



**REPUBLIKA HRVATSKA**  
**ISTARSKA ŽUPANIJA**  
**OPĆINA CEROVLJE**  
Jedinstveni upravni odjel

KLASA: 302-01/10-01/06  
URBROJ: 2163/06-03-02-12-30  
Cerovlje, rujan 2012. godine

Na temelju članka 78. Zakona o javnoj nabavi („Narodne novine“ broj 90/11, dalje: ZJN) i članka 3. Uredbe o načinu izrade i postupanju s dokumentacijom za nadmetanje i ponudama („Narodne novine“ broj 10/12.) nadležni tijelo – Općina Cerovlje donosi

**DOKUMENTACIJA ZA NADMETANJE**  
u otvorenom postupku javne nabave  
za predmet nabave

**REKONSTRUKCIJA JAVNE RASVJETE NA PODRUČJU**  
**OPĆINE CEROVLJE**

**Evidencijski broj nabave: E-MV- 03/12**

Općinski načelnik:  
Emil Daus

Cerovlje, rujan 2012.godine

## S A D R Ź A J

- I. Upute ponuditeljima za izradu ponude
- II. Obrazac ponude
- III. Obrazac podizvoditelj
- IV. Prilozi
  - 1. Izjava (Prilog: 1.1.),
  - 2. Izjava o jamstvu za uredno ispunjenje ugovora (Prilog 15.)
- V. Troškovnik

### Napomena:

- Prilikom predaje ponude **Obrazac ponude** stavlja se u pravilu na **po etnu stranu ponude**, ili iza naslovnice s logom i popratnim dopisom ponuditelja, nakon toga Troškovnik, te prilozi redom kako su prethodno navedeni.

-Ponuditelj dostavlja Priloge redom kako su navedeni. Obzirom da ZJN omogu uje više alternativnih priloga (kako je navedeno u Uputama), Ponuditelj e uredno numerirati i dostaviti samo jedan od ponu enih priloga (npr. Prilog1. ili Prilog 1.1.)

- Ponuda se popunjava u izvornom predlošku, bez mijenjanja, ispravljanja i prepisivanja teksta.

- **Upute za izradu ponude** ne vra aju se uz ponudu ponuditelja, iste se koriste kao radni materijal.

## I. UPUTE PONUDITELJIMA ZA IZRADU PONUDE

### 1. OP I PODACI O NARU ITELJU

**Naru itelj:** OP INA CEROVLJE, MB: 02638380, OIB: 76990583198

**Adresa:** Cerovlje 12, 52402 Cerovlje

**Telefon/telefax:** 052 684 140

**Internet adresa:** www.cerovlje.hr

**e-mail:** opcina@cerovlje.hr

#### *1.1. Osoba/sluzba zaduzena za komunikaciju s ponuditeljima*

Zainteresirani ponuditelji mogu se za sve informacije obratiti:

- Žarku Matijašiću, za tehnički dio dokumentacije

Mob: 098 367 418

- Martini Bravar, za opći dio dokumentacije

Tel: 052/ 619-030, mob: 091/ 539 60 34

Komunikacija i svaka druga razmjena informacija između naručitelja i gospodarskih subjekata obavljat će se u pismenom obliku putem poštanske pošiljke, telefaksa, elektronički ili kombinacijom tih sredstava.

Ako je potrebno gospodarski subjekti mogu za vrijeme roka za dostavu ponuda zahtijevati dodatne informacije i objašnjenja vezana uz dokumentaciju za nadmetanje. Dodatne informacije i objašnjenja bit će objavljeni bez navođenja podataka o podnositelju zahtjeva na istim internetskim stranicama kao i osnovna dokumentacija.

Pod uvjetom da je zahtjev dostavljen pravodobno, posljednje dodatne informacije i objašnjenja vezana uz dokumentaciju za nadmetanje naručitelj će staviti na raspolaganje najkasnije četiri dana prije krajnjeg roka za dostavu ponuda u postupku javne nabave male vrijednosti.

*1.2. Evidencijski broj nabave:* E-MV- 03/12

#### *1.3. Popis gospodarskih subjekata s kojima je naručitelj u sukobu interesa u smislu članka 13. Zakona o javnoj nabavi*

Naručitelj ne smije sklapati ugovore o javnoj nabavi sa sljedećim gospodarskim subjektom:

1. M-PROJEKT d.o.o. Pazin

*1.4. Vrsta postupka javne nabave:* Otvoreni postupak javne nabave.

*1.5. Procijenjena vrijednost nabave:* 170.000,00 kuna

#### *1.6. Vrsta ugovora o javnoj nabavi:*

Ugovor o javnoj nabavi robe, a sukladno čl. 2. to .27. ZJN-a prema kojem ugovor o javnoj nabavi čiji je predmet isporuka robe, a koji kao sporedne uključuje i poslove postavljanja i instalacije, smatra se ugovorom o javnoj nabavi robe.

*1.7. Navod sklapa li se ugovor o javnoj nabavi ili okvirni sporazum:* Ugovor o javnoj nabavi.

## 2. PODACI O PREDMETU NABAVE

### **2.1. Opis predmeta nabave, koli ina**

Predmet javne nabave je rekonstrukcija, modernizacija javne rasvjete na podru ju Op ine Cerovlje odnosno zamjena svjetiljaka javne rasvjete na postoje im stupovima.

Sukladno troškovniku ponuditelj je obavezan nabaviti elektromontažni materijal i izvesti elektromontažne radove.

Svjetlotehni ki zahtjevi realizirat e se kako slijedi:

- Demontažom postoje ih svjetiljki u cjelini
- Montažom svjetiljki 70 W sa ugra enim izvorom svjetlosti VTNa70/W/XO
- Montažom svjetiljki 150/100 W sa ugra enim izvorom svjetlosti VTNa150W i ugra enom prespojivom prigušnicom (100/60 % svjetlosnog toka) na državnu cestu na pješa kim prelazima

Numeri ki opis iz CPV-a: 31500000-1- rasvjetna oprema i elektri ne svjetiljke

### **2.2. Tehni ke specifikacije:**

**2.2.1.** Tehni ka specifikacija, vrsta, kvaliteta, opseg ili koli ina robe i radova precizno su utvr eni u troškovniku.

**2.2.2.** Projekt „Rekonstrukcije / modernizacije javne rasvjete na podru ju Op ine Cerovlje“ odabran je Odlukom Fonda za zaštitu okoliša i energetske u inkovitost radi financiranja u podru ju energetske u inkovitosti i korištenja obnovljivih izvora energije.

### **2.3. Troškovnik:**

Troškovnik ini sastavni dio obrasca ponude. Troškovnik je potrebno ispuniti u svim stavkama, potpisati od strane ovlaštene osobe ponuditelja i ovjeriti pe atom. Troškovnik je potrebno ispuniti na izvornom predlošku, te se ne smije mijenjati i ispravljati.

### **2.4. Mjesto isporuke robe i izvo enja radova::**

Podru je Op ine Cerovlje.

### **2.5. Rok po etka i rok isporuke robe i izvo ena radova:**

Po etak: u roku 2 dana od dana potpisivanja ugovora.

Rok isporuke i završetka radova iznosi najviše 45 radnih dana od dana po etka izvo enja radova.

Po etak radova utvr uje se uvo enjem u posao i upisom u gra evinski dnevnik.

**2.6. Ova dokumentacija objavit e se i na [www. cerovlje.hr](http://www.cerovlje.hr) u kategoriji javna nabava.**

## 3. RAZLOZI ISKLJU ENJA NATJECATELJA ILI PONUDITELJA:

### **3.1. Obvezni razlozi isklju enja ponuditelja te dokumenti kojima ponuditelj dokazuje da ne postoje razlozi za isklju enje**

Sukladno 1. 67. ZJN naru itelj e isklju iti ponuditelja iz postupka javne nabave u slijede im slu ajevima:

**3.1.1.** ako je gospodarskom subjektu i/ili osobi ovlaštenoj po zakonu za zastupanje pravne osobe gospodarskog subjekta izre ena pravomo na osu uju a presuda za jedno ili više sljede ih kaznenih djela: udruživanje za po injenje kaznenih djela, primanje mita u gospodarskom poslovanju, davanje mita u gospodarskom poslovanju, zlouporaba položaja i ovlasti, zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti, protuzakonito posredovanje, primanje mita, davanje mita, prijevvara, ra unalna prijevvara, prijevvara u gospodarskom poslovanju i prikriivanje protuzakonito dobivenog novca, odnosno

za odgovaraju a kaznena djela prema propisima države sjedišta gospodarskog subjekta ili države iz koje ta osoba dolazi.

Sukladno navedenom, ponuditelj mora dostaviti:

**Izvod** iz kaznene evidencije države sjedišta gospodarskog subjekta i/ili države iji je državljanin osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje pravne osobe gospodarskog subjekta, a u slu aju da ne postoji ili ga nije mogu e ishoditi, jednakovrijedni dokument koji izdaje nadležno sudsko ili upravno tijelo u državi sjedišta gospodarskog subjekta odnosno u državi iji je državljanin osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje pravne osobe gospodarskog subjekta ( 1. 67. st. 2. ZJN). (**Prilog 1.**)

Izvodi ili dokumenti ne smiju biti **stariji od šest mjeseci** ra unaju i od dana po etka postupka javne nabave.

Ako se u državi sjedišta gospodarskog subjekta i/ili državi iji je državljanin osoba koja je po zakonu ovlaštena za zastupanje pravne osobe gospodarskog subjekta ne izdaju dokumenti iz to ke 3.1.1., nije ih mogu e ishoditi ili oni ne obuhva aju sva kaznena djela iz 1. 67. st. 1. to ke 1. ZJN, oni mogu biti zamijenjeni **izjavom pod prisegom** ili odgovaraju om **izjavom osobe** koja je po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta ispred nadležne sudske ili upravne vlasti ili bilježnika ili nadležnog strukovnog ili trgovinskog tijela u državi sjedišta gospodarskog subjekta i/ili u državi iji je ta osoba državljanin.

Budu i da prema lanku 86. Kaznenog zakona ( NN br. 110/97, 27/98, 50/00, 129/00, 51/01, 111/03, 190/03, 105/04, 84/05, 71/06, 110/07, 152/08, 57/11) u Republici Hrvatskoj nije mogu e ishoditi izvod iz kaznene evidencije u svrhu dokazivanja nekažnjavanosti gospodarskog subjekta i osobe ovlaštene po zakonu za zastupanje pravne sobe gospodarskog subjekta u postupku javne nabave, kao dokaz o nekažnjavanosti prilaže se **izjava** koju daje osoba ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta za sebe i, kada se radi o pravnoj osobi, za pravnu osobu.

U tu svrhu ponuditelj prilaže **Izjavu (Prilog 1.1.)** ovjerenu od javnog bilježnika.

Izjava ne smije biti starija **od šest mjeseci** ra unaju i od dana po etka postupka javne nabave.

**3.1.2.** ako nije ispunio obvezu pla anja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje, osim ako je gospodarskom subjektu sukladno posebnim propisima odobrena odgoda pla anja navedenih obveza.

Sukladno navedenom, ponuditelj mora dostaviti:

**Potvrdu Porezne uprave** o stanju duga ili istovrijedne isprave nadležnih tijela zemlje sjedišta gospodarskog subjekta, koja **ne smije biti starija od 30 dana do dana slanja objave** kojom gospodarski subjekt treba dokazati da je ispunio obvezu pla anja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje, osim ako je gospodarskom subjektu sukladno posebnim propisima odobrena odgoda pla anja navedenih obveza ( lanak 67. stavak 4. ZJN) (**Prilog 2.**)

Ako se u državi sjedišta gospodarskog subjekta ne izdaje dokument 3.1.2., on može biti zamijenjen **izjavom pod prisegom (Prilog: 2.1.)** ili odgovaraju om **izjavom osobe (Prilog: 2.2.)** koja je po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta ispred nadležne sudske ili upravne vlasti ili bilježnika ili nadležnog strukovnog ili trgovinskog tijela u državi sjedišta gospodarskog subjekta.

**3.1.3.** ako je dostavio lažne podatke pri dostavi dokumenata sukladno Odjeljku 4. ZJN.

U slu aju postojanja sumnje u istinitost podataka u priloženim dokumentima ili izjavama gospodarskih subjekata javni naru itelj može se obratiti nadležnim tijelima radi dobivanja informacija o situaciji tih subjekata, a u slu aju da se radi o gospodarskom subjektu sa sjedištem u drugoj državi javni naru itelj može zatražiti suradnju nadležnih vlasti.

*U sluzbu zajednice ponuditelja, okolnosti iz točke 3.1.1., 3.1.2. i 3.1.3. utvrđuju se za sve članove zajednice pojedinačno.*

#### **4. ODREDBE O SPOSOBNOSTI NATJECATELJA ILI PONUDITELJA**

*4.1. Pravna i poslovna sposobnost (uvjeti pravne i poslovne sposobnosti te dokumenti kojima se dokazuje sposobnost):*

**4.1.1. Izvod ili izjava** ponuditelja o upisu u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući i registar države sjedišta gospodarskog subjekta kojim gospodarski subjekt dokazuje da ima registriranu djelatnost u svezi s predmetom nabave. (**Prilog 3.**)

Upis u registar dokazuje se odgovarajućim izvodom, a ako se oni ne izdaju u državi sjedišta gospodarskog subjekta, gospodarski subjekt može dostaviti *izjavu s ovjerom potpisa* kod nadležnog tijela (1. 70. ZJN). (**Prilog: 3.1.**)

Izvod ili izjava ne smije biti *stariji od tri mjeseca* računajući od dana početka postupka javne nabave.

**4.1.2. Suglasnost za započinjanje obavljanja djelatnosti građevinske** građevinske skupine H12, sukladno odredbama Pravilnika o suglasnosti za započinjanje obavljanja djelatnosti građevinske (NN broj 43/09). (**Prilog 4.**)

*U sluzbu zajednice ponuditelja ili natjecatelja, svi članovi zajednice obvezni su pojedinačno dokazati svoju sposobnost iz točke 4.1.1.*

*4.2. Financijska sposobnost (minimalna razina financijske sposobnosti te dokumenti kojima se dokazuje sposobnost)*

**4.2.1. BON 1** odnosno odgovarajući i financijski izvještaj gospodarskog subjekta za posljednje tri dostupne financijske godine (2009, 2010, 2011) ili za kraće razdoblje u sluzbu da gospodarski subjekt ne posluje u tom razdoblju, iz kojeg je vidljivo da je prosječni ukupni godišnji prihod najmanje jednak ili veći od vrijednosti ponude, te da je ponuditelj pozitivno završio obračunsku razdoblja za koja su podaci dostavljeni (da nije poslovao s gubitkom). (**Prilog 5.**)

Prosječni prihod je zbroj ukupnih prihoda za posljednje tri dostupne financijske godine (2009, 2010, 2011), ili za kraće razdoblje djelatnosti u sluzbu da gospodarski subjekt ne posluje u tom razdoblju, podijeljeno s brojem godina.

Ovime ponuditelj dokazuje da je solventan i da može platiti svoje obveze u svrhu ispunjenja ugovorenih radova do trenutka plaćanja izvršenog posla od strane naručitelja.

**4.2.1.** Dokument izdan od bankarskih ili drugih financijskih institucija kojima se dokazuje solventnost gospodarskog subjekta.

Ponuditelj sa sjedištem u Republici Hrvatskoj dostavlja obrazac **BON-2/SOL-2**. (**Prilog 6.**)

Gospodarski subjekt mora dokazati da mu račun u posljednjih 6 mjeseci nije bio blokiran više od sedam dana neprekidno, te ne više od petnaest dana ukupno.

Procjena je naručitelja da je dokazivanje propisane financijske sposobnosti i njezinih minimalnih razina nužno temelj za uredno izvršenje ugovora, uzimajući u obzir složenost radova u okviru roka izvođenja radova.

Gospodarski subjekt može dokazati financijsku sposobnost i pomoću drugoga dokaza, različitog od onoga koji je tražio javni naručitelj, ako zatraženi dokaz ne može biti dostavljen iz opravdanog razloga i ako dostavljeni dokaz ima istu dokaznu snagu kao i traženi.

**4.3. Tehni ka i stru na sposobnost (minimalna razina tehni ke i stru ne sposobnosti te dokumenti kojima se dokazuje sposobnost):**

**4.3.1. Popis ugovora o isporu enoj robi u posljednje 3 godine s iznosom i datumom isporuke te nazivom druge ugovorne strane, naru itelja u smislu Zakona o javnoj nabavi ili privatnog subjekta. Popis sadrži ili mu se prilažu potvrde druge ugovorne strane. (Prilog 7.)**

Gospodarski subjekt mora dokazati da je u posljednje 3 godine uredno ispunio ugovor (e) za isporuku opreme na poslovima javne rasvjete u ukupnoj visini ve o j ili jednakoj od procijenjene vrijednosti nabave.

Ako se navedena potvrda iz objektivnih razloga ne može dobiti od ugovorene strane koja nije javni naru itelj, tada je potrebno priložiti dokaz da je potvrda zatražena, sukladno 1.72.ZJN-a.

**4.3.2. Kao sastavni dio ponude ponuditelj je dužan priložiti:**

OPIS	IZDAVATELJ
<p><b>1.</b> Svjetlotehni ki prora un kojim se dokazuje zadovoljavanje rasvjete prema EN 13201. Isti može biti izra en u programu proizvo a a ili izra en u programu DIALUX ili RELUX. (Prihvatljiva je obi na kopija na engleskom jeziku.)</p> <p>Naru itelj može prije odluke o odabiru zatražiti od ponuditelja da dostavi svjetlotehni ke prora une u elektronskom obliku kao i IES i LDT datoteke svjetiljka a radi potvrde rezultata prora una u programima DIALUX ili RELUX). Prora uni u DIALUX i RELUX su mjerodavni.</p> <p>a) zadovoljenje svih zahtijevanih vrijednosti (Lav, Uo, UI, TI) za klasu prometnice ME4B za svjetiljke iz stavke 2. troškovnika uz slijede e parametre: Dvosmjernan promet, širina kolnika 6 m, visina montaže svjetiljke 7,0 m, razmak izme u stupova 23,0 m, snaga 70W, natrijev izvor svjetla, udaljenost svjetiljke od ruba kolnika (overhang) –0,65 m, kut 5 stupnjeva, faktor smanjenja 0,8, podloga R2, q0:0,07)</p> <p><b>(Prilog 8.)</b></p>	<p>Proizvo a ili Distributer ili Ovlašteni inženjer elektrotehnike</p>
<p><b>2.</b> ENEC certifikat, fotometrijske listove iz kojih su razvidne svjetlotehni ke karakteristike i ULOR za ponu ene svjetiljke. Potrebno je ozna iti karakteristike radi lakše usporedbe jednakovrijednost.</p> <p><b>(Prilog 9.)</b></p>	<p>Proizvo a ili ispitni ili umjereni laboratoriji ili potvrdbena i inspeksijska tijela koja zadovoljavaju primjenjive europske norme</p>
<p><b>3.</b> Katalog ili tehni ke specifikacije iz kojih je razvidno da ponu ene svjetiljke i žarulje zadovoljavaju uvjete iz troškovnika. Potrebno je ozna iti tehni ke karakteristike radi lakše usporedbe jednakovrijednosti.</p> <p><b>(Prilog 10.)</b></p>	<p>Proizvo a</p>
<p><b>4.</b> Potvrda ili izjava o sukladnosti sa hrvatskim propisima</p> <p><b>(Prilog 11.)</b></p>	<p>Proizvo a /Distributer</p>
<p><b>5.</b> Jamstveni list kojima se jam i da e proizvod ispravno raditi, u kojem su navedeni uvjeti jamstva te navedeni postupci za popravak ili zamjenu neispravnog proizvoda u jamstvenom roku.</p> <p><b>(Prilog 12.)</b></p>	<p>Proizvo a</p>

6. Ovlaštenje proizvođača i njegovog ovlaštenog distributera kojom se ovlaštuje ponuditelja za uvođenje i isporuku svjetiljka i žarulja. <b>(Prilog 13.)</b>	Proizvođač /Distributer
7. Prije odluke o odabiru na zahtjev naručitelja, ponuditelj je obavezan dostaviti uzorak ponuđenih svjetiljki, a radi potvrde da udovoljavaju zahtjevima iz troškovnika	Ponuditelj

**Napomena:** Sve dokumente koje javni naručitelj zahtijeva sukladno točkama 3. i 4. ponuditelji mogu dostaviti u izvorniku ili neovjerenoj preslici. Neovjerenom preslikom smatra se i neovjereni ispis elektroničke isprave.

Nakon rangiranja ponuda prema kriteriju za odabir ponude, a prije donošenja odluke o odabiru, javni naručitelj će od najpovoljnijeg ponuditelja s kojim namjerava sklopiti ugovor o javnoj nabavi, zatražiti dostavu izvornika ili ovjerenih preslika svih onih dokumenata (potvrde, isprave, izvodi, ovlaštenja i sl.) koji su bili traženi, a koje izdaju nadležna tijela. Ako je gospodarski subjekt već u ponudi dostavio određene dokumente u izvorniku ili ovjerenom preslici, nije ih dužan ponovo dostavljati.

Izvornici ili ovjerene preslike dokumenata ne moraju odgovarati prethodno dostavljenim neovjerenim preslikama dokumenata, primjerice u pogledu datuma izdavanja, odnosno starosti, ali njima gospodarski subjekt mora dokazati da i dalje ispunjava uvjete koje je naručitelj odredio u postupku javne nabave.

Ako najpovoljniji gospodarski subjekt u određenom roku ne dostavi sve tražene izvornike ili ovjerene preslike dokumenata i/ili ne dokaže da i dalje ispunjava uvjete koje je odredio naručitelj, naručitelj će isključiti takvog ponuditelja odnosno odbiti njegovu ponudu.

U takvom slučaju naručitelj ponovno izvršiti rangiranje ponuda prema kriteriju za odabir ne uzimajući u obzir ponudu ponuditelja kojeg je isključio odnosno ponuditelja čiju je ponudu odbio te pozvati novog najpovoljnijeg ponuditelja da dostavi traženo.

## **5. PODACI O PONUDI**

### **5.1. Sadržaj i način izrade ponude**

#### **5.1.1. Sadržaj ponude:**

1. Popis sastavnih dijelova ponude
2. Popunjeni ponudbeni list
3. Dokumenti kojima ponuditelj dokazuje da ne postoje obvezni razlozi isključenja (točka 3.1. uputa),
4. Traženi dokazi sposobnosti (točka 4. uputa),
5. Popunjen, potpisan i ovjeren Troškovnik,
6. Ostalo traženo u dokumentaciji za nadmetanje.

#### **5.1.2. Način izrade ponude**

- Ponuda mora biti izrađena u obliku naznačenom u uputama,
- Izrađuje se na način da čini cjelinu, a ako to nije moguće (opseg ili druge okolnosti) izrađuje se u dva ili više dijelova
- Dijelove ponude kao što su uzorci, katalozi, mediji za pohranjivanje podatka i sl. koji ne mogu biti uvezani ponuditelj obilježava nazivom i navodi u sadržaju ponude kao dio ponude. Ako je ponuda izrađena od više dijelova ponuditelj mora u sadržaju ponude navesti od koliko se dijelova ponuda sastoji
- Stranice ponude označavaju se rednim brojem stranice kroz ukupan broj stranica ponude (npr. 1/30) ili ukupan broj stranica ponude kroz redni broj stranice (npr. 30/1). Kada je ponuda izrađena od više dijelova, stranice se označavaju na način da svaki slijedi i dio ponude započinje rednim brojem koji se nastavlja na redni broj stranice kojim završava prethodni dio.



- Ako je dio ponude izvorno numeriran (npr. katalog) ponuditelj ga ne mora ponovno numerirati,
- Ponuda mora biti uvezana u cjelinu na način da se onemogući i naknadno uklanjanje ili umetanje listova ili dijelova ponude (uvezana u cjelinu jamstvenikom s potpisom s pečatom na poleđini),
  - Dijelovi ponude kao što su uzorci, katalogi, mediji za pohranjivanje podataka i sl. koji ne mogu biti uvezani ponuditelj obilježava nazivom i navodi u sadržaju ponude kao dio ponude. Ako je ponuda izrađena od više dijelova ponuditelj mora u sadržaju ponude navesti od koliko se dijelova ponuda sastoji,
  - Ponuda se predaje u izvorniku,
  - Ponude u papirnatom obliku pišu se neizbrisivom tintom,
  - Ispravci u ponudi u papirnatom obliku moraju biti izrađeni na način da su vidljivi ili dokazivi
  - Ispravci moraju uz navod datuma ispravka biti potvrđeni potpisom ponuditelja

### 5.2. Način dostave ponude

- Ponuda se dostavlja u pisanom obliku, zatvorenoj omotnici s:
  - a) nazivom i adresom naručitelja: OPĆINA CEROVLJE, Cerovlje 12, 52402 Cerovlje
  - b) naznakom: **NE OTVARAJ - PONUDA-  
„Rekonstrukcija javne rasvjete na području Općine Cerovlje“  
Evidencijski broj nabave E-MV-03/12“**.
  - c) nazivom i adresom ponuditelja.
- Ponuditelj može do isteka roka za dostavu ponuda dostaviti izmjenu i/ili dopunu ponude.
- Izmjena i/ili dopuna ponude dostavlja se na isti način kao i osnovna ponuda s obveznom naznakom da se radi o izmjeni i/ili dopuni ponude.
- Ponuditelj može do isteka roka za dostavu ponude pisanom izjavom odustati od svoje dostavljene ponude. Pisana izjava se dostavlja na isti način kao i ponuda s obveznom naznakom da se radi o odustajanju od ponude. U tom slučaju neotvorena ponuda se vraća ponuditelju.

### 5.3. Dopustivost alternativnih ponuda

Alternativne ponude nisu dopuštene

### 5.4. Način određivanja cijene ponude

Cijena ponude izražava se u kunama.

Cijena je nepromjenjiva.

Cijena ponude izražava se za cjelokupni predmet nabave.

Cijena ponude piše se brojkama.

Ukupnu cijenu ponude čini cijena ponude s porezom na dodanu vrijednost (PDV).

Ako ponuditelj nije u sustavu poreza na dodanu vrijednost ili je predmet nabave oslobođen poreza na dodanu vrijednost, u ponudbenom listu, na mjestu predviđenom za upis cijene ponude s porezom na dodanu vrijednost, upisuje se isti iznos kao što je upisan na mjestu predviđenom za upis cijene ponude bez poreza na dodanu vrijednost, a mjesto predviđenom za upis iznosa poreza na dodanu vrijednost ostavlja se prazno.

### 5.5. Kriterij za odabir ponude

Kriterij za odabir ponude je najniža cijena.

### 5.6. Rok valjanosti ponude

Rok valjanosti ponude iznosi najmanje 60 dana od isteka roka za dostavu ponuda. Naručitelj, na temelju čl. 93. st.1. toč. 4. ZJN, odbiti ponudu može ija je opcija kraćea od zahtijevane.

## 6. OSTALE ODREDBE

### *6.1. Odredbe koje se odnose na zajednicu ponuditelja*

Zajednica ponuditelja može podnijeti i zajedni ku ponudu po ovom nadmetanju. Zajednica ponuditelja je udruženje više gospodarskih subjekata koje je pravodobno dostavilo zajedni ku ponudu.

- Ponudbeni list zajednice ponuditelja mora sadržavati (II.obrazac ponude koji se popunjava u slu aju zajednice ponuditelja) :

- naziv i sjedište, adrese, OIB svih gospodarskih subjekata iz zajedni ke ponude (ili nacionalni identifikacijski broj prema zemlji sjedišta gospodarskog subjekta, ako je primjenjivo), broj ra una, navod o tome je li ponuditelj u sustavu poreza na dodanu vrijednost, adresa za dostavu pošte, adresa e-pošte, kontakt osoba ponuditelja, broj telefona i telefaksa.
- naznaku lana zajednice ponuditelja koji je ovlašten za komunikaciju s naru iteljem.

- Odgovornost ponuditelja iz zajednice ponuditelja je **solidarna**.

- Gospodarski subjekti trebaju **pojedina no (svaki za sebe, kako je ve prethodno navedeno)** dostaviti:

- dokumente o nepostojanje okolnosti iz to ke 3.1.1. i 3.1.2.
- dokaz sposobnosti iz to ke 4.1.1.

Ostale dokaze sposobnosti lanovi zajednice ponuditelja dokazuju kumulativno.

Naru itelj e u slu aju odabira ponude zajednice ponuditelja, kao najpovoljnije prema kriteriju odabira, zahtijevati odre eni pravni oblik u mjeri u kojoj je to potrebno za zadovoljavaju e izvršenje ugovora.

### *6.2. Odredbe koje se odnose na podizvoditelje*

Ukoliko gospodarski subjekt namjerava dio ugovora o javnoj nabavi dati u podugovor jednom ili više podizvoditelja, tada u ponudi mora navesti podatke o dijelu ugovora o javnoj nabavi koji namjerava dati u podugovor, te podatke o:

1. radovima, robi ili uslugama koje e izvesti, isporu iti ili pružiti podizvoditelj,
2. predmet, koli ina, vrijednost, mjesto i rok izvo enja radova, isporuke robe ili pružanja usluga i
3. podatke o podizvoditelju (ime, tvrtka, skra ena tvrtka, sjedište, OIB i broj ra una o svim predloženim podizvoditeljima ( lanak 86. stavak 4. ZJN).

Kada se dio ugovora o javnoj nabavi daje u podugovor, obvezni sastojci ugovora o javnoj nabavi ine prethodno navedeni podaci, kao i odredba da e za radove, robu ili usluge koje e izvesti, isporu iti ili pružiti podizvoditelj, naru itelj neposredno pla ati podizvoditelju.

Sudjelovanje podizvoditelja ne utje e na odgovornost ponuditelja za izvršenje ugovora o javnoj nabavi.

### *6.3. Vrsta, sredstvo i uvjeti jamstva*

**6.3.1. Jamstvo za ozbiljnost ponude** u obliku bjanko zadužnice ponuditelja na iznos „do 5.000,00“kuna ovjerene kod javnog bilježnika (**Prilog14.**)

Bjanko zadužnica se prilaže uz ponudu na na in da se umetne u plasti nu foliju (omot) koja e se uvezati u ponudu, a zatvara sa naljepnicom na koju se stavlja potpis ponuditelja. Na foliji treba navesti redni broj stranice/ukupan broj stranica ili ukupan broj stranica/redni broj stranice ovisno o tome kako ponuditelj numerira stranice. Bjanko zadužnica ispunjava se sukladno Pravilniku o obliku i sadržaju bjanko zadužnice (NN broj 147/10, 16/11).

Naru itelj može polagati pravo na iznos jamstva za ozbiljnost ponude u slu aju:

- a) odustajanja Ponuditelja od svoje ponude u roku njezine valjanosti,
- b) dostavljanja neistinitih podataka u smislu lanka 67. stavka 1. to ke 3. ZJN
- c) nedostavljanja izvornika ili ovjerenih preslika sukladno lanku 95. stavku 4. ZJN,

- d) odbijanja potpisivanja ugovora o javnoj nabavi ili okvirnog sporazuma
- e) nedostavljanja jamstva za uredno ispunjenje ugovora.

Trajanje jamstva za ozbiljnost ponude određuje se sukladno roku valjanosti ponude.

Jamstvo za ozbiljnost ponude određuje se u apsolutnom iznosu. Iznos jamstva osim u opravdanim slučajevima, ne smije iznositi više od 5% procijenjene vrijednosti nabave.

Ako istekne rok valjanosti ponude, javni naručitelj mora tražiti od ponuditelja produženje roka valjanosti ponude i jamstva za ozbiljnost ponude sukladno tom produženom roku. U tu svrhu ponuditelju se daje primjereni rok.

Javni naručitelj će na osnovi rezultata pregleda i ocjene ponuda odbiti ponudu ponuditelja koji *nije dostavio* jamstvo za ozbiljnost ponude ako je traženo, odnosno ako dostavljeno jamstvo nije valjano.

**6.3.2. Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora za slučaj povrede ugovorenih obveza** u obliku bankarske garancije za uredno ispunjenje ugovora na prvi poziv, bezuvjetnu i bez prava prigovora u visini 10% vrijednosti ugovora (sa PDV-om), s rokom valjanosti 60 dana duže od roka ispunjenja ugovora, prilikom potpisa ugovora. Ponuditelj je dužan uz ponudu dostaviti **Izjavu** ovjerenu od odgovorne osobe Ponuditelja da će ukoliko njegova ponuda bude odabrana kao najpovoljnija prilikom potpisa ugovora dostaviti jamstvo za uredno ispunjenje ugovora (bankarsku garanciju). (*Prilog 15.*)

**6.3.3. Jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku** za slučaj da nalogoprimac u jamstvenom roku ne ispunji obveze otklanjanja nedostataka koje ima po osnovi jamstva ili s naslova naknade štete.

Ponuditelj koji će potpisati ugovor o javnoj nabavi, obavezan je prilikom primopredaje radova i konačnog obračuna dostaviti jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku, u obliku bankarske garancije na prvi poziv, bezuvjetnu i bez prava prigovora u visini 10% ukupno izvedenih radova do kraja jamstvenog roka. Jamstveni rok počinje teći od dana primopredaje radova.

**6.4. Datum, vrijeme i mjesto dostave ponuda i (javnog) otvaranja ponuda:**

**6.4.1.** Ponuditelj dostavlja ponudu u zatvorenoj omotnici. Ponude se dostavljaju poštom na adresu Općine Cerovlje, Cerovlje 12, 52402 Cerovlje. Ako se ponuda dostavlja osobno, predaje se u prostorijama Općine Cerovlje na istoj adresi radnim danom od 9-13 sati do isteka roka za dostavu ponude.

**6.4.2.** Rok za dostavu ponuda je **03.10.2012. godine**

Ponuda dostavljena nakon isteka roka za dostavu ponuda, obilježiti će se kao zakašnjela, te će se neotvorena vratiti pošiljatelju bez odgovode.

**6.4.3.** Otvaranja ponuda je javno, a obaviti će ga ovlašteni predstavnici naručitelja dana **03.10.2012. godine s početkom u 09:00 sati u prostorijama Općine Cerovlje, Cerovlje 12, 52402 Cerovlje.**

Javnom otvaranju ponuda smiju prisustvovati ovlašteni predstavnici naručitelja, ovlašteni predstavnici ponuditelja i druge osobe. Pravo aktivnog sudjelovanja na javnom otvaranju ponuda imaju samo ovlašteni predstavnici naručitelja i ovlašteni predstavnici ponuditelja. Ovlašteni predstavnici ponuditelja moraju svoje pisano ovlaštenje predati neposredno prije otvaranja ponuda.

**6.5. Posebni i ostali uvjeti za izvršenje ugovora**

Ugovor će biti sastavljen u svemu prema uvjetima i zahtjevima iz ove dokumentacije.

### **6.6. Navod o donošenju Odluke o odabiru**

Odluku o odabiru naru itelj e donijeti u roku od 60 (šezdeset) dana od dana isteka roka za dostavu ponude.

Odluku o odabiru s preslikom zapisnika o pregledu i ocjeni ponuda javni naru itelj obvezan je bez odgode dostaviti svakom ponuditelju na dokaziv na in (dostavnica, povratnica, izvješ e o uspješnom slanju telefaksom, elektroni ka isprava i sl.).

Odluka o odabiru postaje izvršna nakon proteka roka mirovanja. Izvršnoš u odluke o odabiru nastaje ugovor o javnoj nabavi odnosno okvirni sporazum. Javni naru itelj ne smije sklopiti ugovor o javnoj nabavi niti pristupiti njegovu izvršenju prije izvršnosti odluke o odabiru.

Javni naru itelj obvezan je primijeniti rok mirovanja koji iznosi **10 (deset) dana kod nabave male vrijednosti** od dana dostave odluke o odabiru. Po etak roka mirovanja ra una se od prvoga sljede eg dana nakon dana dostave odluke o odabiru. Rok mirovanja ne primjenjuje se ako je u otvorenom postupku sudjelovao samo jedan ponuditelj ija je ponuda ujedno i odabrana.

### **6.7. Rok, na in i uvjeti pla anja**

Naru itelj e platiti ovjereni (od strane nadzornog inženjera) nesporni dio ispostavljene situacije u roku do 60 dana od dana dostave situacije, odnosno u roku 30 dana ra unaju i od dana prijena namjenskih sredstava iz Fonda za zaštitu okoliša i energetske u inkovitosti. Dan dostave situacije smatra se dan primitka ovjerene situacije kod Naru itelja.

Ako se iz bilo kojeg razloga smanje sredstva za sufinanciranje ( neostvarenjem planiranog priljeva namjenskih sredstava koja se usmjeravaju preko ra una Fonda za zaštitu okoliša i energetske u inkovitost Zagreb, izmjenom Državnog prora una, Op inskog prora una prora una i sl.) Naru itelj je ovlašten jednostrano djelomi no raskinuti ugovor o javnoj nabavi predmeta nabave do visine njegovog neispunjenog dijela.

### **6.8. Naziv i adresa žalbenog tijela, te podatak o roku za izjavljivanje žalbe na dokumentaciju za nadmetanje.**

Žalba se izjavljuje Državnoj komisiji za kontrolu postupaka javne nabave, Koturaška cesta 43/IV, 10000 Zagreb.

Žalba se izjavljuje u pisanom obliku.

Žalba se dostavlja neposredno, poštom, kao i elektroni kim putem ako su za to ostvareni obostrani uvjeti dostavljanja elektroni kih isprava u skladu s propisom o elektroni kom potpisu.

Istodobno s dostavljanjem žalbe Državnoj komisiji, žalitelj je obvezan primjerak žalbe dostaviti i naru itelju na dokaziv na in. Pravodobnost žalbe utvr uje Državna komisija. Žalba koja nije dostavljena naru itelju kako je navedeno smatrat e se nepravodobnom.

U otvorenom postupku javne nabave **male vrijednosti** žalba se izjavljuje **u roku 5 (pet) dana**, i to od dana:

1. objave poziva na nadmetanje u odnosu na sadržaj poziva na nadmetanje i dokumentacije za nadmetanje, te dodatne dokumentacije ako postoji,
2. objave izmjene dokumentacije za nadmetanje u odnosu na sadržaj izmjene dokumentacije,
3. otvaranja ponuda u odnosu na postupak otvaranja ponuda,
4. primitka odluke o odabiru ili odluke o poništenju u odnosu na postupak pregleda, ocjene i odabira ponuda odnosno razloge poništenja.

Žalitelj koji je propustio izjaviti žalbu u odre enoj fazi otvorenog postupka javne nabave sukladno prethodnoj odredbi nema pravo na žalbu u kasnijoj fazi postupka za prethodnu fazu.

### **6.9. Preuzimanje dokumentacije za nadmetanje**

Dokumentacija za nadmetanje se ne napla uje, te se može preuzeti neograni eno i u cijelosti u elektroni kom obliku na internetskoj stranici elektroni kog oglasnika javne nabave Republike Hrvatske : <https://eojn.mn.hr/Oglasnik/>.

Prilikom preuzimanja dokumentacije za nadmetanje, gospodarski subjekti moraju proći postupak registracije i prijave, kako bi bili evidentirani kao zainteresirani gospodarski subjekti u ovom postupku javne nabave te kako bi im sustav slao eventualne dodatne informacije i objašnjenja.

U slučaju da ponuditelj podnese ponudu bez prethodne registracije i prijave na portalu Elektroničkog oglasnika, sam snosi rizik izrade ponude na neodgovarajućoj podlozi (dokumentaciji za nadmetanje).

#### ***6.10. Ostali bitni uvjeti***

Na sva pitanja i odnose između naručitelja i ponuditelja u svezi predmetne nabave koji nisu navedeni u ovim uputama primjenjuju se odredbe Zakona o javnoj nabavi („Narodne novine“ broj 90/11) i prate ih Uredbi, te drugi zakoni i pozitivni propisi Republike Hrvatske.

**Opina Cerovlje**

## II. OBRAZAC PONUDE

### 1. Naziv i sjedište naru itelja

OP INA CEROVLJE, MB: 02638380, OIB: 76990583198

Sjedište: Cerovlje 12, 52402 Cerovlje

### 2. Naziv i sjedište ponuditelja:

Sjedište/Adresa \_\_\_\_\_

OIB \_\_\_\_\_

(ili nacionalni identifikacijski broj prema zemlji sjedišta gospodarskog subjekta, ako je primjenjivo),

Broj ra una \_\_\_\_\_

Navod o tome je li ponuditelj u sustavu poreza na dodanu vrijednost (DA / NE) \_\_\_\_\_,

Adresa za dostavu pošte \_\_\_\_\_

Adresa e-pošte \_\_\_\_\_

Kontakt osoba ponuditelja \_\_\_\_\_

broj telefona, \_\_\_\_\_ broj faksa \_\_\_\_\_

U skladu sa Pozivom na nadmetanje u otvorenom postupku javne nabave broj \_\_\_\_\_ kojeg je u Elektroni kom oglasniku javne nabave dana \_\_\_\_\_ godine - evidencijski broj: \_\_\_\_\_, objavio Naru itelj Op ina Cerovlje podnosimo

**PONU DU br. \_\_\_\_\_**

### 3. Za predmet nabave:

**REKONSTRUKCIJA JAVNE RASVJETE NA PODRU JU  
OP INE CEROVLJE**

4. Ako se dio ugovora o javnoj nabavi daje u podugovor potrebno je ispuniti **Obrazac – Podizvoditelji** sa podacima o podizvoditeljima i podacima o dijelu ugovora o javnoj nabavi koji se daje u podugovor.

5. **CIJENA PONUDE** (bez PDV-a) : \_\_\_\_\_ kn

6. **PDV (25%)**: \_\_\_\_\_ kn

7. **UKUPNA CIJENA PONUDE** (cijena ponude + PDV): \_\_\_\_\_

8. **Rok valjanosti ponude:** \_\_\_\_\_ dana (najmanje 60 dana od dana isteka roka za dostavu ponuda)

**9. Jamstveni rok za izvedene radove:** \_\_\_\_\_ (najmanje 2 godine).

**10. Jamstveni rok za ugrađenu opremu daje se prema jamstvu proizvođača.**

**Ponudi prilažemo:**

1. Ispunjeni ponudbeni Troškovnik,
2. Zahtijevane dokaze i izjave.

U \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ 2012. godine

Ponuditelj:

M.P.

\_\_\_\_\_  
(Potpis osobe ovlaštene za zastupanje ponuditelja)

**II. OBRAZAC PONUDE**

(popunjava se u slučaju zajednice ponuditelja)

**1. Naziv i sjedište naručitelja**

OP INA CEROVLJE, MB: 02638380, OIB: 76990583198

Sjedište: Cerovlje 12, 52402 Cerovlje

**2.**

Naziv i sjedište ponuditelja	Adresa	OIB (ili nacionalni identifikacijski broj prema zemlji sjedišta gospodarskog subjekta, ako je primjenjivo)	Broj računa	Navod o tome je li ponuditelj u sustavu PDV-a	Adresa za dostavu pošte	Adresa e-pošte	Kontakt osoba ponuditelja	broj telefona/ broj faksa

**3. Osoba zajednice ponuditelja ovlaštena za pojašnjenje ponude** \_\_\_\_\_  
( itko ime i prezime)

U skladu sa Pozivom na nadmetanje u otvorenom postupku javne nabave broj \_\_\_\_\_ kojeg je u Elektroničkom oglasniku javne nabave dana \_\_\_\_\_, godine - evidencijski broj: \_\_\_\_\_, objavio naručitelj Op ina Cerovlje podnosimo



PONUDU br. \_\_\_\_\_

**4. za predmet nabave:****REKONSTRUKCIJA JAVNE RASVJETE NA PODRUČJU  
OPĆINE CEROVLJE**

5. Ako se dio ugovora o javnoj nabavi daje u podugovor potrebno je ispuniti *Obrazac – Podizvoditelji* sa podacima o podizvoditeljima i podacima o dijelu ugovora o javnoj nabavi koji se daje u podugovor.
6. **CIJENA PONUDE** (bez PDV-a) : \_\_\_\_\_ kn
7. **PDV (25%)**: \_\_\_\_\_ kn
8. **UKUPNA CIJENA PONUDE** (cijena ponude+ PDV): \_\_\_\_\_
9. **Rok valjanosti ponude**: \_\_\_\_\_ dana (najmanje 60 dana od dana isteka roka za dostavu ponuda)
10. **Jamstveni rok za izvedene radove** \_\_\_\_\_ (najmanje 2 godine)
11. **Jamstveni rok za ugrađenu opremu daje se prema jamstvu proizvođača.**

**Ponudi prilažemo:**

1. Ispunjeni ponudbeni Troškovnik,
2. Zahtijevane dokaze i izjave.

U \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ 2012. godine

Ponuditelj:

M.P.

\_\_\_\_\_  
(Potpis osobe ovlaštene za zastupanje ponuditelja)

### III. Obrazac-podizvoditelj

#### PODACI O PODIZVODITELJIMA I PODATKE O DIJELU UGOVORA JAVNOJ NABAVI, AKO SE DIO UGOVORA O JAVNOJ NABAVI DAJE U PODUGOVOR:

**1. Naziv i sjedište naručitelja:** OP INA CEROVLJE, MB: 02638380, OIB: 76990583198  
Sjedište: Cerovlje 12, 52402 Cerovlje

#### 2. Podaci o podizvoditeljima:

##### 2.1. Podizvoditelj 1.

Naziv tvrtke	
Sjedište	
OIB (ili nacionalni identifikacijski broj prema zemlji sjedišta gospodarskog subjekta, ako je primjenjivo)	
Broj računa	
Radovi, robe ili uslugu koje će izvršiti, odnosno pružiti	
Predmet,	
Količina	
Vrijednost	
Mjesto	
Rok izvršenja, isporuke ili pružanja usluge	

##### 2.2. Podizvoditelj 2.

Naziv tvrtke	
Sjedište	
OIB (ili nacionalni identifikacijski broj prema zemlji sjedišta gospodarskog subjekta, ako je primjenjivo)	
Broj računa	
Radovi, robe ili uslugu koje će izvršiti, odnosno pružiti	
Predmet,	
Količina	
Vrijednost	
Mjesto	
Rok izvršenja, isporuke ili pružanja usluge	



**2.3. Podizvoditelj 3.**

Naziv tvrtke	
Sjedište	
OIB (ili nacionalni identifikacijski broj prema zemlji sjedišta gospodarskog subjekta, ako je primjenjivo)	
Broj ra una	
Radovi, robe ili uslugu koje će izvršiti, odnosno pružiti	
Predmet,	
Koli ina	
Vrijednost	
Mjesto	
Rok izvršenja, isporuke ili pružanja usluge	

U \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ 2012. godine

Ponuditelj:

M.P.

\_\_\_\_\_  
(Potpis osobe ovlaštene za zastupanje ponuditelja)

## **IV. PRILOZI**

**PRILOG 1.1.****IZJAVA**

Ponuditelj: \_\_\_\_\_  
*(naziv i adresa ponuditelja)*

MB ponuditelja: \_\_\_\_\_, OIB ponuditelja \_\_\_\_\_

adresa e-pošte: \_\_\_\_\_

Na temelju članka 67. stavka 3. Zakona o javnoj nabavi („Narodne novine“ broj 90/11), a u vezi s stavkom 1. točkom 1. istog članka dajem slijedeću

**IZJAVU**

Ja, \_\_\_\_\_ iz \_\_\_\_\_, OIB \_\_\_\_\_,  
*(ime i prezime) (prebivalište)*

pod materijalnom i kaznenom odgovornošću izjavljujem da mi nije izrečena pravomoćna presuda za jedno ili više sljedećih kaznenih djela: udruživanje za počinjenje kaznenih djela, primanje mita u gospodarskom poslovanju, davanje mita u gospodarskom poslovanju, zlouporaba položaja i ovlasti, zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti, protuzakonito posredovanje, primanje mita, davanje mita, prijevarena, raunana prijevarena, prijevarena u gospodarskom poslovanju i prikrivanje protuzakonito dobivenog novca, odnosno za odgovarajuća kaznena djela prema propisima zemlje sjedišta gospodarskog subjekta.

Ovu izjavu dajem osobno, kao osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje pravne osobe

\_\_\_\_\_  
*(naziv i sjedište gospodarskog subjekta, OIB)*

i za pravnu osobu.

M.P.

\_\_\_\_\_  
*(potpis odgovorne osobe ovlaštene po zakonu za zastupanje pravne osobe gospodarskog subjekta, ovjeren od javnog bilježnika ili nadležnog tijela)*

U \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ 2012. godine

**PRILOG 15.**

Izjava o jamstvu za uredno ispunjenje ugovora
---

**IZJAVA**

kojom izjavljujemo da ćemo ukoliko naša ponuda bude odabrana kao najpovoljnija u trenutku zaključenja ugovora dostaviti narudbitelju bankarsku garanciju za uredno ispunjenje ugovora na prvi poziv, bezuvjetnu i bez prava prigovora u visini 10% vrijednosti ugovora (sa PDV-om), s rokom valjanosti 60 dana duže od roka ispunjenja ugovora.

Ponuditelj:

M.P.

\_\_\_\_\_  
(Potpis osobe ovlaštene za zastupanje ponuditelja)

U \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ 2012. godine

## V. TROŠKOVNIK

Br	OPIS STAVKE	Jed. mj	Koli ina	Jed. cijena	Ukupna cijena
<b>1. Elektromontažni materijal i radovi</b>					
1.	<p>Nabava i prijevoz tipskog kraka sa jednom patent nastavnom obujmicom i vijkom za montažu svjetiljke na drvene ili betonske stupove.</p> <p>Krakovi se isporučuju sa izvedenom antikorozivnom zaštitom postupkom vrućeg cinkovanja (debljina cink nanosa 70-80 μ).</p> <p>Krakovi se ne smiju montirati na stupove prije nego što budu izmjereni i uspoređeni svi podaci izmjerenih vrijednosti sa vrijednostima isporučivača krakova i za isti izdani odgovarajućim protokolima te priloženim atestima.</p> <p>Krak JR 60/700/5</p> <p><b>Ponu eno (tip i proizvo a ):</b></p>	kom	97		
2.	<p>Nabava i prijevoz cestovne svjetiljke. Tijelo izra eno iz UV stabilnog polimera ili boljeg materijala, predvi eno za snage žarulja 70-150W, stupanj zaštite od prodora vlage i prašine za cijelu svjetiljku min. IP65, prema IEC – EN 60598 normama. Odsija izra en iz min. 99,85% istog anodiziranog i poliranog aluminija, poklopac odsija a izra en iz ravnog stakla otpornosti min. IK09. Elektri na klasa II.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ugra eno grlo E27 i ugra ena predspojna sprava sa termalnom zaštitom 70W kompenzirana na <math>\cos \phi = 0,95</math>,</li> <li>- mogućnost odabira min. 5 pozicija izvora svjetlosti unutar optičkog bloka.</li> <li>- ugra en prekida koji prekida dovod napona kod otvaranja poklopca svjetiljke.</li> <li>- emisija svjetlosnog toka prema nebu ULOR &lt;0,1% uz nagib od 0°.</li> <li>- ugra en nasadnik za montažu na stup ili krak od 42-76 mm uz mogućnost regulacije kuta od -5° do +15° prema horizontalnoj osi.</li> <li>- ugra ena žarulja VTNa70W, svjetlosni tok 6600 lm, prosječni vijek trajanja 28.000 sati.</li> </ul> <p>Jamstvo proizvo a a na tijelo svjetiljke i optiku min. 5 godina, ostale komponente (prigušnica, propaljiva ) minimalno 2 godine.</p> <p>Jamstvo proizvo a a na žarulju min. 5 godina (20 000 sati rada)</p> <p>Svjetiljka ET25/70W/SG ili jednakovrijedna</p> <p><b>Ponu eno (Tip i proizvo a ):</b></p> <p>Žarulja LU70/XO ili jednakovrijedna</p> <p><b>Ponu eno (Tip i proizvo a ):</b></p>	kom	91		



3.	<p>Nabava i prijevoz cestovne svjetiljke. Tijelo izra eno iz aluminija za snage žarulja 70-150W, stupanj zaštite od prodora vlage i prašine za cijelu svjetiljku min IP66 i zaštita za opti ki dio IP66 prema IEC-EN60598 normama. Odsija izra en iz min.99,85% istog anodiziranog i poliranog aluminija, poklopac odsija a izra en iz ravnog stakla otpomosti min IK08. Elektri na klasa I .</p> <p>- ugra ena zra nopropusna membrana za izjedna avanje tlaka unutar svjetiljke</p> <p>- ugra eno grlo E40 i ugra ena predspojna sprava sa termalnom zaštitom 150/100 W kompenzirana na cos = 0,95, koja se automatski prebacuje na nižu snagu („astronomski odziv“) u odnosu na središnje vrijeme svijetljenja</p> <p>- mogu nost odabira min 5 pozicija izvora svjetlosti po horizontalnoj osi unutar opti kog bloka</p> <p>- ugra en prekida koji prekida dovod napona kada je otvoren poklopac svjetiljke za sigurno održavanje</p> <p>- emisija svjetlosnog toka prema nebu ULOR &lt;0,1 % kod 0°</p> <p>- ugra en metalni nasadnik za montažu na stup ili krak od 48-60 mm uz mogu nost regulacije kuta od -5° do +15 ° prema horizontalnoj osi</p> <p>Komplet sa ugra enom žaruljom VTNa150W, svjetlosni tok &gt;17500 lm, prosje ni vijek trajanja &gt;32.000 sati.</p> <p>Jamstvo proizvo a a svjetiljke na tijelo svjetiljke i optiku min.5 godina, ostale komponente (prigušnica, propaljiva ) min. 2 godine</p> <p>Jamstvo proizvo a a na žarulju min. 5 godina (20 000 sati rada)</p> <p>Svjetiljka Odyssey HPS150VT/RC ili jednakovrijedna</p> <p><b>Ponu eno (Tip i proizvo a ):</b> Žarulja LU150/XO ili jednakovrijedna</p> <p><b>Ponu eno (Tip i proizvo a ):</b></p>	kom	6		
4.	Nabava i prijevoz strujne stezaljke KZEP-13 16-95/1,5-10mm	kom	194		
5.	Nabava i prijevoz Kabel SKS 2x16mm2 sa opremom	m	600		
6.	Nabava i prijevoz napojnog kabela prosje ne dužine 2 m/stupu tip PP00-Y 3x2,5 mm <sup>2</sup> 1 kV, komplet sa standardnim spojnim priborom za SKS kabel i spajanjem svjetiljki	kom	117		
<b>Elektromontažni materijal UKUPNO</b>					<b>kn</b>

## 2. Elektromontažni radovi

Br	OPIS STAVKE	Jed. mj.	Koli ina	Jed. cijena	Ukupna cijena
1.	Isklju enje napojnih kabela javne rasvjete na pojnim to kama (TS) i odspajanje postoje ih razdjeln ica stupova javne rasvjete. Nakon završetka spajanja ponovno uklju enje napojnih kabela u pojnoj to ki	kom.	5		
2.	Demontaža postoje ih svjetiljki tip VSS 200 zajedno sa demontažom postoje ih stupnih spojnih kabela i krakova sa postoje ih stupova visine 7,0 – 10 m uz pomo hidrauli ke dizalice u cijelosti, te odvoz istih na deponiju investitora	kom.	92		

3.	Montaža napojnog kabla SKS 2X16mm <sup>2</sup> , sa svim priborom, spajanje na mrežu	m	600		
4.	Montaža svjetiljki (tip ET25/70,100 ,150W, Odyssey) na postojeće stupove uz pomoć hidrauličke dizalice, provlačenje spojnog kabla PP00Y 3x2,5 te izvršenje svih potrebnih spojeva i ugradnja izvora svjetlosti, ispitivanje instalacije i puštanje u rad.	kom	97		
5.	Nazočnost predstavnika DP Elektra u tijeku izvođenja radova	kom	1		
<b>Elektromontažni radovi UKUPNO</b>					<b>kn</b>

<b>REKAPITULACIJA</b>		
1.	Elektromontažni materijal	kn
2.	Elektromontažni radovi	kn
	UKUPNO (bez PDV-a)	kn
	<b>SVEUKUPNO (sa PDV-om 25%):</b>	<b>kn</b>
		(slovima)

U \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ 2012. godine

Ponuditelj:

M.P. \_\_\_\_\_

(Potpis osobe ovlaštene za zastupanje ponuditelja)