazinskim, s planiranim iznosom od 70.000 eura. Ubrzo kreće raspisivanje postupka javne nabave za građevinske radove koji bi, ukoliko sve bude po planiranom, mogli krenuti početkom mjeseca prosinca. Prema procjeni ukupna vrijednost dogradnje i opremanja vrtića, s uključenim vođenjem projekta i stručnim nadzorom, iznosila bi oko 404.000 eura, od čega je 324.906 eura osigurano kroz Nacionalni plan oporavka i otpornosti 2021.-2026., odnosno Europskog fonda za regionalni razvoj.

Što se tiče **Programa Dodatnih usluga u zdravstvu i preventive** redovito se sufinancira rad Nastavnog zavoda za hitnu medicinu Istarske županije. Također, ove je godine planirana obnova Stacionara u Pazinu, kao i početak višegodišnjeg sufinanciranja rekonstrukcije i obnove Specijalne bolnice za ortopediju i rehabilitaciju u Rovinju.

**Program javnih potreba u socijalnoj skrbi** ne bilježi izmjene.

Program uključuje izdvajanja za socijalne naknade u novcu i u naravi, pomoći obiteljima i kućanstvima, sufinanciranje troškova marende i produženog boravka u školi, naknade za novorođenu djecu, izdvajanja za Gradsko društvo Crvenog križa Pazin te Program Pomoć u kući, blagdanske poklon pakete.

Što se tiče **Programa javnih potreba u kulturi**, on se smanjuje sa 233.550 eura na 158.550 eura.

U okviru ovog Programa redovito se podmiruju troškovi redovnog funkcioniranja Gradske knjižnice Pazin. Od manifestacija održane su manifestacije Supci pud mavricun, Bajsi u Draguču i Karneval, kao i proslave mjesnih zaštitnika po naseljima.

Investicijsko održavanje spomenika kulture se smanjuje na račun planiranih kapitalnih pomoći iz županijskog i državnog proračuna. U okviru tog projekta planira se etapna sanacija Kaštela Paz, etapna sanacija Crkve Sv. Vida u Pazu, konzervatorsko-restauratorske radove na zidnim slikama u Crkvi BDM „kod Lokve“ u Gologorici te obnovu krova Crkve Sv. Trojice u Cerovlju.

U okviru **Programa razvoja sporta i rekreacije** dolazi do povećanja od 6.500 eura, budući su nam prijavom na natječaj Istarske županije, Upravnog odjela za turizam, odobrena sredstva za sanaciju i opremanje Vidikovca Sidreti.

Osim toga, tijekom godine bilo je ulaganja u tekuće i investicijsko održavanje sportskih objekata (igralište Borut, bočalište P. Novaki), dok su sportskim udrugama s područja Općine ili sa članovima iz područja Općine dodijeljena sredstva za redovne aktivnosti.

**Program Zaštita od požara i ostalih elementarnih nepogoda** povećava se u odnosu na planirano za 4.700 eura. Iz općinskog proračuna se izdvajaju sredstva za rad Javne vatrogasne postrojbe Pazin, Vatrogasne zajednice Istarske županije te Područne vatrogasne zajednice Pazin.

**Program Upravljanje imovinom** ovim izmjenama ostaje na istoj razini.

U ovu grupu ulaze troškovi električne energije koje Općina podmiruje za objekte u njenom vlasništvu, kao što su npr. domovi, mrtvačnice, groblja, vodospreme, sportski objekti, razne usluge tekućeg i investicijskog održavanja, opskrba vodom, iznošenje i odvoz smeća, usluge tekućeg održavanja opreme, vozila, zgrada u vlasništvu Općine i sl.

U okviru **Programa Prostorno planiranje** iznos ostaje na istoj razini.

U okviru **Programa Poticanja razvoja turizma** redovito se podmiruju obveze temeljem potpisanog Sporazuma za redoviti rad Turističke zajednice središnje Istre.

Ukupni Proračun Općine Cerovlje se sa 1.332.315 eura povećava na 1.383.459 eura.

Proračun je tijekom godine bio likvidan te su pravovremeno izvršavane sve obaveze.

OPĆINA CEROVLJE  
Jedinstveni upravni odjel  
rujan 2024.





**REPUBLIKA HRVATSKA  
ISTARSKA ŽUPANIJA  
OPĆINA CEROVLJE**



**IZVJEŠĆE  
O PROVEDBI PLANA UPRAVLJANJA IMOVINOM  
U VLASNIŠTVU OPĆINE CEROVLJE  
ZA 2023. GODINU**

Cerovlje, srpanj 2024.

## *SADRŽAJ*

<b>1. UVOD</b> .....	<b>4</b>
<b>2. IZVJEŠĆA O GODIŠNJIM PLANOVIMA UPRAVLJANJA IMOVINOM OPĆINE CEROVLJE PO POJEDINOJ VRSTI IMOVINE</b> .....	<b>5</b>
2.1. IZVJEŠĆE O PROVEDBI GODIŠNJEG PLANA UPRAVLJANJA TRGOVAČKIM DRUŠTVIMA U (SU)VLASNIŠTVU OPĆINE CEROVLJE.....	7
2.2. IZVJEŠĆE O PROVEDBI GODIŠNJEG PLANA UPRAVLJANJA I RASPOLAGANJA STANOVIMA I POSLOVNIM PROSTORIMA U VLASNIŠTVU OPĆINE CEROVLJE .....	9
2.3. IZVJEŠĆE O PROVEDBI GODIŠNJEG PLANA UPRAVLJANJA I RASPOLAGANJA GRAĐEVINSKIM I POLJOPRIVREDNIM ZEMLJIŠTEM U VLASNIŠTVU OPĆINE CEROVLJE .....	10
2.3.1. Nerazvrstane ceste .....	11
2.4. IZVJEŠĆE O PROVEDBI GODIŠNJEG PLANA PRODAJE NEKRETNINA U VLASNIŠTVU OPĆINE CEROVLJE .....	12
2.5. IZVJEŠĆE O PROVEDBI GODIŠNJEG PLANA RJEŠAVANJA IMOVINSKO-PRAVNIH I DRUGIH ODNOSA VEZANIH UZ PROJEKTE OBNOVLJIVIH IZVORA ENERGIJE TE OSTALIH INFRASTRUKTURNIH PROJEKATA, KAO I EKSPLOATACIJU MINERALNIH SIROVINA SUKLADNO PROPISIMA KOJI UREĐUJU TA PODRUČJA .....	13
2.6. IZVJEŠĆE O PROVEDBI GODIŠNJEG PLANA PROVOĐENJA POSTUPAKA PROCJENE IMOVINE U VLASNIŠTVU OPĆINE CEROVLJE.....	15
2.7. IZVJEŠĆE O PROVEDBI GODIŠNJEG PLANA RJEŠAVANJA IMOVINSKO-PRAVNIH ODNOSA .....	16
2.8. IZVJEŠĆE O PROVEDBI GODIŠNJEG PLANA VOĐENJA EVIDENCIJE IMOVINE.....	16
2.9. IZVJEŠĆE O PROVEDBI GODIŠNJEG PLANA POSTUPAKA VEZANIH UZ SAVJETOVANJE S JAVNOŠĆU I PRAVO NA PRISTUP INFORMACIJAMA KOJE SE TIČU UPRAVLJANJA I RASPOLAGANJA IMOVINOM U VLASNIŠTVU OPĆINE CEROVLJE.....	18
2.10. IZVJEŠĆE O PROVEDBI GODIŠNJEG PLANA ZAHTEVA ZA DAROVANJE NEKRETNINA UPUĆEN MINISTARSTVU PROSTORNOG UREĐENJA, GRADITELJSTVA I DRŽAVNE IMOVINE .....	20
<b>3. GODIŠNJA REALIZACIJA POSEBNIH CILJEVA I MJERA UPRAVLJANJA OPĆINSKOM IMOVINOM</b> .....	<b>21</b>
3.1. POSEBAN CILJ 1.1. - „UČINKOVITO UPRAVLJANJE NEKRETNINAMA U VLASNIŠTVU OPĆINE CEROVLJE“ .....	23
3.2. POSEBAN CILJ 1.2. - „UNAPRJEĐENJE KORPORATIVNOG UPRAVLJANJA I VRŠENJE KONTROLA OPĆINE CEROVLJE KAO (SU)VLASNIKA TRGOVAČKIH DRUŠTAVA“.....	28
3.3. POSEBAN CILJ 1.3. - „USPOSTAVITI JEDINSTVEN SUSTAV I KRITERIJE U PROCJENI VRIJEDNOSTI POJEDINOG OBLIKA IMOVINE, KAKO BI SE POŠTIVALO VAŽEĆE ZAKONODAVSTVO I ŠTO TRANSPARENTNIJE ODREDILA NJEZINA VRIJEDNOST“ .....	30
3.4. POSEBAN CILJ 1.4. - „USKLAĐENJE I KONTINUIRANO PREDLAGANJE TE DONOŠENJE NOVIH AKATA“.....	33
3.5. POSEBAN CILJ 1.5. - „USTROJ, VOĐENJE I REDOVNO AŽURIRANJE INTERNE EVIDENCIJE OPĆINSKE IMOVINE KOJOM UPRAVLJA OPĆINA CEROVLJE.....	34
3.6. POSEBAN CILJ 1.6. - „PRIPREMA, REALIZACIJA I IZVJEŠTAVANJE O PRIMJENI AKATA STRATEŠKOG PLANIRANJA“ .....	36
3.7. POSEBAN CILJ 1.7. - „RAZVOJ LJUDSKIH RESURSA, INFORMACIJSKO-KOMUNIKACIJSKE TEHNOLOGIJE I FINACIJSKOG ASPEKTA OPĆINE CEROVLJE“ .....	38

## **POPIS TABLICA**

TABLICA 1. TRGOVAČKA DRUŠTVA U (SU)VLASNIŠTVU OPĆINE CEROVLJE.....	8
TABLICA 2. PODACI O POSLOVNIM PROSTORIMA I STANOVIMA U ZAKUPU U VLASNIŠTVU OPĆINE CEROVLJE.....	9
TABLICA 3. PODACI O POLJOPRIVREDNIM ZEMLJIŠTIMA U VLASNIŠTVU REPUBLIKE HRVATSKE KOJE JE OPĆINA CEROVLJE DALA U NAJAM TIJEKOM 2023. GODINE.....	11
TABLICA 4. RAZVOJNI PROJEKTI KOJI SU PROVEDENI TIJEKOM 2023. GODINE.....	14
TABLICA 5. NEKRETNINE ZA KOJE SE VRŠILA PROCJENA VRIJEDNOSTI U 2023. GODINI.....	15
TABLICA 6. SAŽETI PRIKAZ CILJEVA I REALIZACIJE AKTIVNOSTI IZVEDBENIH MJERA ZA GODIŠNJI PLAN POSTUPAKA VEZANIH UZ SAVJETOVANJE S JAVNOŠĆU I PRAVO NA PRISTUP INFORMACIJAMA KOJE SE TIČU UPRAVLJANJA I RASPOLAGANJA IMOVINOM U VLASNIŠTVU OPĆINE CEROVLJE.....	18
TABLICA 7. PREGLED POSEBNIH CILJEVA I MJERA.....	22

## 1. UVOD

Općina Cerovlje izrađuje Izvješće o provedbi Plana upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Cerovlje za 2023. godinu (dalje u tekstu Izvješće za 2023. godinu). Prema Zakonu o upravljanju nekretninama i pokretninama u vlasništvu Republike Hrvatske («Narodne novine» broj 155/23) normirani su dokumenti upravljanja i raspolaganja imovinom: Strategija upravljanja imovinom, Plan upravljanja imovinom i Izvješće o provedbi Plana upravljanja imovinom. Navedena tri dokumenta ključni su i međusobno povezani dokumenti upravljanja i raspolaganja .

Strategijom su određeni srednjoročni ciljevi i smjernice upravljanja imovinom uvažavajući pri tome gospodarske i razvojne interese Općine Cerovlje. Planovi upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Cerovlje usklađeni su sa Strategijom, sadrže detaljnu analizu stanja i razrađene planirane aktivnosti u upravljanju pojedinim oblicima imovine u vlasništvu Općine Cerovlje. Plan upravljanja imovinom je jedinstveni dokument sveobuhvatnog prikaza transparentnog upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Cerovlje. Smjernice Strategije, a time i odrednica godišnjih planova jest pronalaženje optimalnih rješenja koja će dugoročno očuvati imovinu, čuvati interese Općine Cerovlje i generirati gospodarski rast kako bi se osigurala kontrola, javni interes i pravično raspolaganje imovinom u vlasništvu Općine Cerovlje. Plan upravljanja imovinom Općina Cerovlje donosi za razdoblje od godinu dana.

Izvješće o provedbi Plana upravljanja prati strukturu svih poglavlja godišnjeg plana upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Cerovlje. Slijedom navedenog, izrada svih plansko-upravljačkih dokumenata i praćenje rezultata rada u nadležnosti su Općine Cerovlje, te se oni obavljaju transparentno, stručno i profesionalno, uvažavajući pri tome temeljna načela upravljanja nekretninama i pokretninama u vlasništvu Republike Hrvatske– načelo odgovornosti, načelo javnosti, načelo učinkovitosti i načelo predvidljivosti. Materijal ovog Izvješća obuhvaća podatke sa stanjem na dan 31. prosinca 2023. godine.

## **2. IZVJEŠĆA O GODIŠNJIM PLANOVIMA UPRAVLJANJA IMOVINOM OPĆINE CEROVLJE PO POJEDINOJ VRSTI IMOVINE**

Upravljanje i raspolaganje imovinom u vlasništvu Općine Cerovlje predstavlja važan javni interes radi očuvanja imovine za buduće generacije, aktiviranje gospodarskog rasta i zaštitu nacionalnih interesa. Bitna je i transparentnost objave svih podataka vezanih za upravljanje i raspolaganje imovinom kako bi naši građani imali uvid u popis imovine s kojom Općina Cerovlje raspolaže i na kakav način upravlja s njom.

Općina Cerovlje je izradila i javno objavila Strategiju upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Cerovlje za razdoblje od 2019. do 2025. godine koja je donesena 20. travnja 2020. godine, Plan upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Cerovlje za 2020. godinu koji je donesen 20. prosinca 2019. godine, Plan upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Cerovlje za 2021. godinu koji je donesen 20. listopada 2020. godine, Plan upravljanja imovinom za 2022. godinu koji je donesen 11. listopada 2021. godine, Izvješće o provedbi plana upravljanja imovinom za 2020. godinu koje je doneseno 13. rujna 2021. godine, Plan upravljanja imovinom za 2023. godinu koji je donesen 29. rujna 2022. godine i Izvješće o provedbi plana upravljanja imovinom za 2021. godinu koje je doneseno 5. listopada 2022. godine, Plan upravljanja imovinom za 2024. godinu koji je donesen 20. studenog 2023. godine i Izvješće o provedbi plana upravljanja imovinom za 2022. godinu koje je usvojeno 28. rujna 2023. godine.

Smjernicama Europske unije u upravljanju imovinom upućuje se na nužnost sveobuhvatne evidencije imovine kao infrastrukturne pretpostavke učinkovitog upravljanja imovinom. Na Internet stranicama Općine Cerovlje uspostavljena je Evidencija imovine koja se stalno ažurirati i kojom se ostvaruje internetska dostupnost i transparentnost u upravljanju imovinom.

Stoga je jedan od prioritetnih ciljeva koji se navode u Strategiji formiranje Evidencije imovine na način i s podacima propisanim za Središnji registar državne imovine kako bi se osigurali podaci o cjelokupnoj imovini odnosno resursima s kojima Općina Cerovlje raspolaže.

Trgovačka društva u (su)vlasništvu Općine Cerovlje imaju bitnu ulogu u gospodarstvu Republike Hrvatske. Stoga je uloga Općine Cerovlje da pomogne trgovačkim društvima u svom (su)vlasništvu u razvoju sveobuhvatnog, šireg i transparentnog pregleda svog poslovanja, kako bi se ostvarile planirane aktivnosti s krajnjem ciljem razvoja područja Općine Cerovlje i područja ostalih (su)vlasnika trgovačkih društava kao i cijele Republike Hrvatske anticipiranjem utjecaja na državni proračun.

Doneseni akti Općine Cerovlje u 2023. godini kojima se utječe na upravljanje i raspolaganje imovinom:

»Službene novine Grada Pazina«, broj 1/23:

- Plan prijma u službu za 2023. godinu.

»Službene novine Grada Pazina«, broj 43/23:

- Odluka o usvajanju Izvješća o provedbi plana upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Cerovlje za 2022. godinu.

»Službene novine Grada Pazina«, broj 49/23:

- Odluka o usvajanju Godišnjeg plana upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Cerovlje za 2024. godinu.

»Službene novine Grada Pazina«, broj 50/23:

- Odluka o kupnji zemljišta.

»Službene novine Grada Pazina«, broj 61/23:

- Odluka o pristupanju Općine Cerovlje u vlasničku strukturu Vodovoda Labin d.o.o. i uplatu poslovnog udjela u temeljni kapital Vodovoda Labin d.o.o..

»Službene novine Grada Pazina«, broj 62/23:

- Proračun Općine Cerovlje za 2024. godinu i projekcije za 2025. i 2026. godinu.

### **Kadrovske osnove za rad**

Koncem 2023. Općina Cerovlje imala je 4 zaposlenika (od toga 2 službenika, 1 namještenik i 1 dužnosnik). Ovlasti i odgovornosti vezane uz upravljanje i raspolaganje nekretninama su utvrđene Statutom i internim aktima kojima su utvrđeni uvjeti i način postupanja kod pojedinih oblika raspolaganja nekretninama. Poslovi upravljanja i raspolaganja imovinom obavljaju se unutar Jedinstvenog upravnog odjela, a kontrolu navedenih poslova obavlja odgovorna osoba.

## **2.1. Izvješće o provedbi Godišnjeg plana upravljanja trgovačkim društvima u (su)vlasništvu Općine Cerovlje**

Trgovačka društva kojima je osnivač i suvlasnik Općina Cerovlje važna su za zapošljavanje, znatno pridonose cjelokupnoj gospodarskoj aktivnosti i pružaju usluge od javnog interesa s osobinama javnog dobra. Unatoč svom specifičnom karakteru, ona moraju prilagoditi svoju organizaciju i poslovanje izazovu konkurencije te učinkovito poslovati, a sve u skladu s principima tržišnog natjecanja.

Bitna smjernica u Strategiji upravljanja imovinom koja se odnosi na trgovačka društva u (su)vlasništvu Općine Cerovlje je unapređenje korporativnog upravljanja i vršenje kontrola Općine Cerovlje kao (su)vlasnika trgovačkog društva. Odgovornost za rezultate poslovanja trgovačkih društava u (su)vlasništvu Općine Cerovlje uključuje složen proces aktivnosti uprava i nadzornih odbora, upravljačkih prava i odgovornosti.

Općina Cerovlje u okviru upravljanja vlasničkim udjelom trgovačkih društava obavlja sljedeće poslove:

- kontinuirano prikuplja i analizira izvješća o poslovanju dostavljena od trgovačkih društava,
- sukladno Uredbi o sastavljanju i predaji izjave o fiskalnoj odgovornosti i izvještaja o primjeni fiskalnih pravila, predsjednici Uprava trgovačkih društava u (su)vlasništvu Općine Cerovlje do 31. ožujka tekuće godine za prethodnu godinu dostavljaju načelniku Izjavu, popunjeni Upitnik, Plan otklanjanja slabosti i nepravilnosti, Izvješće o otklonjenim slabostima i nepravilnostima utvrđenima prethodne godine i Mišljenje unutarnjih revizora o sustavu financijskog upravljanja i kontrola za područja koja su bila revidirana.

Doneseni akti Općine Cerovlje u 2023. godini kojima se utječe na upravljanje trgovačkim društvima (su)vlasništvu Općine Cerovlje:

»Službene novine Grada Pazina«, broj 61/23:

- Odluka o pristupanju Općine Cerovlje u vlasničku strukturu Vodovoda Labin d.o.o. i uplatu poslovnog udjela u temeljni kapital Vodovoda Labin d.o.o..



Tablica 1. Trgovačka društva u (su)vlasništvu Općine Cerovlje

Trgovačko društvo	Sjedište društva	OIB	Temeljni kapital u eurima	Ukupni prihodi 2023. u eurima	Dobit/gubitak 2023. u eurima	Broj zaposlenih 2023.	% vlasništva
ISTARSKI VODOVOD d. o. o.	Sv. Ivan 8, 52 420 Buzet	13269963589	50.169.080,00	22.100.776,00	89.341,00	299	0,98
Centar za informacije i komunikacije Dr. BOŽO MILANOVIĆ d.o.o.	Jurja Dobrile 6, 52000 Pazin	63397242948	78.545,36	990.589,41	173.349,52	16	1,75
USLUGA d.o.o.	Šime Kurelića 22, 52000 Pazin	03455963475	1.956.798,73	3.427.909,31	85.674,69	65	2,25
ISTARSKA AUTOCESTA d.o.o.	Karlovačka 16, 52100 Pula	50043252136	580.410,11	985.389,72	-24.281,99	2	0,1555
IVS - ISTARSKI VODOZAŠTITNI SUSTAV d.o.o.	Sv. Ivan 8, 52420 Buzet	52879107301	132.722,81	1.399.157,78	29.898,03	16	0,30
RAZVOJNA AGENCIJA SRC E ISTRE d.o.o.	Družba Sv. Ćirila i Metoda 10, 52000 Pazin	78390494424	2.654,46	63.070,18	39,79	2	6,00

## 2.2. Izvješće o provedbi Godišnjeg plana upravljanja i raspolaganja stanovima i poslovnim prostorima u vlasništvu Općine Cerovlje

Strategijom upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Cerovlje za razdoblje od 2019. do 2025. godine definirani su sljedeći ciljevi upravljanja i raspolaganja stanovima i poslovnim prostorima u vlasništvu Općine Cerovlje:

1. Općina Cerovlje mora na racionalan i učinkovit način upravljati stanovima i poslovnim prostorima na način da oni stanovi i poslovni prostori koji su potrebni Općini Cerovlje budu stavljeni u funkciju koja će služiti njezinu racionalnijem i učinkovitijem funkcioniranju. Svi drugi stanovi i poslovni prostori moraju biti ponudeni na tržištu bilo u formi najma, odnosno zakupa, bilo u formi njihove prodaje javnim natječajem.
2. Ujednačiti standarde korištenja poslovnih prostora.

Odluke Općine Cerovlje kojima se uređuje upravljanje i raspolaganje imovinom, a koje su donesene u 2023. godini, navedene su u nastavku:

»Službene novine Grada Pazina«, broj 43/23:

- Odluka o usvajanju Izvješća o provedbi plana upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Cerovlje za 2022. godinu.

»Službene novine Grada Pazina«, broj 49/23:

- Odluka o usvajanju Godišnjeg plana upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Cerovlje za 2024. godinu.

»Službene novine Grada Pazina«, broj 62/23:

- Proračun Općine Cerovlje za 2024. godinu i projekcije za 2025. i 2026. godinu.

Tablica 2. Podaci o poslovnim prostorima i stanovima u zakupu u vlasništvu Općine Cerovlje

<b>Poslovni prostor Općinske uprave</b>		
<b>Korisnik poslovnog prostora/namjena</b>	<b>m<sup>2</sup></b>	<b>k.č./k.o.</b>
Poslovni prostor za potrebe rada općinske Uprave	78,56	87/1, Cerovlje
<b>Ostali poslovni prostori</b>		
<b>Korisnik poslovnog prostora/namjena</b>	<b>m<sup>2</sup></b>	<b>k.č./k.o.</b>
Prostor je u zakupu, ENO MONDO d.o.o., Cerovlje 12 D, Cerovlje	78,78	87/1, Cerovlje
Školska zgrada, Dječji vrtić „Olga Ban“ Pazin	195,77	302, Novaki Pazinski
Prostor je u zakupu, ENO MONDO d.o.o., Cerovlje 12 F, Cerovlje	58	87/1, Cerovlje
Prostor je u zakupu, Obrt KERA SJAJ, Cerovlje 12 F, Cerovlje	11,92	87/1, Cerovlje
Prostor je u zakupu, BONAE ARTES d.o.o., Cerovlje 12 F, Cerovlje	30	87/1, Cerovlje
Prostor je u zakupu, HT d.d., Cerovlje 12 E, Cerovlje	25,74	87/1, Cerovlje
Prostor je u zakupu, ERSTE BANK d.d., Cerovlje 12 F, Cerovlje	7	87/1, Cerovlje
Društvene prostorije	240	87/1, Cerovlje
Školska zgrada, Prostor Mjesnog odbora Novaki Pazinski	130,23	302, Novaki Pazinski

Stanovi u vlasništvu Općine Cerovlje		
Najam	m <sup>2</sup>	k.č./k.o.
Stan u stambenoj zgradi - u najmu, Cerovlje 14, Cerovlje	67	100, Cerovlje

### **2.3. Izvješće o provedbi Godišnjeg plana upravljanja i raspolaganja građevinskim i poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu Općine Cerovlje**

Građevinsko zemljište je, prema odredbama Zakona o prostornom uređenju (»Narodne novine«, broj 153/13, 65/17, 114/18, 39/19, 98/19, 67/23), zemljište koje je izgrađeno, uređeno ili prostornim planom namijenjeno za građenje građevina ili uređenje površina javne namjene.

Građevinsko zemljište čini važan udio nekretnina u vlasništvu Općine Cerovlje koji predstavlja veliki potencijal za investicije i ostvarivanje ekonomskog rasta. Aktivnosti u upravljanju i raspolaganju građevinskim zemljištem u vlasništvu Općine Cerovlje podrazumijevaju i provođenje postupaka stavljanja tog zemljišta u funkciju: prodajom, osnivanjem prava građenja i prava služnosti, rješavanje imovinskopравnih odnosa, davanjem u zakup zemljišta te kupnjom nekretnina za korist Općine Cerovlje, kao i drugim poslovima u vezi sa zemljištem u vlasništvu Općine Cerovlje ako upravljanje i raspolaganje njima nije u nadležnosti drugog tijela.

Poljoprivrednim zemljištem, prema odredbama Zakona o poljoprivrednom zemljištu (»Narodne novine«, broj 20/18, 115/18, 98/19, 57/22), smatraju se poljoprivredne površine koje su po načinu uporabe u katastru upisane kao: oranice, vrtovi, livade, pašnjaci, voćnjaci, maslinici, vinogradi, ribnjaci, trstici i močvare, kao i drugo zemljište koje se može privesti poljoprivrednoj proizvodnji.

U 2023. godini doneseni su sljedeći akti kojima se utječe na upravljanje i raspolaganje građevinskim zemljištem u vlasništvu Općine Cerovlje:

»Službene novine Grada Pazina«, broj 43/23:

- Odluka o usvajanju Izvješća o provedbi plana upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Cerovlje za 2022. godinu.

»Službene novine Grada Pazina«, broj 49/23:

- Odluka o usvajanju Godišnjeg plana upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Cerovlje za 2024. godinu.

»Službene novine Grada Pazina«, broj 62/23:

- Proračun Općine Cerovlje za 2024. godinu i projekcije za 2025. i 2026. godinu.

Općini Cerovlje je dano na raspolaganje poljoprivredna zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske koje se nalazi na području Općine. Za zakup je namijenjena površina od ukupno 173,7448 ha što predstavlja 98,2% od ukupnog državnog poljoprivrednog

zemljišta na području Općine Cerovlje. Ovakav oblik budućeg raspolaganja u najvećoj mjeri odgovara interesima općine, kao i potrebama lokalnih poljoprivrednika.

Općina Cerovlje je tijekom izvještajnog razdoblja potpisala 15 Ugovora o privremenom korištenju poljoprivrednog zemljišta o vlasništvu Republike Hrvatske, podaci o poljoprivrednim zemljištima nalaze se u sljedećoj tablici.

*Tablica 3. Podaci o poljoprivrednim zemljištima u vlasništvu Republike Hrvatske koje je Općina Cerovlje dala u najam tijekom 2023. godine*

<b>Poljoprivredna zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske koje je Općina Cerovlje dala u zakup tijekom 2023. godine</b>		
<b>Opis</b>	<b>m<sup>2</sup></b>	<b>K.o.</b>
Aneks II. Ugovora o privremenom korištenju poljoprivrednog zemljišta o vlasništvu Republike Hrvatske (A.M.), potpisan 5. rujna 2023. godine	70673	Cerovlje
Aneks Ugovora o privremenom korištenju poljoprivrednog zemljišta o vlasništvu Republike Hrvatske (A.M.), potpisan 4. rujna 2023. godine	57917	Novaki Pazinski
	34706	Cerovlje
Aneks Ugovora o privremenom korištenju poljoprivrednog zemljišta o vlasništvu Republike Hrvatske (E.M.) potpisan 4. rujna 2023. godine	91175	Novaki Pazinski
Aneks Ugovora o privremenom korištenju poljoprivrednog zemljišta o vlasništvu Republike Hrvatske (V.J.) potpisan 4. rujna 2023. godine	30234	Borut
Aneks Ugovora o privremenom korištenju poljoprivrednog zemljišta o vlasništvu Republike Hrvatske – AZRRI Agencija za ruralni razvoj Istre d.o.o. - potpisan 4. rujna 2023. godine	125047	Novaki Pazinski
Aneks Ugovora o privremenom korištenju poljoprivrednog zemljišta o vlasništvu Republike Hrvatske – AZRRI Agencija za ruralni razvoj Istre d.o.o. - potpisan 4. rujna 2023. godine	34086	Novaki Pazinski
Aneks Ugovora o privremenom korištenju poljoprivrednog zemljišta o vlasništvu Republike Hrvatske – CLAVIS d.o.o. - potpisan 4. rujna 2023. godine	110442	Belaj
Aneks Ugovora o privremenom korištenju poljoprivrednog zemljišta o vlasništvu Republike Hrvatske (D.B) potpisan 4. rujna 2023. godine	29999	Novaki Pazinski
Aneks Ugovora o privremenom korištenju poljoprivrednog zemljišta o vlasništvu Republike Hrvatske (E.T.) potpisan 4. rujna 2023. godine	5247	Gologorica
Aneks Ugovora o privremenom korištenju poljoprivrednog zemljišta o vlasništvu Republike Hrvatske (F.B.) potpisan 4. rujna 2023. godine	41330	Novaki Pazinski
Aneks Ugovora o privremenom korištenju poljoprivrednog zemljišta o vlasništvu Republike Hrvatske (F.B.) potpisan 4. rujna 2023. godine	13889	Novaki Pazinski
Aneks Ugovora o privremenom korištenju poljoprivrednog zemljišta o vlasništvu Republike Hrvatske (G.T.) potpisan 4. rujna 2023. godine	28285	Novaki Pazinski
Aneks Ugovora o privremenom korištenju poljoprivrednog zemljišta o vlasništvu Republike Hrvatske (G.T.) potpisan 4. rujna 2023. godine	109408	Novaki Pazinski
Aneks Ugovora o privremenom korištenju poljoprivrednog zemljišta o vlasništvu Republike Hrvatske (G.B.) potpisan 4. rujna 2023. godine	45955	Cerovlje
Aneks Ugovora o privremenom korištenju poljoprivrednog zemljišta o vlasništvu Republike Hrvatske (G.T.) potpisan 4. rujna 2023. godine	73454	Novaki Pazinski

### **2.3.1. Nerazvrstane ceste**

Prema Zakonu o cestama («Narodne novine«, broj 84/11, 22/13, 54/13, 148/13, 92/14, 110/19, 144/21, 114/22, 04/23, 133/23), nerazvrstane ceste su ceste koje se koriste za promet vozilima, koje svatko može slobodno koristiti na način i pod uvjetima određenim navedenim Zakonom i drugim propisima, a koje nisu razvrstane kao javne ceste u smislu navedenog Zakona. Nerazvrstane ceste su javno dobro u općoj uporabi u vlasništvu jedinice lokalne samouprave na čijem se području nalaze. Nerazvrstane ceste

se ne mogu otuđiti iz vlasništva jedinice lokalne samouprave niti se na njoj mogu stjecati stvarna prava, osim prava služnosti i prava građenja radi građenja građevina sukladno odluci izvršnog tijela jedinice lokalne samouprave, pod uvjetima da ne ometaju odvijanje prometa i održavanje nerazvrstane ceste. Dio nerazvrstane ceste namijenjen pješacima (nogostup i slično) može se dati u zakup sukladno posebnim propisima, ako se time ne ometa odvijanje prometa, sigurnost kretanja pješaka i održavanje nerazvrstanih cesta. Nerazvrstane ceste upisuju se u zemljišne knjige kao javno dobro u općoj uporabi i kao neotuđivo vlasništvo jedinice lokalne samouprave.

Općinsko vijeće Općine Cerovlje na sjednici održanoj 23. prosinca 2013. godine, donijelo je Odluku o nerazvrstanim cestama na području Općine Cerovlje (»Službene novine Grada Pazina«, broj 43/13) kojom se uređuje korištenje, upravljanje, građenje, rekonstrukcija i održavanje nerazvrstanih cesta na području Općine Cerovlje, kontrola i nadzor nad izvođenjem radova na nerazvrstanim cestama te mjere za zaštitu nerazvrstanih cesta.

Općine Cerovlje izradila je i ustrojila Popis nerazvrstanih cesta Odlukom o popisu nerazvrstanih cesta na području Općine Cerovlje (»Službene novine Grada Pazina«, broj 19/14, 48/16, 39/17, 56/17, 41/22), koji sadržava podatke o nerazvrstanim cestama te sadržava podatke o katastarskim česticama, katastarskoj općini, nazivu ceste i dužini nerazvrstane ceste.

#### **2.4. Izvješće o provedbi Godišnjeg plana prodaje nekretnina u vlasništvu Općine Cerovlje**

Jedan od ciljeva u Strategiji je kako Općina Cerovlje mora na racionalan i učinkovit način upravljati svojim nekretninama na način da one nekretnine koje su potrebne Općini Cerovlje budu stavljene u funkciju koja će služiti njezinu racionalnijem i učinkovitijem funkcioniranju. Sve druge nekretnine moraju biti ponuđene na tržištu bilo u formi najma, odnosno zakupa, bilo u formi njihove prodaje javnim natječajem.

Tijekom 2023. godine Općina Cerovlje je donijela Odluku od kupnji zemljišta (»Službene novine Grada Pazina«, broj 50/23) kojom je utvrđen interes za kupnju nekretnine k.č. 1220/3 k.o. Draguč, 790 m<sup>2</sup>. Odluka je provedena tijekom 2023. godine te je proveden upis vlasništva u zemljišnim knjigama.

## **2.5. Izvješće o provedbi Godišnjeg plana rješavanja imovinsko-pravnih i drugih odnosa vezanih uz projekte obnovljivih izvora energije te ostalih infrastrukturnih projekata, kao i eksploataciju mineralnih sirovina sukladno propisima koji uređuju ta područja**

Strategijom definiran je cilj rješavanja imovinskopravnih odnosa vezanih uz projekte obnovljivih izvora energije, infrastrukturnih projekata, kao i eksploataciju mineralnih sirovina, sukladno propisima koji uređuju ta područja:

1. povećanje energetske učinkovitosti korištenjem prirodnih energetskih resursa.

Zakonski propisi, akti i dokumenti kojima je uređeno ovo područje:

- Zakon o upravljanju državnom imovinom (»Narodne novine«, broj 52/18),
- Zakon o upravljanju nekretninama i pokretninama u vlasništvu Republike Hrvatske (»Narodne novine«, broj 155/23),
- Zakon o uređivanju imovinskopravnih odnosa u svrhu izgradnje infrastrukturnih građevina (»Narodne novine«, broj 80/11, 144/21),
- Zakon o obnovljivim izvorima energije i visokoučinkovitoj kogeneraciji (»Narodne novine«, broj 138/21, 83/23),
- Zakon o šumama (»Narodne novine«, broj 68/18, 115/18, 98/19, 32/20, 145/20, 101/23, 36/24),
- Zakon o prostornom uređenju (»Narodne novine«, broj 153/13, 65/17, 114/18, 39/19, 98/19, 67/23),
- Zakon o gradnji (»Narodne novine«, broj 153/13, 20/17, 39/19, 125/19),
- Zakon o strateškim investicijskim projektima Republike Hrvatske (»Narodne novine«, broj 29/18, 114/18),
- Zakon o koncesijama (»Narodne novine«, broj 69/17, 107/20),
- Zakon o procjeni vrijednosti nekretnina (»Narodne novine«, broj 78/15),
- Zakon o istraživanju i eksploataciji ugljikovodika (»Narodne novine«, broj 52/18, 52/19, 30/21),
- Zakon o vodama (»Narodne novine«, broj 66/19, 84/21, 47/23),
- Zakona o energetske učinkovitosti (»Narodne novine«, broj 127/14, 116/18, 25/20, 32/21, 41/21),
- Zakona o javno - privatnom partnerstvu (»Narodne novine«, broj 78/12, 152/14, 114/18),
- Uredba o osnivanju prava građenja i prava služnosti na nekretninama u vlasništvu Republike Hrvatske (»Narodne novine«, broj 10/14, 95/15),
- Uredba o osnivanju prava građenja i prava služnosti na šumi i šumskom zemljištu u vlasništvu Republike Hrvatske (»Narodne novine«, broj 87/19),
- Uredba o postupku i mjerilima za osnivanje prava služnosti na šumi i/ili šumskom zemljištu u vlasništvu Republike Hrvatske u svrhu eksploatacije mineralnih sirovina (»Narodne novine«, broj 133/07, 09/11),
- Uredba o naknadi štete po osnovi otuđenja mineralne sirovine (»Narodne novine«, broj 06/22),

- Uredbe o naknadi za koncesiju za eksploataciju mineralnih sirovina (»Narodne novine«, broj 44/24),
- Uredba o naknadi za istraživanje i eksploataciju ugljikovodika (»Narodne novine«, broj 25/20, 43/23),
- Pravilnik o postupanju s viškom iskopa koji predstavlja mineralnu sirovinu kod izvođenja građevinskih radova (»Narodne novine«, broj 79/14),
- Pravilnik o korištenju obnovljivih izvora energije i kogeneracije (»Narodne novine«, broj 88/12, 116/18),
- Pravilnik o utvrđivanju naknade za prenesena i ograničena prava na šumi i šumskom zemljištu (»Narodne novine«, broj 72/16),
- Pravilnik o korištenju cestovnog zemljišta i obavljanju pratećih djelatnosti na javnoj cesti (»Narodne novine«, broj 78/14, 43/20),
- Pravilnik o uvjetima za projektiranje i izgradnju priključaka i prilaza na javnu cestu (»Narodne novine«, broj 95/14),
- Strategija upravljanja i raspolaganja imovinom u vlasništvu Republike Hrvatske za razdoblje od 2013. do 2017. godine (»Narodne novine«, broj 76/13),
- Strategija prometnog razvoja Republike Hrvatske za razdoblje od 2014. do 2030. godine (»Narodne novine«, broj 131/14),
- Strategija upravljanja državnom imovinom za razdoblje 2019. – 2025. (»Narodne novine«, broj 96/19).

Općina Cerovlje nije imala u planu u 2023. godini samostalno razvijati projekte obnovljivih izvora energije. Sukladno Zakonu o uređivanju imovinskopravnih odnosa, u svrhu izgradnje infrastrukturnih građevina, osiguravaju se pretpostavke za učinkovitije provođenje projekata, vezano za izgradnju infrastrukturnih građevina od interesa za Republiku Hrvatsku i u interesu jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave, radi uspješnijeg sudjelovanja u kohezijskoj politici Europske unije i u korištenju sredstava iz fondova Europske unije. U nastavku se navode razvojni projekti koji su se proveli u 2023. godini:

*Tablica 4. Razvojni projekti koji su provedeni tijekom 2023. godine*

<b>Projekti</b>
Investicijsko održavanje sportskih objekata
Investicijsko održavanje groblja
Investicijsko održavanje zgrada u vlasništvu Općine Cerovlje
Investicijsko održavanje ostalih cesta na području Općine
Uređenje vodoopskrbnog sustava

## 2.6. Izvješće o provedbi Godišnjeg plana provođenja postupaka procjene imovine u vlasništvu Općine Cerovlje

Strategijom definirani su sljedeći ciljevi provođenja postupaka procjene imovine u vlasništvu Općine Cerovlje:

1. Procjena potencijala imovine Općine Cerovlje mora se zasnivati na snimanju, popisu i ocjeni realnog stanja,
2. Uspostava jedinstvenog sustava i kriterija u procjeni vrijednosti pojedinog oblika imovine kako bi se poštivalo važeće zakonodavstvo i što transparentnije odredila njezina vrijednost.

Zakonski propisi, akti i dokumenti kojima je uređeno provođenje postupaka procjene imovine su sljedeći:

- Zakon o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine«, broj 68/18, 110/18, 32/20),
- Zakon o procjeni vrijednosti nekretnina (»Narodne novine«, broj 78/15),
- Zakon o vlasništvu i drugim stvarnim pravima (»Narodne novine«, broj 91/96, 68/98, 137/99, 22/00, 73/00, 129/00, 114/01, 79/06, 141/06, 146/08, 38/09, 153/09, 143/12, 152/14, 81/15-pročišćeni tekst, 94/17 -pročišćeni tekst),
- Pravilnik o obračunu i naplati vodnog doprinosa (»Narodne novine«, broj 107/14),
- Pravilnik o informacijskom sustavu tržišta nekretnina (»Narodne novine«, broj 68/20),
- Pravilnik o metodama procjene vrijednosti nekretnina (»Narodne novine«, broj 105/15),
- Uputa o priznavanju, mjerenju i evidentiranju imovine u vlasništvu Republike Hrvatske – Ministarstvo financija.

Općina Cerovlje je tijekom 2023. godine vršila procjenu nekretnina, podaci o nekretninama nalaze se u sljedećoj tablici.

Tablica 5. Nekretnine za koje se vršila procjena vrijednosti u 2023. godini

Popis nekretnina za koje se vršila procjena vrijednosti			
kč. br.	k.o.	Površina u m <sup>2</sup>	Kultura
Dio 1220/3	Draguč	3122	Oranica
Dio 1470/1	Cerovlje	804	Oranica
Dio 1481/2	Cerovlje	170	Oranica
Dio 475/1	Borut	1144	Selo, oranica
Dio 269/117	Borut	1686	Selo, prirodno neplodno zemljište
777/20	Paz	-	Pašnjak
ZGR 47/3	Paz	-	Kuća
1555/1	Previž	-	Oranica
1555/2	Previž	-	Livada
1556	Previž	-	Oranica



## **2.7. Izvješće o provedbi Godišnjeg plana rješavanja imovinsko-pravnih odnosa**

Jedan od osnovnih zadataka u rješavanju prijepora oko zahtjeva koje jedinice lokalne i područne samouprave imaju prema Republici Hrvatskoj je u rješavanju suvlasničkih odnosa u kojima se međusobno nalaze. Nadalje, potrebno je utvrditi kriterije i vrstu nekretnina koje bi bile prikladne da se njihovo korištenje prenese na jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave. Jedinice lokalne i područne samouprave bi te nekretnine koristile za unaprijed određene namjene koji bi se prije ustupanja na korištenje predočile ovlaštenom tijelu Republike Hrvatske.

Općina Cerovlje tijekom 2023. godine rješavala je imovinsko-pravne odnose za katastarsku česticu 1644, k.o. Cerovlje i k.č. 1220/3, k.o. Draguč.

## **2.8. Izvješće o provedbi Godišnjeg plana vođenja Evidencije imovine**

Jedna od pretpostavki upravljanja i raspolaganja imovinom je uspostava Evidencije imovine koja će se stalno ažurirati i kojim će se ostvariti internetska dostupnost i transparentnost u upravljanju imovinom. Stoga je jedan od prioritetnih ciljeva koji se navode u Strategiji formiranja Evidencije imovine kako bi se osigurali podaci o cjelokupnoj imovini odnosno resursima s kojima Općina Cerovlje raspolaže. Evidencija imovine je sveobuhvatnost autentičnih i redovito ažuriranih pravnih, fizičkih, ekonomskih i financijskih podataka o imovini.

Uspostava sveobuhvatnog popisa imovine bitan je za učinkovito upravljanje imovinom. Njegov ustroj i podatkovna nadogradnja dugogodišnji je proces koji se mora konstantno ažurirati.

Sukladno načelu javnosti na Internet stranicama Općine Cerovlje postavljen je poveznica Imovina gdje se sukladno zakonskim zahtjevima i obvezama javne objave nalazi Evidencija imovine, svi dokumenti bitni za upravljanje i raspolaganje imovinom, objavljivati javni natječaji i vijesti vezane za imovinu, a u administracijskom sustavu spremati sve dokumente vezane za pojedinu imovinu iz Evidencije kako bi imali sve na jednom mjestu te učinkovito i odgovorno upravljali svojom imovinom.

Zakonski propisi kojima je uređeno vođenje Registra državne imovine su slijedeći:

- Zakon o upravljanju nekretninama i pokretninama u vlasništvu Republike (»Narodne novine«, broj 155/23),
- Zakon o Središnjem registru državne imovine (»Narodne novine«, broj 112/18),
- Uredba o Središnjem registru državne imovine (»Narodne novine«, broj 40/20).

Dana, 05. prosinca 2018. godine donesen je Zakon o središnjem registru državne imovine (»Narodne novine« broj 112/18) prema kojem su JLS obveznici dostave i unosa podataka u Središnji registar.

Dostavu i unos podataka o pojavnim oblicima državne imovine u Središnji registar može za proračunske i izvanproračunske korisnike proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave, trgovačka društva, zavode i druge pravne osobe čiji je osnivač jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave, kao i za ustanove kojima je jedan od osnivača jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave izvršiti nadležna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave.

Obveznici ovoga Zakona dužni su:

1. voditi svoju evidenciju o pojavnim oblicima državne imovine iz ovoga Zakona kojom upravljaju, raspoložu ili im je dana na korištenje, neovisno o nositelju vlasničkih prava te imovine
2. dostaviti i unijeti podatke o pojavnim oblicima državne imovine iz ovoga Zakona kojom upravljaju ili raspoložu u Središnji registar, uz naznaku isprave na temelju koje je upis, promjena ili brisanje izvršeno, sukladno postupku koji će se propisati Pravilnikom o tehničkoj strukturi podataka i načinu upravljanja Središnjim registrom.

Sukladno Zakonu o središnjem registru državne imovine, obveznici dostave podataka koji do stupanja na snagu ovoga Zakona nisu dostavili podatke o imovini u Središnji registar dužni su u roku od šest mjeseci od dana stupanja na snagu ovoga Zakona dostaviti cjelokupnu evidenciju o pojavnim oblicima državne imovine iz ovoga Zakona kojom upravljaju, raspoložu ili im je dana na korištenje. Općina Cerovlje je tijekom 2023. godine pokrenula postupak dostave podatka u Središnji registar državne imovine.

## 2.9. Izvješće o provedbi Godišnjeg plana postupaka vezanih uz savjetovanje s javnošću i pravo na pristup informacijama koje se tiču upravljanja i raspolaganja imovinom u vlasništvu Općine Cerovlje

Strategijom su definirani sljedeći ciljevi vezani uz savjetovanje s javnošću i pravo na pristup informacijama koje se tiču upravljanja i raspolaganja imovinom u vlasništvu Općine Cerovlje:

1. Potrebno je na internet stranici Općine Cerovlje na uočljiv i lako pretraživ način omogućiti informiranje javnosti o upravljanju i raspolaganju imovinom Općine Cerovlje,
2. Organizirati učinkovitije i transparentno korištenje imovine u vlasništvu Općine Cerovlje s ciljem stvaranja novih vrijednosti i ostvarivanja veće ekonomske koristi.

Zakonski propisi kojima je uređeno postupanje vezano uz savjetovanje s javnošću i pravo na pristup informacijama koje se tiču upravljanja i raspolaganja imovinom u vlasništvu Općine Cerovlje:

Na Internet stranici Općine Cerovlje postavljena je poveznica *Imovina* gdje se sukladno obvezama javne objave nalazi Evidencija imovine te svi dokumenti bitni za upravljanje i raspolaganje imovinom za koje imaju obvezu ažuriranja.

Javnosti je na raspolaganju i službenik za informiranje koji postupa u aktivnostima i podacima vezanima uz imovinu na temelju upućenog zahtjeva za pristup informacijama prema Zakonu o pravu na pristup informacijama (»Narodne novine«, broj 25/13, 85/15, 69/22). Sukladno Zakonu o pravu na pristup informacijama (»Narodne novine«, broj 25/13, 85/15, 69/22) Općina Cerovlje dostavila je Povjereniku Izvješće o provedbi ovog Zakona za prethodnu godinu.

Tablica 6. Sažeti prikaz ciljeva i realizacije aktivnosti izvedbenih mjera za godišnji plan postupaka vezanih uz savjetovanje s javnošću i pravo na pristup informacijama koje se tiču upravljanja i raspolaganja imovinom u vlasništvu Općine Cerovlje

Ciljevi	Mjere	Kratko pojašnjenje aktivnosti mjera	Realizirane aktivnosti
Provoditi odredbe Zakona o pravu na pristup informacijama (»Narodne novine«, broj 25/13, 85/15, 69/22)	Vršiti objavu informacija na Internet stranici Općine Cerovlje	Sukladno članku 10. Zakona o pravu na pristup informacijama (»Narodne novine«, broj 25/1, 85/15, 69/22) Općina Cerovlje na svojoj Internet stranici na lako pretraživ način objavljivat će potrebne informacije.	Općina Cerovlje objavljuje bitne informacije na svojoj Internet stranici
	Odgovaranje na zaprimljene zahtjeve	Prilikom zaprimanja zahtjeva za pristup informacijama postupiti sukladno članku 18., 19., 20., 21., 22., 23. i 24. Zakona o pravu na pristup informacijama (»Narodne novine«, broj 25/13, 85/15, 69/22) te zaprimljene zahtjeve upisati u službeni Upisnik sukladno članku 14. navedenog zakona.	Službenik prava na pristup informacijama odgovara na zaprimljene zahtjeve te ih evidentira u službeni Upisnik.

	Slanje godišnjeg izvješća o provedbi Zakona o pravu na pristup informacijama (»Narodne novine«, broj 25/13, 85/15, 69/22)	Povjereniku za informiranje sukladno članku 60. Zakona o pravu na pristup informacijama (»Narodne novine«, broj 25/13, 85/15, 69/22) do 31. siječnja tekuće godine za prethodnu godinu dostaviti Izvješće o provedbi Zakona o pravu na pristup informacijama.	Službenik prava na pristup informacijama poslao je Izvješće o provedbi Zakona o pravu na pristup informacijama.
Savjetovanje s javnošću	Provoditi savjetovanje s javnošću	Provoditi savjetovanje s javnošću sukladno članku 11. Zakona o pravu na pristup informacijama (»Narodne novine«, broj 25/13, 85/15, 69/22).	Općina Cerovlje provela je savjetovanje s javnošću za Plan upravljanja imovinom za 2024. godinu.

## **2.10. Izvješće o provedbi Godišnjeg plana zahtjeva za darovanje nekretnina upućen Ministarstvu prostornog uređenja, graditeljstva i državne imovine**

Prema novom Zakonu o upravljanju nekretninama i pokretninama u vlasništvu Republike Hrvatske kada je to opravdano i obrazloženo razlozima poticanja gospodarskog napretka, socijalne dobrobiti građana i ujednačavanja gospodarskog i demografskog razvitka svih krajeva Republike Hrvatske, nekretninama se može raspolagati u korist jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave i bez naknade.

Raspolaganje provodi se na zahtjev jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave na koju se prenosi ono pravo s kojim se postiže ista svrha, a koje je najpovoljnije za Republiku Hrvatsku.

Ministarstvo će izdati ispravu podobnu za upis prava vlasništva na navedenim nekretninama jedinici lokalne i područne (regionalne) samouprave, odnosno ustanovi sukladno pravodobno podnesenim zahtjevima.

Jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave, odnosno ustanove dužne su provesti sve pripremne i provedbene postupke uključujući i formiranje građevinskih čestica radi upisa vlasništva na spomenutim nekretninama u zemljišne knjige. Troškove tih postupaka snose jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave, odnosno ustanove.

Tijekom 2023. godine Općina Cerovlje nije zatražila nove nekretnine od Ministarstva prostornog uređenja, graditeljstva i državne imovine, samo su poslane požurnice za nekretnine koju su tražene prethodnih godina.

### 3. GODIŠNJA REALIZACIJA POSEBNIH CILJEVA I MJERA UPRAVLJANJA OPĆINSKOM IMOVINOM

Sukladno članku 2. Zakona o sustavu strateškog planiranja i upravljanja razvojem Republike Hrvatske (»Narodne novine«, broj 123/17, 151/22) strateški cilj predstavlja dugoročni, odnosno srednjoročni cilj kojim se izravno potiče ostvarenje definiranog razvojnog smjera. Strateški cilj, dakle, ima zadatak provedbe strateškog usmjerenja, uz racionalnu uporabu raspoloživih resursa.

Iz strateškog cilja upravljanja općinskom imovinom izvodi se sedam posebnih ciljeva upravljanja općinskom imovinom. Sukladno članku 2. Zakona o sustavu strateškog planiranja i upravljanja razvojem Republike Hrvatske poseban cilj je srednjoročni cilj definiran u nacionalnim planovima i planovima razvoja jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave kojim se ostvaruje strateški cilj iz strategije i poveznica s programom u državnom proračunu ili proračunu jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave.

Posebni ciljevi upravljanja općinskom imovinom kao i programiranje pripadajućih mjera, projekata i aktivnosti<sup>1</sup> predstavljaju provedbu strategije upravljanja općinskom imovinom.

Posebni ciljevi raščlanjeni su u pogledu programiranja pripadajućih mjera, projekata i aktivnosti koje predstavljaju implementaciju posebnog cilja kao i neizravnu primjenu strateškog cilja.

Također su prepoznati pokazatelji ishoda<sup>2</sup> za posebne ciljeve kako bi se provedba upravljanja općinskom imovinom uspješno mogla pratiti te su identificirani i pokazatelji rezultata<sup>3</sup> za mjere, projekte i aktivnosti koji se metodično razrađuju godišnjim planovima upravljanja općinskom imovinom kao operativnim dokumentima koji se temelje na Strategiji i kojima se provode elementi strateškog planiranja definirani u Strategiji.

---

<sup>1</sup>Prema članku 2. Zakona o sustavu strateškog planiranja i upravljanja razvojem Republike Hrvatske (»Narodne novine« broj 123/17, 151/22) mjere su skup međusobno povezanih aktivnosti i projekata u određenom upravnom području kojom se izravno ostvaruje posebni cilj, a neizravno se pridonosi ostvarenju strateškoga cilja. Aktivnost je niz specifičnih i međusobno povezanih radnji čija provedba izravno vodi ostvarenju mjere, a neizravno ostvarenju posebnoga cilja, dok je projekt niz međusobno povezanih aktivnosti koje se odvijaju određenim redosljedom radi postizanja ciljeva unutar određenoga razdoblja i određenih financijskih sredstava.

<sup>2</sup> Prema članku 2. Zakona o sustavu strateškog planiranja i upravljanja razvojem Republike Hrvatske (»Narodne novine« broj 123/17, 151/22) pokazatelj ishoda je kvantitativni i kvalitativni mjerljivi podatak koji omogućuje praćenje, izvješćivanje i vrednovanje uspješnosti u postizanju utvrđenog posebnog cilja.

<sup>3</sup> Prema članku 2. Zakona o sustavu strateškog planiranja i upravljanja razvojem Republike Hrvatske (»Narodne novine« broj 123/17, 151/22) pokazatelj rezultata je kvantitativni i kvalitativni mjerljivi podatak koji omogućuje praćenje, izvješćivanje i vrednovanje uspješnosti u provedbi utvrđene mjere, projekta i aktivnosti.

Tablica 7. Pregled posebnih ciljeva i mjera

<b>STRATEŠKI CILJ UPRAVLJANJA OPĆINSKOM IMOVINOM</b>	<b>ODRŽIVO, EKONOMIČNO I TRANSPARENTNO UPRAVLJANJE I RASPOLAGANJE IMOVINOM U VLASNIŠTVU OPĆINE CEROVLJE</b>
<b>POSEBNI CILJEVI</b>	<b>MJERE</b>
Poseban cilj 1.1. „Učinkovito upravljanje nekretninama u vlasništvu Općine Cerovlje“	Smanjenje portfelja nekretnina kojima upravlja Općina Cerovlje putem prodaje
	Aktivacija neiskorištene i neaktivne općinske imovine putem zakupa (najma)
Poseban cilj 1.2. „Unaprjeđenje korporativnog upravljanja i vršenje kontrola Općine Cerovlje kao (su)vlasnika trgovačkih društava“	Implementiranje operativnih mjera upravljanja trgovačkim društvima u (su)vlasništvu Općine Cerovlje
	Jačanje učinkovitosti poslovanja i praćenje poslovanja trgovačkih društava u (su)vlasništvu Općine Cerovlje
Poseban cilj 1.3. „Uspostaviti jedinstven sustav i kriterije u procjeni vrijednosti pojedinog oblika imovine, kako bi se poštivalo važeće zakonodavstvo i što transparentnije odredila njezina vrijednost“	Snimanje, popis i ocjena realnog stanja imovine u vlasništvu Općine
Poseban cilj 1.4. „Usklađenje i kontinuirano predlaganje te donošenje novih akata“	Predlaganje izmjena i dopuna važećih akata te izrade prijedloga novih akata za poboljšanje upravljanja općinskom imovinom
Poseban cilj 1.5. „Ustroj, vođenje i redovno ažuriranje interne evidencije općinske imovine kojom upravlja Općina Cerovlje“	Funkcionalna uspostava Evidencije imovine Općine Cerovlje
	Dostavljanje podataka i promjena predmetnih podataka u Središnji registar državne imovine
Poseban cilj 1.6. „Priprema, realizacija i izvještavanje o primjeni akata strateškog planiranja“	Unaprjeđenje upravljanja općinskom imovinom putem akata strateškog planiranja
Poseban cilj 1.7. „Razvoj ljudskih resursa, informacijsko-komunikacijske tehnologije i financijskog aspekta Općine Cerovlje“	Strateško upravljanje ljudskim resursima
	Poboljšanje informatizacije i digitalizacije
	Poboljšanje financijskog upravljanja

### 3.1. POSEBAN CILJ 1.1. - „Učinkovito upravljanje nekretninama u vlasništvu Općine Cerovlje“

#### PRILOG 1: POSEBAN CILJ 1.1. „Učinkovito upravljanje nekretninama u vlasništvu Općine Cerovlje“

Razdoblje: siječanj – prosinac 2023.

#### POSLOVNI PROSTORI

MJERA	PRAVNO/UPRAVNI INSTRUMENTI PROVEDBE MJERE	AKTIVNOSTI/ NAČIN OSTVARENJA	OPIS AKTIVNOSTI	POKAZATELJI REZULTATA	MJERNA JEDINICA ZA POKAZATELJ REZULTATA	POLAZNA I CILJANA VRIJEDNOST MJERNE JEDINICE	OSTVARENA VRIJEDNOST MJERNE JEDINICE	OPIS PROJEKTA
Aktivacija neiskorištene i neaktivne općinske imovine putem zakupa (najma)	Zakon o upravljanju nekretninama i pokretninama u vlasništvu Republike Hrvatske (»Narodne novine«, broj 155/23)	1. Sklapanje ugovora o zakupu s udrugama, trgovačkim društvima i ostalim potencijalnim korisnicima	Potpisivanje ugovora o zakupu s fizičkom ili pravnom osobom koja nema nepodmirenu obvezu prema državnom proračunu ili JL(R)S	Broj sklopljenih ugovora o zakupu poslovnih prostora	Broj	Polazna (0) Ciljana (1)	Ostvareno (0)	U okviru izdanih poslovnih prostora obavljaju se djelatnosti za koje su izdane u zakup.
Smanjenje portfelja nekretnina kojima upravlja Općina Cerovlje putem prodaje	Zakon o procjeni vrijednosti nekretnina (»Narodne novine«, broj 78/15)  Zakon o zakupu i kupoprodaji poslovnog prostora (»Narodne novine«, broj 125/11, 64/15, 112/18)  Zakon o uređivanju	1. Sklapanje ugovora o kupoprodaji temeljem provedenog javnog natječaja (javno nadmetanje/javno prikupljanje ponuda) ili neposrednom pogodbom	Kupoprodaja – javni natječaj – sastavljanje popisa poslovnih prostora namijenjenih prodaji, prikupljanje i obrada dokumentacije, procjena vrijednosti nekretnine, donošenje oduke o prodaji temeljem provedenog javnog prikupljanja	Broj sklopljenih kupoprodajnih ugovora	Broj	Polazna (0) Ciljana (8)	Ostvareno (0)	



	imovinskopravnih odnosa u svrhu izgradnje infrastrukturnih građevina (»Narodne novine«, broj 80/11, 144/21)		ponuda, provedba javnog natječaja, donošenje odluke o prodaji najpovoljnijem ponuditelju, sklapanje kupoprodajnog ugovora, primopredaja poslovnog prostora kupcu, ažuriranje interne evidencije imovine					
--	---	--	---	--	--	--	--	--

**PRILOG 1 a: POSEBAN CILJ 1.1.** „Učinkovito upravljanje nekretninama u vlasništvu Općine Cerovlje

**Razdoblje:** siječanj – prosinac 2023.

**STANOVI**

<b>MJERA</b>	<b>PRAVNO/UPRAVNI INSTRUMENTI PROVEDBE MJERE</b>	<b>AKTIVNOSTI/NAČIN OSTVARENJA</b>	<b>OPIS AKTIVNOSTI</b>	<b>POKAZATELJI REZULTATA</b>	<b>MJERNA JEDINICA ZA POKAZATELJ REZULTATA</b>	<b>POLAZNA I CILJANA VRIJEDNOST MJERNE JEDINICE</b>	<b>OSTVARENA VRIJEDNOST MJERNE JEDINICE</b>	<b>OPIS PROJEKTA</b>
Aktivacija neiskorištene i neaktivne općinske imovine putem zakupa	Zakon o upravljanju nekretninama i pokretninama u vlasništvu Republike Hrvatske (»Narodne novine«, broj 155/23)  Zakon o procjeni vrijednosti nekretnina (»Narodne novine«, broj 78/15) <a href="https://www.zakon.hr/z/482/Za">https://www.zakon.hr/z/482/Za</a>	1. Sklapanje ugovora o najmu stanova	Potpisivanje ugovora o najmu s fizičkom ili pravnom osobom koja nema nepodmirenu obvezu	Broj sklopljenih ugovora o najmu stanova	Broj	Polazno (1)  Ciljano (1)	Ostvareno (0)	Stan se daje u najam najmoprimcu.

(najma)	<a href="#">kon-o-ure%C4%91ivanju- imovinskopravnih-odnosa-u-svrhu- izgradnje-infrastrukturnih- gra%C4%91evina</a>		prema državnom proračunu ili JL(R)S					
Smanjenje portfelja nekretnina kojima upravlja Općina Cerovlje Podravski putem prodaje		1. Sklapanje ugovora o kupoprodaji temeljem provedenog javnog natječaja (javno nadmetanje/javno prikupljanje ponuda) ili neposrednom pogodbom	Kupoprodaja – javni natječaj – sastavljanje popisa stanova namijenjenih prodaji, prikupljanje i obrada dokumentacij e, procjena vrijednosti nekretnine, donošenje oduke o prodaji temeljem provedenog javnog prikupljanja ponuda, provedba javnog natječaja, donošenje odluke o prodaji	Broj sklopljenih kupoprodaj ih ugovora	Broj	Polazno (0) Ciljano (0)	Ostvareno (0)	

			najpovoljnije m ponuditelju, sklapanje kupoprodaj og ugovora, primopredaja stana kupcu, ažuriranje interne evidencije imovine					
--	--	--	--	--	--	--	--	--

**PRILOG 1 b: POSEBAN CILJ 1.1. „Učinkovito upravljanje nekretninama u vlasništvu Općine Cerovlje“**

**Razdoblje:** siječanj – prosinac 2023.

**GRAĐEVINSKA I POLJOPRIVREDNA ZEMLJIŠTA**

<b>MJERA</b>	<b>PRAVNO/UPRAVNI INSTRUMENTI PROVEDBE MJERE</b>	<b>AKTIVNOSTI/ NAČIN OSTVARENJA</b>	<b>OPIS AKTIVNOSTI</b>	<b>POKAZATELJI REZULTATA</b>	<b>MJERNA JEDINICA ZA POKAZATELJ REZULTATA</b>	<b>POLAZNA I CILJANA VRIJEDNOST MJERNE JEDINICE</b>	<b>OSTVARENA VRIJEDNOST MJERNE JEDINICE</b>	<b>OPIS PROJEKTA</b>
Aktivacija neiskorištene i neaktivne općinske imovine putem zakupa (najma)	Zakon o upravljanju nekretninama i pokretninama u vlasništvu Republike Hrvatske (»Narodne novine«, broj 155/23)	1. Sklapanje ugovora o zakupu poljoprivrednih zemljišta u vlasništvu Općine Cerovlje	Potpisivanje ugovora o zakupu s fizičkom ili pravnom osobom koja nema nepodmirenu obvezu prema državnom proračunu ili JL(R)S	Broj sklopljenih ugovora o zakupu poljoprivrednih zemljišta	Broj	Polazna (0) Ciljana (1)	Ostvareno (15)	Tijekom 2023. godine Općina Cerovlje je potpisala 15 Ugovora o privremenom korištenju poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske.
Smanjenje portfelja nekretnina kojima upravlja	Zakon o procjeni vrijednosti nekretnina (»Narodne	1. Sklapanje ugovora o kupoprodaji građevinskog zemljišta	Kupoprodaja – javni natječaj – sastavljanje popisa građevinskih	Broj sklopljenih kupoprodajnih ugovora	Broj	Polazna (0) Ciljana (8)	Ostvareno (1)	Općina Cerovlje je tijekom 2023. godine kupila je jednu nekretninu.

<p>Općina Cerovlje putem prodaje</p>	<p>novine«, broj 78/15)  Zakon o prostornom uređenju (»Narodne novine«, broj 153/13, 65/17, 114/18, 39/19, 98/19, 67/23)  Zakon o gradnji (»Narodne novine«, broj 153/13, 20/17, 39/19)  Zakon o poljoprivrednom zemljištu (»Narodne novine«, broj 20/18, 115/18, 98/19)  Zakon o šumama (»Narodne novine«, broj 68/18, 115/18, 98/19, 32/20, 145/20, 101/23, 36/24)</p>	<p>temeljem provedenog javnog natječaja (javno nadmetanje/javno prikupljanje ponuda) ili neposrednom pogodbom</p>	<p>zemljišta namijenjenih prodaji, prikupljanje i obrada dokumentacije, procjena vrijednosti nekretnine, donošenje oduke o prodaji temeljem provedenog javnog prikupljanja ponuda, provedba javnog natječaja, donošenje odluke o prodaji najpovoljnijem ponuditelju, sklapanje kupoprodajnog ugovora, primopredaja građevinskog zemljišta kupcu, ažuriranje interne evidencije imovine</p>					
--	--	---	--	--	--	--	--	--

### 3.2. POSEBAN CILJ 1.2. - „Unaprjeđenje korporativnog upravljanja i vršenje kontrola Općine Cerovlje kao (su)vlasnika trgovačkih društava“

PRILOG 2: POSEBAN CILJ 1.2. „Unaprjeđenje korporativnog upravljanja i vršenje kontrola Općine Cerovlje kao (su)vlasnika trgovačkih društava“								
Razdoblje: siječanj – prosinac 2023.								
MJERA	PRAVNO/UPRAVNI INSTRUMENTI PROVEDBE MJERE	AKTIVNOSTI/ NAČIN OSTVARENJA	OPIS AKTIVNOSTI	POKAZATELJI REZULTATA	MJERNA JEDINICA ZA POKAZATELJ REZULTATA	POLAZNA I CILJANA VRIJEDNOST MJERNE JEDINICE	OSTVARENA VRIJEDNOST MJERNE JEDINICE	OPIS PROJEKTA
Implementiranje operativnih mjera upravljanja trgovačkim društvima u (su)vlasništvu Općine Cerovlje	Zakon o upravljanju nekretninama i pokretninama u vlasništvu Republike Hrvatske (»Narodne novine«, broj 155/23)  Zakon o upravljanju državnom imovinom (»Narodne novine«, broj 52/18)	1. Prikupljati i analizirati izvješća o poslovanju dostavljena od trgovačkih društava	Zaprimanje i analiziranje financijskih izvještaja, Izjave o fiskalnoj odgovornosti, popunjenog Upitnika, Plana otklanjanja slabosti i nepravilnosti te Izvješća o otklonjenim slabostima i nepravilnostima utvrđenima prethodne godine	Broj prikupljenih izvještaja	Broj	Polazna (6)  Ciljana (6)	Ostvareno (6)	
Jačanje učinkovitosti poslovanja i praćenje poslovanja trgovačkih društava u (su)vlasništvu Općine Cerovlje	Zakon o pravu na pristup informacijama (»Narodne novine«, broj 25/13, 85/15, 69/22)	1. Definiranje adekvatne i pravovremene komunikacije vlasničkih očekivanja prema predstavničkim tijelima trgovačkih društava	Razvoj aktivne komunikacije s predstavničkim tijelima	Prihodi od dobiti trgovačkih društava	Broj	Polazno 23.512.666,40 eura  Ciljano Podatak nije poznat	Ostvareno (28.966.892,40)	Sveukupni prihodi trgovačkih društava u 2023. godini iznosili su 28.966.892,40 eura

		2. Zaprimanje, obrada i analiza godišnjih i srednjoročnih planova dostavljenih od strane trgovačkih društava od posebnog interesa za Općinu Cerovlje	Pravodobno i potpuno informiranje o poslovanju trgovačkih društava u (su)vlasništvu Općine Cerovlje	Broj zaprimljenih planova	Broj	Polazna (6) Ciljana (6)	Ostvareno (4)	/
--	--	--	---	---------------------------	------	----------------------------	---------------	---

### 3.3. POSEBAN CILJ 1.3. - „Uspostaviti jedinstven sustav i kriterije u procjeni vrijednosti pojedinog oblika imovine, kako bi se poštivalo važeće zakonodavstvo i što transparentnije odredila njezina vrijednost“

**PRILOG 3: POSEBAN CILJ 1.3.** „Uspostaviti jedinstven sustav i kriterije u procjeni vrijednosti pojedinog oblika imovine, kako bi se poštivalo važeće zakonodavstvo i što transparentnije odredila njezina vrijednost“

**Razdoblje:** siječanj – prosinac 2023.

MJERA	PRAVNO/UPRAVNI INSTRUMENTI PROVEDBE MJERE	AKTIVNOSTI/ NAČIN OSTVARENJA	OPIS AKTIVNOSTI	POKAZATELJI REZULTATA	MJERNA JEDINICA ZA POKAZATELJ REZULTATA	POLAZNA I CILJANA VRIJEDNOST MJERNE JEDINICE	OSTVARENA VRIJEDNOST MJERNE JEDINICE	OPIS PROJEKTA
Snimanje, popis i ocjena realnog stanja imovine u vlasništvu Općine	Zakon o upravljanju nekretninama i pokretninama u vlasništvu Republike Hrvatske (»Narodne novine«, broj 155/23)	1. Izrada narudžbenice sa sudskim vještakom građevinske struke (procjeniteljem)	Prodaji nekretnina prethodi procjena tržišne vrijednosti nekretnine koju utvrđuje ovlašteni sudski vještak građevinske struke. Procjenu može obavljati ovlašteni sudski vještak s kojim je sklopljen okvirni ugovor za izradu elaborata o procjeni tržišne vrijednosti nekretnina.	Broj sklopljenih ugovora godišnje	Broj	Polazna (0) Ciljana (0)	Ostvareno (1)	
	Zakon o procjeni vrijednosti nekretnina (»Narodne novine«, broj 78/15)		2. Procjena (utvrđivanje) vrijednosti nekretnina namijenjenih prodaji	Približne vrijednosti zemljišta utvrđuju se kao općenite, prosječne vrijednosti zemljišta na temelju podataka iz zbirke kupoprodajnih cijena, primarno ovisno o namjeni površina, načinu korištenja i uređenju površina, kategoriji i lokaciji te o drugim obilježjima	Broj procijenjenih nekretnina	Broj	Polazna (0) Ciljana (4)	Ostvareno (10)
	Pravilnik o informacijskom sustavu tržišta nekretnina (»Narodne novine«, broj 68/20, 12/24)							
	Pravilnik o							

	<p>metodama procjene vrijednosti nekretnina (»Narodne novine«, broj 105/15)</p> <p>Uputa o priznavanju, mjerenju i evidentiranju imovine u vlasništvu Republike Hrvatske – Ministarstvo financija</p>		<p>nekretnina. Pri utvrđivanju približnih vrijednosti ne uzimaju se u obzir doprinosi. Ako ne postoji dovoljan broj poredbenih kupoprodajnih cijena na promatranom području, približna vrijednost može se utvrditi deduktivnom metodom ili komparativnom analizom s drugim područjem. Približna vrijednost zemljišta iskazuje se kao iznos u kunama po četvornome metru površine za uzor-česticu. Ako je to u skladu s postojećim običajima u uobičajenom poslovnom prometu, približna vrijednost može se iskazati i kao iznos u eurima po četvornome metru površine za uzor-česticu.</p>					
		<p>3. Izrada procjembenog elaborata</p>	<p>Dokument kojim se procjena vrijednosti nekretnina jasno i transparentno prezentira u pisanom obliku, a obuhvaća nalaz i mišljenje stalnoga sudskog</p>	<p>Broj izrađenih elaborata godišnje</p>	<p>Broj</p>	<p>Polazna (0) Ciljana (4)</p>	<p>Ostvareno (7)</p>	<p>Općina je tijekom izvještajnog razdoblja procijenila je 10 nekretnina.</p>



			<p>vještaka za procjenu nekretnina ili procjenu stalnoga sudskog procjenitelja. Sadržaj i oblik elaborata mora se izraditi sukladno zakonskim propisima i aktima te uputama iz ugovora sklopljenog s izabranim sudskim vještakom. Ako se procjembeni elaborat izrađuje za procjenu vrijednosti naknade za potpuno izvlaštenu nekretninu ili za djelomično izvlaštenu nekretninu, za procjenu naknade za ustanovljenje zakupa i za procjenu naknade za ustanovljenje služnosti, za svaku će se nekretninu koja je predmet tog pravnog posla izraditi zasebni procjembeni elaborat.</p>					
--	--	--	---	--	--	--	--	--

### 3.4. POSEBAN CILJ 1.4. - „Usklađenje i kontinuirano predlaganje te donošenje novih akata“

#### PRILOG 4: POSEBAN CILJ 1.4. „Usklađenje i kontinuirano predlaganje te donošenje novih akata“

Razdoblje: siječanj – prosinac 2023.

MJERA	PRAVNO/UPRAVNI INSTRUMENTI PROVEDBE MJERE	AKTIVNOSTI/ NAČIN OSTVARENJA	OPIS AKTIVNOSTI	POKAZATELJI REZULTATA	MJERNA JEDINICA ZA POKAZATELJ REZULTATA	POLAZNA I CILJANA VRIJEDNOST MJERNE JEDINICE	OSTVARENA VRIJEDNOST MJERNE JEDINICE	OPIS PROJEKTA
Predlaganje izmjena i dopuna važećih akata te izrade prijedloga novih akata za poboljšanje upravljanja općinskom imovinom	Zakon o upravljanju nekretninama i pokretninama u vlasništvu Republike Hrvatske (»Narodne novine«, broj 155/23)	1. Analiza postojećih akata u području upravljanja općinskom imovinom i poticanje izmjene i dopune istih	Izrada izmjena i dopuna nacрта akata te provedba savjetovanja sa zainteresiranom javnošću	Prijedlog novih akata	Broj	Polazno (0) Ciljano (1)	Ostvareno (0)	Odluka o usvajanju Godišnjeg Plana upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Cerovlje za 2024. godinu i Odluka o usvajanju Izvješća o provedbi plana upravljanja imovinom za 2022. godinu
		2. Participacija u postupcima izrade prijedloga novih akata ili izmjene i dopune postojećih	Usklađenje propisa sa odredbama kojima se uređuje upravljanje općinskom imovinom	Prijedlog novih akata	Broj	Polazno (2) Ciljano (3)	Ostvareno (2)	
	Zakon o pravu na pristup informacijama (»Narodne novine«, broj 25/13, 85/15, 69/22)	3. Participacija u radu stručnih radnih skupina Općinske uprave Općine Cerovlje	Savjetovanja sa zainteresiranom javnošću	Broj sudjelovanja	Broj	Polazno (1) Ciljano (1)	Ostvareno (1)	
		Usvajanje dokumenata na sjednici Općinskog vijeća	Broj usvojenih akata	Broj	Polazno (2) Ciljano (3)	Ostvareno (1)		

### 3.5. POSEBAN CILJ 1.5. - „Ustroj, vođenje i redovno ažuriranje interne evidencije općinske imovine kojom upravlja Općina Cerovlje

**PRILOG 5: POSEBAN CILJ 1.5. „Ustroj, vođenje i redovno ažuriranje interne evidencije općinske imovine kojom upravlja Općina Cerovlje“**  
**Razdoblje: siječanj – prosinac 2023.**

MJERA	PRAVNO/UPRAVNI INSTRUMENTI PROVEDBE MJERE	AKTIVNOSTI/ NAČIN OSTVARENJA	OPIS AKTIVNOSTI	POKAZATELJI REZULTATA	MJERNA JEDINICA ZA POKAZATELJ REZULTATA	POLAZNA I CILJANA VRIJEDNOST MJERNE JEDINICE	OSTVARENA VRIJEDNOST MJERNE JEDINICE	OPIS PROJEKTA
Funkcionalna uspostava Evidencije imovine Općine Cerovlje	<p>Zakon o upravljanju nekretninama i pokretninama u vlasništvu Republike Hrvatske (»Narodne novine«, broj 155/23)</p> <p>Zakon o središnjem registru državne imovine (»Narodne novine« broj 112/18)</p> <p>Uredba o Središnjem registru državne imovine (»Narodne novine«, broj 03/20)</p> <p>Pravilnik o tehničkoj strukturi podataka i načinu upravljanja središnjim registrom državne imovine (»Narodne novine«, broj 37/24)</p>	1. Klasifikacija imovine i standardizacija podataka o imovini	Klasifikacija imovine u izrađenoj internoj evidenciji imovine po utvrđenim odredbama	Pojavni oblici općinske imovine u internim evidencijama	%	<p>Pojavni oblici nekretnina (broj je varijabilan te se redovno ažurira sukladno izmjenama u Evidenciji imovine</p> <p>Pojavni oblici financijske imovine (dionice, poslovni udjeli, vrijednosni papiri) Polazna (6) Ciljana (6)</p> <p>Pojavni oblici pokretnina Polazna (2) Ciljana (3)</p>	/	<p>Projekt Implementacija upravljanja imovinom</p> <p>Izrađena Evidencija imovine</p>

		2. Redovito ažuriranje i objava podataka o imovini u internoj evidenciji imovine Općine Cerovlje	Vođenje evidencije općinske imovine	Kontinuirano ažuriranje i objava podataka u internoj evidenciji	Broj	<p>Pojavni oblici nekretnina (broj je varijabilan te se redovno ažurira sukladno izmjenama u Evidenciji imovine)</p> <p>Pojavni oblici financijske imovine (dionice, poslovni udjeli, vrijednosni papiri) Polazna (6) Ciljana (6)</p> <p>Pojavni oblici pokretnina Polazna (2) Ciljana (2)</p>		
Dostavljanje podataka i promjena predmetnih podataka u Središnji registar državne imovine		1. Dva puta godišnje slanje podataka o imovini u Središnji registar državne imovine	Dva puta godišnje ažuriranje podataka o imovini i dostava u Središnji registar državne imovine	Broj ažuriranja	Broj	<p>Polazna (0) Ciljana (12)</p>	Ostvareno (0)	Općina je tijekom 2023. godine pokrenula postupak dostave podataka u Središnji registar državne imovine.

### 3.6. POSEBAN CILJ 1.6. - „Priprema, realizacija i izvještavanje o primjeni akata strateškog planiranja“

PRIOLOG 6: POSEBAN CILJ 1.6. „Priprema, realizacija i izvještavanje o primjeni akata strateškog planiranja“

Razdoblje: siječanj – prosinac 2023.

MJERA	PRAVNO/UPRAVNI INSTRUMENTI PROVEDBE MJERE	AKTIVNOSTI/ NAČIN OSTVARENJA	OPIS AKTIVNOSTI	POKAZATELJI REZULTATA	MJERNA JEDINICA ZA POKAZATELJ REZULTATA	POLAZNA I CILJANA VRIJEDNOST MJERNE JEDINICE	OSTVARENA VRIJEDNOST MJERNE JEDINICE	OPIS PROJEKTA
Unaprjeđenje upravljanja općinskom imovinom putem akata strateškog planiranja	<p>Zakon o upravljanju nekretninama i pokretninama u vlasništvu Republike Hrvatske (»Narodne novine«, broj 155/23)</p> <p>Zakon o središnjem registru državne imovine (»Narodne novine« broj 112/18)</p> <p>Uredba o Središnjem registru državne imovine (»Narodne novine«, broj 03/20)</p>	<p>1. Priprema, izrada i usvajanje Izvješća o provedbi Plana</p> <p>2. Priprema, izrada i usvajanje Godišnjeg plana upravljanja imovinom za 2024.</p>	<p>Izrada prijedloga Izvješća o provedbi Plana upravljanja imovinom za 2022.</p> <p>Izrada prijedloga Godišnjeg plana upravljanja imovinom za 2024.</p> <p>Provedba Savjetovanja sa zainteresiranom javnošću za Godišnji plan upravljanja imovinom za 2024</p> <p>Provedba Savjetovanja s javnošću za</p> <p>Usvajanje dokumenta na sjednici Općinskog vijeća</p>	<p>Izrada i usvajanje Izvješća o provedbi Plana upravljanja imovinom za 2022.</p> <p>Izrađen i usvojen Godišnji Plan upravljanja imovinom za 2024. godinu</p>	Broj	<p>Polazna (0)</p> <p>Ciljana (2)</p>	Ostvareno (2)	<p>Izrada Plana upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Cerovlje za 2024. godinu</p> <p>Izvješća o provedbi Plana upravljanja za 2022. godinu i revidiranje</p>

		2. Revidiranje Strategije upravljanja imovinom 2019.-2025.	Ažuriranje i uskladba dokumenta s novim aktima i podacima	Revidirana Strategija	Broj	Polazna (0) Ciljana (1)	Ostvareno (0)	
--	--	--	---	-----------------------	------	----------------------------	---------------	--

### 3.7. POSEBAN CILJ 1.7. - „Razvoj ljudskih resursa, informacijsko-komunikacijske tehnologije i financijskog aspekta Općine Cerovlje“

**PRILOG 7: POSEBAN CILJ 1.7. „Razvoj ljudskih resursa, informacijsko-komunikacijske tehnologije i financijskog aspekta Općine Cerovlje“**  
**Razdoblje: siječanj – prosinac 2023.**

MJERA	PRAVNO/UPRAVNI INSTRUMENTI PROVEDBE MJERE	AKTIVNOSTI/ NAČIN OSTVARENJA	OPIS AKTIVNOSTI	POKAZATELJI REZULTATA	MJERNA JEDINICA ZA POKAZATELJ REZULTATA	POLAZNA I CILJANA VRIJEDNOST MJERNE JEDINICE	OSTVARENA VRIJEDNOST MJERNE JEDINICE	OPIS PROJEKTA
Strateško upravljanje ljudskim resursima	Zakon o državnim službenicima (»Narodne novine«, broj 92/05, 140/05, 142/06, 77/07, 107/07, 27/08, 34/11, 49/11, 150/11, 34/12, 49/12, 37/13, 38/13, 01/15, 138/15, 61/17, 70/19, 98/19, 141/22)  Zakon o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine« broj 86/08, 61/11, 04/18, 112/19)	1. Provedba edukacija i stručnih usavršavanja	Izrada plana izobrazbe Općinskih službenika	Broj provedenih edukacija	Broj	Polazna (2) Ciljana (2)	Ostvareno (4)	Općina kontinuirano provodi edukacije i stručna usavršavanja
		2. Raspisivanje i objava Javnog natječaja	Objava Javnog natječaja prema Planu prijema za 2023. godinu	Broj traženih izvršitelja	Broj	Polazna (0) Ciljana (2)	Ostvareno (1)	Općina je tijekom 2023. godine objavila natječaj i zaposlila jednu osobu na radno mjesto Pročelnik aJUO
			Utvrđivanje liste kandidata, testiranje, intervju, objava rezultata, objava rješenja o prijemu u Općinsku službu, prijem u Općinsku službu	Broj novozaposlenih	Broj	Polazna (0) Ciljana (2)	Ostvareno (1)	
Poboljšanje informatizacije i digitalizacije		1. Traženje ponude od postojećeg dobavljača	Traženje ponude	Zahtjev za ponudom	Broj	Polazna (0) Ciljana (1)	Ostvareno (0)	
		2. Prihvatanje ponude i uspostava plana izvođenja	Razmatranje i prihvatanje ponude	Odluka o prihvatanju ponude	Broj akata	Polazna (0) Ciljana (1)	Ostvareno (0)	

		3. Usvajanje novih internih akata	Donošenje novih i poboljšanje postojećih internih akata iz područja uredskog poslovanja	Usvojeni/poboljšani akti	Broj akata	Polazna (1) Ciljana (1)	Ostvareno (1)	Plan klasifikacijskih oznaka za 2023. god.
		4. Testiranje poboljšanog sustava i stavljanje u funkciju	Testiranje novih funkcionalnosti aplikacije primjenom u radu	Sustav stavljen u rad	Broj	Polazna (0) Ciljana (1)	Ostvareno (0)	
Poboljšanje financijskog upravljanja	Zakon o sustavu unutarnjih kontrola u javnom sektoru («Narodne novine», broj 78/15, 102/19)	1. Dodatna automatizacija praćenja potraživanja imovine	Unaprjeđenje postojećeg aplikativnog modela	Povećanje naplate potraživanja	%	Polazna (88%) Ciljana (95%)	Ostvareno (98%)	



Na temelju članka 55. Zakona o upravljanju nekretninama i pokretninama u vlasništvu Republike Hrvatske («Narodne novine«, broj 155/23), članka 17. Statuta Općine Cerovlje („Službene novine Grada Pazina“, broj 11/09, 7/13, 19/14, 4/18, 14/20, 6/21 i 21/21 – pročišćeni tekst) i Strategije upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Cerovlje za razdoblje od 2019. do 2025. godine («Službene novine Grada Pazina«, broj 15/20) i Godišnjeg plana upravljanja imovinom za 2023. godinu («Službene novine Grada Pazina«, broj 49/23), Općinsko vijeće Općine Cerovlje dana \_\_.\_\_.2024. godine, usvaja

**ODLUKU  
O USVAJANJU IZVJEŠĆA O PROVEDBI PLANA UPRAVLJANJA IMOVINOM  
U VLASNIŠTVU OPĆINE CEROVLJE ZA 2023. GODINU**

I.

Ovom Odlukom usvaja se Izvješće o provedbi Plana upravljanja imovinom za 2023. godinu kojeg načelnik Općine Cerovlje jednom godišnje podnosi Općinskom vijeću tekuće godine za prethodnu godinu.

II.

Izvješće o provedbi Plana upravljanja imovinom za 2023. godinu predstavlja dokument u kojem se opisuje realizacija elemenata strateškog planiranja postavljenih u Strategiji upravljanja imovinom Općine Cerovlje za razdoblje od 2019. do 2025. godine («Službene novine Grada Pazina«, broj 15/20) i Planu upravljanja imovinom za 2023. godinu («Službene novine Grada Pazina«, broj 49/22).

III.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave u Službenim novinama Grada Pazina, a objavit će se na službenoj stranici Općine i dostupna je javnosti u skladu sa odredbama Zakona o pravu na pristup informacijama («Narodne novine«, broj 25/13, 85/15, 69/22).

KLASA: 406-04/24-01/02

URBROJ: 2163-14-02/02-24-

Cerovlje, \_\_\_\_\_

**OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE CEROVLJE**  
Predsjednik Općinskog vijeća  
*Ivan Jurada, v.r.*

**PLAN DJELOVANJA  
OPĆINE CEROVLJE U PODRUČJU PRIRODNIH  
NEPOGODA ZA 2025. GODINU**



Cerovlje, rujan 2024.

## SADRŽAJ

<b>POJMOVI</b> .....	<b>4</b>
<b>1. UVOD</b> .....	<b>5</b>
<b>2. OSNOVNE ZNAČAJKE OPĆINE CEROVLJE</b> .....	<b>5</b>
2.1.    PROSTORNI POLOŽAJ I STANOVNIŠTVO .....	5
2.2.    PRIRODNA OBILJEŽJA .....	6
2.2.1. Reljef .....	6
2.2.2. Geološke značajke.....	6
2.2.3. Pedološke značajke .....	6
2.2.4. Hidrografske značajke .....	6
2.2.5. Seizmičke karakteristike terena .....	7
2.2.6. Klima .....	7
<b>3. PRIRODNE NEPOGODE</b> .....	<b>8</b>
<b>4. NADLEŽNA TIJELA I OPIS POSLOVA</b> .....	<b>8</b>
<b>5. PROGLAŠENJE PRIRODNE NEPOGODE I POSTUPANJA NADLEŽNIH TIJELA</b> .....	<b>11</b>
5.3.    PRVA PRIJAVA ŠTETE U REGISTAR ŠTETA .....	12
5.4.    KONAČNA PRIJAVA ŠTETE U REGISTAR ŠTETA .....	12
5.5.    PRIRODNE NEPOGODE PROGLAŠENE ZA PODRUČJE OPĆINE CEROVLJE .....	13
<b>6. POPIS MJERA I NOSITELJA MJERA U SLUČAJU NASTAJANJA PRIRODNE NEPOGODE NA PODRUČJU OPĆINE CEROVLJE</b> .....	<b>14</b>
6.1.    MJERE PO VRSTAMA PRIRODNIH NEPOGODA.....	14
6.1.1. Potres.....	18
6.1.2. Olujni i orkanski vjetar.....	20
6.1.3. Požar .....	21
6.1.4. Poplave.....	22
6.1.5. Suša .....	24
6.1.6. Tuča.....	25
6.1.7. Mraz .....	26
6.1.8. Klizišta .....	27
6.2.    NOSITELJI MJERA .....	28
<b>7. PROCJENA OSIGURANJA OPREME I DRUGIH SREDSTVA ZA ZAŠTITU I SPAŠAVANJE STRADANJA IMOVINE, GOSPODARSKIH FUNKCIJA I STRADANJA STANOVNIŠTVA</b> .....	<b>29</b>
<b>8. OSTALE MJERE KOJE UKLJUČUJU SURADNJU S NADLEŽNIM TIJELIMA</b> .....	<b>29</b>
8.1.    NAČIN DODJELE POMOĆI I RASPODJELE SREDSTAVA POMOĆI ZA UBLAŽAVANJE I DJELOMIČNO UKLANJANJE ŠTETA OD PRIRODNIH NEPOGODA .....	30
8.1.1. Izvori sredstva pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda .....	30
8.1.2. Izvješće o utrošku sredstava za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda .....	31
8.2.    NAČIN DODJELE I RASPODJELE SREDSTAVA ŽURNE POMOĆI .....	32
<b>9. UTJECAJ KLIMATSKIH PROMJENA NA PRIRODNE NEPOGODE</b> .....	<b>32</b>

10. ZAKLJUČAK.....	37
PRILOZI .....	39

### POPIS TABLICA

TABLICA 1. ŠTETE USLIJED PRIRODNIH NEPOGODA U POSLJEDNJIH 10 GODINA .....	13
TABLICA 2. POPIS EVIDENTIRANIH/VJEROJATNIH PRIRODNIH NEPOGODA NA PODRUČJU OPĆINE CEROVLJE .....	15
TABLICA 3. MJERE I POSTUPCI U SLUČAJU POTRESA .....	19
TABLICA 4. MJERE I POSTUPCI U SLUČAJU OLUJNOG I ORKANSKOG VJETRA .....	20
TABLICA 5. MJERE I POSTUPCI U SLUČAJU POŽARA .....	22
TABLICA 6. MJERE I POSTUPCI U SLUČAJU POPLAVE .....	23
TABLICA 7. MJERE I POSTUPCI U SLUČAJU SUŠE .....	25
TABLICA 8. MJERE I POSTUPCI U SLUČAJU TUČE .....	25
TABLICA 9. MJERE I POSTUPCI U SLUČAJU MRAZA .....	27
TABLICA 10. MJERE I POSTUPCI U SLUČAJU KLIZIŠTA .....	27
TABLICA 11. PROJEKCIJE KLIMATSKIH PARAMETARA ZA REPUBLIKU HRVATSKU PREMA SCENARIJU RCP4.5 U ODNOSU NA RAZDOBLJE 1971. – 2000. ....	34
TABLICA 12. UTJECAJ KLIMATSKIH PROMJENA NA PRIRODNE NEPOGODE .....	36

### POPIS PRILOGA

PRILOG 1. RAZVRSTAVANJE PRIRODNIH NEPOGODA.....	39
PRILOG 2. OBRAZAC PN .....	40
PRILOG 3. KOEFICIJENT ISTROŠENOSTI GRAĐEVINA.....	41
PRILOG 4. KOEFICIJENT ZA IZRAČUN VELIČINE GRAĐEVINE .....	42
PRILOG 5. KOEFICIJENT ISTROŠENOSTI OPREME .....	43
PRILOG 6. GRADSKO/OPĆINSKO IZVJEŠĆE O UTROŠKU SREDSTAVA POMOĆI.....	44
PRILOG 7. SHEMATSKI PRIKAZ POSTUPAKA U SLUČAJU PRIRODNE NEPOGODE .....	45

## POJMOVI

**Jedinstvene cijene** su cijene koje donosi, objavljuje i unosi u Registar šteta Državno povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda na prijedlog nadležnih ministarstva.

**Katastrofa** je stanje izazvano prirodnim i/ili tehničko-tehnološkim događajem koji opsegom, intenzitetom i neočekivanošću ugrožava zdravlje i živote većeg broja ljudi, imovinu veće vrijednosti i okoliš, a njegov nastanak nije moguće spriječiti ili posljedice otkloniti djelovanjem svih operativnih snaga sustava civilne zaštite područne (regionalne) samouprave na području koje je događaj nastao te posljedice nastale terorizmom i ratnim djelovanjem.

**Oštećenik** je fizička ili pravna osoba na čijoj je imovini utvrđena šteta od prirodnih nepogoda.

**Prirodnom nepogodom** smatraju se iznenadne okolnosti uzrokovane nepovoljnim vremenskim prilikama, seizmičkim uzrocima i drugim prirodnim uzrocima koje prekidaju normalno odvijanje života, uzrokuju žrtve, štetu na imovini i/ili njezin gubitak te štetu na javnoj infrastrukturi i/ili u okolišu.

**Registar šteta** je digitalna baza podataka svih šteta nastalih zbog prirodnih nepogoda na području Republike Hrvatske.

**Velika nesreća** je događaj koji je prouzročen iznenadnim djelovanjem prirodnih sila, tehničko-tehnoloških ili drugih čimbenika s posljedicom ugrožavanja zdravlja i života građana, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša na mjestu nastanka događaja ili širem području, posljedice kojeg se ne mogu sanirati samo djelovanjem žurnih službi na području njegova nastanka.

**Žurna pomoć** je pomoć koja se dodjeljuje u slučajevima u kojima su posljedice na imovini stanovništva, pravnih osoba i javnoj infrastrukturi uzrokovane prirodnom nepogodom i/ili katastrofom takve da prijete ugrozom zdravlja i života stanovništva na područjima zahvaćenim prirodnom nepogodom.

## 1. UVOD

Temeljem članka 17. stavka 1. Zakona o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda („Narodne novine“ broj 16/19) (u daljnjem tekstu: *Zakon*), predstavničko tijelo jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave do 30. studenog tekuće godine donosi Plan djelovanja u području prirodnih nepogoda za sljedeću kalendarsku godinu radi određenja mjera i postupanja djelomične sanacije šteta od prirodnih nepogoda.

Planom djelovanja u području prirodnih nepogoda (u daljnjem tekstu: *Plan*) definiraju se kriteriji i ovlasti za proglašenje prirodne nepogode, procjena štete od prirodne nepogode, dodjela pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda nastalih na području jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave, upis u Registar šteta od prirodnih nepogoda te druga pitanja u vezi s dodjelom pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda.

Temeljem članka 17. stavka 2. *Zakona*, *Plan* sadržava najmanje:

- popis mjera i nositelja mjera u slučaju nastajanja prirodne nepogode,
- procjene osiguranja opreme i drugih sredstava za zaštitu i sprječavanje stradanja imovine, gospodarskih funkcija i stradanja stanovništva,
- sve druge mjere koje uključuju suradnju s nadležnim tijelima iz *Zakona* i/ili drugih tijela, znanstvenih ustanova i stručnjaka za područje prirodnih nepogoda.

Sukladno članku 17. stavku 3. *Zakona*, izvršno tijelo jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave podnosi predstavničkom tijelu do 31. ožujka tekuće godine Izvješće o izvršenju *Plana* za proteklu kalendarsku godinu.

## 2. OSNOVNE ZNAČAJKE OPĆINE CEROVLJE

### 2.1. PROSTORNI POLOŽAJ I STANOVNIŠTVO

Općina Cerovlje nalazi se na sjeveroistočnom dijelu središnje Istre i jedna je od 41 jedinice lokalne samouprave Istarske županije. Graniči s općinama Lupoglav i Kršan na zapadu, na jugu s općinama Pićan i Gračišće, te s Gradom Pazinom i Buzetom na zapadu odnosno sjeveru.

Administrativno područje Općine Cerovlje obuhvaća 15 naselja: Belaj, Borut, Cerovlje, Ćusi, Draguč, Gologorica, Gologorički Dol, Gradinje, Grimalda, Korelići, Novaki Pazinski, Oslići, Pagubice, Paz, Previž.

Općina Cerovlje zauzima 107,01 km<sup>2</sup> što čini 3,79% teritorija Istarske županije (2.822 km<sup>2</sup>).

Prema rezultatima Popisa stanovništva iz 2021. godine, na području Općine Cerovlje živi ukupno 1.453 stanovnika, što predstavlja 0,74% od ukupnog broja stanovnika Istarske županije, odnosno 0,04% od ukupnog broja stanovnika RH.

## 2.2. PRIRODNA OBILJEŽJA

### 2.2.1. Reljef

Područje Općine Cerovlje, odnosno područje Sive Istre odvojeno je od brdovitog sjevernog ruba masiva Učke i Ćićarije (Bijela Istra) rasjednim odsjekom visokim i do 100 m, a zbog vodene propusnosti flišnih naslaga prostor je znatno snižen erozijom i razdijeljen tekućicama u mnogobrojne jaruge i vododerine. Važan element reljefa tog dijela Istre su kompozitne doline rijeka Mirne i Raše s pritocima, čije je oblikovanje uvjetovano sastavom stijena. Tako u predjelima u čijem sastavu prevladavaju mekše stijene ove rijeke imaju razgranatu mrežu pritoka i oblikuju prostrana proširenja, a u predjelima s dominantno tvrđim (karbonatnim) stijenama, erozija je stvorila duboke i strme kanjone (kanjonske doline). Selektivnim ogolićivanjem flišnih naslaga zaostale su uzvišice na kojima su tijekom prošlosti građena akropolska naselja kojima i danas obiluje Siva Istra. Prosječna visina istarskog pobrđa je oko 400 m, pa se tako i područje Općine Cerovlje nalazi na 200 do 500 m nadmorske visine.

### 2.2.2. Geološke značajke

Cijelom svojom površinom područje Cerovlja pripada tzv. Sivoj Istri, pa ga prema geološkom sastavu svrstavamo u stratigrafski slijed naslaga u paleogenu, paleogen – eocen – prijelazne naslage i fliš koje obuhvaćaju karbonatne i klasične naslage paleogena. Sastav tla čine stijene mlađeg porijekla paleogene starosti od lapora i pješčenjaka, vapnene breče i vapnenca. Cerovlje i Borut su bila gliništa (opekarska glina), ležišta debljine gline veće od 7 m. Glina je svijetloplave do tamnoplave boje, na površini žutosmeđa. Prevladavaju minerali iz kaolinske grupe, uz dosta kvarca, nešto željezovitog hidroksida, magnezijskog sulfata, te manganskih oksida.

### 2.2.3. Pedološke značajke

U području dolina potoka Općine Cerovlje prevladavaju hidromorfna tla, vapnena i eutrična, aluvijalno-koluvijala, koluvijalna i aluvijalna tla. Rendzina i antropogena tla (rigasoli) najzastupljenija su tla na kojima se vrši poljoprivredna proizvodnja. Poljoprivredna tla siromašna su fosforom, a srednje do bogata kalijem. Tla flišnog područja bogata su karbonatima.

### 2.2.4. Hidrografske značajke

Područje Općine Cerovlje izgrađuje vodonepropusne naslage fliša u kojima se pojavljuju izvori male izdašnosti i kratki vodotoci bujičnog karaktera.

Najznačajniji površinski vodotoci na području Općine Cerovlje najvećim dijelom nalaze se u slivu Pazinskog potoka (potok Fornažer, Lipa, Borutski i Rakov potok), dok rubni dijelovi Općine pripadaju slivovima: akumulacije Butoniga (Dragučki potok i mreža povremenih vodotoka bujičnog karaktera), slivu Raše (Gologorički, Gradinski i Letajski potok s mrežom povremenih površinskih vodotoka bujičnog karaktera) te slivu Boljunčice (mreža povremenih vodotoka bujičnog karaktera).

Poplave većih razmjera području Općine Cerovlje, prema dugogodišnjim zapažanjima događaju se uglavnom u listopadu i studenom, a u proljeće i ljeto mogući su pljuskovi velikog intenziteta s velikom količinom oborina ograničenih u pravilu na manja područja. Ti pljuskovi, obzirom da se događaju u suho doba godine, osim u ekstremnim slučajevima nemaju većih posljedica.

Na području Općine Cerovlje od sliva potoka Lipa najugroženiji su dijelovi naselja na nižim kotama i to Cerovlje (sela Stipani, Juršići), Pazinski Novaki (sela Oravići, Flegari). Ugrožene su poljoprivredne površine uz Rakov i Borutski potok, što se dijelom spriječilo uređivanjem korita od Pazinskih Novaki do Cerovlja. Procjenjuje se ugroza cca 60 ha poljoprivrednih površina, ugroza cca 100 grla goveda, 30 ovaca i koza, 200 peradi. Štetne posljedice od poplava i bujičnih voda očituju se kod plavljenja dijela prometnica ŽC 5046, gdje može doći do kraćih prekida u prometu. To je ponajprije most Pazinski Novaki.

#### 2.2.5. Seizmičke karakteristike terena

Prema Karti potresnih područja Republike Hrvatske za povratni period od 475 godina, područje Općine Cerovlje spada u područje s vršnim ubrzanjem od 0,10-0,12 g, gdje je g ubrzanje polja sile teže i iznosi  $9,81 \text{ m/s}^2$ . Ovo ubrzanje odgovara potresu VII° MCS ljestvice.

#### 2.2.6. Klima

Reljefne osobine istarskog poluotoka s blizinom Učke i masiva Ćićarije znatno utječu na klimatska obilježja što se očituje većom koncentracijom padalina u zimskom dijelu godine i nešto sušnijim ljetima. Utjecaj mora koji Limskim zaljevom, a osobito dolinom Mirne dopire u središnju Istru, rezultira oznakama koje su prepoznatljive za submediteransko podneblje.

Obilježja prevladavajućeg makroklimatskog tipa na ovom području su topla i suha ljeta, blage i ugodne zime, velik broj sunčanih dana, relativno male godišnje temperaturne varijacije zraka. Tako je najniža prosječna temperatura u ožujku  $10^{\circ}\text{C}$ , a najviša u kolovozu, oko  $25^{\circ}\text{C}$ . Zime su bez obzira na snijeg i dalje klasificirane kao blage, što je posljedica utjecaja mora, a količina oborina raste od zapada prema Učki. Jaki pljuskovi mogući su u svibnju, lipnju i listopadu. Tuča je moguća u lipnju i srpnju. Bura, sjevernjak (tramontana) i istočnjak (levant) su prevladavajući vjetrovi koji donose naglo opadanje temperature, a zrak pročišćuju i suše.

Insolacija – meteorološki uvjeti za prijem solarne energije su povoljni. Do površine mora bi u idealnim uvjetima suhog i čistog zraka doprlo oko  $9 \text{ GJ m}^2$  godišnje. Međutim uračunavanjem prosječne naoblake, godišnje dozračena energija iznosi približno  $4,7 \text{ GJ m}^2$ . Najpovoljniji uvjeti insolacije s obzirom na duljinu svijetlog dijela dana, podnevne visine Sunca i naoblake vladaju ljeti, pa je zato od lipnja do kolovoza prosječno dnevno globalno zračenje oko 4,5 puta veće nego od studenog do siječnja. Globalno zračenje, od izlaska Sunca do podneva u prosincu iznosi 1,2, a u srpnju  $4,7 \text{ J cm}^2 \text{ min}$ . Godišnje trajanje insolacije iznosi 2.00 sati.



### 3. PRIRODNE NEPOGODE

Prirodnom nepogodom, smatraju se iznenadne okolnosti uzrokovane nepovoljnim vremenskim prilikama, seizmičkim uzrocima i drugim prirodnim uzrocima koje prekidaju normalno odvijanje života, uzrokuju žrtve, štetu na imovini i/ili njezin gubitak te štetu na javnoj infrastrukturi i/ili u okolišu.

Prirodnim nepogodama smatraju se:

- potres,
- olujni, orkanski i ostali jak vjetar,
- požar,
- poplava,
- suša,
- tuča,
- mraz,
- izvanredno velika visina snijega,
- snježni nanos i lavina,
- nagomilavanje leda na vodotocima,
- klizanje, tečenje, odronjavanje i prevrtanje zemljišta,
- druge pojave takva opsega koje, ovisno o mjesnim prilikama, uzrokuju bitne poremećaje u životu ljudi na određenom području.

Štetama od prirodnih nepogoda ne smatraju se one štete koje su namjerno izazvane na vlastitoj imovini te štete koje su nastale zbog nemara i/ili zbog nepoduzimanja propisanih mjera zaštite. Kao šteta od prirodne nepogode, za koju se može dati pomoć smatra se direktna odnosno izravna šteta. Skupine dobara za koje se utvrđuje šteta: građevine, oprema, zemljište, dugogodišnji nasadi, šume, stoka, obrtna sredstva, ostala sredstva i dobra.

Prirodna nepogoda proglašava se ako je vrijednost ukupne izravne štete najmanje 20% vrijednosti izvornih prihoda jedinice lokalne samouprave za prethodnu godinu ili ako je prirod (rod) umanjen najmanje 30% prethodnog trogodišnjeg prosjeka na području jedinice lokalne samouprave ili ako je nepogoda umanjila vrijednost imovine na području jedinice lokalne samouprave najmanje 30%.

Ispunjenje uvjeta za proglašenje prirodne nepogode utvrđuje Općinsko povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda.

### 4. NADLEŽNA TIJELA I OPIS POSLOVA

Nadležna tijela za provedbu mjera s ciljem djelomičnog ublažavanja šteta uslijed prirodnih nepogoda na području Općine Cerovlje su:

- Vlada Republike Hrvatske,
- povjerenstva za procjenu šteta od prirodnih nepogoda,

- nadležna ministarstava (za poljoprivredu, ribarstvo i akvakulturu, gospodarstvo, graditeljstvo i prostorno uređenje, zaštitu okoliša i energetiku, more, promet i infrastrukturu),
- Istarska županija,
- Općina Cerovlje.

**Vlada Republike Hrvatske u skladu s odredbama Zakona:**

- odobrava pomoć za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda na prijedlog Državnog povjerenstva za procjenu šteta od prirodnih nepogoda,
- odobrava žurnu pomoć na prijedlog Državnog povjerenstva za procjenu šteta od prirodnih nepogoda i/ili Općine Cerovlje.

**Državno povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda u skladu s odredbama Zakona:**

- usklađuje rad gradskog/općinskog/županijskog povjerenstva te surađuje u pitanjima prijave i/ili procjena šteta od prirodnih nepogoda,
- podnosi prijedlog Vladi Republike Hrvatske za odobravanje pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodne nepogode,
- daje mišljenje na izvješće s prikazom svih potvrđenih šteta koje zajedno s prijedlogom dodjele sredstava pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda dostavljaju nadležna ministarstva,
- odlučuje o konačnoj procjeni šteta na temelju izvješća dostavljenih od nadležnih ministarstava glede uzroka, vrste, okolnosti, vrijednosti i njihovih posljedica,
- izrađuje godišnje izvješće o konačnoj procjeni šteta i utrošku sredstava žurne pomoći i sredstava pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda i svom radu koje podnosi Hrvatskom saboru,
- u suradnji s nadležnim središnjim tijelima državne uprave i županijskim povjerenstvima podnosi prijedlog Vladi Republike Hrvatske za odobravanje žurne novčane pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodne nepogode,
- donosi plan iznosa i namjene sredstava pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda,
- po potrebi obavlja izvide nastalih šteta obilaskom terena nakon proglašenja prirodne nepogode, o čemu sastavlja zapisnik i predlaže mjere iz svoje nadležnosti Vladi Republike Hrvatske,
- prati stanje računa redovitih sredstava odobrenih u tijeku godine u svrhu prijedloga dodjele pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodne nepogode,
- surađuje s nadležnim središnjim tijelima državne uprave, stručnim i znanstvenim institucijama, jedinicama lokalne i područne (regionalne) samouprave te međunarodnim institucijama,

- pruža stručnu pomoć nadležnim tijelima pri provedbi mjera dodjele sredstava pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda
- obavlja i druge poslove određene ovim *Zakonom* i drugim propisima.

**Županijsko povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda u skladu s odredbama Zakona:**

- usklađuje rad gradskih i općinskih povjerenstava,
- provjerava i utvrđuje konačnu procjenu šteta jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave sa svojeg područja,
- podnosi Državnom povjerenstvu prijedlog s obrazloženjem za odobravanje žurne novčane pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodne nepogode,
- po potrebi izravno na terenu i području zahvaćenom prirodnom nepogodom obavlja izvid štete na imovini u kojem mogu sudjelovati predstavnici nadležnih ministarstava odnosno pravne osobe, ovisno o vrsti i posljedicama prirodne nepogode i nastale štete,
- objedinjuje i prosljeđuje putem Registra šteta Državnom povjerenstvu konačne procjene šteta te konačno izvješće o utrošku sredstava žurne pomoći i sredstava pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda nastalih u gradovima odnosno općinama na području Županije,
- imenuje stručno povjerenstvo na temelju prijedloga općinskog odnosno gradskog povjerenstva,
- donosi Plan djelovanja u području prirodnih nepogoda iz svoje nadležnosti,
- obavlja i druge poslove određene odlukom o osnivanju, odnosno poslove koje provodi u suradnji s Državnim povjerenstvom.

**Općinsko povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda u skladu s odredbama Zakona<sup>1</sup>:**

- utvrđuje i provjerava visinu štete od prirodne nepogode za područje Općine,
- unosi podatke o prvim procjenama šteta u Registar šteta,
- unosi i prosljeđuje putem Registra šteta konačne procjene šteta Županijskom povjerenstvu,
- raspoređuje dodijeljena sredstva pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda oštećenicima,
- prati i nadzire namjensko korištenje odobrenih sredstava pomoći za djelomičnu sanaciju šteta od prirodnih nepogoda,

---

<sup>1</sup> Članovi Općinskog povjerenstva za procjenu šteta od prirodnih nepogoda imenovani su Odlukom Općinskog vijeća o osnivanju i imenovanju predsjednika i članova Povjerenstva za procjenu šteta od prirodnih nepogoda na području Općine Cerovlje („Službeni glasnik Grada Pazina“, broj 35/21). Povjerenstva za procjenu šteta od prirodnih nepogoda na području Općine Cerovlje sastoji se od predsjednika, zamjenika predsjednika i 3 člana.

- izrađuje izvješća o utrošku dodijeljenih sredstava žurne pomoći i sredstava pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda i dostavljaju ih Županijskom povjerenstvu putem Registra šteta,
- surađuje sa Županijskim povjerenstvom u provedbi *Zakona*,
- donosi Plan djelovanja u području prirodnih nepogoda iz svoje nadležnosti,
- obavlja druge poslove i aktivnosti iz svojeg djelokruga u suradnji sa Županijskim povjerenstvom.

**Stručno povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda** u skladu s odredbama *Zakona*:

- obavlja specifične stručne poslove prilikom procjena štete od prirodnih nepogoda u suradnji s Općinskim povjerenstvom.

**Nadležna ministarstva** u skladu s odredbama *Zakona*:

- potvrđuju konačnu procjenu šteta nastalih kao posljedica prirodne nepogode na temelju podataka dostavljenih putem Registra šteta od *Povjerenstva*,
- predlažu Državnom povjerenstvu kriterije iz svoje nadležnosti za dodjelu sredstava pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda.

**Općinski načelnik** u skladu s odredbama *Zakona*:

- odgovoran je za namjensko korištenje sredstava pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda.

Prilikom provedbi mjera s ciljem djelomičnog ublažavanja šteta od prirodnih nepogoda o kojima odlučuju spomenuta nadležna tijela, obavezno se uzima u obzir opseg nastalih šteta i utjecaj prirodnih nepogoda na stradanja stanovništva, ugrozu života i zdravlja ljudi, onemogućavanje nesmetanog funkcioniranja gospodarstva, a posebice ugroženih skupina na područjima zahvaćenom prirodnom nepogodom kao što je socijalni ili zdravstveni status.

## 5. PROGLAŠENJE PRIRODNE NEPOGODE I POSTUPANJA NADLEŽNIH TIJELA

Odluku o proglašenju prirodne nepogode za Općinu Cerovlje donosi župan Istarske županije, na prijedloga općinskog načelnika.

Nakon proglašenja prirodne nepogode, a poradi dodjele novčanih sredstava za djelomičnu sanaciju šteta od prirodnih nepogoda općinsko i županijsko povjerenstvo za procjenu šteta provode sljedeće radnje:

1. prijavu prve procjene štete u Registar šteta (općinsko),
2. prijavu konačne procjene štete u Registar šteta (općinsko),
3. potvrdu konačne procjene štete u Registar šteta (županijsko).

Registar šteta je jedinstvena digitalna baza podataka o svim štetama nastalim zbog prirodnih nepogoda na području Republike Hrvatske. Obveznik unosa podataka u Registar šteta na razini Općine Cerovlje je Općinsko povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda.

Općinsko povjerenstvo u Registar šteta unosi prijave prvih procjena šteta i prijave konačnih procjena šteta, jedinstvene cijene te izvješća o utrošku dodijeljenih sredstava pomoći u skladu s obrascima i elektroničkim sučeljem.

Podaci iz Registra šteta koriste se kao osnova za određivanje sredstava pomoći za djelomičnu sanaciju šteta nastalih zbog prirodnih nepogoda te za izradu izvješća o radu Državnog povjerenstva.

### 5.3. PRVA PRIJAVA ŠTETE U REGISTAR ŠTETA

Oštećena osoba nakon nastanka prirodne nepogode prijavljuje štetu na imovini *Općinskom povjerenstvu* u pisanom obliku, na propisanom obrascu, najkasnije u roku od 8 dana od dana donošenja Odluke o proglašenju prirodne nepogode.

Nakon isteka roka od 8 dana, Općinsko povjerenstvo unosi sve zaprimljene prve procjene štete u Registar šteta najkasnije u roku od 15 dana od dana donošenja Odluke o proglašenju prirodne nepogode. Iznimno, oštećenik može podnijeti prijavu prvih procjena šteta i nakon isteka roka od 8 dana od dana donošenja Odluke o proglašenju prirodne nepogode u slučaju postojanja objektivnih razloga na koje nije mogao utjecati, a najkasnije u roku od 12 dana od dana donošenja Odluke o proglašenju prirodne nepogode.

Prijava prve procjene štete sadržava:

- datum donošenja Odluke o proglašenju prirodne nepogode i njezin broj,
- podatke o vrsti prirodne nepogode,
- podatke o trajanju prirodne nepogode,
- podatke o području zahvaćenom prirodnom nepogodom,
- podatke o vrsti, opisu te vrijednosti oštećene imovine,
- podatke o ukupnom iznosu prijavljene štete te,
- podatke i informacije o potrebi žurnog djelovanja i dodjeli pomoći za sanaciju i djelomično uklanjanje posljedica prirodne nepogode te ostale podatke o prijavi štete sukladno *Zakonu*.

### 5.4. KONAČNA PRIJAVA ŠTETE U REGISTAR ŠTETA

Konačna procjena štete je procijenjena vrijednosti nastale štete uzrokovane prirodnim nepogodom na imovini oštećenika izražena u novčanoj vrijednosti na temelju prijave i procjene štete. Konačna procjena štete obuhvaća vrstu i opseg štete u vrijednosnim (financijskim) i naturalnim pokazateljima prema području, imovini, djelatnostima, vremenu i uzrocima njezina nastanka te korisnicima i vlasnicima imovine.

Konačnu procjenu štete utvrđuje Općinsko povjerenstvo po obavljenom uvidu u nastalu štetu na temelju prijave oštećenika. Tijekom procjene i utvrđivanja konačne procjene štete od prirodnih nepogoda posebno se utvrđuju:

- stradanja stanovništva,
- opseg štete na imovini,

- opseg štete koja je nastala zbog prekida proizvodnje, prekida rada ili poremećaja u neproizvodnim djelatnostima ili umanjenog prinosa u poljoprivredi, šumarstvu ili ribarstvu – iznos troškova za ublažavanje i djelomično uklanjanje izravnih posljedica prirodnih nepogoda,
- opseg osiguranja imovine i života kod osiguravatelja te
- vlastite mogućnosti oštećenika glede uklanjanja posljedica štete.

Konačnu procjenu štete po svakom pojedinom oštećeniku, Općinsko povjerenstvo prijavljuje Županijskom povjerenstvu u roku od 50 dana od dana donošenja Odluke o proglašenju prirodne nepogode putem Registra šteta.

Iznimno, ako se šteta na dugotrajnim nasadima utvrdi nakon isteka roka za prijavu konačne procjene štete, oštećenik ima pravo zatražiti nadopunu prikaza štete najkasnije 4 mjeseca nakon isteka roka za prijavu štete.

Prijava konačne procjene štete sadržava:

- Odluku o proglašenju prirodne nepogode s obrazloženjem,
- podatke o dokumentaciji vlasništva imovine i njihovoj vrsti,
- podatke o vremenu i području nastanka prirodne nepogode,
- podatke o uzroku i opsegu štete,
- podatke o posljedicama prirodne nepogode za javni i gospodarski život Općine,
- ostale statističke i vrijednosne podatke uređene *Zakonom*.

Pri konačnoj procjeni štete procjenjuje se vrijednost imovine prema jedinstvenim cijenama, važećim tržišnim cijenama ili drugim pokazateljima primjenjivim za pojedinu vrstu imovine oštećene zbog prirodne nepogode.

Za štete na imovini za koje nisu propisane jedinstvene cijene koriste se važeće tržišne cijene za pojedinu vrstu imovine oštećene zbog prirodne nepogode, pri čemu se surađuje s drugim središnjim tijelima državne uprave i/ili drugim institucijama ili ustanovama koje posjeduju stručna znanja i posjeduju tražene podatke.

## 5.5. PRIRODNE NEPOGODE PROGLAŠENE ZA PODRUČJE OPĆINE CEROVLJE

Iznosi šteta u slučaju prirodnih nepogoda na području Općine Cerovlje u posljednjih 10 godina iskazani su u sljedećoj tablici.

Tablica 1. Štete uslijed prirodnih nepogoda u posljednjih 10 godina

GODINA	PRIRODNA NEPOGODA	IZNOS ŠTETA
2012.	Suša	7.481.590,65 kn
2013.	Orkanski vjetar	3.063.765,20 kn
2022.	Suša	932.932,90 kn
2022.	Klizanje, tečenje, odronjavanje i prevrtanje zemljišta	653.175,00 kn

## 6. POPIS MJERA I NOSITELJA MJERA U SLUČAJU NASTAJANJA PRIRODNE NEPOGODE NA PODRUČJU OPĆINE CEROVLJE

Pod pojmom mjere u smislu *Zakona* smatraju se sva djelovanja od strane Općine vezana za sanaciju nastalih šteta, ovisno o naravi, odnosno vrsti prirodne nepogode koja je izgledna za određeno područje, odnosno o posljedicama istih. Kako se prirodne nepogode uglavnom javljaju iznenada i ne nastaju uvijek štete istih razmjera, u ovom dijelu moguće je provesti:

- preventivne mjere radi umanjenja posljedica prirodne nepogode,
- mjere za ublažavanje i otklanjanje izravnih posljedica prirodne nepogode.

**Preventivne mjere radi umanjenja posljedica prirodne nepogode** obuhvaćaju: saniranje postojećih klizišta, uređivanje kanala i propusta uz prometnice, uređivanje korita potoka, rječica i rijeka, uređenje retencija, izgradnju barijera za sprečavanje odnošenja zemlje izvan poljoprivrednih površina, rušenje starih i trulih stabala, postavljanje zaštitnih mreža protiv tuče i slično.

**Mjere za ublažavanje i otklanjanje izravnih posljedica prirodne nepogode** podrazumijevaju procjenu šteta i posljedica; sanaciju nastalih oštećenja i šteta. Sanacija obuhvaća aktivnosti kojima se otklanjaju posljedice prirodne nepogode – pružanje prve pomoći unesrećenima ako ih je bilo, čišćenje stambenih, gospodarskih i drugih objekata od nanosa mulja, šljunka, drveća i slično, odstranjivanje odronjene zemlje, mulja i šljunka s cesta i lokalnih putova, te sve ostale radnje kojima se smanjuju nastala oštećenja.

Ove mjere provode se organizirano na državnoj, regionalnoj i lokalnoj razini sukladno pravima i obvezama sudionika. U cilju pravovremenog i učinkovitog ublažavanja i uklanjanja izravnih posljedica, procjena štete od ekstremnih prirodnih uvjeta u pravilu se obavlja odmah ili u najkraćem roku.

### 6.1. MJERE PO VRSTAMA PRIRODNIH NEPOGODA

Ovim Planom obrađivat će se mjere po vrstama prirodnih nepogoda čija je pojava evidentirana na području Općine Cerovlje, a koje su svojom pojavom nanijele značajne štete na građevinskoj i kritičnoj infrastrukturi, pokretnoj i nepokretnoj imovini, poljoprivrednim površinama te su direktno činile prijetnju životu i zdravlju ljudi, odnosno one prirodne nepogode koje su vjerojatne na području Općine.

Tablica 2. Popis evidentiranih/vjerojatnih prirodnih nepogoda na području Općine Cerovlje

PRIJETNJA	KRATAK OPIS PRIRODNE NEPOGODE	PODRUČJE UTJECAJA	PREVENTIVNE MJERE	MJERE ODGOVORA
Potres	Potres je prirodna nepogoda uzrokovana prirodnim događajem. Potresi su uzrok katastrofa koje karakterizira brz nastanak, događaju se učestalo i bez prethodnog upozorenja.	Potresi pored povrijeđenih i poginulih osoba uzrokuju i velik broj osoba za evakuaciju i zbrinjavanje. Mogu uzrokovati značajnu štetu na stambenim i gospodarskim građevinama te ustanovama javnog značaja. Značajnu štetu može pretrpjeti i kritična infrastruktura. Potres dakle ima veliki rizik na društvene vrijednosti (život i zdravlje ljudi, gospodarstvo i društvenu stabilnost). U špici turističke sezone negativan utjecaj potresa na društvene vrijednosti za značajno uvećava, posebno u djelu koji se odnosi na život i zdravlje ljudi i gospodarstvo.	Protupotresno projektiranje i građenje građevina sukladno odgovarajućim tehničkim propisima i hrvatskim/ Europskim normama. Izgradnja sustava ranog upozoravanja. Edukacija i osposobljavanje operativnih snaga sustava civilne zaštite.	Uzbunjivanje i obavješćivanje. Organizacija i provedba akcije spašavanje i pomoći unesrećenima. Evakuacija i zbrinjavanje stanovništva, materijalnih i kulturnih dobara. Provedba svih ostalih mjera CZ i provedba oporavka.
Orkanski vjetar	Olujni vjetar, a ponekad i orkanski, zajedno s velikom količinom kiše ili čak i tučom, osim što stvara velike štete na imovini, poljoprivrednim i šumarskim dobrima, raznim građevinskim objektima, u prometu i tako nanosi gubitke u gospodarstvu, ugrožava i često odnosi ljudske živote.	Štete na objektima elektroenergetike i telekomunikacija, poljoprivrednim površinama, šteta na stambenim, gospodarskim te poslovnim objektima i sl.	Prilikom projektiranja objekata voditi računa da isti izdrže opterećenja navedenih vrijednosti koje podrazumijevaju olujno i orkansko nevrijeme. Uz prometnice koje prolaze kroz šumsko područje održavati svijetle pruge bez vegetacije i sastojina kako uslijed olujnog i orkanskog nevremena ne bi došlo do ugrožavanja prometa i njegovih sudionika. Izbor građevnog materijala, a posebno za izgradnju krovništa i nadstrešnica treba	Upozoravanje, obavješćivanje. Postojeće operativne snage sustava civilne zaštite dovoljne su za pomoć stanovništvu u saniranju posljedica uzrokovanih vjetrom.



			prilagoditi jačini vjetera. Kod planiranja i gradnje prometnica potrebno je voditi računa o vjetru i pojavi ekstremnih zračnih turbulencija.	
<b>Požar otvorenog prostora</b>	Požar je proces nekontroliranog izgaranja zapaljivih i gorivih materijala, uzrokovan prirodnim kemijskim i tehničkim uzrocima. Na području Općine Cerovlje postoji opasnost od požara raslinja u ljetnim mjesecima te u sušnim vremenskim periodima.	Požari otvorenog prostora, naročito oni velikih razmjera mogu ugroziti živote i zdravlje stanovništva, a u tijeku turističke sezone moguća je ugroza života i zdravlja gostiju. Utjecaj požara na štete u gospodarstvu možemo podijeliti na izravne štete na opožarenim površinama (šuma, poljoprivredne kulture), troškovi gašenja požara, te neizravne kroz štete u turističkoj privredi, obnovi nasada, pošumljavanju, erozija tla. Veće štete na elementima kritične infrastrukture mogla pri pretrpjeti elektrodistribucija.	Edukacija i informiranje građana i turista. Održavanje protupožarnih prosjeka održavanje cestovnih protupožarnih pojaseva, te zaštitnih koridora sustava elektroprijenosa i distribucije. Provedba Programa aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara u RH. Uspostava motrilačko - dojavne službe uspostava sustava video nadzora. Osposobljavanje i uvježbavanje operativnih snaga sustava CZ.	Uzbunjivanje i obavješćivanje i aktiviranje snaga za zaštitu od požara po razinama. Sklanjanje, evakuacija i zbrinjavanje
<b>Poplave</b>	Poplava je prirodni fenomen čija se pojava ne može izbjeći, ali se rizici od poplavlivanja mogu smanjiti na prihvatljivu razinu poduzimanjem različitih preventivnih mjera. Poplave su među najopasnijim prirodnim nepogodama jer mogu uzrokovati gubitke ljudskih života, velike materijalne štete, oštećenje kulturnih dobara i ekološke katastrofe.	Poplave mogu uzrokovati negativne posljedice na gospodarstvo kroz direktne štete na objektima, postrojenjima opremi. Negativne posljedice odrazile bi se i na elementima kritične infrastrukture i to prioritarno na distribuciji vode za piće, prohodnost dijela prometnica, distribuciji električne energije. Indirektne bi posljedice bile i na	Edukacija stanovništva.  Provedba preventivnih mjera u području prostornog planiranja i gradnja.  Osiguranje i održavanje sustava ranog upozoravanja.  Održavanje i izgradnja vodo zaštitnih objekata.  Osposobljavanje i uvježbavanje operativnih snaga	Uzbunjivanje i obavješćivanje. Aktiviranja sustava civilne zaštite i provedba mjera CZ (spašavanje, pružanje prve pomoći, evakuacija, zbrinjavanje, sklanjanje, asanacija i provedba mjera DDD). Provedba mjera za opravak.

		zdravlje ljudi, a uzrokovano mogućim onečišćenjima izvorišta pitke vode, te izlivanjem otpadnih voda.	sustava CZ.	
<b>Suša</b>	Suša je prirodna nepogoda koja je primarno vezana uz deficit oborine kroz dulje vremensko razdoblje u odnosu na prosječne oborinske prilike na određenom području. Sušu definira i povećana temperatura zraka u odnosu na prosječne temperaturne prilike na određenom području.	Poremećaj u proizvodnji i opskrbi hranom, financijama i djelovanju javnih službi	Zaštita prirodnih prostornih cjelina, pošumljavanje i komasacija	Interventna opskrba vodom.
<b>Tuča</b>	U umjerenim geografskim širinama pojava tuče i sugradice relativno je česta i javlja se najčešće u toplom dijelu godine. Najgori slučaj je pojava tuče i nastanak materijalne štete na pokretnoj i nepokretnoj imovini, poljoprivrednim i voćarskim površinama te vinogradima.	Poremećaj u proizvodnji i opskrbi hranom.	Postavljanje zaštitnih mreža za trajne nasade i staklenike, odnosno izbjegavati izgradnju strukture osjetljive na tuču. Poticanje osiguravanje nasada i imovine, osjetljivu kulturnu baštinu i imovinu preventivno zaštititi zaštitnim građevinama.	Razvijena protugradna obrana.
<b>Mraz</b>	Mraz je oborina koja nastaje kad uz hladno tlo prizemni sloj zraka pri temperaturi nižoj od 0°C izravno prijeđe iz vodene pare u led. Prilikom pojave niske temperature dolazi do smrzavanja vode što dovodi do pucanja i širenja tkiva te odumiranja biljaka. Pojavljuje se od rujna do svibnja, pri čemu je najopasniji onaj koji se pojavi u vegetacijskom razdoblju.	Posljedice mogu biti smanjenje prinosa u poljoprivredi i povrtlarstvu.	Edukacija i osposobljavanje građana.	Upozoravanje, obavješćivanje.

Klizišta	Uzorci nastanka klizišta mogu biti prirodni te oni nastali ljudskim faktorom, odnosno potaknuti ljudskim aktivnostima. Prirodni uzroci dijele se na geološke i morfološke. Geološke karakterizira mineraloški sastav stijena, nagib plićih slojeva tla i smjer pružanja, odnos nagiba klizišta u odnosu na nagib površine kosine te njihova geotehnička svojstva. Morfološke uzroke karakteriziraju promijene reljefa uslijed djelovanja različitih endogenih te egzogenih sila. Klizišta se javljaju po razdoblju velikih količina oborina, topljenja snijega, povlačenja podzemnih voda.	Klizišta mogu uzrokovati štetu na materijalnim i kulturnim dobrima te okolišu, mogu uzrokovati štetu na stambenim građevinama te industrijske i komunalne infrastrukture, zastoje u prometu i neprotočne prometnice.	Blokada balvanima, drenaža za odvod vode iz zemlje koja se postavlja u dubinu ili na površinu te kanali, ježevi/barikade za kratkotrajnu stabilizaciju, manji odroni mogu se osigurati zečjim nasipima, površine natopljene vodom za vrijeme jakih oborina prekrivaju se vodonepropusnim ceradama da bi se spriječilo daljnje natapanje tla. Dugoročne mjere su pošumljavanje, građenje zaštitnih, betonskih zidova te smanjenje nagiba putem sanacije terena.	Sanacija klizišta je odgovoran i skup posao. Svako klizište obilježavaju različite značajke, prema tome potrebna je visoka razina stručnosti i kako bi se što točnije odredio razlog nastanka, dubinu i osobine te kako bi se uz odgovarajuću projektnu dokumentaciju dugoročno sanirala šteta.
----------	--	--	--	---

### 6.1.1. Potres

Pojava potresa pripada skupini prirodnih rizika koji se ne mogu predvidjeti, a s određenom se vjerojatnošću mogu dogoditi u bilo kojem trenutku. Potres je prirodna nepogoda do koje dolazi uslijed pomicanja tektonskih ploča, a posljedica je podrhtavanje Zemljine kore zbog oslobađanja velike količine energije. Potresi nastaju velikom brzinom, događaju se u bilo koje doba i bez upozorenja.

Budući da potrese nije moguće spriječiti, provođenje mjera za ublažavanje posljedica potresa i pripremljenost društvene zajednice u slučaju njegove pojave od iznimne su važnosti. Posljedice pojave jakog potresa mogu obuhvatiti oštećenja ili rušenje svih vrsta postojećih građevina, među kojima posebnu pozornost treba usmjeriti na stambene zgrade, vrijednu kulturno-spomeničku baštinu, objekte od posebne važnosti i industrijske objekte, te kritične točke prometne i komunalne infrastrukture. Moguća pojava potresa mora se povezati sa značajnom izravnom i neizravnom štetom na imovini, uz opasnost od ozbiljnih ozljeda i mogućeg gubitka ljudskih života.

**Preventivne mjere radi umanjenja posljedica prirodne nepogode**

U preventivno djelovanje u svrhu efikasne zaštite od potresa neophodno je konstrukcije svih građevina planiranih za izgradnju na području Općine Cerovlje uskladiti sa zakonskim i pod zakonskim propisima za predmetnu seizmičku zonu. Prometnice unutar novih dijelova naselja i gospodarske zone moraju se projektirati na način da razmak građevina od prometnice omogućuje da eventualno rušenje građevine ne zapriječi istu, radi omogućavanja nesmetane evakuacije ljudi i pristupa interventnim vozilima.

**Mjere za ublažavanje i otklanjanje izravnih posljedica prirodne nepogode**

Mjere za ublažavanje i otklanjanje izravnih posljedica prirodne nepogode podrazumijevaju procjenu šteta i posljedica; sanaciju nastalih oštećenja i šteta. Sanacija obuhvaća aktivnosti kojima se otklanjaju posljedice prirodne nepogode, pružanje prve pomoći unesrećenima ako ih je bilo te sve ostale radnje kojima se smanjuju posljedice potresa.

**Tablica 3. Mjere i postupci u slučaju potresa**

R.BR.	MJERE I POSTUPCI
1.	Izveštavanje općinskog načelnika i predlaganja aktiviranja Općinskog povjerenstva
2.	Pozivanje Općinskog povjerenstva te izrada popisa šteta sukladno <i>Zakonu</i>
3.	Pozivanje Stožera civilne zaštite Općine Cerovlje
4.	Aktiviranje službi koje se bave zaštitom i spašavanjem unutar svoje redovne djelatnosti: JVP Pazin, GDCK Pazin, HGSS – Stanica Istra, NZZJZ IZ
5.	Prikupljanje informacija o broju potpuno srušenih objekata i stanova, stanje školskih objekata, vrtića, društvenih domova, ugostiteljskih objekata, trgovačkih centara i sl.
6.	Prikupljanje informacija o mogućnosti funkcioniranja kritične infrastrukture: <ul style="list-style-type: none"> <li>– sustava za vodoopskrbu,</li> <li>– sustava za elektroopskrbu,</li> <li>– sustava telekomunikacija,</li> <li>– prikupljanje informacija o prohodnosti prometnica,</li> <li>– prikupljanje informacija o stanju društvenih i stambenih objekata na području Općine.</li> </ul>
7.	Utvrđivanje redoslijeda u smislu stavljanja u potpunu funkciju kritične infrastrukture sljedećim prioritetom: <ul style="list-style-type: none"> <li>– vodoopskrbni sustav,</li> <li>– zdravstvene ustanove,</li> <li>– vatrogasni i društveni domovi,</li> <li>– objekti za zbrinjavanje,</li> <li>– elektroopskrba,</li> <li>– objekti za pripremu hrane,</li> <li>– telekomunikacije,</li> <li>– pošta,</li> <li>– škole,</li> <li>– ostali korisnici.</li> </ul>
8.	Utvrđivanje redoslijeda u smislu stavljanja u potpunu funkciju prometnica na području Općine sljedećim redoslijedom: <ul style="list-style-type: none"> <li>– državne ceste,</li> <li>– županijske ceste,</li> <li>– lokalne ceste,</li> </ul>

R.BR.	MJERE I POSTUPCI
	– nerazvrstane ceste.
9.	Utvrđivanje redoslijeda u smislu privremene sanacije oštećenja sljedećih objekata: <ul style="list-style-type: none"> <li>– zdravstvene ustanove,</li> <li>– škole,</li> <li>– domovi za starije i nemoćne,</li> <li>– vatrogasni i društveni domovi,</li> <li>– trgovine,</li> <li>– privatni objekti prema stupnju oštećenja.</li> </ul>
10.	Pozivanje vlasnika poduzeća i obrta koji se bave takvom vrstom djelatnosti koja može izvršiti privremenu sanaciju šteta.
11.	Općinsko povjerenstvo nastavlja aktivnosti na popisu i procjeni štete sukladno <i>Zakonu</i> te o rezultatima izvješćuje Županijsko povjerenstvo.

### 6.1.2. Olujni i orkanski vjetar

Olujni vjetar, a ponekad i orkanski, zajedno s velikom količinom kiše ili čak i tučom, osim što stvara velike štete na imovini, poljoprivrednim i šumarskim dobrima, raznim građevinskim objektima, u prometu i tako nanosi gubitke u gospodarstvu, ugrožava i često odnosi ljudske živote.

#### Preventivne mjere radi umanjenja posljedica prirodne nepogode

Kod planiranja i gradnje prometnica valja voditi računa o vjetru i pojavi ekstremnih zračnih turbulencija. Na prometnicama tj. na mjestima gdje vjetar ima jače olujne udare trebaju postavljati posebni zaštitni sistemi, tzv. vjetrobrani i posebni znakovi upozorenja.

#### Mjere za ublažavanje i otklanjanje izravnih posljedica prirodne nepogode

Mjere za ublažavanje i otklanjanje izravnih posljedica prirodne nepogode podrazumijevaju procjenu šteta i posljedica; sanaciju nastalih oštećenja i šteta. Sanacija obuhvaća aktivnosti kojima se otklanjaju posljedice prirodne nepogode, pružanje prve pomoći unesrećenima ako ih je bilo te sve ostale radnje kojima se smanjuju posljedice olujnog i orkanskog nevremena.

Tablica 4. Mjere i postupci u slučaju olujnog i orkanskog vjetra

R.BR.	MJERE I POSTUPCI
1.	Izveštavanje općinskog načelnika i predlaganja aktiviranja Općinskog povjerenstva
2.	Pozivanje Općinskog povjerenstva te izrada popisa šteta sukladno <i>Zakonu</i>
3.	Pozivanje Stožera civilne zaštite Općine Cerovlje
4.	Prikupljanje informacija o dijelovima Općine u kojima su se dogodile najveće materijalne štete
5.	Prikupljanje informacija o mogućnosti funkcioniranja kritične infrastrukture: <ul style="list-style-type: none"> <li>– sustava za vodoopskrbu,</li> <li>– sustava za elektroopskrbu,</li> <li>– sustava telekomunikacija,</li> <li>– prikupljanje informacija o prohodnosti prometnica,</li> <li>– prikupljanje informacija o stanju društvenih i stambenih objekata na području Općine.</li> </ul>
6.	Aktiviranje JVP-a Pazin
7.	Utvrđivanje redoslijeda u smislu stavljanja u potpunu funkciju kritične infrastrukture sljedećim prioritetom: <ul style="list-style-type: none"> <li>– vodoopskrbni sustav,</li> </ul>

R.BR.	MJERE I POSTUPCI
	<ul style="list-style-type: none"> <li>– zdravstvene ustanove,</li> <li>– vatrogasni i društveni domovi,</li> <li>– objekti za zbrinjavanje,</li> <li>– elektroopskrba,</li> <li>– objekti za pripremu hrane,</li> <li>– telekomunikacije,</li> <li>– pošta,</li> <li>– škole,</li> <li>– ostali korisnici.</li> </ul>
8.	Utvrđivanje redoslijeda u smislu stavljanja u potpunu funkciju prometnica na području Općine sljedećim redoslijedom: <ul style="list-style-type: none"> <li>– državne ceste,</li> <li>– županijske ceste,</li> <li>– lokalne ceste,</li> <li>– nerazvrstane ceste.</li> </ul>
9.	Utvrđivanje redoslijeda u smislu privremene sanacije oštećenja sljedećih objekata: <ul style="list-style-type: none"> <li>– zdravstvene ustanove,</li> <li>– škole,</li> <li>– domovi za starije i nemoćne,</li> <li>– vatrogasni i društveni domovi,</li> <li>– trgovine,</li> <li>– privatni objekti prema stupnju oštećenja.</li> </ul>
10.	Pozivanje vlasnika poduzeća i obrta koji se bave takvom vrstom djelatnosti koja može izvršiti privremenu sanaciju šteta.
11.	Općinsko povjerenstvo nastavlja aktivnosti na popisu i procjeni štete sukladno <i>Zakonu</i> te o rezultatima izvješćuje Županijsko povjerenstvo.

### 6.1.3. Požar

Požari se mogu svrstati u najjače prirodne sile koje uništavaju ljude, dobra i prirodne resurse. Šumski požar ili požar otvorenog prostora prirodna je nepogoda, odnosno pojava stihijskog, nekontroliranog rasprostranjenja vatre po šumskoj površini, bez obzira na njen intenzitet. Osim šumskih požara na otvorenom prostoru mogu biti i sljedeći požari: požari pašnjaka i livada, požari u ratarskim kulturama te požari voćnjaka, maslinika i sl.

#### Preventivne mjere radi umanjenja posljedica prirodne nepogode

Pod zaštitom od požara podrazumijevamo sve preventivne mjere koje se provode u cilju da se požar spriječi i sve one djelatnosti kojima se priprema gašenje požara. Konačno se tu svrstava i sav rad pri gašenju požara počevši od trenutka kada je on otkriven. Preventivne mjere uređuju se Procjenom ugroženosti od požara i tehnološke eksplozije te Planom zaštite od požara.

**Mjere za ublažavanje i otklanjanje izravnih posljedica prirodne nepogode**

Mjere za ublažavanje i otklanjanje izravnih posljedica prirodne nepogode podrazumijevaju procjenu šteta i posljedica; sanaciju nastalih oštećenja i šteta. Sanacija obuhvaća aktivnosti kojima se otklanjaju posljedice prirodne nepogode, pružanje prve pomoći unesrećenima ako ih je bilo te sve ostale radnje kojima se smanjuju posljedice požara.

Tablica 5. Mjere i postupci u slučaju požara

R.BR.	MJERE I POSTUPCI
1.	Aktiviranje JVP-a Pazin
2.	Izveštavanje općinskog načelnika i predlaganja aktiviranja Općinskog povjerenstva
3.	Pozivanje Općinskog povjerenstva te izrada popisa šteta sukladno <i>Zakonu</i>
4.	Pozivanje Stožera civilne zaštite Općine Cerovlje
5.	Prikupljanje informacija o dijelovima Općine u kojima su se dogodile najveće materijalne štete
6.	Aktiviranje službi koje se bave zaštitom i spašavanjem unutar svoje redovne djelatnosti: GDCK Pazin, HGSS – Stanica Istra, NZZJZ IZ
7.	Prikupljanje informacija o dijelovima Općine u kojima se dogodila nestašica vode i izrada prioriteta dostave vode ljudima, životinjama, zalijevanje usjeva važnih za funkcioniranje zajednice.
8.	Informiranje stanovnika o načinu snabdijevanja.
9.	Izrada popisa (vlasnik i broj grla) stočnog fonda koristeći evidenciju veterinarskih stanica.
10.	Općinsko povjerenstvo nastavlja aktivnosti na popisu i procjeni štete sukladno <i>Zakonu</i> te o rezultatima izvješćuje Županijsko povjerenstvo.

**6.1.4. Poplave**

Poplava je prirodni fenomen čija se pojava ne može izbjeći, ali se rizici od poplavlivanja mogu smanjiti na prihvatljivu razinu poduzimanjem različitih preventivnih mjera. Poplave su među najopasnijim prirodnim nepogodama jer mogu uzrokovati gubitke ljudskih života, velike materijalne štete, oštećenje kulturnih dobara i ekološke katastrofe.

Operativno upravljanje rizicima od poplava i neposredna provedba mjera obrane od poplava utvrđeno je Državnim planom obrane od poplava („Narodne novine“ broj 84/10), kojeg donosi Vlada RH, Glavnim provedbenim planom obrane od poplava (ožujak 2022. godine), kojeg donose Hrvatske vode. Svi tehnički i ostali elementi potrebni za upravljanje redovnom i izvanrednom obranom od poplava utvrđuju se Glavnim provedbenim planom obrane od poplava i provedbenim planovima obrane od poplava branjenih područja. Navedeni planovi su javno dostupni na internetskim stranicama Hrvatskih voda.

Državnim planom obrane od poplava uređuju se: teritorijalne jedinice za obranu od poplava, stupnjevi obrane od poplava, mjere obrane od poplava (uključivo i preventivne mjere), nositelji obrane od poplava, upravljanje obranom od poplava (s obvezama i pravima rukovoditelja obrane od poplava), sadržaj provedbenih planova obrane od poplava sustav za obavješćivanje i upozoravanje i sustav veza, mjere za obranu od leda na vodotocima.

Obveze Državnog hidrometeorološkog zavoda su prikupljanje i dostava podataka, prognoza i upozorenja o hidrometeorološkim pojavama od značenja za obranu od poplava, upute za izradu izvještaja o provedenim mjerama obrane od poplava, kartografski prikaz granica branjenih područja.

Obrana od poplava provodi se na teritorijalnim jedinicama za obranu od poplava - vodnim područjima, sektorima, branjenim područjima i dionicama. Republika Hrvatska je na taj način podijeljena na 2 vodna područja, 6 sektora i 34 branjena područja.

Prema Pravilniku o granicama područja podslivova, malih slivova i sektora („Narodne novine“, broj 97/10 i 31/13), područje Općine Cerovlje spada u sektor E –Sjeverni Jadran; branjeno područje 22; područja malih slivova Mirna – Dragonja i Raša – Boljunčica:

- dionica obrane E.22.7. akumulacija Butoniga,
- dionica obrane E.22.8.1. Pazinski potok (donji tok),
- dionica obrane E.22.8.2. Pazinski potok (gornji tok),
- dionica obrane E.22.17. akumulacija Boljunčica.

#### **Preventivne mjere radi umanjenja posljedica prirodne nepogode**

Ograničiti izgradnju s obzirom na vjerojatnost poplavlivanja (velika, srednja i mala). U zoni srednje i velike vjerojatnosti poplavlivanja potrebno je analizirati ranjivost zahvata na poplave. Visoko ranjivi zahvati (građevine stambene namjene te društvene namjene – vrtići, škole, domovi za starije i nemoćne, zdravstvene građevine) ne izvode se u zonama velike vjerojatnosti poplavlivanja.

#### **Mjere za ublažavanje i otklanjanje izravnih posljedica prirodne nepogode**

Mjere za ublažavanje i otklanjanje izravnih posljedica prirodne nepogode podrazumijevaju procjenu šteta i posljedica; sanaciju nastalih oštećenja i šteta. Sanacija obuhvaća aktivnosti kojima se otklanjaju posljedice prirodne nepogode, pružanje prve pomoći unesrećenima ako ih je bilo te sve ostale radnje kojima se smanjuju posljedice poplava.

**Tablica 6. Mjere i postupci u slučaju poplave**

R.BR.	MJERE I POSTUPCI
1.	Izveštavanje općinskog načelnika i predlaganja aktiviranja Općinskog povjerenstva
2.	Pozivanje Općinskog povjerenstva te izrada popisa šteta sukladno <i>Zakonu</i>
3.	Pozivanje Stožera civilne zaštite Općine Cerovlje
4.	Prikupljanje informacija o dijelovima Općine u kojima su se dogodile najveće materijalne štete
5.	Prikupljanje informacija o mogućnosti funkcioniranja kritične infrastrukture: <ul style="list-style-type: none"> <li>– sustava za vodoopskrbu,</li> <li>– sustava za elektroopskrbu,</li> <li>– sustava telekomunikacija,</li> <li>– prikupljanje informacija o prohodnosti prometnica,</li> <li>– prikupljanje informacija o stanju društvenih i stambenih objekata na području Općine.</li> </ul>
6.	Aktiviranje JVP-a Pazin
7.	Utvrđivanje redoslijeda u smislu stavljanja u potpunu funkciju kritične infrastrukture sljedećim prioritetom: <ul style="list-style-type: none"> <li>– vodoopskrbni sustav,</li> <li>– zdravstvene ustanove,</li> <li>– vatrogasni i društveni domovi,</li> <li>– objekti za zbrinjavanje,</li> <li>– elektroopskrba,</li> <li>– objekti za pripremu hrane,</li> </ul>



R.BR.	MJERE I POSTUPCI
	<ul style="list-style-type: none"> <li>– telekomunikacije,</li> <li>– pošta,</li> <li>– škole,</li> <li>– ostali korisnici.</li> </ul>
8.	Utvrđivanje redoslijeda u smislu stavljanja u potpunu funkciju prometnica na području Općine sljedećim redoslijedom: <ul style="list-style-type: none"> <li>– državne ceste,</li> <li>– županijske ceste,</li> <li>– lokalne ceste,</li> <li>– nerazvrstane ceste.</li> </ul>
9.	Utvrđivanje redoslijeda u smislu privremene sanacije oštećenja sljedećih objekata: <ul style="list-style-type: none"> <li>– zdravstvene ustanove,</li> <li>– škole,</li> <li>– domovi za starije i nemoćne,</li> <li>– vatrogasni i društveni domovi,</li> <li>– trgovine,</li> <li>– privatni objekti prema stupnju oštećenja.</li> </ul>
10.	Pozivanje vlasnika poduzeća i obrta koji se bave takvom vrstom djelatnosti koja može izvršiti privremenu sanaciju šteta.
11.	Općinsko povjerenstvo nastavlja aktivnosti na popisu i procjeni štete sukladno <i>Zakonu</i> te o rezultatima izvješćuje Županijsko povjerenstvo.

#### 6.1.5. Suša

Meteorološka suša ili dulje razdoblje bez oborina može uzrokovati ozbiljne štete u poljodjelstvu, vodoprivredi te drugim gospodarskim djelatnostima. Za poljodjelstvo mogu biti opasne suše koje nastaju u vegetacijskom razdoblju. Nedostatak oborina u duljem vremenskom razdoblju može, s određenim faznim pomakom, uzrokovati i hidrološku sušu koja se očituje smanjenjem površinskih i dubinskih zaliha vode.

Posljedice dugotrajnih suša mogu biti višestruke:

- poljoprivredna proizvodnja se smanjuje, smanjuje se proizvodnja stočne hrane, a u težim slučajevima stradavaju i višegodišnje kulture (vinogradi i voćnjaci),
- vodocrpilištima se smanjuje kapacitet, pritisak vode u sustavu pada, zbog smanjenja protoka vodotoka dolazi do pomora organizama koji žive u vodi,
- manje količine opasnih tvari koje dođu u vodotok mogu izazvati teže posljedice, uništavanje (sušenje) višegodišnjih nasada te ostale poljoprivredne proizvodnje kao i do uginuća stoke i do 40%.

**Preventivne mjere radi umanjenja posljedica prirodne nepogode**

U preventivnim mjerama i smanjenju eventualnih šteta potrebno je sagledati mogućnost izgradnje sustava navodnjavanja poljoprivrednih površina.

**Mjere za ublažavanje i otklanjanje izravnih posljedica prirodne nepogode**

Mjere za ublažavanje i otklanjanje izravnih posljedica prirodne nepogode podrazumijevaju procjenu šteta i posljedica; sanaciju nastalih oštećenja i šteta. Sanacija obuhvaća aktivnosti kojima se otklanjaju posljedice prirodne nepogode, te sve ostale radnje kojima se smanjuju posljedice suše.

Tablica 7. Mjere i postupci u slučaju suše

R.BR.	MJERE I POSTUPCI
1.	Izveštavanje općinskog načelnika i predlaganja aktiviranja Općinskog povjerenstva
2.	Pozivanje Općinskog povjerenstva te izrada popisa šteta sukladno <i>Zakonu</i>
3.	Pozivanje Stožera civilne zaštite Općine Cerovlje
4.	Prikupljanje informacija o dijelovima Općine u kojima se dogodila nestašica vode i izrada prioriteta dostave vode ljudima, životinjama, zalijevanje usjeva važnih za funkcioniranje zajednice.
5.	Angažiranje JVP-a Pazin i GDCK Pazin na dostavi vode na ugrožena područja.
6.	Informiranje stanovnika o načinu snabdijevanja.
7.	Izrada popisa (vlasnik i broj grla) stočnog fonda koristeći evidenciju veterinarskih stanica.
8.	Utvrđivanje minimalne dnevne količine vode po grlu.
9.	Općinsko povjerenstvo nastavlja aktivnosti na popisu i procjeni štete sukladno <i>Zakonu</i> te o rezultatima izvješćuje Županijsko povjerenstvo.

**6.1.6. Tuča**

Područje Hrvatske nalazi se u umjerenim geografskim širinama gdje je pojava tuče i sugradice relativno česta. Pojava tuče i sugradice najčešća je u toplom dijelu godine. Štete uslijed tuče moguće su na poljoprivrednim površinama, stambenim, gospodarskim, poslovnim objektima, automobilima.

**Preventivne mjere radi umanjenja posljedica prirodne nepogode**

U preventivno djelovanje prije svega spada nabavka mreža protiv tuče čime se zaštićuju nasadi i urod od posljedica tuče. Kod većih gospodarstvenika, kao i na područjima koja se ne mogu štititi mrežama preventivno ulaganje je osiguranje uroda i nasada kod osiguravajućih društva od posljedica tuče.

**Mjere za ublažavanje i otklanjanje izravnih posljedica prirodne nepogode**

Mjere za ublažavanje i otklanjanje izravnih posljedica prirodne nepogode podrazumijevaju procjenu šteta i posljedica; sanaciju nastalih oštećenja i šteta. Sanacija obuhvaća aktivnosti kojima se otklanjaju posljedice prirodne nepogode, pružanje prve pomoći unesrećenima ako ih je bilo te sve ostale radnje kojima se smanjuju posljedice tuče.

Tablica 8. Mjere i postupci u slučaju tuče

R.BR.	MJERE I POSTUPCI
1.	Izveštavanje općinskog načelnika i predlaganja aktiviranja Općinskog povjerenstva
2.	Pozivanje Općinskog povjerenstva te izrada popisa šteta sukladno <i>Zakonu</i>

R.BR.	MJERE I POSTUPCI
3.	Pozivanje Stožera civilne zaštite Općine Cerovlje
4.	Prikupljanje informacija o dijelovima Općine u kojima su se dogodile najveće materijalne štete
5.	Prikupljanje informacija o mogućnosti funkcioniranja kritične infrastrukture: <ul style="list-style-type: none"> <li>– sustava za vodoopskrbu,</li> <li>– sustava za elektroopskrbu,</li> <li>– sustava telekomunikacija,</li> <li>– prikupljanje informacija o prohodnosti prometnica,</li> <li>– prikupljanje informacija o stanju društvenih i stambenih objekata na području Općine.</li> </ul>
6.	Aktiviranje JVP-a Pazin
7.	Utvrđivanje redoslijeda u smislu stavljanja u potpunu funkciju kritične infrastrukture sljedećim prioritetom: <ul style="list-style-type: none"> <li>– telekomunikacije,</li> <li>– elektroopskrba,</li> <li>– vodoopskrbni sustav,</li> <li>– škole,</li> <li>– zdravstvene ustanove.</li> </ul>
8.	Općinsko povjerenstvo nastavlja aktivnosti na popisu i procjeni štete sukladno <i>Zakonu</i> te o rezultatima izvješćuje Županijsko povjerenstvo.

### 6.1.7. Mraz

Mraz je oborina koja nastaje kad uz hladno tlo prizemni sloj zraka pri temperaturi nižoj od 0°C izravno prijeđe iz vodene pare u led. Prilikom pojave niske temperature dolazi do smrzavanja vode što dovodi do pucanja i širenja tkiva te odumiranja biljaka. Pojavljuje se od rujna do svibnja, pri čemu je najopasniji onaj koji se pojavi u vegetacijskom razdoblju.

Posljedice mogu biti smanjenje prinosa u poljoprivredi i povrtlarstvu.

#### Preventivne mjere radi umanjenja posljedica prirodne nepogode

U preventivno djelovanje prije svega spada proizvodnja unutar staklenika ili plastenika čime se zaštićuju nasadi i urod od posljedica mraza. Kod većih gospodarstvenika, kao i na područjima koja se ne mogu štititi plastenicima preventivno ulaganje je osiguranje uroda i nasada od posljedica mraza kod osiguravajućih društva.

#### Mjere za ublažavanje i otklanjanje izravnih posljedica prirodne nepogode

Mjere za ublažavanje i otklanjanje izravnih posljedica prirodne nepogode podrazumijevaju procjenu šteta i posljedica; sanaciju nastalih oštećenja i šteta. Sanacija obuhvaća aktivnosti kojima se otklanjaju posljedice prirodne nepogode, te sve ostale radnje kojima se smanjuju posljedice mraza.

Tablica 9. Mjere i postupci u slučaju mraza

R.BR.	MJERE I POSTUPCI
1.	Izveštavanje općinskog načelnika i predlaganja aktiviranja Općinskog povjerenstva
2.	Pozivanje Općinskog povjerenstva te izrada popisa šteta sukladno <i>Zakonu</i>
3.	Prikupljanje informacija o dijelovima Općine u kojima su se dogodile najveće materijalne štete
4.	Izveščivanje Županijskog povjerenstva o obimu štete te dostavljanje izvješća o učinjenom.

### 6.1.8. Klizišta

Kliranje zemljišta je jedan od najčešćih suvremenih geoloških procesa koji može nastati kao posljedica geološke građe terena (litološki sastav, slojevitost, stupanj litifikacije, prisutnost pukotina), geomorfoloških obilježja područja (nagib padine, dužina površine klizanja), hidrogeoloških uvjeta (razina i režim podzemnih voda), meteoroloških uvjeta (količina padalina, topljenje snijega), vegetacijskih uvjeta, antropogenih utjecaja (zasijecanje nožice padine pri građevinskim radovima, natapanje zemljišta otpadnim vodama, nasipavanje materijala na padinama, sječa šuma), ali i vrlo često drugih utjecaja (potresi, vibracije, utjecaj promjene nivoa akumulacije).

Klizanja predstavljaju ozbiljan problem gotovo u svim dijelovima svijeta, jer uzrokuju ekonomske ili socijalne gubitke, izravne ili neizravne, na privatnim i/ili javnim dobrima. Troškovi sanacije klizišta su veoma visoki i često premašuju vrijednosti građevina koje ugrožava ili je tijekom klizanja oštetilo.

#### Preventivne mjere radi umanjenja posljedica prirodne nepogode

U svrhu efikasne zaštite od klizišta na području postojećih te potencijalnih klizišta, u slučaju gradnje, propisati obavezu geološkog ispitivanja tla, te zabraniti izgradnju stambenih, poslovnih i drugih građevina na područjima potencijalnih ili postojećih klizišta.

#### Mjere za ublažavanje i otklanjanje izravnih posljedica prirodne nepogode

Mjere za ublažavanje i otklanjanje izravnih posljedica prirodne nepogode podrazumijevaju procjenu šteta i posljedica; sanaciju nastalih oštećenja i šteta. Sanacija obuhvaća aktivnosti kojima se otklanjaju posljedice prirodne nepogode, pružanje prve pomoći unesrećenima ako ih je bilo te sve ostale radnje kojima se smanjuju posljedice aktiviranja klizišta.

Tablica 10. Mjere i postupci u slučaju klizišta

R.BR.	MJERE I POSTUPCI
1.	Izveštavanje općinskog načelnika i predlaganja aktiviranja Općinskog povjerenstva
2.	Pozivanje Općinskog povjerenstva te izrada popisa šteta sukladno <i>Zakonu</i>
3.	Pozivanje Stožera civilne zaštite Općine Cerovlje
4.	Aktiviranje službi koje se bave zaštitom i spašavanjem unutar svoje redovne djelatnosti: JVP Pazin, GDCK Pazin, HGSS – Stanica Istra, NZZJZ IZ
5.	Prikupljanje informacija o broju potpuno srušenih objekata i stanova, stanje školskih objekata, vrtića, društvenih domova, ugostiteljskih objekata, trgovačkih centara i sl.
6.	Prikupljanje informacija o mogućnosti funkcioniranja kritične infrastrukture: <ul style="list-style-type: none"> <li>– sustava za vodoopskrbu,</li> <li>– sustava za elektroopskrbu,</li> </ul>

R.BR.	MJERE I POSTUPCI
	<ul style="list-style-type: none"> <li>– sustava telekomunikacija,</li> <li>– prikupljanje informacija o prohodnosti prometnica,</li> <li>– prikupljanje informacija o stanju društvenih i stambenih objekata na području Općine.</li> </ul>
7.	<p>Utvrđivanje redoslijeda u smislu stavljanja u potpunu funkciju kritične infrastrukture sljedećim prioritetom:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– vodoopskrbni sustav,</li> <li>– zdravstvene ustanove,</li> <li>– vatrogasni i društveni domovi,</li> <li>– objekti za zbrinjavanje,</li> <li>– elektroopskrba,</li> <li>– objekti za pripremu hrane,</li> <li>– telekomunikacije,</li> <li>– pošta,</li> <li>– škole,</li> <li>– ostali korisnici.</li> </ul>
8.	<p>Utvrđivanje redoslijeda u smislu stavljanja u potpunu funkciju prometnica na području Općine sljedećim redoslijedom:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– državne ceste,</li> <li>– županijske ceste,</li> <li>– lokalne ceste,</li> <li>– nerazvrstane ceste.</li> </ul>
9.	<p>Utvrđivanje redoslijeda u smislu privremene sanacije oštećenja sljedećih objekata:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– zdravstvene ustanove,</li> <li>– škole,</li> <li>– domovi za starije i nemoćne,</li> <li>– vatrogasni i društveni domovi,</li> <li>– trgovine,</li> <li>– privatni objekti prema stupnju oštećenja.</li> </ul>
10.	Pozivanje vlasnika poduzeća i obrta koji se bave takvom vrstom djelatnosti koja može izvršiti privremenu sanaciju šteta.
11.	Općinsko povjerenstvo nastavlja aktivnosti na popisu i procjeni štete sukladno <i>Zakonu</i> te o rezultatima izvješćuje Županijsko povjerenstvo.

## 6.2. NOSITELJI MJERA

Nositelji mjera za ublažavanje te otklanjanje izravnih posljedica prirodnih nepogoda su operativne snage sustava civilne zaštite koje su definirane Zakonom o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“ broj 82/15, 118/18, 31/20, 20/21):

- Stožer civilne zaštite Općine Cerovlje,
- JVP Pazin,
- HGSS – Stanica Istra,
- pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite,
- povjerenici civilne zaštite i njihovi zamjenici,
- koordinatori na lokaciji,
- udruge.

Pored operativnih snaga sustava civilne zaštite kao nositelji određenih mjera u pojedinim ugrozama pojavit će se i:

- Nastavni zavod za javno zdravstvo Istarske županije,
- Nastavni zavod za hitnu medicinu Istarske županije,
- Istarski domovi zdravlja – Ispostava Pazin,
- Županijska uprava za ceste Istarske županije,
- MUP, PU istarska – PP Pazin,
- MUP, Ravnateljstvo civilne zaštite, Područni ured civilne zaštite Rijeka, Služba civilne zaštite Pazin,
- Hrvatski zavod za socijalni rad – Područni ured Pazin,
- HEP ODS d.o.o. Elektroistra Pula,
- Hrvatske šume – UŠP Buzet – Šumarija Pazin,
- Poljoprivredna savjetodavna služba.

Sve navedene snage koristit će se u provođenju mjera kod svih prirodnih nepogoda ovisno o potrebama za istima.

## **7. PROCJENA OSIGURANJA OPREME I DRUGIH SREDSTVA ZA ZAŠTITU I SPAŠAVANJE STRADANJA IMOVINE, GOSPODARSKIH FUNKCIJA I STRADANJA STANOVNIŠTVA**

Pod pojmom procjena osiguranja opreme i drugih sredstava za zaštitu i sprječavanje stradanja imovine, gospodarskih funkcija i stradanja stanovništva podrazumijeva se procjena opreme i drugih sredstava nužnih za sanaciju, djelomično otklanjanje i ublažavanje štete nastale uslijed djelovanja prirodne nepogode.

Opremom i sredstvima raspolažu subjekti koji su nositelji mjera za otklanjanje izravnih posljedica prirodnih nepogoda (operativne snage sustava civilne zaštite).

Općina Cerovlje je odgovorna za osnivanje, razvoj, financiranje i opremanje sustava civilne zaštite na području Općine. U Proračunu Općine Cerovlje osiguravaju su financijska sredstva koja omogućavaju ravnomjerni razvoj sustava civilne zaštite.

Općina Cerovlje je izradila Plan djelovanja civilne zaštite Općine Cerovlje („Službene novine Grada Pazina”, broj 27/23). Plan je operativni dokument namijenjen potrebama djelovanja Stožera civilne zaštite kao stručnog, operativnog i koordinativnog tijela za provođenje mjera i aktivnosti civilne zaštite u velikim nesrećama na području Općine Cerovlje.

## **8. OSTALE MJERE KOJE UKLJUČUJU SURADNJU S NADLEŽNIM TIJELIMA**

Sukladno propisima kojima se uređuju pitanja u vezi elementarnih mjera kao mjera sanacije šteta od prirodnih nepogoda utvrđuje se:

- provedba mjera s ciljem dodjeljivanja pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje šteta od prirodnih nepogoda,

- provedba mjera s ciljem dodjeljivanja žurne pomoći u svrhu djelomične sanacije šteta od prirodnih nepogoda.

## 8.1. NAČIN DODJELE POMOĆI I RASPODJELE SREDSTAVA POMOĆI ZA UBLAŽAVANJE I DJELOMIČNO UKLANJANJE ŠTETA OD PRIRODNIH NEPOGODA

Ako posljedice štete ne zahtijevaju žurni postupak i odobrenje žurne pomoći, šteta se procjenjuje u redovitom postupku.

Općinsko povjerenstvo konačne procjene štete dostavlja Županijskom povjerenstvu za procjenu šteta od prirodnih nepogoda i nadležnim ministarstvima u roku od 50 dana od dana donošenja Odluke o proglašenju prirodne nepogode preko Registra šteta.

Državno povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda provjerava i obrađuje podatke o konačnim procjenama šteta na temelju podataka iz Registra šteta i ostale dokumentacije te utvrđuje iznos pomoći za pojedinu vrstu štete i oštećenike tako da određuje postotak isplate novčanih sredstava u odnosu na iznos konačno potvrđene štete na imovini oštećenika.

Vlada Republike Hrvatske, na prijedlog Državnog povjerenstva za procjenu šteta od prirodnih nepogoda, donosi odluku o dodjeli pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda.

### 8.1.1. Izvori sredstva pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda

Sredstva pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda odnose se na novčana sredstva ili ostala materijalna sredstva, kao što su oprema za zaštitu imovine fizičkih i/ili pravnih osoba, javne infrastrukture te zdravlja i života stanovništva.

Novčana sredstva i druge vrste pomoći za djelomičnu sanaciju šteta od prirodnih nepogoda na imovini oštećenika osiguravaju se iz:

- Državnog proračuna s proračunskog razdjela ministarstva nadležnog za financije,
- Fondova Europske unije, i
- Donacija.

Sredstva iz fondova EU se ne mogu osigurati unaprijed, njihova dodjela se provodi prema posebnim propisima kojima se uređuje korištenje sredstava iz fondova EU.

Sredstva pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda strogo su namjenska sredstva te se raspoređuju prema postotku oštećenja vrijednosti potvrđene konačne procjene štete, o čemu odlučuju nadležna tijela. Navedena sredstva su nepovratna i namjenska te se ne mogu koristiti kao kreditna sredstva niti zadržati kao prihod proračuna Općine Cerovlje.

Općinski načelnik Općine Cerovlje te krajnji korisnici odgovorni su za namjensko korištenje sredstava pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda.

Pomoć za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda ne dodjeljuje se za:

- štete na imovini koja je osigurana,
- štete na imovini koje nastanu od prirodnih nepogoda, a izazvane su namjerno, iz krajnjeg nemara ili nisu bile poduzete propisane mjere zaštite od strane korisnika ili vlasnika imovine,
- neizravne štete,
- štete nastale na nezakonito izgrađenim zgradama javne namjene, gospodarskim zgradama i stambenim zgradama za koje nije doneseno rješenje o izvedenom stanju prema posebnim propisima, osim kada je prije nastanka prirodne nepogode, pokrenut postupak donošenja rješenja o izvedenom stanju, u kojem slučaju će sredstva pomoći biti dodijeljena tek kada oštećenik dostavi pravomoćno rješenje nadležnog tijela (iznimno, sredstva se mogu dodijeliti i za štete na nezakonito izgrađenim stambenim zgradama korisnicima socijalne skrbi s priznatim pravom u sustavu socijalne skrbi određenim propisima kojima se uređuje područje socijalne skrbi i drugim pripadajućim aktima nadležnih tijela državne uprave),
- štete nastale na građevini ili području koje je, u skladu s propisima kojima se uređuje zaštita kulturnog dobra, aktom proglašeno kulturnim dobrom ili je u vrijeme nastanka prirodne nepogode u postupku proglašavanja kulturnim dobrom,
- štete koje nisu na propisan način i u zadanom roku unesene u Registar šteta prema odredbama *Zakona*,
- štete u slučaju osigurljivih rizika na imovini koja nije osigurana ako je vrijednost oštećene imovine manja od 60 % vrijednosti imovine (iznimno, oštećenicima se mogu dodijeliti sredstva u slučajevima otežanih gospodarskih uvjeta, socijalnih, zdravstvenih ili drugih razloga koji ugrožavaju život stanovništva na području zahvaćenom prirodnom nepogodom, o čemu odlučuje Općinsko povjerenstvo na prijedlog općinskog načelnika).

Prilikom dodjele pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda, poduzetnicima na osnovi različitih mjera, a to se posebno odnosi na dodjelu novčanih sredstava u obliku subvencija ili dodjelu novčanih sredstava putem ostalih vrsta programa čiji su korisnici poduzetnici, postupa se sukladno pravilima o državnim potporama u industriji ili poljoprivredi, šumarstvu i ribarstvu.

#### 8.1.2. Izvešće o utrošku sredstava za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda

Općinsko povjerenstvo podnosi Županijskom povjerenstvu za procjenu šteta od prirodnih nepogoda izvješće o utrošku dodijeljenih sredstava za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda sa stavke za prirodne nepogode u državnom proračunu Republike Hrvatske preko Registra šteta i pisanim putem.

Oblik i način unosa podataka u Registar šteta propisan je Pravilnikom o registru šteta od prirodnih nepogoda ("Narodne novine", broj 65/19).



## 8.2. NAČIN DODJELE I RASPODJELA SREDSTAVA ŽURNE POMOĆI

Žurna pomoć dodjeljuje se u svrhu djelomične sanacije štete od prirodnih nepogoda u tekućoj kalendarskoj godini za podmirenje troškova sanacije šteta na javnoj infrastrukturi, troškova nabave opreme za saniranje posljedica prirodne nepogode, za podmirenje drugih troškova saniranja šteta od prirodne nepogode za koje ne postoje dostatni financijski izvori namijenjeni sprječavanju daljnjih šteta koje mogu ugroziti gospodarsko funkcioniranje i štetno djelovati na život i zdravlje stanovništva te onečistiti prirodni okoliš. Žurna pomoć dodjeljuje se i oštećenima fizičkim osobama koje nisu poduzetnici, a koji su pretrpjeli štete na imovini, posebice ugroženim skupinama, starijima i bolesnima i ostalima kojima prijete ugroza zdravlja i života na području zahvaćenom prirodnom nepogodom.

Žurna pomoć Vlade Republike Hrvatske dodjeljuje se na temelju odluke o dodjeli žurne pomoći, na prijedlog Državnog, županijskog i općinskog/gradskog povjerenstva.

Načelnik Općine Cerovlje može isplatiti žurnu pomoć iz raspoloživih sredstava proračuna.

Sukladno članku 65. Zakona o proračunu ("Narodne novine", broj 144/21) sredstva proračunske zalihe koriste se za financiranje rashoda nastalih pri otklanjanju posljedica elementarnih nepogoda, epidemija, ekoloških i ostalih nepredvidivih nesreća odnosno izvanrednih događaja tijekom godine. Nadalje, člankom 66. istog Zakona utvrđeno je da o korištenju sredstava proračunske zalihe odlučuje općinski načelnik sukladno odluci o izvršavanju proračuna Općine Cerovlje.

Prijedlog dodjele žurne pomoći Općinskom vijeću Općine Cerovlje upućuje općinski načelnik.

Općinsko vijeće Općine Cerovlje donosi Odluku o dodjeli žurne pomoći kojom se određuje:

- vrijednost novčanih sredstava žurne pomoći,
- kriteriji, način raspodjele i namjena žurne pomoći,
- drugi uvjeti i postupanja u raspodjeli žurne pomoći.

Žurna se pomoć u pravilu dodjeljuje kao predujam i ne isključuje dodjelu pomoći u postupku redovne dodjele sredstava pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda.

## 9. UTJECAJ KLIMATSKIH PROMJENA NA PRIRODNE NEPOGODE

Međuvladin panel za klimatske promjene (eng. Intergovernmental Panel on Climate Change – IPCC) definira klimatsku promjenu kao „svaku promjenu u klimi tijekom vremena, bilo zbog prirodnih promjena ili promjena koje su rezultat ljudskih aktivnosti“. Definicija klimatskih promjena prema Okvirnoj konvenciji Ujedinjenih naroda o promjeni klime (UNFCCC) se posebno oslanja na ljudsko djelovanje kao: „promjena klime koja se pripisuje izravno ili neizravno ljudskim aktivnostima koje mijenjaju sastav globalne atmosfere i koja je, pored prirodnih klimatskih varijabilnosti, promatrana tijekom usporedivih razdoblja“.

IPCC definira prilagodnu klimatskim promjenama prilagodbu kao „prilagodbu u prirodnim ili ljudskim sustavima kao odgovor na stvarne ili očekivane klimatske podražaje ili njihove

učinke koji ublažavaju štetu ili iskorištavaju korisne mogućnosti“. Prilagodba se također može shvatiti kao učenje kako živjeti s posljedicama klimatskih promjena. Prilagodbu na klimatske promjene možemo sagledati i kao prilagodbu na prirodnu varijabilnost/promjenjivost tj. pojavu ekstrema neovisno o tome povećava li se njihova frekvencija, trajanje ili prostorni obuhvat.

Klimatske promjene predstavljaju jednu od najvećih prijetnji današnjem društvu. Klimatske promjene predstavljaju rastuću prijetnju u 21. stoljeću i predstavljaju izazov za cijelo čovječanstvo jer utječu na sve aspekte okoliša i gospodarstva te ugrožavaju održivi razvoj društva. Klimatske promjene utječu na učestalost i intenzitet ekstremnih vremenskih nepogoda (ekstremne padaline, poplave i bujice, erozije, oluje, suša, toplinski valovi, požari) i na postepene klimatske promjene (porast temperature zraka, tla i vodenih površina, podizanje razine mora, zakiseljavanje mora, širenje sušnih područja). Zbog navedenih razloga je Hrvatski Sabor 7. travnja 2020. godine usvojio Strategiju prilagodbe klimatskim promjenama u Republici Hrvatskoj za razdoblje do 2040. godine s pogledom na 2070. godinu („Narodne novine“ broj 46/20), čija uloga je osvijestiti važnost i prijetnje klimatskih promjena za društvo te nužnost integracije koncepta prilagodbe klimatskim promjenama u postojeće i nove politike, kako bi se smanjila ranjivost i smanjili nepotrebni troškovi sanacija od posljedica.

U Strategiji je navedeno da osim na nacionalnoj razini, problematici prilagodbe klimatskim promjenama treba na jednako ozbiljan način pristupiti na područnoj (regionalnoj) i lokalnoj razini prije svega jer je u mnogim aspektima prilagodba klimatskim promjenama pitanje od lokalnog značaja te se dionici na tim razinama smatraju ključnima u poduzimanju mjera prilagodbe. Tu spadaju djelatnosti koje, u manjoj ili većoj mjeri, imaju dodirnih točaka s aktivnostima prilagodbe klimatskim promjenama: uređenje naselja i stanovanja, komunalno gospodarstvo, prostorno i urbanističko planiranje, zaštita i unaprjeđenje prirodnog okoliša, protupožarna i civilna zaštita. Za što učinkovitije djelovanje JLP(R)S-a prema prilagodbi klimatskim promjenama, potrebno je značajno jačati njihove kompetencije i kapacitete. Kako na strateškoj razini (izrada regionalnih razvojnih i prostornih planova koji će uključivati komponentu prilagodbe klimatskih promjenama), tako i na tehničkoj razini obukom službenika i stručnjaka u pojedinim područjima prilagodbe klimatskim promjenama.

Strategija se temelji se na analizi onih sektora i međusektorskih područja koji su relevantni za prilagodbu zbog njihove socioekonomske važnosti za Republiku Hrvatsku i/ili su od važnosti za prirodu i okoliš. U tu je svrhu odabrano 8 ključnih sektora (vodni resursi, poljoprivreda, šumarstvo, ribarstvo, bioraznolikost, energetika, turizam i zdravlje) i 2 međusektorska tematska područja (prostorno planiranje i uređenje te upravljanje rizicima). U Strategiji je prikazan utjecaj i izazovi prilagodbe klimatskim promjenama te mjere i aktivnosti kao mogući odgovori na smanjenje visoke ranjivosti. Mjere su grupirane prema hitnosti i značaju provedbe u 3 temeljne kategorije:

1. mjere vrlo visoke važnosti provedbe,
2. mjere visoke važnosti provedbe
3. mjere srednje važnosti provedbe.

Nacionalna razvojna strategija Republike Hrvatske do 2030. godine („Narodne novine“ broj 13/21) kao dugoročni akt strateškog planiranja koji definira nacionalnu politiku regionalnog razvoja usvojena je na sjednici Hrvatskog sabora 5. veljače 2021. godine. Nacionalna razvojna strategija kao hijerarhijski najviši akt strateškog planiranja u Republici Hrvatskoj služi za oblikovanje i provedbu razvojnih politika Republike Hrvatske. Ostali akti strateškog planiranja (između ostalog razvojni planovi) ne mogu biti u suprotnosti s Nacionalnom razvojnom strategijom. Prema Nacionalnoj razvojnoj strategiji, Ujedinjeni narodi procjenjuju da će klimatske promjene do 2030. godine uzrokovati pad gospodarske produktivnosti koji će koštati do 2.000 milijarde dolara godišnje, dok Međunarodna organizacija rada predviđa da će globalno zatopljenje samo u ovom desetljeću uništiti preko 80 milijuna radnih mjesta. Usto procjenjuje se da bi, bez hitne akcije, klimatske promjene mogle do 2030. godine siromaštvu izložiti dodatnih 100 milijuna ljudi u svijetu. Svi ti izazovi povezani s okolišem i globalnim zatopljenjem, u središte pozornosti postavljaju način korištenja prirodnih resursa radi osiguranja dovoljne količine zdrave hrane, vode i „čiste“ energije jer klimatske promjene već imaju stvarne i mjerljive učinke na ljudsko zdravlje. Ti će se učinci povećavati, a najviše će biti pogođeni siromašni i osjetljive skupine. Za Republiku Hrvatsku će to ponajprije značiti smanjenje bioraznolikosti, više ekstremnih vremenskih prilika, poplava, suša i požara te zabrinjavajući nastavak porasta razine mora, što su izazovi koji zahtijevaju ambiciozni zajednički i globalni odgovor na tragu Europskog zelenog plana

Projekcije klimatskih parametara za Republiku Hrvatsku prema scenariju RCP4.5 (umjereni scenarij rasta koncentracije stakleničkih plinova) u odnosu na razdoblje 1971. – 2000. prikazane su u nastavnoj tablici:

Tablica 11. Projekcije klimatskih parametara za Republiku Hrvatsku prema scenariju RCP4.5 u odnosu na razdoblje 1971. – 2000.

Klimatski parametar	Projekcije buduće klime prema scenariju RCP4.5 u odnosu na razdoblje 1971. – 2000. godine dobivene klimatskim modeliranjem	
	2011. – 2040.	2041. – 2070.
OBORINE	Srednja godišnja količina: malo smanjenje (osim manji porast u SZ Hrvatskoj)	Srednja godišnja količina: daljnji trend smanjenja (do 5 %) u gotovo cijeloj Hrvatske osim u SZ dijelovima
	Sezone: različit predznak; zima i proljeće u većem dijelu Hrvatske manji porast + 5 – 10 %, a ljeto i jesen smanjenje (najviše – 5 – 10 % u J Lici i S Dalmaciji)	Sezone: smanjenje u svim sezonama (do 10 % gorje i S Dalmacija) osim zimi (povećanje 5 – 10 % S Hrvatska)
	Smanjenje broja kišnih razdoblja (osim u središnjoj Hrvatskoj gdje bi se malo povećao). Broj sušnih razdoblja bi se povećao	Broj sušnih razdoblja bi se povećao

Klimatski parametar		Projekcije buduće klime prema scenariju RCP4.5 u odnosu na razdoblje 1971. – 2000. godine dobivene klimatskim modeliranjem	
		2011. – 2040.	2041. – 2070.
SNJEŽNI POKROV		Smanjenje (najveće u Gorskom kotaru, do 50 %)	Daljnje smanjenje (naročito planinski krajevi)
POVRŠINSKO OTJECANJE		Nema većih promjena u većini krajeva; no u gorskim predjelima i zaleđu Dalmacije smanjenje do 10 %	Smanjenje otjecanja u cijeloj Hrvatskoj (osobito u proljeće)
TEMPERATURA ZRAKA		Srednja: porast 1 – 1,4 °C (sve sezone, cijela Hrvatska)	Srednja: porast 1,5 – 2,2 °C (sve sezone, cijela Hrvatska – naročito kontinent)
		Maksimalna: porast u svim sezonama 1 – 1,5 °C	Maksimalna: porast do 2,2 °C u ljeto (do 2,3 °C na otocima)
		Minimalna: najveći porast zimi, 1,2 – 1,4 °C	Minimalna: najveći porast na kontinentu zimi 2,1 – 2,4 °C; a 1,8 – 2 °C primorski krajevi
EKSTREMNI VREMENSKI UVJETI	Vrućina (broj dana s Tmax > +30 °C)	6 do 8 dana više od referentnog razdoblja (referentno razdoblje: 15 – 25 dana godišnje)	Do 12 dana više od referentnog razdoblja
	Hladnoća (broj dana s Tmin < -10 °C)	Smanjenje broja dana s Tmin < -10 °C i porast Tmin vrijednosti (1,2 – 1,4 °C)	Daljnje smanjenje broja dana s Tmin < -10 °C
	Tople noći (broj dana s Tmin ≥ +20 °C)	U porastu	U porastu
VJETAR	Sr. brzina na 10 m	Zima i proljeće bez promjene, no ljeti i osobito u jesen na Jadranu porast do 20 – 25 %	Zima i proljeće uglavnom bez promjene, no trend jačanja ljeti i u jesen na Jadranu.
	Max. brzina na 10 m	Na godišnjoj razini: bez promjene (najveće vrijednosti na otocima J Dalmacije) Po sezonama: smanjenje zimi na J Jadranu i zaleđu	Po sezonama: smanjenje u svim sezonama osim ljeti. Najveće smanjenje zimi na J Jadranu
EVAPOTRANSPIRACIJA		Povećanje u proljeće i ljeti 5 – 10 % (vanjski otoci i Z Istra > 10 %)	Povećanje do 10 % za veći dio Hrvatske, pa do 15 % na obali i zaleđu te do 20 % na vanjskim otocima.
VLAŽNOST ZRAKA		Porast cijele godine (najviše ljeti na Jadranu)	Porast cijele godine (najviše ljeti na Jadranu)

Klimatski parametar	Projekcije buduće klime prema scenariju RCP4.5 u odnosu na razdoblje 1971. – 2000. godine dobivene klimatskim modeliranjem	
	2011. – 2040.	2041. – 2070.
VLAŽNOST TLA	Smanjenje u sjevernoj Hrvatskoj	Smanjenje u cijeloj Hrvatskoj (najviše ljeto i u jesen).
SUNČEVO ZRAČENJE (TOK ULAZNE SUNČANE ENERGIJE)	Ljeti i u jesen porast u cijeloj Hrvatskoj, u proljeće porast u sjevernoj Hrvatskoj, a smanjenje u zapadnoj Hrvatskoj; zimi smanjenje u cijeloj Hrvatskoj.	Povećanje u svim sezonama osim zimi (najveći porast u gorskoj i središnjoj Hrvatskoj)
SREDNJA RAZINA MORA	2046. – 2065. 19 – 33 cm (IPCC AR5)	2081. – 2100. 32 – 65 cm (procjena prosječnih srednjih vrijednosti za Jadran iz raznih izvora)

Izvor: Strategija prilagodbe klimatskim promjenama u Republici Hrvatskoj za razdoblje do 2040. godine s pogledom na 2070. godinu

Hrvatska je jedna od članica Europske unije koja je najviše izložena rizicima od klimatskih promjena zbog povećanja temperature, smanjivanja oborina, mogućnosti pojave ekstremnih vremenskih prilika kao što su poplave i suše, ali i daljnjeg podizanja razine mora. Sve to ukazuje da klimatske promjene imaju potencijal uzrokovati značajne štete za ljudsko zdravlje, fizičke objekte i gospodarsku aktivnost, naročito u poljoprivredi, ribarstvu, bioraznolikosti, turizmu, prometu, proizvodnji električne energije i sl.

Utjecaj klimatskih promjena na prirodne nepogode prikazan je u nastavnoj tablici:

**Tablica 12. Utjecaj klimatskih promjena na prirodne nepogode**

<b>UTJECAJ KLIMATSKIH PROMJENA NA POTRES</b>
Prilagodba klimatskim promjenama bavi se postojećim, ali i očekivanim utjecajima klime. S obzirom na specifičnost prirodne nepogode klimatske promjene nemaju utjecaj na pojavnost prirodne nepogode.
<b>UTJECAJ KLIMATSKIH PROMJENA NA OLUJNI I ORKANSKI VJETAR</b>
U odnosu na oluje, studije se uglavnom slažu o porastu najjačih oluja i onih koji proizvode najveću štetu u svim dijelovima Europe. Olujni i orkanski vjetrovi pripadaju u ekstremne vremensku pojavu koje proizvode višestruke štete, posebice u poljoprivredi od polijeganje usjeva, uništavanja voćki, vinograda i povrtnjaka. Očekuje se utjecaj na bioraznolikost u smislu oštećivanja, degradacije i izumiranja.
<b>UTJECAJ KLIMATSKIH PROMJENA NA POŽAR</b>
Prema Strategiji, klimatske promjene će na ovu prirodnu nepogodu utjecati u dugoročnom razdoblju. Rizik od šumskih požara prema projekcijama bit će veći za područje cijele Republike Hrvatske, što će proizvesti veće štete na šumskim ekosustavima, smanjenja vrijednosti drvnih sortimenata, smanjenje populacije šumskih vrsta i gubitka općekorisnih funkcija šuma. Požari otvorenog tipa imat će utjecaj i na prostorno planiranje i uređenje.
<b>UTJECAJ KLIMATSKIH PROMJENA NA POPLAVU</b>
U sljedećim razdobljima očekuje se ranjivost u segmentu poljoprivrede (poplave mogu smanjiti ili posve uništiti prinose), energetike (mogu dovesti do oštećenja energetskih postrojenja i infrastrukture) i izgrađenog okoliša (poplave u naseljima kao posljedice veće učestalosti i intenziteta ekstremnih vremenskih prilika koje obilježavaju velike količine oborine u kratkom razdoblju).
<b>UTJECAJ KLIMATSKIH PROMJENA NA TUČU</b>

<p>Poljoprivreda je posebno osjetljiva na klimatske promjene jer je općenito jako ovisna o vremenskim prilikama. Sva izravna klimatska obilježja – temperatura, oborine i vremenski uvjeti utječu na proizvodnju. Zbog ukupne vrijednosti, utjecaja na sigurnost hrane i radnih mjesta koja otvara poljoprivreda je važna grana hrvatskoga gospodarstva na koju su već u proteklih nekoliko godina snažno utjecale klimatske promjene. Ranija cvatnja i sazrijevanje pojedinih sorata grožđa i voća zbog toplije zime i proljeća donekle pozitivno utječu na poljoprivrednu proizvodnju, što omogućuje veće prinose. Međutim, vinogradarske regije mogle bi proširiti svoje sortimente, zbog čega bi se izgubila regionalna obilježja vina i smanjila njihova konkurentnost.</p>
<p><b>UTJECAJ KLIMATSKIH PROMJENA NA MRAZ</b></p>
<p>Klimatske promjene postale su veliki problem današnjice te se njihov utjecaj uočava u poljoprivrednoj proizvodnji, a isto tako i u voćarstvu. Javljuju se mnogi problemi vezani za mirovanje voćnih vrsta, prijevremenu cvatnju, pojavu raznih nepogoda (mraza, suše, poplava) i brojnih drugih stresnih čimbenika koji štetno djeluju na voćne vrste. U Republici Hrvatskoj prevladava umjerena klima te se posljednjih godina povećava srednja godišnja temperatura, zime postaju sve blaže, a u vegetaciji se javljaju mrazovi i ekstremne suše. Zadatak voćara je ublažiti negativno djelovanje klimatskih promjena na proizvodnju voća te prilagoditi tehnologiju uzgoja i sortiment voćne vrste s obzirom na klimu određenog područja.</p>
<p><b>UTJECAJ KLIMATSKIH PROMJENA NA VELIKU VISINU SNJEGA</b></p>
<p>Jače smanjenje snježnog pokrivača u budućoj klimi očekuje se u onim predjelima koji imaju najveće snježne pokrivače (Gorski kotar i ostali planinski krajevi).</p>
<p><b>UTJECAJ KLIMATSKIH PROMJENA NA POJAVU TOPLINSKOG VALA I SUŠU</b></p>
<p>Povećanje broja sušnih razdoblja očekuje se u praktički svim sezonama do kraja 2070. godine. Ljeti se očekuje porast broja vrućih dana što bi moglo prouzročiti i produžena razdoblja s visokom temperaturom zraka (toplinski valovi).</p>

Izvor: Izvješće Europske agencije za okoliš o klimatskim promjenama, Izvještaj o procijenjenim utjecajima i ranjivosti na klimatske promjene po pojedinim sektorima, Zagreb 2017. godina, Strategija prilagodbe klimatskim promjenama u Republici Hrvatskoj za razdoblje do 2040. godine s pogledom na 2070. godinu

## 10. ZAKLJUČAK

Svrha ovog Plana je prikaz specifičnosti prirodnih nepogoda na području Općine Cerovlje, prijašnjih šteta te posljedica istih kako bi se stanovništvo uputilo na primjene mjera sprječavanja nepogoda ili ublažavanja njihovih posljedica u slučaju kada su one nepredvidive te se stanovništvo ne može pravovremeno pripremiti.

Dosadašnja praksa je ukazala na nužnost promjena u postojećem sustavu dodjele pomoći za nastale štete od prirodnih nepogoda. U budućnosti se očekuje nastanak novih šteta na poljoprivrednim zemljištima, pri čemu nije moguće procijeniti razmjere nastanka istih.

Ovog trenutka moguće je utvrditi kako je postotak osiguranja imovine, posebice u poljoprivredi, iznimno malen. Potrebno je u većoj mjeri osiguravati imovinu, što bi u konačnici imalo pozitivne učinke na gospodarstvo jer pomoć iz državnog proračuna nije dostatna za pokriće nastalih šteta, a posebice za stabiliziranje poslovanja oštećenika koji se bavi određenom gospodarskom djelatnošću.

Osiguranje usjeva, životinja i biljaka je omogućeno kroz postojeći Program ruralnog razvoja Republike Hrvatske za razdoblje 2014.-2020. s intenzitetom potpore od 70% vrijednosti premije osiguranja. Kroz isti Program predviđena je i potpora za ulaganja u obnovu poljoprivrednog zemljišta i proizvodnog potencijala narušenog prirodnim nepogodama, nepovoljnim klimatskim prilikama i katastrofalnim događajima s intenzitetom potpore do

100% ukupnih prihvatljivih troškova, uz uvjet da se katastarske čestice nalaze na području na kojem je proglašena prirodna nepogoda ili katastrofalni događaj.

U cilju sprječavanja nastanka i ublažavanja posljedica prirodnih nepogoda veoma je bitna suradnja Općine Cerovlje, Općinskog povjerenstva, operativnih snaga sustava civilne zaštite te stanovnika Općine, koji svojim djelovanjem mogu u znatnoj mjeri spriječiti nastanak prirodne nepogode i ublažiti njihove posljedice.

## PRILOZI

### PRILOG 1. RAZVRSTAVANJE PRIRODNIH NEPOGODA

Šifra	Vrsta prirodne nepogode
01	potres
02	olujni i orkanski vjetar
03	požar
04	poplava
05	suša
06	tuča, kiša koja se smrzava u dodiru s podlogom
07	mrz
08	izvanredno velika visina snijega
09	snježni nanos i lavina
10	nagomilavanje leda na vodotocima
11	klizanje, tečenje, odronjavanje i prevrtanje zemljišta
12	druge pojave koje ovisno o mjesnim prilikama, uzrokuju bitne poremećaje u životu ljudi na određenom području



**PRILOG 2. OBRAZAC PN**

ŽUPANIJA	
GRAD/OPĆINA	

VRSTA PRIRODNE NEPOGODE	
-------------------------	--

**PRIJAVA ŠTETE OD PRIRODNE NEPOGODE**

Prijavljujem štetu od prirodne nepogode u kojoj je oštećena/uništena niže navedena imovina.

Prijavitelj štete				
OIB				
Adresa prijavitelja štete				
Adresa imovine na kojoj je nastala šteta				
Kontakt				
<i>Za štete u poljoprivredi:</i>				
MIBPG				
Broj ARKOD čestice za koju se prijavljuje šteta/broj katastarske čestice				
<i>Za štete u graditeljstvu</i>	<i>(zaokružiti):</i>			
Doneseno rješenje o izvedenom stanju:	<table border="1"> <tr> <td>DA</td> <td>NE</td> <td>U postupku</td> </tr> </table>	DA	NE	U postupku
DA	NE	U postupku		

Prijavljujem štetu na imovini (zaokružiti):	Opis imovine na kojoj je nastala šteta:		
1. građevine			
2. oprema			
3. zemljište			
4. višegodišnji nasadi			
5. šume			
6. stoka			
7. ribe			
8. poljoprivredna proizvodnja – prirod			
9. ostala dobra			
10. troškovi			
<b>11. Ukupni iznos prve procjene štete:</b>		kn	
Osiguranje imovine od rizika prirodne nepogode za koju se prijavljuje šteta (zaokružiti)	<table border="1"> <tr> <td>DA</td> <td>NE</td> </tr> </table>	DA	NE
DA	NE		

Mjesto i datum:

\_\_\_\_\_

Potpis prijavitelja štete (za pravne osobe: pečat i potpis odgovorne osobe):

\_\_\_\_\_

**PRILOG 3. KOEFICIJENT ISTROŠENOSTI GRAĐEVINA**

Starost građevine u godinama	Koeficijent istrošenosti	
	50 godina	100 godina
od 0 do 10	0,90	0,96
od 11 do 20	0,78	0,90
od 21 do 30	0,62	0,84
od 31 do 40	0,42	0,78
od 41 do 50	0,20	0,70
od 51 do 60		0,62
od 61 do 70		0,52
od 71 do 80		0,42
od 81 do 90		0,32
od 90 do 100		0,20
preko 100		0,20

**PRILOG 4. KOEFICIJENT ZA IZRAČUN VELIČINE GRAĐEVINE**

<b>Vrsta građevine</b>	<b>Koeficijent</b>
Kamene zgrade	0,65
Starije zidane zgrade	0,70
Suvremene zidane i armiranobetonske zgrade	0,80
Zgrade od čelika i drva	0,85
Pomoćne prostorije (garaže, podrumi, stubišta, ostave, pušnice, ljetne kuhinje i sl.)	0,50

**PRILOG 5. KOEFICIJENT ISTROŠENOSTI OPREME**

<b>Vijek trajanja opreme</b>	<b>Koeficijent istrošenosti</b>
Nova ili do 1/3 vijeka trajanja	1
Od 1/3 do 2/3 vijeka trajanja	0,7
od 2/3 do 1/1 vijeka trajanja	0,4
veća od vijeka trajanja	0,3

## PRILOG 6. GRADSKO/OPĆINSKO IZVJEŠĆE O UTROŠKU SREDSTAVA POMOĆI

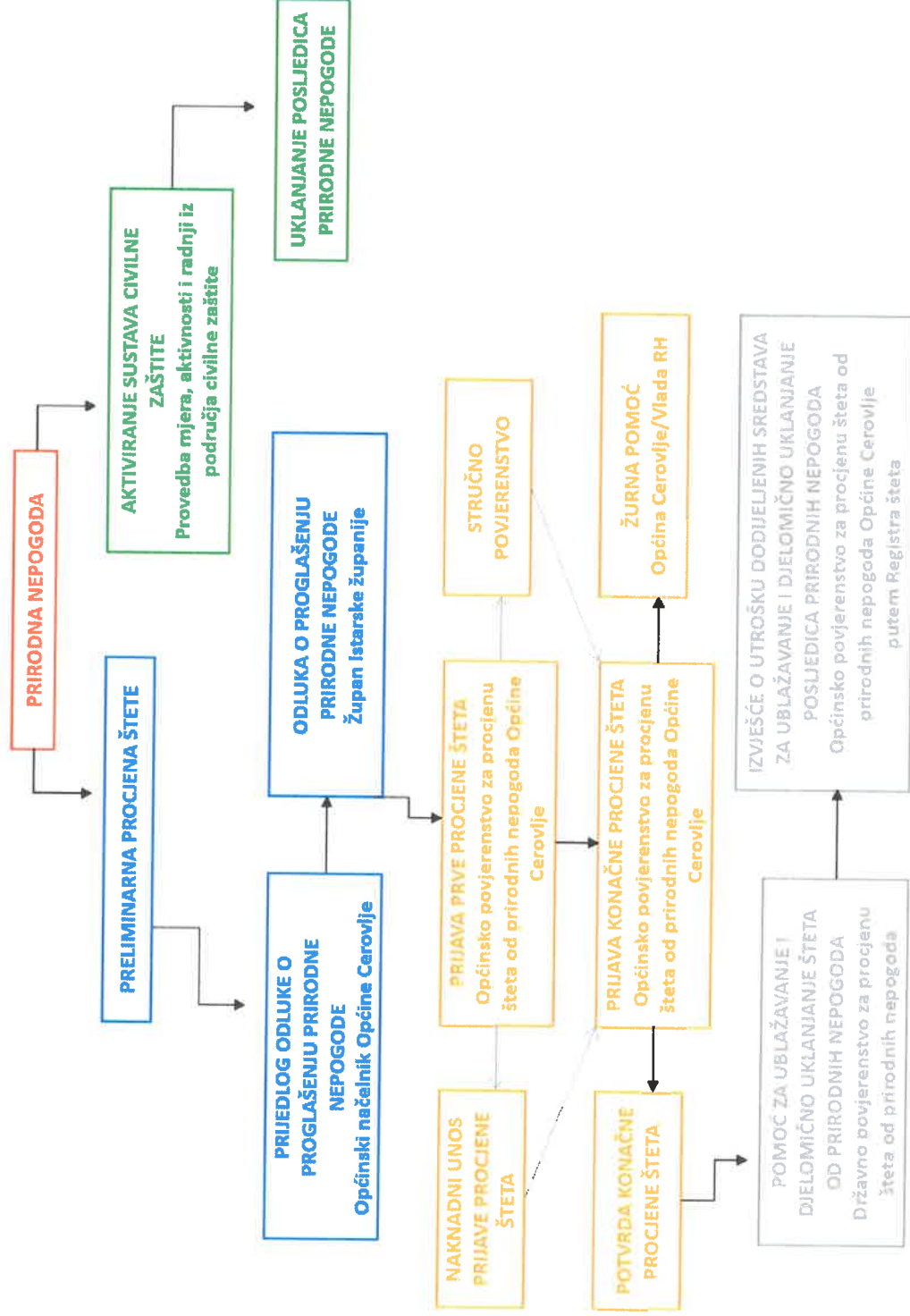
NAZIV GRADA/OPĆINE:									
TEMELJEM ODLUKE VLADE REPUBLIKE HRVATSKE*									
R.BR.	IME I PREZIME	OIB	FIZIČKE OSOBE		PRAVNE OSOBE		UKUPNO		Dodjela sredstava iz drugih izvora
			Broj osoba**	Iznos isplaćene pomoći	Broj osoba**	Iznos isplaćene pomoći	Broj osoba**	Iznos isplaćene pomoći	
1.									
2.									
3.									
4.									
5.									
6.									
7.									
8.									
9.									
10.									
<b>UKUPNO:</b>									
<b>NAPOMENA***:</b>									

\* navesti klasu i urudžbeni broj Odluke Vlade Republike Hrvatske o dodjeli sredstava pomoći

\*\* upisati u koloni »ukupno«

\*\*\* navesti obrazložene povrata sredstava u državni proračun; navesti druge izvore dodjele sredstava pomoći

**PRILOG 7. SHEMATSKI PRIKAZ POSTUPAKA U SLUČAJU PRIRODNE NEPOGODE**







REPUBLIKA HRVATSKA

ISTARSKA ŽUPANIJA

OPĆINA CEROVLJE

Općinsko vijeće

KLASA: 920-01/24-01/01

URBROJ: 2163-14-02/02-24-2

Cerovlje, \_\_.\_\_.2024.

Na temelju odredbe članka 17. stavka 1. Zakona o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda („Narodne novine“, broj 16/19) i članka 17. Statuta Općine Cerovlje („Službene novine Grada Pazina“, broj 11/09, 7/13, 19/14, 4/18, 14/20, 6/21 i 21/21 - pročišćeni tekst), Općinsko vijeće Općine Cerovlje na svojoj \_\_. sjednici održanoj \_\_.\_\_.2024. godine donosi:

### **ODLUKU**

**o donošenju Plana djelovanja Općine Cerovlje u području prirodnih nepogoda za 2025. godinu**

#### **Članak 1.**

Općinsko vijeće Općine Cerovlje donosi Plan djelovanja Općine Cerovlje u području prirodnih nepogoda za 2025. godinu (u daljnjem tekstu: Plan djelovanja).

#### **Članak 2.**

Plan djelovanja čini sastavni dio ove Odluke, ali nije predmet objave.

#### **Članak 3.**

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenim novinama Grada Pazina“.

**Predsjednik Općinskog vijeća**  
***Ivan Jurada, v.r.***



**OBRAZLOŽENJE:**

Temeljem članka 17. stavka 1. Zakona o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda („Narodne novine“, broj 16/19)(u daljnjem tekstu: Zakon), predstavničko tijelo jedinice lokalne samouprave donosi plan djelovanja za sljedeću kalendarsku godinu radi određenja mjera i postupanja djelomične sanacije šteta od prirodnih nepogoda.

Odredbom članka 3. Zakona, prirodnom nepogodom smatraju se smatraju se iznenadne okolnosti uzrokovane nepovoljnim vremenskim prilikama, seizmičkim uzrocima i drugim prirodnim uzrocima koje prekidaju normalno odvijanje života, uzrokuju žrtve, štetu na imovini i/ili njezin gubitak te štetu na javnoj infrastrukturi i/ili u okolišu.

Prirodna nepogoda proglašava se ako je vrijednost ukupne izravne štete najmanje 20% vrijednosti izvornih prihoda jedinice lokalne samouprave za prethodnu godinu ili ako je prirod (rod) umanjen najmanje 30% prethodnog trogodišnjeg prosjeka na području jedinice lokalne samouprave ili ako je nepogoda umanjila vrijednost imovine na području jedinice lokalne samouprave najmanje 30%.

Ispunjenje uvjeta za proglašenje prirodne nepogode na području Općine Cerovlje utvrđuje Općinsko povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda.

Općinsko vijeće Općine Cerovlje donosi Plan djelovanja Općine Cerovlje u području prirodnih nepogoda za 2025. godinu, radi određenja mjera i postupanja djelomične sanacije šteta od prirodnih nepogoda.

Slijedom navedenog, predlaže se donošenje Odluke kao u prijedlogu.



REPUBLIKA HRVATSKA  
ISTARSKA ŽUPANIJA  
OPĆINA CEROVLJE  
Jedinstveni upravni odjel  
Općinski načelnik

KLASA: 024-04/24-01/01  
URBROJ: 2163-14-01/01-24-2  
Cerovlje, 6. rujna 2024.

PREDSJEDNIKU OPĆINSKOG VIJEĆA  
OPĆINE CEROVLJE

**Predmet:** Izvještaj o radu Općinskog načelnika za razdoblje od 1. siječnja do 30. lipnja  
2024. godine  
- dostavlja se -

Temeljem članka 35.b. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 33/01., 60/01., 129/05., 109/07., 125/08., 36/09., 150/11., 144/12., 19/13., 137/15., 123/17., 98/19. i 144/20.) i članka 31. Statuta Općine Cerovlje („Službene novine Grada Pazina“, broj 11/09., 7/13., 19/14., 4/18., 14/20., 6/21. i 21/21. – pročišćeni tekst), podnosim Općinskom vijeću Općine Cerovlje izvještaj o svom radu za razdoblje od 1. siječnja do 30. lipnja 2024. godine (prvo polugodište).

Izvještaj sadrži presjek mojih aktivnosti, a koje sam u navedenom razdoblju obavljao u funkciji izvršnog tijela Općine.

OPĆINA CEROVLJE  
Općinski načelnik  
*Elvis Šterpin, v.r.*



Temeljem članka 35.b. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20) i članka 31. Statuta Općine Cerovlje („Službene novine Grada Pazina“, broj 11/09, 7/13, 19/14, 4/18, 14/20, 6/21 i 21/21 – pročišćeni tekst), Općinski načelnik Općine Cerovlje donosi

## **IZVJEŠTAJ O RADU OPĆINSKOG NAČELNIKA OPĆINE CEROVLJE za razdoblje od 1. siječnja do 30. lipnja 2024. godine**

### **I.**

Ovaj se Izvještaj o radu podnosi na temelju članka 31. Statuta Općine Cerovlje („Službene novine Grada Pazina“, broj 11/09, 7/13, 19/14, 4/18, 14/20, 6/21 i 21/21 – pročišćeni tekst), a kojim je propisano da „*Načelnik o svom radu izvještava Općinsko vijeće (2) dva puta godišnje i to najkasnije do 30. travnja tekuće godine za drugo polugodište protekle godine i do 15. rujna za prvo polugodište tekuće godine.*“

Namjera ovog Izvještaja je prikazati započete radove iz djelokruga Općinskog načelnika Općine Cerovlje (dalje: Općinski načelnik), radove iz prethodnog polugodišta, a koji se i dalje nastavljaju realizirati, realizirane radove, te rezultate u pojedinim segmentima na području Općine Cerovlje.

### **II.**

U obavljanju poslova iz samoupravnog djelokruga Općine Cerovlje tijekom prvog polugodišta 2024. godine, od važnijih realiziranih, započetih, te nastavljenih projekata i radova po područjima rada navodim:

### **UVODNI DIO**

Sukladno Zakonu o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi i Statutu Općine, Općinski načelnik (dalje: Načelnik) izvještaj o svom radu (polugodišnji) podnosi Općinskom vijeću Općine Cerovlje (dalje: Vijeće).

Ovaj izvještaj sadrži sažetak rada izvršne vlasti odnosno neposredni rad Načelnika i rad upravnog tijela Općine, a odnosi se na poslove i zadatke iz djelokruga Načelnika, osobito u vezi provedbe općih i pojedinačnih akata Vijeća, kao i poslove i zadatke koji neposredno proizlaze iz zakonskih i podzakonskih propisa, a predstavljaju osnovu za ostvarivanje samoupravnog djelokruga Općine kao jedinice lokalne samouprave, a samim time i zadovoljavanja potreba građana.

### **PREGLED AKTIVNOSTI**

Rad službe komunalnog redarstva – zajednički komunalni redar za Grad Pazin i Općine Cerovlje, Gračišće, Lupoglav i Lanišće. U sklopu redovnih aktivnosti i pregleda na terenu komunalni redar u svom djelokrugu i ovlastima pokrenuo je niz upravnih i neupravnih postupka.

Uspješno su kandidirani projekti temeljem kojih su Općini Cerovlje dodijeljena:

- sredstva Ministarstva kulture i medija Republike Hrvatske u iznosu od 100.000,00 EUR za financiranje Programa zaštite i očuvanja nepokretnih kulturnih dobara: Paz, Crkva Sv. Vida,
- sredstva Ministarstva kulture i medija Republike Hrvatske u iznosu od 6.500,00 EUR za financiranje Programa zaštite i očuvanja nepokretnih kulturnih dobara: Gologorica, Crkva Blažene djevice Marije „kod Lokve“,
- sredstva Istarske županije u ukupnom iznosu 20.100,00 EUR za: manifestacije Supci pud mavricun i Bajsi u Draguču te sredstva za financiranje Sanacije krova na crkvi Presvetog Trojstva te Kaštel u Pazu,
- Sredstva Ministarstva regionalnog razvoja i fondova EU u iznosu od 36.000,00 EUR za financiranje projekta „Rekonstrukcija nerazvrstane ceste Zajerci“;

Rekonstrukcija i prenamjena stare škole u Grimaldi u Centar izvrsnosti je u završnoj fazi te slijedi još opremanje objekta.

Potpisani su Ugovori sa Turističkom zajednicom središnje Istre o suorganizaciji manifestacija Općine Cerovlje kojom su Općini Cerovlje dodijeljene sljedeće financijske potpore:

- 1.064,00 EUR za Karneval Cerovlje 2024.,
- 800,00 EUR za Supci pud mavricun
- 800,00 EUR za Bajse u Draguču.

Redovno održavanje nerazvrstanih cesta i poljoprivrednih puteva. Košnja i održavanje NC realiziralo se po planu i u skladu s planiranim financijskim sredstvima.

Evidentirana nerazvrstana cesta – NC 128 Stancija (Novo naselje II), NC 73 Cerovlje (Raskrižje Draguč) i NC 117 Zajerci te se planira i dalje redovito evidentirati nerazvrstane ceste sukladno planu i financijskim mogućnostima Općine Cerovlje.

Na području Općine Cerovlje postoji (10) deset groblja koja se redovito uređuju i održavaju.

U toku je izgradnja mreže kanalizacijskog sustava naselja Previž gdje je također investitor IVS d.o.o., a paralelno se izvodi i izgradnja vodovodne mreže za naselja Previž i Bubići. Izvršena je i sanacija oborinske i fekalne kanalizacije naselja Mesarići te je sanirano puštanje glavnog voda u selima Krpani i Bijančići. Po pitanju vodoopskrbnog sustava važno je napomenuti kako je u prvoj polovici ove godine osigurana vodoopskrba i u naselju Mesarići.

Održavane redovite koordinacije u svrhu unaprjeđenja sustava vodoopskrbe i javne odvodnje.

Potpisani su ugovori o opskrbi za javnu rasvjetu u Čohiljima i Previžu.

Uređena su dječja igrališta u Gologorici i Borutu te prostorija u sklopu Društvenog doma u Gologoričkom Dolu. Uređena je prostorija za boćare u Novakima Pazinskim te je uz trud mještana uređeno i igralište. Ugovoreno je uređenje Društvenog doma u Pagubicama. Postavljena je rasvjeta (reflektori) kraj boćališta u Gologorici. Naručeni su radovi i igrala za dječje igralište u Draguču. Izvršeni su soboslikarski radovi, također uz angažman mještana, u školi u Gologorici.

Potpisan je ugovor čime su osigurana sredstva za Dogradnju i opremanje postojećeg područnog vrtića u Novakima Pazinskim kojim su za predmetnu dogradnju i opremanje osigurana sredstva u iznosu 324.906,00 EUR, te će uskoro biti pokrenuta javna nabava.

Povećane naknade za novorođene od 50% do čak 160% po novorođenom djetetu.

Naručena izrada pet elaborata procjene za čestice u vlasništvu Općine Cerovlje.

Redovito je pribavljana dokumentacija u svrhu izrade Izmjena Programa raspolaganja poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske na području Općine Cerovlje te se do kraja godine planira pribavljanje suglasnosti Ministarstva na Izmjene Programa raspolaganja poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske na području Općine Cerovlje a ovisno o tome i raspisivanje natječaja za zakup.

Održavani redoviti sastanci i komunikacija sa izrađivačom IV. Izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Općine Cerovlje te se javna rasprava očekuje ovih dana.

Općina u sklopu planiranih proračunskih sredstava sufinancira:

- Rad dječjeg vrtića, a sukladno potrebama i zahtjevima povremeno se financira nabavka opreme potrebne za rad dječjeg vrtića i osnovne škole na našem području.
- Redovito financiranje vatrogastva, hitne pomoći i cijelog sustava civilne zaštite i sigurnosti građana
- Program međugeneracijske solidarnosti "Dnevni boravak i pomoć u kući starijim osobama".
- U više se navrata izlazilo ususret žiteljima slabijeg imovinskog stanja jednokratnim novčanim i drugim oblicima pomoći, a sukladno financijskim mogućnostima kako bi se istima donekle olakšale svakodnevne teškoće s kojima se susreću.

Redovito se isplaćuju učeničke i studentske stipendije.

Redovito su podmirivane obveze prema Gradu Pazinu za isplatu plaća zaposlenima u Područnom vrtiću u Novakima Pazinskim. Uz to financiran je i tečaj talijanskog jezika, analiza hrane i prostora, zdravstveni pregledi zaposlenih te redoviti program za djecu s područja naše Općine koja pohađaju vrtiće u Kršanu, Labinu i Pićnu. Sklopljen je i Sporazum o sufinanciranju Glazbenog odjela OŠ Vladimira Nazora Pazin. Sufinancira se produženi boravak u matičnoj školi, područnim školama odnosno u svim školskim ustanovama u koje djeca s područja Općine Cerovlje prema Mreži škola pripadaju.

Potpisana 4 Ugovora o izravnoj dodjeli sredstava udrugama s područja Općine Cerovlje i Pazinštine.

Potpisani sljedeći ugovori:

- Ugovor o sufinanciranju socijalne usluge Pomoć u kući;
- Ugovor o sufinanciranju knjižnične djelatnosti;
- Ugovor o korištenju sredstava Proračuna Općine Cerovlje u svrhu sufinanciranja Savjetovališta za prehranu;
- Ugovor o organizaciji i sufinanciranju zdravstvene zaštite zbog povećanog broja turista u 2024.
- Ugovor o obavljanju veterinarsko higijeničarskih poslova na području Općine Cerovlje u 2024.
- Ugovor o obavljanju poslova neškodljivog sabiranja nusproizvoda životinjskog podrijetla na području Općine Cerovlje u 2024.g.
- Ugovor o sufinanciranju projekta "Otkrij središnju Istru".

Redovito se radi na pripremama projekata CIFood, Rekonstrukcija Područnog vrtića u Novakima Pazinskim, priprema dokumentacije za groblje u Borutu, Rekonstrukciju i prenamjenu stare škole u Grimaldi u Centar izvrsnosti, Vidikovac Sidreti.

Pripremljena je dokumentacija za 3 projekta za nerazvrstane neasfaltirane ceste, troškovnici za uređenje doma Borut i dijelom troškovnik uređenja zgrade bivše škole u centru Gologorice.

Sufinancirano je izdavanje monografije povodom 700. godina župe sv. Petra i Pavla Gologorica.

## **TRANSPARENTNOST RADA**

Rad Načelnika i općinske uprave javan je i transparentan.

O svim aktivnosti građani su informirani putem medija, službenog portala Općine, intervjua, obavijesti putem oglasnih ploča, objavom akata u službenom glasilu, a sve kako bi se građani na neposredan način informirali o radu, o problemima i ciljevima te razvoju Općine odnosno podizanju kvalitete svakodnevnog života građana

## **RAD JEDINSTVENOG UPRAVNOG ODJELA**

U upravnom odjelu Općine Cerovlje u stalnom je radnom odnosu zaposleno troje djelatnika. O obimu posla, njihovom djelovanju i ostvarenom radu u upravnom odjelu govore i podaci, a koji su navedeni putem ovog Izvještaja.

Uspješno izdano i naplaćeno 11 rješenja za naplatu komunalnog doprinosa.

Redovito se vrši provjera i usklađenje podataka i naplate komunalne naknade.

Redovito su izdavana rješenja za naplatu naknade za legalizaciju bespravno sagrađenih objekata te je u ovom periodu izdano 11 rješenja.

Vodi se računa o redovitoj naplati naknada za zakup poslovnih prostora u vlasništvu Općine Cerovlje.

Izvršena je zakonska obveza dostave obavijesti o revalorizaciji zakupnine uz dostavu izračuna iste za korištenje poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske na području Općine Cerovlje (15 obavijesti i izračuna.) Također, redovito se pripremaju i izdaju Potvrde o korištenju poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske na području Općine Cerovlje do raspisivanja natječaja.

Organiziran program svečane sjednice Općine Cerovlje.

Organizirane manifestacije Karneval u Cerovlju, Dječji karneval odnosno Ples pod maskama uz prigodnu animaciju, Supci pud mavricun, Sopci i kantaduori Općine Cerovlje te Međunarodni susret svirača Bajsi u Draguču.

Organizirana je radionica u Kući fresaka u Draguču za učenike Područne škole u Cerovlju te predškolce iz Područnog vrtića u Novakima Pazinskim nakon čega je na dan održavanja manifestacije Bajsi u Draguču organizirana i izložba tih radova pilikom čega su podijeljeni i prigodni pokloni za djecu. Redovito se održavaju sjednice Partnerskog vijeća Kuće fresaka u Draguču kako bi se sam rad Kuće fresaka čim više približio javnosti ali i lokalnom stanovništvu te podigao na neku višu razinu.

Svakako treba spomenuti i mještane Općine, koji su svojim nesebičnim radom, uvelike doprinijeli putem zajedničkih akcija projektima i radovima, ostalim aktivnostima i održanim manifestacijama u Općini.

Općinski načelnik  
***Elvis Šterpin, v.r.***

KLASA: 024-04/24-01/01  
URBROJ: 2163-14-01/01-24-1  
Cerovlje, 6. rujna 2024.





Na temelju članka 17., a u vezi s člankom 29. Statuta Općine Cerovlje („Službene novine Grada Pazina“ broj 11/09., 7/13., 19/14., 4/18., 14/20., 6/21. i 21/21. – pročišćeni tekst), razmatrajući Izvještaj o radu Općinskog načelnika Općine Cerovlje za siječanj – lipanj 2024. godine, Općinsko vijeće Općine Cerovlje na sjednici održanoj \_\_\_\_\_.\_\_\_\_\_ 2024. godine donijelo je

**ZAKLJUČAK**  
**po Izvještaju o radu Općinskog načelnika Općine Cerovlje**  
**za siječanj – lipanj 2024. godine**

Općinsko vijeće Općine Cerovlje primilo je na znanje Izvještaj o radu Općinskog načelnika Općine Cerovlje za siječanj – lipanj 2024. godine, KLASA: 024-04/23-01/03, URBROJ: 2163-14-01/01-24-1 od 6. rujna 2024. godine u tekstu kako ga je izradio i Vijeću podnio Općinski načelnik Općine Cerovlje Elvis Šterpin.

KLASA: 024-04/24-01/01  
URBROJ: 2163-14-02/02-24-  
Cerovlje, \_\_\_\_\_. \_\_\_\_\_ 2024.

**OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE CEROVLJE**  
Predsjednik Općinskog vijeća  
*Ivan Jurada, v.r*

Dostaviti:

1. Općinskom načelniku,
2. Arhiva – ovdje.



Na temelju članka 67. Zakona o komunalnom gospodarstvu («Narodne novine» broj 68/18., 110/18. i 32/20.) i članka 17. Statuta Općine Cerovlje («Službene novine Grada Pazina» broj 11/09., 7/13., 19/14., 4/18., 14/20., 6/21. i 21/21.-pročišćeni tekst) Općinsko vijeće Općine Cerovlje, na sjednici održanoj dana ----- 2024. godine, donijelo je

**I. IZMJENE PROGRAMA  
gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture  
za Općinu Cerovlje u 2024. godini**

**Članak 1.**

Članak 2. Programa gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture za 2024. godinu u Općini Cerovlje («Službene novine Grada Pazina», broj 62/23.) mijenja se i glasi:

„Program gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture za 2024. godinu realizirat će se u iznosu od 90.000 eura.

Izvori sredstava i namjena sredstava iz stavka 1. ovog članka detaljno su iskazani u stavku 3. ovoga članka.

**Izvori sredstava**

	EUR
Izvori sredstava	Program
1. Kapitalne pomoći - Županijski proračun (izvor: 520)	36.000,00
2. Komunalna djelatnost (izvor: 410)	42.000,00
3. Ostali prihodi po posebnim propisima (izvor: 420)	8.000,00
4. Opći prihodi i primici (izvor: 110)	4.000,00
<b>UKUPNI PRIHODI:</b>	<b>90.000,00</b>

**Namjena sredstava**

		EUR
Opis programa/projekta	Izvor financiranja	Program
1. <b>Rekonstrukcija ostalih nerazvrstanih cesta, odnosno sanacija kritičnih dionica i udarnih rupa, od toga:</b>		<b>75.000,00</b>
- građenje	110-410-420-520	73.000,00
- stručni nadzor		2.000,00
2. <b>Pojačano održavanje javne rasvjete, od toga:</b>	410	<b>15.000,00</b>
- građenje		14.000,00
- stručni nadzor		1.000,00
<b>PROGRAM GRADNJE OBJEKATA I UREĐAJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE ZA 2024. GODINU</b>		<b>90.000,00</b>

**Članak 2.**

Ove I. izmjene Programa stupaju na snagu osmog (8) dana od dana objave u Službenim novinama Grada Pazina i Općina Cerovlje, Gračišće, Karojba, Lupoglav i Sv. Petar u Šumi.

KLASA: 363-01/24-01/09

URBROJ: 2163-14-02/02-24\_\_

Cerovlje, ----- 2024.

**OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE CEROVLJE**

Predsjednik Općinskog vijeća

**Ivan Jurada, v.r.**

Na osnovi članaka 2., 48. i 49. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju («Narodne novine» broj 10/97., 107/07., 94/13., 98/19., 57/22. i 101/23.), članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 33/01., 60/01., 129/05., 109/07., 125/08., 36/09., 150/11., 144/12., 19/13. -pročišćeni tekst, 137/15. - pročišćeni tekst, 123/17., 98/19. i 144/20.) i članka 17. Statuta Općine Cerovlje («Službene novine Grada Pazina» broj 11/09., 7/13., 19/14., 4/18., 14/20., 6/21. i 21/21.-pročišćeni tekst), Općinsko vijeće Općine Cerovlje na svojoj sjednici održanoj dana ----- 2024. godine donijelo je

**I. IZMJENE PROGRAMA JAVNIH POTREBA  
u području predškolskog odgoja i obrazovanja  
za Općinu Cerovlje u 2024. godini**

**Članak 1.**

U Programu javnih potreba u području predškolskog odgoja i obrazovanja za Općinu Cerovlje u 2024. godini („Službene novine Grada Pazina“, broj 62/23.), članak 2. mijenja se i glasi:

„U smislu članka 1. ovog Programa, u Proračunu Općine Cerovlje za 2024. godinu osigurat će se sredstva za:

	EUR
1. Redoviti program Dječjeg vrtića Olga Ban Pazin	125.000,00
2. Ostali nespomenuti rashodi	12.000,00
3. Dogradnja i opremanje postojećeg područnog vrtića u Novakima Pazinskim	70.000,00
<b>UKUPNO:</b>	<b>207.000,00.“</b>

**Članak 2.**

Ove I. Izmjene Programa stupaju na snagu osmog (8) dana od dana objave u Službenim novinama Grada Pazina i Općina Cerovlje, Gračišće, Karojba, Lupoglav i Sv. Petar u Šumi.

KLASA: 400-03/24-01/08  
URBROJ: 2163-14-02/02-24-\_\_\_\_  
Cerovlje, ----- 2024.

**OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE CEROVLJE**  
Predsjednik Općinskog vijeća  
**Ivan Jurada, v.r.**

Temeljem odredbi članka 99. stavak 2. Poslovnika o radu Općinskog vijeća Općine Cerovlje («Službene novine Grada Pazina» broj 16/09., 7/13., 14/20., 29/20., 6/21. i 21/21. – pročišćeni tekst), predlažem dopunu dnevnog reda za

**21. sjednicu Općinskog vijeća Općine Cerovlje  
zakazanu za 16. rujna 2024. godine u 19,00 sati  
u Općinskoj vijećnici Općine Cerovlje**

*Za sjednicu predlažem sljedeću dopunu*

### **D N E V N O G   R E D A :**

8. Razmatranje i donošenje:

8.1. I. Izmjene Programa gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture za Općinu Cerovlje u 2024. godini.

8.2. I. Izmjene Programa javnih potreba u području predškolskog odgoja i obrazovanja za Općinu Cerovlje u 2024. godini.

KLASA: 024-05/24-01/03  
URBROJ: 2163-14-01/01-24-2  
Cerovlje, 13. rujna 2024.

**OPĆINA CEROVLJE  
OPĆINSKI NAČELNIK  
Elvis Šterpin, v.r.**

***Prilog: Materijal uz navedenu točke 8.1. i 8.2.***